



# Comune di Gressoney-Saint-Jean

Regione Autonoma Valle D'Aosta  
Administration communale  
Gemeindevverwaltung



Prot. n. 2971

Gressoney-Saint-Jean, 29/04/2020

**Spettabile soggetto concorrente**

**OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE PERIODICA DEGLI ESTINTORI, DELLE MANICHETTE ANTINCENDIO PER IL TRIENNIO 2020-2021-2022 EVENTUALMENTE RINNOVABILE PER GLI ANNI 2023-2024-2025 (SMART CIG: ZE62CD69B5). RICHIESTA DI OFFERTA CONSIP-ME.PA**

## LETTERA D'INVITO

Con riferimento a quanto in oggetto, si invita codesta ditta, qualora interessata, a voler presentare un'offerta per l'affidamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, del servizio di manutenzione ordinaria di cui trattasi, per gli anni 2020-2021-2022, eventualmente rinnovabile per ulteriori 3 anni (2023-2024-2025).

Di seguito si riportano le principali informazioni per l'espletamento della procedura di affidamento diretto del servizio di cui trattasi.

I riferimenti della Stazione Appaltante risultano i seguenti:

A - Stazione Appaltante

Comune di Gressoney-Saint-Jean

Indirizzo: località Villa Margherita, 1

Sito internet: [www.comune.gressoneystjean.ao.it](http://www.comune.gressoneystjean.ao.it)

B - Punti di contatto

Telefono: 0125 355192

Posta elettronica istituzionale: [info@comune.gressoneystjean.ao.it](mailto:info@comune.gressoneystjean.ao.it)

Posta elettronica certificata: [protocollo@pec.comune.gressoneystjean.ao.it](mailto:protocollo@pec.comune.gressoneystjean.ao.it)

**1. Oggetto del contratto**

Il presente appalto ha natura di contratto di servizio e ha come oggetto manutenzione periodica degli estintori, delle manichette antincendio, comprensiva della revisione e del collaudo, di cui all'Allegato VI del Decreto ministeriale 10 marzo 1998 – presenti nei diversi edifici comunali e come meglio dettagliato al punto 3 del Capitolato d'oneri allegato alla presente.

**2. Modalità di esecuzione del servizio**

All'Aggiudicatario competono tutte le prestazioni elencate nel Capitolato d'oneri allegato alla presente.

**3. Termine di esecuzione del servizio**

Le attività oggetto del servizio dovranno essere espletate in accordo con il Responsabile dell'area tecnica, nel rispetto della vigente normativa in materia, secondo quanto specificato negli articoli 5 e 6 del Capitolato d'oneri.

**4. Importo del servizio**

L'importo stimato relativo al servizio di cui trattasi ammonta a euro 2.300,00=, IVA al 22% esclusa, per l'intero periodo contrattuale (triennio 2020-2022) e per un complessivo dell'appalto pari a euro 5.300,00, al netto dell'iva, comprensivo dell'eventuale proroga di contratto (triennio 2023-2025).

Villa Margherita, 1 – 11025 Gressoney-Saint-Jean (Aosta) – telefono 0125 355192 telefax 0125 355673

[www.comune.gressoneystjean.ao.it](http://www.comune.gressoneystjean.ao.it)

[info@comune.gressoneystjean.ao.it](mailto:info@comune.gressoneystjean.ao.it) - pecmail: [protocollo@pec.comune.gressoneystjean.ao.it](mailto:protocollo@pec.comune.gressoneystjean.ao.it)

Codice fiscale 00108510074 – partita I.V.A. 00108510074

codice IBAN IT26T0306931609100000300025

codice IPA UFI6J6

Il prezzo si intende remunerativo per tutti gli interventi, oneri e obblighi contrattuali previsti, così come meglio specificato all'art. 9 del capitolato d'oneri.

## **5. Categorie del servizio**

I soggetti devono essere abilitati al mercato elettronico nella categoria "SERVIZI- SERVIZI AGLI IMPIANTI (MANUTENZIONE E RIPARAZIONE).

## **6. Norme che disciplinano la partecipazione alla gara**

La procedura di gara è disciplinata dalle norme contenute nei seguenti documenti:

- ✓ Capitolato d'oneri;
- ✓ Normativa vigente in materia di contratti pubblici e la normativa specifica in materia di impianti per attrezzature antincendio.

Ai sensi dell'articolo 52 del D.lgs. 50/2016, tutte le comunicazioni e gli scambi di informazione sono eseguiti, o a mezzo piattaforma CONSIP- ME.PA, in fase di procedura di gara, e comunque utilizzando mezzi di comunicazione elettronici, quali posta elettronica certificata.

