



## **COMUNE DI GRESSONEY - SAINT - JEAN**

**REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA**

**COPIA**

### ***Determinazione dell' Ufficio Tecnico N.144 DEL 30/09/2021***

**LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI CORDOLI, MURATURE, PAVIMENTAZIONI NEL COMUNE DI GRESSONEY-SAINT-JEAN (CUP: J97H21002650004 - CIG: 8841080205). Approvazione e liquidazione SAL N. 1.**

#### **IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA**

**Premesso che:**

- ✓ il programma di previsione dei lavori pubblici prevede degli interventi di manutenzione straordinaria edile da eseguire in varie località del comune di Gressoney-Saint-Jean;
- ✓ con determinazione del Segretario comunale n. 22 del 27/07/2021, l'Architetto Germana Maida, dipendente dell'ufficio tecnico comunale, è stato nominato Responsabile unico del procedimento (RUP) e Direttore lavori, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016, per i lavori di cui trattasi;
- ✓ l'affidamento e l'esecuzione dei lavori di importo inferiore ad euro 150.000 può avvenire tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016, così come modificato dal D.L 76/2020, convertito in L. 120/2020 e dal D.L. 77/2021 convertito in L. 108/2021;
- ✓ con determinazione dell'ufficio tecnico n. 108 del 29/07/2021 è stata approvata, la stima tecnica ed economica dei lavori redatta dall'Ufficio tecnico comunale e la lettera d'invito ns. prot. n. 5525 del 20/07/2021, nonché aggiudicati i lavori, ai sensi del sopra citato art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs.50/2016 alla ditta New Edile srl, con sede in Verrès (AO), P.IVA 01128480074, per un importo netto contrattuale pari a euro 58.600,00=;
- ✓ in data 13/08/2021 è stato stipulato il Contratto rep. n. 7/2021 registrato a Châtillon il 13/08/2021 al n. 1636, Serie 1T;
- ✓ in data 19/08/2021 sono stati consegnati i lavori, come da relativo verbale depositato agli atti, con decorrenza al 23.08.2021, e gli stessi risultano in corso di esecuzione;
- ✓ in applicazione dell'articolo 46 comma 3 della legge regionale 54/1998 e dell'articolo 21 del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, compete ai responsabili dei servizi l'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti dagli atti di indirizzo adottati dall'organo politico, inclusa l'adozione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica e amministrativa.

**Richiamati:**

- ✓ il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (T.U.E.L.), di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- ✓ la legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54, recante "Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta";
- ✓ lo statuto comunale vigente, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 9 in data 02/04/2020, entrato in vigore il 05/05/2020, successivamente modificato con deliberazione del Consiglio comunale n. 46 in data 10/11/2020, in vigore dal 17/12/2020;
- ✓ il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, ad oggetto "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42";
- ✓ la legge 30 dicembre 2020, n. 178, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021/2023";
- ✓ la legge regionale 21 dicembre 2020, n. 12, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste (Legge di stabilità regionale per il triennio 2021/2023). Modificazioni di leggi regionali";
- ✓ il bilancio di previsione pluriennale e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2021/2023, approvati con deliberazione del Consiglio comunale n. 8 del 04/03/2021, divenuta esecutiva in data 05/03/2021;
- ✓ la deliberazione della Giunta comunale n. 34 del 23.03.2021 relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) e del piano delle performance per il triennio 2021/2023, nonché assegnazione ai responsabili dei servizi, ai sensi dell'articolo 46 comma 5 della legge regionale 07/12/1998, n. 54, delle quote di bilancio iscritte nel documento contabile e successive modificazioni;
- ✓ il Regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 92 del 09/08/2018, divenuta esecutiva in data 21/08/2018;
- ✓ il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 inerente al nuovo Codice dei Contratti Pubblici e il D.P.R. 207/2010 per le parti ancora in vigore;
- ✓ il Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", modificato e convertito in Legge 11 settembre 2020, n. 120;
- ✓ il Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77, recante "Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure", convertito in Legge 29 luglio 2021, n.108;

**Visti:**

- ✓ la contabilità relativa al 1°SAL dei lavori in oggetto, a tutto il 22.09.2021, redatta dal Direttore dei Lavori, Arch. Maida Germana, ai sensi del D.P.R. 207/2021, costituita da Libretto delle misure n. 1, Stato di avanzamento lavori n. 1, Registro di contabilità n. 1, Sommario del Registro di contabilità n. 1, Lista delle economie n. 1, illustrante un importo dei lavori eseguiti netto pari ad euro 20.724,39=;
- ✓ il certificato di pagamento n. 1, redatto dal Diretto lavori e RUP, Arch. Germana Maida in data 23/09/2021, che autorizza il pagamento della rata n. 1 pari a euro 20.620,77=, al netto dell'IVA, come da contabilità, relativa al 1° SAL.

