



COMUNE DI GRESSONEY - SAINT - JEAN

REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA

COPIA

Determinazione del Segretario

N.12 DEL 23/02/2023

Lavori di regimazione delle acque bianche in zone varie del capoluogo e lavori di manutenzione straordinaria dell'acquedotto comunale nel capoluogo- Nomina figure tecniche.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Premesso che:

- ⇒ il programma dei lavori pubblici prevede la realizzazione dei lavori di regimazione delle acque bianche (CUP: J91E08000010003) e gli interventi di manutenzione straordinaria dell'acquedotto comunale (CUP: J97H21037150004);
- ⇒ con determinazione del Segretario comunale n. 2 del 22.01.2019 è stata nominato l'Arch.Germana Maida, dipendente dell'ufficio tecnico comunale - categoria D, che possiede i requisiti previsti dalla vigente normativa Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016, dei lavori di regimazione delle acque bianche;
- ⇒ è intenzione della Stazione Appaltante procedere con l'espletamento di un'unica gara di appalto per la realizzazione dei due interventi sopra citati, in quanto l'area di intervento è la medesima e le caratteristiche delle opere sono simili tra loro, per motivi di efficienza, efficacia ed economicità dell'attività amministrativa ed esecutiva delle opere di cui trattasi, pur garantendo una distinzione all'interno degli elaborati progettuali al fine di garantire una corretta rendicontazione delle due opere eseguite;
- ⇒ è necessario, vista la complessità delle procedure amministrative procedere con la nomina di un collaboratore del RUP;
- ⇒ il geometra impiegato presso l'ufficio tecnico comunale, sig. Stefano Ricci, risulta in possesso di conoscenze e dell'esperienza per svolgere funzioni di collaborazione con il RUP;
- ⇒ in applicazione dell'articolo 46 comma 3 della legge regionale 54/1998 e dell'articolo 21 del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, compete ai responsabili dei servizi l'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti dagli atti di indirizzo adottati dall'organo politico, inclusa l'adozione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica e amministrativa.

Visti e richiamati:

- ⇒ il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (T.U.E.L.), di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- ⇒ la legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54, recante "Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta";

- ⇒ lo statuto comunale vigente, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 9 in data 02/04/2020, entrato in vigore il 05/05/2020, successivamente modificato con deliberazione del Consiglio comunale n. 46 in data 10/11/2020, in vigore dal 17/12/2020;
- ⇒ la legge regionale 22 dicembre 2022, n. 32 recante “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione autonoma Valle d’Aosta/Vallée d’Aoste (Legge di stabilità regionale per il triennio 2023/2025). Modificazioni di leggi regionali”;
- ⇒ la legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025”;
- ⇒ il bilancio di previsione pluriennale e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2023/2025, approvati con deliberazione del Consiglio comunale n. 3 del 26/01/2023, divenuta esecutiva in data 31/01/2023;
- ⇒ la deliberazione della Giunta comunale n. 14 del 02/02/2023 di “Approvazione del documento equivalente al PEG di cui all'art. 11 del vigente regolamento di contabilità e assegnazione delle quote di bilancio triennale 2023/2025 ai responsabili di spesa e di entrata”;
- ⇒ il Regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 92 del 09/08/2018, divenuta esecutiva in data 21/08/2018;
- ⇒ il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 inerente al nuovo Codice dei Contratti Pubblici e il D.P.R. 207/2010 per le parti ancora in vigore;
- ⇒ il Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76, recante “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”, modificato e convertito in Legge 11 settembre 2020, n. 120;
- ⇒ il Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77, recante “Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”;
- ⇒ l’art. 31 del D.lgs. 50/2016 che disciplina il ruolo e le funzioni del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) negli appalti e nelle concessioni;
- ⇒ le Linee guida n. 3, di attuazione del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”;
- ⇒ l’art. 113 del D.lgs. 50/2016 che norma gli incentivi per le funzioni tecniche;
- ⇒ il Regolamento comunale relativo alla “Disciplina per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche previsti dall’art. 113 del D.lgs. n. 50/2016”, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 29 in data 26/03/2020.

Viste le disposizioni vigenti in materia e ritenuto provvedere in merito.

Atteso che il Segretario comunale, in qualità di responsabile del servizio interessato, ha espresso il parere favorevole di regolarità tecnica della determinazione, ai sensi degli articoli 49 e 147/bis del D.lgs. 267/2000-TUEL e dell’articolo 49/bis, comma 2, della L.R. 54/1998.

Atteso che il Segretario ha espresso parere favorevole in merito alla legittimità, ai sensi dell’articolo 9, lettera d) della legge regionale 19 agosto 1998, n. 46 “Norme in materia di segretari degli enti locali della Regione autonoma Valle d’Aosta” e dell’articolo 49 bis L.R. 7 dicembre 1998 n. 54 “Sistema delle autonomie in Valle d’Aosta”.

D E T E R M I N A

- 1. Dare atto** che la nomina all’Arch. Germana Maida, dipendente di categoria D, in possesso dei requisiti previsti dalla vigente normativa per svolgere le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell’art. 31 del D.lgs. 50/2016, per i lavori di regimazione delle acque bianche (CUP: J91E08000010003) è estesa agli interventi di manutenzione straordinaria dell’acquedotto comunale (CUP: J97H21037150004) in considerazione della volontà della Stazione appaltante di procedere con l’espletamento di un’unica procedura di gara.

2. **Nominare**, per le motivazioni di fatto e di diritto in premessa citate, il sig. Stefano Ricci, collaboratore del RUP, nell'ambito dei lavori di cui trattasi.
3. **Dare atto** che l'onere derivante dai compensi incentivanti spettanti al personale incaricato, sarà quantificato e impegnato, in applicazione della vigente normativa e del Regolamento recante "Disciplina per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche previsti dall'art. 113 del D.lgs. n. 50/2016", approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 29 in data 26/03/2019, con successivo atto amministrativo del Dirigente.

Il Segretario
F.to Stefania ROLLANDOZ

Il responsabile del servizio finanziario:

Rilascia il parere di regolarità contabile, ai sensi dell'articolo 153, comma 5, del D.lgs. 267/2000-TUEL e dell'articolo 5, comma 1, lett. B) del vigente Regolamento di contabilità.

Rilascia il parere favorevole di copertura finanziaria, ai sensi dell'articolo 153, comma 5, del D.lgs. 267/2000-TUEL e dell'articolo 5, comma 1, lett. A) del vigente Regolamento di contabilità.

Dichiara, ai sensi dell'articolo 5, comma 1, lett. B), punto B1 del regolamento comunale di contabilità, l'ininfluenza del parere di regolarità contabile.

Il Responsabile del servizio finanziario
(F.to Viola JACCOND)

Il Segretario, in qualità di responsabile del servizio interessato, esprime il parere favorevole di regolarità tecnica della proposta, ai sensi degli articoli 49 e 147/bis del D.lgs. 267/2000-TUEL e dell'articolo 49/bis, comma 2, del l.r. 54/98.

Gressoney-Saint-Jean, lì 23/02/2023

IL SEGRETARIO
(F.to Stefania ROLLANDOZ)

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione, resa nota mediante comunicazione all'albo pretorio on-line per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'articolo 9 del Regolamento comunale per la gestione dell'albo pretorio digitale, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 57 del 20.11.2013, è affissa all'albo pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 02/03/2023 al 16/03/2023

Gressoney-Saint-Jean, lì 02/03/2023

IL RESPONSABILE
(F.to Patrizia RIAL)

E' copia conforme all'originale

Gressoney-Saint-Jean, lì

Il Segretario
Stefania ROLLANDOZ