## **7. Procedura di aggiudicazione**

La scelta del contraente è effettuata con le modalità disciplinate dall'art. 36, c. 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016.

## **8. Criterio di aggiudicazione**

Il presente appalto di servizi è affidato al concorrente che formula la migliore offerta, ai sensi dell'articolo 95 comma 4 lett. b) e dell'articolo 36, comma 9 bis, del D.lgs. 50/2016, mediante ribasso percentuale unico applicato alla base d'asta indicata all'articolo 8 del Capitolato d'oneri.

In caso di discordanza del ribasso indicato in cifre da quello indicato in lettere, la stazione Appaltante prenderà in considerazione quello maggiormente vantaggioso per la medesima.

Ogni concorrente non può presentare più di una offerta e non sono ammesse offerte indeterminate o condizionate o parziali o che facciano riferimento ad altre offerte.

In caso di parità tra due o più offerenti si procede con sorteggio pubblico.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida purché considerata conveniente per la Stazione Appaltante.

## **9. Soggetti ammessi alla gara**

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura, i soggetti indicati all'art. 45 del D.lgs. 50/2016, anche nella forma di raggruppamenti di operatori economici, che non si trovino nell'impossibilità di contrattare con la pubblica amministrazione.

Per quanto riguarda la partecipazione alla presente procedura nella forma di raggruppamenti temporanei, si rinvia a quanto stabilito all'articolo 48 del D.lgs. 50/2016.

## **10. Requisiti di partecipazione**

Per la partecipazione alla presente procedura di gara il concorrente, a pena di esclusione, deve possedere i seguenti requisiti:

- a) Requisiti di ordine generale, di cui all'articolo 80 del D.lgs. 50/2016;
- b) Requisiti di adeguata capacità tecnica e professionale.

I requisiti richiesti, necessari per partecipare regolarmente alla gara, devono sussistere sino alla data di stipula del contratto e perdurare per tutta la durata del servizio.

## **11. Requisiti di ordine generale**

Sono esclusi dalla partecipazione alla procedura di affidamento, né possono essere affidatari di subappalti e non possono stipulare i relativi contratti, i soggetti per i quali ricorrano le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs.50/2016.

I concorrenti attestano il possesso dei requisiti mediante dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti degli articoli 46, 47 e 48 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, come da modulo generato dal sistema informatico.

Si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore all'importo di cui all'art. 48-bis, commi 1 e 2-bis, del D.P.R. 29/09/1973, n. 602.

Si intendono altresì gravi le violazioni ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC) di cui all'art. 2, c. 2, del D.L. 25/09/2002, n. 210, convertito con modificazioni dalla L. 22/11/2002, n. 266.

Qualora alla medesima procedura partecipino concorrenti in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, il concorrente rende apposita dichiarazione in merito allegando, se del caso, apposite dichiarazioni giustificative, a dimostrazione che le offerte non sono imputabili a un unico centro decisionale. L'ente committente esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte siano imputabili a un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle offerte economiche. Ai fini degli accertamenti relativi alle cause di esclusione di cui al presente punto, si applica l'articolo 43 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

## **12. Requisiti di ordine tecnico - professionale**

I concorrenti per partecipare alla presente procedura, ai fini della dimostrazione dei requisiti di cui al presente articolo, devono possedere i seguenti requisiti:

- iscrizione nel Registro delle Imprese per la tipologia di attività prevista nella presente gara, istituito presso la competente Camera di Commercio, ovvero nel registro commerciale dello Stato di appartenenza, per Ditte con sede in altri Stati membri;
- avere a disposizione mezzi e attrezzature per l'esecuzione a regola d'arte del servizio di cui trattasi, conformi alle disposizioni vigenti in materia di sicurezza.
- possedere i DPI previsti dalla vigente normativa per lo svolgimento del servizio in oggetto.

I concorrenti attestano il possesso dei requisiti mediante dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti degli articoli 46, 47 e 48 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, utilizzando il modulo allegato alla presente.

L'ente committente si riserva la facoltà, in caso di necessità, di richiedere ulteriore documentazione probante e di verificare a campione la veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti.

## **13. Limiti di partecipazione**

Alla presente gara si applica la disciplina dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016.

