



COMUNE DI GRESSONEY - SAINT - JEAN

REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA

ORIGINALE

Determinazione del Segretario

N.25 DEL 21/04/2026

Costituzione Fondo Unico Aziendale (FUA) anno 2026.

Il Segretario comunale

Richiamata la sottoscrizione dell'“Accordo collettivo regionale di lavoro per il rinnovo contrattuale, parte economica, per il triennio economico 2022/2024 e per la modificazione dell'Accordo del Testo Unico delle disposizioni contrattuali economiche e normative delle categorie del comparto unico della Valle d'Aosta del 13/12/2010 e successivi Accordi” sottoscritto in data 06.12.2024 dal Comitato regionale per le Relazioni Sindacali e dalle Organizzazioni Sindacali.

Visti in particolare gli articoli 6, 7 e 8 che vanno a sostituire rispettivamente l'articolo 135 (Salario di risultato), l'articolo 153 (“Costituzione del Fondo Unico Aziendale e di Ambito - FUA”) e l'articolo 154 (“Utilizzo del Fondo Unico Aziendale e di Ambito”) dell'“Accordo del Testo Unico delle disposizioni contrattuali economiche e normative delle categorie del comparto unico della Valle d'Aosta”, sottoscritto dall'ARRS e dalle Organizzazioni Sindacali in data 13.12.2010.

Vista la legge regionale n. 6 del 05.08.2014, recante “Nuova disciplina del servizio associato di funzioni e servizi comunali e soppressione delle comunità Montane” e successive modificazioni e integrazioni.

Premesso che:

- risulta essere necessario provvedere alla quantificazione del Fondo Unico Aziendale (FUA) a valere per l'esercizio 2026;
- ai sensi dell'articolo 7, comma 2, dell'accordo siglato in data 06.12.2024, che modifica l'articolo 153 del Testo Unico 13.12.2010, il fondo è costituito dalle risorse pari al valore di € 2.250,00 moltiplicato per il numero di dipendenti in forza al 31.12 dell'anno precedente;
- ai sensi dell'articolo 20, dell'accordo siglato in data 07.12.2017 che modifica l'articolo 155 del Testo Unico 13.12.2010, il Fondo viene implementato di un importo pari a € 2.200,00, al fine di riconoscere il trattamento accessorio ai dipendenti degli Enti Locali che in conseguenza di convenzioni di segreteria, vedano aggravati il loro lavoro e le loro responsabilità;
- ai sensi dell'articolo 11 dell'accordo siglato in data 07.12.2017, che modifica l'articolo 143 del Testo Unico 13.12.2010, prevede che l'ammontare residuo della singola posizione economica del fondo per la progressione orizzontale di cui all'articolo 141, modificato dall'articolo 10 dell'Accordo siglato in data 07.12.2017, del medesimo Testo Unico, confluiscono nel FUA dell'anno successivo;
- con propria determinazione n. 36 del 05.06.2025 è stato quantificato in € 4.342,19 = l'ammontare in esubero del fondo per la progressione orizzontale 2025;
- in applicazione dell'articolo 46 comma 3 della legge regionale 54/1998 compete ai responsabili dei servizi l'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti dagli atti di indirizzo adottati dall'organo politico, inclusa l'adozione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica e amministrativa.

Il responsabile del servizio finanziario:

Rilascia il parere di regolarità contabile, ai sensi dell'articolo 153, comma 5, del D.lgs. 267/2000-TUEL e dell'articolo 5, comma 1, lett. B) del vigente Regolamento di contabilità.

Rilascia il parere favorevole di copertura finanziaria, ai sensi dell'articolo 153, comma 5, del D.lgs. 267/2000-TUEL e dell'articolo 5, comma 1, lett. A) del vigente Regolamento di contabilità.

Dichiaro, ai sensi dell'articolo 5, comma 1, lett. B), punto B1 del regolamento comunale di contabilità, l'ininfluenza del parere di regolarità contabile.

Il Responsabile del servizio finanziario
(Viola JACCOND)

Il Segretario, in qualità di responsabile del servizio interessato, esprime il parere favorevole di regolarità tecnica della proposta, ai sensi degli articoli 49 e 147/bis del D.lgs. 267/2000-TUEL e dell'articolo 49/bis, comma 2, del l.r. 54/98.

