



COMUNE DI GRESSONEY - SAINT - JEAN

REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA

COPIA

Determinazione del Segretario

N.27 DEL 19/08/2022

Costituzione	Fondo	Unico	Aziendale	(FUA)	anno
2022.					

Il Segretario comunale

Richiamato l'“Accordo collettivo regionale di lavoro per l'erogazione di somme una tantum relativamente al periodo 1° agosto 2015 – 31 dicembre 2017 e la modificazione dell'Accordo del Testo Unico delle disposizioni contrattuali economiche e normative delle categorie del comparto unico della Valle d'Aosta” sottoscritto in data 07/12/2017, dal Comitato regionale per le Relazioni Sindacali e dalle Organizzazioni Sindacali.

Visti in particolare gli articoli 18 e 19 che vanno a sostituire l'articolo 153 (“Fondo Unico Aziendale” e l'articolo 155 (“Ulteriori incrementi del Fondo Unico Aziendale) dell'“Accordo del Testo Unico delle disposizioni contrattuali economiche e normative delle categorie del comparto unico della Valle d'Aosta”, sottoscritto dall'ARRS e dalle Organizzazioni Sindacali in data 13.12.2010.

Vista la legge regionale n. 6 del 05.08.2014, recante “Nuova disciplina del servizio associato di funzioni e servizi comunali e soppressione delle comunità Montane”.

Premesso che:

- risulta essere necessario provvedere alla quantificazione del Fondo Unico Aziendale (FUA) a valere per l'esercizio 2022;
- ai sensi dell'articolo 18 dell'accordo siglato in data 07.12.2017, che modifica l'articolo 153 del Testo Unico 13.12.2010, il fondo è costituito dalle risorse indicate al comma 1 dello stesso articolo, pari al valore di € 1.255,35 moltiplicato per il numero di dipendenti in forza al 31.12. dell'anno precedente;
- ai sensi dell'articolo 20 dell'accordo siglato in data 07.12.2017 che modifica l'articolo 155 del Testo Unico 13.12.2010, il Fondo viene implementato di un importo pari a € 2.200,00, al fine di riconoscere il trattamento accessorio ai dipendenti degli Enti Locali che in conseguenza di convenzioni di segreteria, vedano aggravati il loro lavoro e le loro responsabilità;
- ai sensi dell'articolo 11 dell'accordo siglato in data 07.12.2017 che modifica l'articolo 143 del Testo Unico 13.12.2010, prevede che l'ammontare residuo della singola posizione economica del fondo per la progressione orizzontale di cui all'articolo 141, modificato dall'articolo 10 dell'Accordo siglato in data 07.12.2017, del medesimo Testo Unico, confluiscono nel FUA dell'anno successivo;
- con propria determinazione n. 23 del 28.07.2022 è stato quantificato in € 775,97 = l'ammontare in esubero del fondo per la progressione orizzontale 2021;
- in applicazione dell'articolo 46 comma 3 della legge regionale 54/1998 compete ai responsabili dei servizi l'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti dagli atti di indirizzo adottati dall'organo politico, inclusa l'adozione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica e amministrativa.

Visto l'articolo 7, comma 6 della Legge regionale 11.02.2020, recante “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione autonoma Valle d'Aosta/ Vallée d'Aoste (legge di stabilità regionale per il triennio 2020/2022). Modificazioni di leggi regionali.”

Ritenuto dunque procedere alla quantificazione delle somme inerenti al fondo unico aziendale per l'anno 2022, calcolato ai sensi dell'articolo 153 e 155 del T.U. 13.12.2000, come modificati dagli articoli 18 e 20 dell'Accordo siglato in data 07.12.2017, come segue:

CALCOLO FONDO 2022 ai sensi dell'art. 153 del T.U. 13.12.2010 dell'accordo del 07.12.2017			
		Numero dipendenti	Totale
€ 1.255,35 per dipendenti al 31.12.2021 + incrementi - decrementi 2021 (per enti con meno di 5 dipendenti si calcolano incrementi e decrementi nell'anno)	Art. 153 comma 1 lett. a) T.U. 13.12.2010 modificato dall'art. 18 dell'Accordo del 07.12.2017	13,2	€ 16.570,62
convenzione di segreteria	Art. 153 comma 1 lett. a) T.U. 13.12.2010 modificato dall'art. 20 comma 1 dell'Accordo del 07.12.2017		€ 2.200,00
esubero fondo progressione orizzontale anno precedente-determina del segretario n. 23 del 28.07.2021.			€ 775,97
			€ 19.546,59

Richiamati:

- il Testo Unico delle norme disciplinanti il pubblico impiego, sottoscritto in data 13.12.2010 e successive modificazioni;
- la legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54, recante “Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta”;
- lo statuto comunale vigente, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 9 in data 02.04.2020, entrato in vigore il 05.05.2020, successivamente modificato con deliberazione del Consiglio comunale n. 46 in data 10.11.2020, in vigore dal 17.12.2020;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, ad oggetto “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42”;
- la legge regionale 22 dicembre 2021, n. 35 recante “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste (Legge di stabilità regionale per il triennio 2022/2024). Modificazioni di leggi regionali”;
- la legge 30 dicembre 2021, n. 234, recante “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2022 e bilancio pluriennale per il triennio 2022-2024”;
- il bilancio di previsione pluriennale e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2022/2024, approvati con deliberazione del Consiglio comunale n. 3 del 04/02/2022, divenuta esecutiva in data 09.02.2022;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 10 del 24.02.2022, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) e del piano delle performance per il triennio 2022/2024, nonché assegnazione ai responsabili dei servizi, ai sensi dell'articolo 46 comma 5 della legge regionale 07.12.1998, n. 54, delle quote di bilancio iscritte nel documento contabile e successive modificazioni;

- la deliberazione della Giunta comunale n. 60 del 23.06.2022, relativa all'approvazione della relazione sulla performance anno 2021;
- la propria determinazione n. 34 del 21.12.2021, recante "Variazione di esigibilità relative a spese di personale", con la quale sono è stata variata l'esigibilità di alcune spese di personale;
- lo Statuto comunale vigente, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 9 in data 02.04.2020, entrato in vigore il 05.05.2020, successivamente modificato con deliberazione del Consiglio comunale n. 46 in data 10.11.2020, in vigore dal 17.12.2020;
- il Regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 92 del 09.08.2018, divenuta esecutiva in data 21.08.2018;
- il Decreto del Sindaco n. 2 del 25.01.2022, recante "Attribuzione della responsabilità del Servizio Finanziario alla dott.ssa Viola Jaccond, categoria D - profilo istruttore amministrativo-contabile, a far data dal 01.02.2022.

Ritenuto sussistere le motivazioni di fatto e di diritto per provvedere in merito, al fine di dare attuazione agli atti di programmazione dell'ente.

Atteso che il Segretario comunale, in qualità di responsabile del servizio interessato, ha espresso il parere favorevole di regolarità tecnica della proposta, ai sensi degli articoli 49 e 147/bis del D.lgs. 267/2000-TUEL e dell'articolo 49/bis, comma 2, della l.r. 54/98.

Atteso che il Responsabile del servizio finanziario, ha espresso il parere favorevole in merito alla regolarità contabile della proposta, ai sensi dell'articolo 153, comma 5, del D.lgs. 267/2000-TUEL e dell'articolo 5, comma 1, lett. B) del vigente Regolamento di contabilità.

Verificata, ai sensi dell'articolo 5 comma 1 lettera a) del vigente Regolamento comunale di contabilità, la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, rilasciata dal Responsabile del Servizio Finanziario.

D E T E R M I N A

1. **Quantificare** per i motivi di cui in premessa il fondo unico aziendale (FUA), di cui all'articolo 153 comma 1 lettera a) del T.U. 13.12.2010 a valere per l'esercizio 2022, nell'importo di € 19.546,59=.
2. **Dare atto** che gli impegni verranno assunti con successivo provvedimento del Segretario comunale.

Il Responsabile dell'istruttoria
F.to Monica MALIS

Il Responsabile del servizio
F.to Stefania ROLLANDOZ

Il responsabile del servizio finanziario:

☒ Rilascia il parere di regolarità contabile, ai sensi dell'articolo 153, comma 5, del D.lgs. 267/2000-TUEL e dell'articolo 5, comma 1, lett. B) del vigente Regolamento di contabilità.

☒ Rilascia il parere favorevole di copertura finanziaria, ai sensi dell'articolo 153, comma 5, del D.lgs. 267/2000-TUEL e dell'articolo 5, comma 1, lett. A) del vigente Regolamento di contabilità.

☐ Dichiaro, ai sensi dell'articolo 5, comma 1, lett. B), punto B1 del regolamento comunale di contabilità, l'influenza del parere di regolarità contabile.

Il Responsabile del servizio finanziario
(Stefania ROLLANDOZ)

Il Segretario, in qualità di responsabile del servizio interessato, esprime il parere favorevole di regolarità tecnica della proposta, ai sensi degli articoli 49 e 147/bis del D.lgs. 267/2000-TUEL e dell'articolo 49/bis, comma 2, del l.r. 54/98.

Gressoney-Saint-Jean, lì 19/08/2022

IL SEGRETARIO
(F.to Stefania ROLLANDOZ)

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione, resa nota mediante comunicazione all'albo pretorio on-line per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'articolo 9 del Regolamento comunale per la gestione dell'albo pretorio digitale, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 57 del 20.11.2013, è affissa all'albo pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 22/08/2022 al 05/09/2022

Gressoney-Saint-Jean, lì 22/08/2022

IL RESPONSABILE
(Monica MALISF.to)

E' copia conforme all'originale

Gressoney-Saint-Jean, lì 19/08/2022

Il Segretario
Stefania ROLLANDOZ