Si precisa che, a tutela della par condicio delle imprese concorrenti e della regolarità della gara, è vietata la partecipazione alla gara in concorrenza tra imprese che siano controllanti o controllate, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2359 codice civile, ovvero con imprese con le quali vi siano forme di collegamento dovute all'identità fra i seguenti incarichi:

- ✓ titolare di ditta individuale;
- ✓ socio di società in nome collettivo;
- ✓ socio accomandatario di società in accomandita semplice;
- ✓ membro di organi di amministrazione, di società per azioni, società a responsabilità limitata, di cooperative e loro consorzi, di consorzi di imprese;
- ✓ soggetti investiti di potere di rappresentanza dell'impresa per la partecipazione ad appalti pubblici
- ✓ direttori tecnici.

## **14. Segnalazione dei rischi specifici**

I rischi specifici esistenti sono quelli propri, legati all'attività di cui alla presente procedura.

## **15. Documenti tecnici e amministrativi**

I documenti che disciplinano la procedura di gara sono i seguenti:

- ✓ il Capitolato d'oneri;
- ✓ la presente lettera.

## **16. Tempi e modalità di richiesta chiarimenti**

Le richieste di chiarimenti possono essere inoltrate entro le **ore 17:00 del 07/05/2020**, tramite la piattaforma della CONSIP-ME.PA., sulla quale viene gestita telematicamente la procedura di gara.

## **17. Tempi e modalità di presentazione dell'offerta**

La documentazione per la partecipazione alla procedura e le offerte di gara devono essere formulate dagli operatori economici e inserite nel sistema telematico, sul portale CONSIP-ME.PA, nello spazio relativo alla presente procedura.

I modelli messi a disposizione dalla Stazione Appaltante sul portale CONSIP-ME.PA devono essere scaricati, compilati e caricati in formato PDF, in formattazione PDF/A, o comunque in un formato che rispetti le caratteristiche oggettive di qualità, sicurezza, integrità, immutabilità e immutabilità nel tempo del contenuto e della sua struttura, negli appositi campi del portale. I documenti devono essere firmati, obbligatoriamente, in forma digitale.

La corretta apposizione della firma digitale rimane nella piena responsabilità di ciascun partecipante.  
L'offerta deve essere presentata entro e non oltre le ore **12.30 del 14/05/2020**, corredata, a pena di esclusione, da offerta economica.

La documentazione amministrativa deve essere inserita nell'apposita sezione, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante con la modalità sopra indicate.

L'offerta economica deve essere inserita nell'apposita sezione, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante con le modalità sopra indicate, con l'indicazione della percentuale di ribasso applicata sul prezzo a base di gara per l'intero periodo contrattuale del servizio in oggetto.

Si precisa inoltre che la Stazione Appaltante riconoscerà, ai fini dei successivi rapporti dipendenti dall'affidamento e per tutti i relativi atti, nessuno escluso, la sola persona che ha sottoscritto l'offerta e che il concorrente non può mutare tale rappresentante senza l'esplicito consenso della Stazione Appaltante.

Non sono ammesse offerte in aumento o alla pari, pena l'esclusione.

#### **18. Modalità di espletamento della gara**

Le offerte sono valutate dopo la scadenza del termine per la loro presentazione.

La procedura di gara è gestita telematicamente, su piattaforma CONSIP-ME.PA, utilizzando le modalità tecniche e informatiche della stessa.

L'Ente darà opportuna comunicazione ai concorrenti aventi diritto per il tramite della suddetta piattaforma.

#### **19. Aggiudicazione**

L'aggiudicazione diventa efficace ed è formalizzata con apposito provvedimento amministrativo, a seguito dell'espletamento dei controlli da parte del Responsabile del Procedimento.

Se, a seguito dei controlli, emergesse che il concorrente primo classificato non possieda i requisiti di ordine generale e di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, l'ente committente procede a:

- a) escludere il concorrente,
- b) segnalare il fatto all'Autorità giudiziaria,
- c) segnalare il fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC),
- d) aggiudicare l'appalto a favore del successivo migliore offerente in possesso dei requisiti.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta da parte dell'ente committente.

L'offerta dell'aggiudicatario, invece, è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto di appalto.

I requisiti richiesti nella presente, necessari per partecipare regolarmente alla gara, devono perdurare sino al termine del servizio.

#### **20. Subappalto**

Fermo restando che il contratto non può essere ceduto a pena di nullità, per l'affidamento in oggetto è ammesso il subappalto, di cui all'art. 105 del d.lgs. 50/2016, nei limiti del 30%.

#### **21. Modifiche**

Le modifiche, nonché le varianti, del contratto devono essere autorizzate dal Responsabile del procedimento, secondo le disposizioni previste dall'art. 106 del d.lgs. 50/2016.