Gressoney-Saint-Jean, li 21/04/2026

IL SEGRETARIO
(Stefania ROLLANDOZ)

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione, resa nota mediante comunicazione all'albo pretorio on-line per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'articolo 9 del Regolamento comunale per la gestione dell'albo pretorio digitale, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 57 del 20.11.2013, è affissa all'albo pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 22/04/2026 al 05/05/2026

Gressoney-Saint-Jean, li 22/04/2026

IL RESPONSABILE
(Monica MALIS)

21/04/2026

Ritenuto dunque procedere alla quantificazione delle somme inerenti al fondo unico aziendale per l'anno 2026, calcolato ai sensi dell'articolo 153 e 155 del T.U. 13.12.2000, come modificati dagli articoli 6, 7 e 8 dell'Accordo sottoscritto in data 06.12.2024, dall'articolo 20 dell'Accordo sottoscritto in data 31.05.2023 e dall'articolo 20 dell'Accordo sottoscritto in data 07.12.2017, come segue:

CALCOLO FONDO 2025 ai sensi dell'art. 153 del T.U. 13.12.2010 dell'accordo del 06.12.2024 e dell'articolo 155 dell'accordo del 07.12.2017			
		Numero dipendenti	Totale
€ 2.250,00 per dipendenti al 31.12.2025 + incrementi - decrementi 2025	Art. 150 comma 1 lett. a) T.U. 13.12.2010 modificato dall'art. 7, comma 2, dell'Accordo del 31.05.2023	n. 11,7	€ 26.325,00
convenzione di segreteria	Art. 152 comma 2 T.U. 13.12.2010 modificato dall'art. 20 comma 1 dell'Accordo del 07.12.2017		€ 2.200,00
esubero fondo progressione orizzontale anno precedente-determina del Segretario comunale n. 36 del 05.06.2025.	art. 141 comma 2 T.U. del 13.12.2010		€ 4.342,19
TOTALE FONDO 2026			€ 32.867,19

Richiamati:

- il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (T.U.E.L.), di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- la legge regionale 7 dicembre 1998 n. 54 "Sistema delle Autonomie locali in Valle d'Aosta";
- il Testo Unico delle disposizioni contrattuali economiche e normative delle categorie del comparto unico della Valle d'Aosta sottoscritto in data 13.12.2010, e successive modificazioni;
- lo statuto comunale vigente, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 9 in data 02.04.2020, entrato in vigore il 05.05.2020, successivamente modificato, da ultimo, con deliberazione del Consiglio comunale n. 14 in data 29.07.2025 (BUR n. 47 del 26.08.2025);
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, ad oggetto "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42";
- la legge regionale 23 dicembre 2025, n. 29, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste (Legge di stabilità regionale per il triennio 2026/2028). Modificazioni di leggi regionali";
- la legge regionale 23 dicembre 2025, n. 30, recante "Bilancio di previsione finanziario della Regione autonoma Valle d'Aosta - Vallée d'Aoste per il triennio 2026-2028";
- la legge 30 dicembre 2025, n. 199, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2026 e bilancio pluriennale per il triennio 2026-2028";
- il bilancio di previsione pluriennale e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2026/2028, approvati con deliberazione del Consiglio comunale n. 43 del 23.12.2025;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 8 in data 23.01.2026 di approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) per il triennio 2026-2028, ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 9 del 23.01.2026 relativa all'approvazione del documento equivalente al PEG di cui all'art. 11 del vigente regolamento di contabilità e assegnazione delle quote di bilancio triennale 2026/2028 ai responsabili di spesa e di entrata;
- il Regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 92 del 09.08.2018, divenuta esecutiva in data 21.08.2018;

- il Decreto del Sindaco n. 2 del 25.01.2022, recante "Attribuzione della responsabilità del Servizio Finanziario alla dott.ssa Viola Jaccond, categoria D - profilo istruttore amministrativo-contabile, a far data dal 01.02.2022".

Ritenuto sussistere le motivazioni di fatto e di diritto per provvedere in merito, al fine di dare attuazione agli atti di programmazione dell'ente.

Atteso che il Segretario comunale, in qualità di responsabile del servizio interessato, ha espresso il parere favorevole di regolarità tecnica della proposta, ai sensi degli articoli 49 e 147/bis del D.lgs. 267/2000-TUEL e dell'articolo 49/bis, comma 2, della l.r. 54/1998.

Atteso che il Responsabile del servizio finanziario, ha espresso il parere favorevole in merito alla regolarità contabile della proposta, ai sensi dell'articolo 153, comma 5, del D.lgs. 267/2000-TUEL e dell'articolo 5, comma 1, lett. B) del vigente Regolamento di contabilità.

Verificata, ai sensi dell'articolo 5 comma 1 lettera a) del vigente Regolamento comunale di contabilità, la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, rilasciata dal Responsabile del Servizio Finanziario.

D E T E R M I N A

1. **Quantificare**, per i motivi di cui in premessa, il Fondo unico aziendale (FUA), di cui all'articolo 153 comma 1 lettera a) del T.U. 13.12.2010 e successivi accordi sottoscritti in data 07.12.2017, 31.05.2023 e 06.12.2024, a valere per l'esercizio 2026, nell'importo di € 32.867,19=.
2. **Dare atto** che gli impegni verranno assunti con successivo provvedimento del Segretario comunale.

Il Responsabile dell'istruttoria
Monica MALIS

Il Responsabile del servizio
Stefania ROLLANDOZ