



COMUNE DI GRESSONEY - SAINT - JEAN

REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA

COPIA

Determinazione del Segretario

N.53 DEL 10/12/2020

<p>Nomina RUP e figure tecniche per LAVORI DI SOSTITUZIONE TRATTO DI ACQUEDOTTO IN LOCALITA' STRADA CASTELLO</p>

Il Segretario Comunale

Premesso che:

- ⇒ il programma dei lavori pubblici prevede i lavori di SOSTITUZIONE TRATTO DI ACQUEDOTTO IN LOCALITA' STRADA CASTELLO;
- ⇒ l'Arch. Germana Maida, dipendente dell'ufficio tecnico comunale categoria D, possiede i requisiti previsti dalla vigente normativa l'espletamento di incarichi di progettazione di opere pubbliche e di responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016;
- ⇒ la Geom. Elida Baravex, dipendente dell'ufficio tecnico comunale categoria C2, possiede i requisiti per procedere con la progettazione e la direzione lavori dell'intervento di cui trattasi, dando atto che non necessita il coordinamento della sicurezza in fase esecutiva, vista la presenza di una sola ditta;
- ⇒ la Geom. Elida Baravex e collaboratore amministrativo Patrizia Rial possono svolgere funzioni di collaborazioni con il RUP;
- ⇒ in applicazione dell'articolo 46 comma 3 della legge regionale 54/1998 e dell'articolo 21 del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, compete ai responsabili dei servizi l'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti dagli atti di indirizzo adottati dall'organo politico, inclusa l'adozione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica e amministrativa.

Richiamati:

- ✓ l'art. 31 del Dlgs. 50/2016 che disciplina il Ruolo e le funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni;
- ✓ le Linee guida n. 3, di attuazione del Dlgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni*”;
- ✓ l'art. 113 del D.lgs. 50/2016 che norma gli incentivi per le funzioni tecniche;
- ✓ il Regolamento comunale di “*Disciplina per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche previsti dall’art. 113 del Dlgs. n. 50/2016*” approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 29 in data 26.03.2020;
- ✓ il bilancio di previsione pluriennale e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2020/2022, approvati con deliberazione del Consiglio comunale n. 32 del 23.12.2019, esecutivo dal 24.12.2019 e le successive deliberazioni del Consiglio comunale di approvazione variazioni di bilancio;
- ✓ la deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 16.01.2020 relativa all’approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) e del piano delle performance per il triennio 2020/2022, nonché assegnazione ai responsabili dei servizi, ai sensi dell’articolo 46 comma 5 della legge regionale 07.12.1998, n. 54, delle quote di bilancio iscritte nel documento contabile e successive modificazioni;
- ✓ la legge 27 dicembre 2019, n. 160, recante “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022”;
- ✓ la Legge Regionale 11 febbraio 2020, n. 1 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione autonoma Valle d’Aosta/Vallée d’Aoste -Legge di stabilità regionale per il triennio 2020/2022. Modificazioni di leggi regionali” pubblicata sul BUR in data 13/02/2020 n. 7;
- ✓ lo statuto comunale vigente, approvato con deliberazione consiliare n. 14 del 24.03.2015;
- ✓ il Regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 92 del 09.08.2018, divenuta esecutiva in data 21.08.2018 e il Decreto legislativo n. 267/2000 e in particolare l’articolo 183 disciplinante gli impegni di spesa.
- ✓ il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 inerente il nuovo Codice dei Contratti Pubblici, il D.Lgs integrativo n. 56/2017 e il D.P.R. 207/2010 per le parti ancora in vigore;

Viste le disposizioni vigenti in materia e ritenuto provvedere in merito.

Atteso che il Segretario ha espresso parere favorevole in merito alla legittimità, ai sensi dell’articolo 9, lettera d) della legge regionale 19 agosto 1998, n. 46 “*Norme in materia di segretari degli enti locali della Regione autonoma Valle d’Aosta*” e dell’articolo 49 bis L.R. 7 dicembre 1998 n. 54 “*Sistema delle autonomie in Valle d’Aosta*”.

D E T E R M I N A

- 1. Nominare**, per le motivazioni di fatto e di diritto in premessa citate, Responsabile Unico del Procedimento per i lavori di SOSTITUZIONE TRATTO DI ACQUEDOTTO IN LOCALITA’

STRADA CASTELLO l'Arch. Germana Maida, dipendente dell'ufficio tecnico comunale categoria D, in possesso dell'abilitazione professionale.

2. **Nominare**, per le motivazioni di fatto e di diritto in premessa citate, la Geom Elida Baravex, dipendente dell'ufficio tecnico comunale categoria C2, progettista del progetto esecutivo e direttore dei lavori in oggetto;
3. **Nominare**, per le motivazioni di fatto e di diritto in premessa citate, la Geom. Elida Baravex e la sig.ra Patrizia Rial, dipendenti dell'ufficio tecnico comunale categoria C2, collaboratrici del Responsabile Unico del Procedimento;
4. **Dare atto** che l'onere derivante dai compensi incentivanti spettante al personale incaricato, sarà quantificato e impegnato, in applicazione della vigente normativa e del Regolamento recante "*Disciplina per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche previsti dall'art. 113 del Dlgs. n. 50/2016*" approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 29 in data 26.03.20 con successivo atto amministrativo del Dirigente.

Il Segretario

F.to Stefania ROLLANDOZ

Il Segretario quale Responsabile del servizio finanziario:

Rilascia il parere di regolarità contabile ai sensi dell'articolo 5, comma 1, lettera B del vigente Regolamento comunale di contabilità.

Rilascia il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 5, comma 1 lettera A) del vigente Regolamento comunale di contabilità.

Dichiaro, ai sensi dell'articolo 5, comma 1, lettera B punto B1 del Regolamento comunale di contabilità, l'influenza del parere di regolarità contabile.

Gressoney-Saint-Jean, lì 10/12/2020

IL SEGRETARIO
(F.to Stefania ROLLANDOZ)

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione, resa nota mediante comunicazione all'albo pretorio on-line per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'articolo 9 del Regolamento comunale per la gestione dell'albo pretorio digitale, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 57 del 20.11.2013, è affissa all'albo pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 10/12/2020 al 24/12/2020

Gressoney-Saint-Jean, lì 10/12/2020

IL RESPONSABILE
(F.to Baravex Elida)

E' copia conforme all'originale

Gressoney-Saint-Jean, lì 10/12/2020

Il Segretario
Stefania ROLLANDOZ