#### **22. Documentazione ai fini della stipula del contratto**

L'operatore economico aggiudicatario deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 103 del D.lgs. 50/2016 così come indicato all'articolo 11 del Capitolato d'oneri.

#### **23. Contratto**

Il contratto si perfezionerà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'articolo 32 comma 14 del D.lgs. 50/2016.

L'inizio del servizio di manutenzione in oggetto deve essere comunque assicurato anche in pendenza della stipulazione del contratto senza nessun ulteriore onere per l'Ente appaltante; in tal caso si procede alla redazione di apposito verbale di avvio dell'esecuzione del contratto ai sensi dell'art. 32 del D.lgs. n. 50/2016 svincolato dall'offerta.

Trascorsi 180 giorni dalla scadenza del termine di ricezione delle offerte, senza che sia intervenuta l'aggiudicazione, i concorrenti hanno la facoltà di svincolarsi dalla medesima. Tale termine è da ritenersi interrotto in caso di notifica di ricorso e automaticamente prorogato fino alla definizione del contenzioso.

## **24. Finanziamento**

Il servizio in oggetto è finanziato con fondi propri dell'Ente.

## **25. Ricorso**

L'organo competente al ricevimento del ricorso nei confronti dell'esclusione per le prescrizioni contenute nella presente gara è il T.A.R. Valle d'Aosta, P.zza Accademia S. Anselmo, 2 - 11100 Aosta.

Il ricorso promosso innanzi a tale Organo deve essere presentato all'ente committente entro 30 giorni dalla ricezione della comunicazione di avvenuta esclusione.

## **26. Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento europeo UE 2016/679 (Codice della Privacy), l'Amministrazione comunale si impegna a trattare i dati relativi alla procedura negoziata di cui trattasi esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi in materia.

L'Amministrazione scrivente si riserva di differire o annullare, per sopravvenuti motivi di pubblico interesse, la procedura di aggiudicazione senza che ciò possa comportare a favore dell'offerente diritti in ordine alle spese sostenute per la presentazione dell'offerta.

## **27. Ulteriori precisazioni**

Per quanto non espressamente previsto nella presente vigono i principi in materia di appalti pubblici stabiliti dalla normativa di settore, tra le quali il Dlgs. 18/04/2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici", il D.P.R. 05/10/2010, n. 207, come oggi vigente.

Il diritto di accesso agli atti della presente procedura è disciplinato dal D.lgs. 18/04/2016, n. 50 e, per quanto in esso non espressamente previsto, dalla Legge 241/1990 e s.m.i. e dalla legislazione regionale vigente.

I documenti presentati e trovati non in regola con le disposizioni sul bollo non comportano l'esclusione dalla gara: ne è fatta denuncia alla competente Agenzia delle Entrate per i provvedimenti consequenziali, ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30/12/1982, n. 955.

L'Ente committente, si riserva di verificare a campione la veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti i quali, pena l'esclusione, sono tenuti a presentare.

In caso di fallimento dell'appaltatore o di liquidazione coatta e concordato preventivo dello stesso o di risoluzione del contratto o di recesso dallo stesso l'Ente committente si riserva di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, fino al quinto miglior offerente, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei servizi. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, escluso l'originario aggiudicatario. In tal caso l'affidamento avverrà alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta dal soggetto progressivamente interpellato, sino al quinto migliore offerente in sede di gara.

Ci si riserva di escludere dalla presente procedura di affidamento quei soggetti che, nell'esecuzione di precedenti contratti con l'Ente committente stesso, si siano resi colpevoli di negligenze o malafede, ovvero nei confronti degli stessi siano stati accertati gravi ritardi o gravi inadempimenti per i quali si è proceduto ad adottare atti di revoca o di risoluzione del contratto di appalto stipulato sempre con lo stesso ente committente. Tale scelta viene operata dall'Ente committente a insindacabile discrezione dello stesso.

L'Amministrazione scrivente si riserva di differire o annullare, per sopravvenuti motivi di pubblico interesse, la procedura di aggiudicazione senza che ciò possa comportare a favore dell'offerente diritti in ordine alle spese sostenute per la presentazione dell'offerta.

Per ulteriori informazioni e/o chiarimenti è possibile contattare l'ufficio tecnico comunale telefonicamente o inviando una e-mail (e-mail: [tecnico@comune.gressoneystjean.ao.it](mailto:tecnico@comune.gressoneystjean.ao.it), tel. 0125 355192- int. 4).

Distinti saluti.

**Il Responsabile dell'area tecnica**

- Arch Germana MAIDA -  
Documento firmato digitalmente