**Atteso** che il Segretario comunale, in qualità di responsabile del servizio interessato, ha espresso il parere favorevole di regolarità tecnica della determinazione, ai sensi degli articoli 49 e 147/bis del D.lgs. 267/2000-TUEL e dell'articolo 49/bis, comma 2, della L.R. 54/98.

**Atteso** che il Segretario comunale, in qualità di responsabile del servizio finanziario, ha espresso:

- ✓ il parere favorevole in merito alla regolarità contabile della proposta ai sensi dell'articolo 153, comma 5, del D.lgs. 267/2000-TUEL e dell'articolo 5, comma 1, lett. B) del vigente Regolamento di contabilità.
- ✓ il parere favorevole di copertura finanziaria, ai sensi dell'articolo 153, comma 5, del D.lgs. 267/2000-TUEL e dell'articolo 5, comma 1, lett. A) del vigente Regolamento di contabilità.

## **D E T E R M I N A**

- 1. Approvare**, per le motivazioni di fatto e di diritto in premessa indicate che qui si intendono espressamente richiamate, la contabilità relativa al 1° SAL, a tutto il 22.09.2021, redatta dal Direttore dei Lavori, Arch. Maida Germana, ai sensi del D.P.R 207/2021, costituita da Libretto delle misure n. 1, Stato di avanzamento lavori n. 1, Registro di contabilità n. 1, Sommario del Registro di contabilità n. 1, Lista delle economie n. 1, illustrante un importo dei lavori eseguiti netto pari ad euro 20.724,39= da cui, effettuate le detrazioni dello 0,5% per infortuni, risulta un credito netto di euro 20.620,77 = come da certificato di pagamento n° 1, emesso dal Direttore lavori e RUP in data 23/09/2021.
- 2. Liquidare**, con le modalità di cui all'articolo 22 comma 2 lettera a) del vigente Regolamento di contabilità, a tacitazione di ogni loro diritto ad avere, per il SAL n. 1 dei lavori in oggetto, alla ditta esecutrice dei lavori alla ditta New Edile srl, con sede in Verrès (AO), P.IVA 01128480074, l'importo **di euro 20.620,77=** con imputazione della spesa all'impegno 529-sub 2/2021.
- 3. Liquidare** all'erario, in ottemperanza alle disposizioni di cui all'articolo 17 ter del D.P.R. 633/1972, fino alla somma di euro 4.536,57=, a titolo di I.V.A. sui lavori in oggetto, con imputazione come al precedente punto 2.
- 4. Trasmettere** al Sindaco, quale responsabile dell'Amministrazione comunale e sovrintendente al funzionamento dei servizi e degli uffici, copia della presente determinazione, ai sensi dell'art. 20, comma 7, del Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 24 del 19/03/2007.

**Il Responsabile dell'istruttoria**  
*F.to Arch. Germana MAIDA*

**Il Responsabile del servizio**  
*F.to Stefania ROLLANDOZ*

Il Segretario, in qualità di responsabile del servizio finanziario:

Rilascia il parere di regolarità contabile, ai sensi dell'articolo 153, comma 5, del D.lgs. 267/2000-TUEL e dell'articolo 5, comma 1, lett. B) del vigente Regolamento di contabilità.

Rilascia il parere favorevole di copertura finanziaria, ai sensi dell'articolo 153, comma 5, del D.lgs. 267/2000-TUEL e dell'articolo 5, comma 1, lett. A) del vigente Regolamento di contabilità.

Dichiaro, ai sensi dell'articolo 5, comma 1, lett. B), punto B1 del regolamento comunale di contabilità, l'ininfluenza del parere di regolarità contabile.

Il Segretario, in qualità di responsabile del servizio interessato, esprime il parere favorevole di regolarità tecnica della proposta, ai sensi degli articoli 49 e 147/bis del D.lgs. 267/2000-TUEL e dell'articolo 49/bis, comma 2, del l.r. 54/98.

Gressoney-Saint-Jean, lì 30/09/2021

IL SEGRETARIO  
( F.to Stefania ROLLANDOZ)

#### *ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE*

Si attesta che copia della presente determinazione, resa nota mediante comunicazione all'albo pretorio on-line per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'articolo 9 del Regolamento comunale per la gestione dell'albo pretorio digitale, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 57 del 20.11.2013, è affissa all'albo pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 08/10/2021 al 22/10/2021

Gressoney-Saint-Jean, lì 08/10/2021

IL RESPONSABILE  
( F.to Patrizia RIAL)

E' copia conforme all'originale

Il Responsabile del servizio  
Stefania ROLLANDOZ