



COMUNE DI GRESSONEY - SAINT - JEAN

REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA

COPIA

Determinazione dell' Ufficio Tecnico N.19 DEL 13/02/2020

Lavori di sistemazione sedime della strada della Regina (CUP J93B1400000004. CIG 755664116D) - Approvazione e liquidazione contabilità finale.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Premesso che:

- il programma triennale dei lavori pubblici comprendeva, nell'anno 2019, la realizzazione dei lavori di sistemazione sedime della strada della Regina (CUP J93B1400000004. CIG 755664116D);
- con determinazione del Segretario n. 9 del 09/05/2014, la responsabile del servizio tecnico comunale è stata nominata RUP dei lavori in oggetto;
- con propria determinazione n. 167 del 31/10/2014 si affidava l'incarico di progettazione, direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase progettuale ed esecutiva e contabilità dei lavori di sistemazione sedime della strada della Regina (CUP J93B1400000004. CIG 755664116D) all'Architetto Francesco Soardo, per l'attività di progettazione e direzione lavori, e l'Ing. Dalle Yanez, per il coordinamento della sicurezza in fase progettuale e esecutiva, per un importo complessivo di euro 20.744,88=;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 76 del 28/06/2018 è stato approvato il progetto definitivo/esecutivo, nonché il quadro economico dei lavori di cui trattasi;
- con propria determinazione n. 186 del 03/10/2018 i lavori di sistemazione sedime, in oggetto, sono stati aggiudicati definitivamente alla ditta NICOLET LELIO con sede in frazione Quignonat, 7 – 11020 MONTJOVET (AO) P.I.V.A. 00603540071, è risultata, pertanto, aggiudicataria con un importo contrattuale netto pari a euro 55.665,15=, di cui euro 50.030,70= per lavorazioni, euro 2.379,09= per opere in economia non soggette a ribasso, euro 200,00= per oneri di discarica non soggetti a ribasso, euro 3.055,36= per oneri sicurezza non soggetti a ribasso, oltre a IVA 22% pari a euro 12.246,33=, per un totale di euro 67.911,48=;

- in data 23/10/2018 repertorio n. 13/2018 è stato sottoscritto il relativo contratto registrato a Chatillon (AO) in data 23/10/2018 numero 1715 Serie 1T;
- in data 27/11/2018 sono stati consegnati i lavori come da verbale di consegna, in pari data e sono ultimati in data 18/11/2019 come da verbale in pari data;
- con propria determinazione n. 120 del 22/07/2019 è stata disposta la liquidazione del S.A.L. n. 1 pari ad euro 49.184,45= IVA esclusa;
- con nota del 10/01/2020, ns. prot. 198, il Direttore dei Lavori, Arch. Francesco Soardo, trasmetteva la contabilità dei lavori composta dal libretto delle misure n. 2, lo stato di avanzamento lavori finale, il registro di contabilità n. 2 ed il sommario del registro di contabilità n. 2, vistata per accettazione dal Responsabile del Procedimento Unico;
- con deliberazione di Giunta comunale n 15 del 11/02/2020 sono stati approvati la relazione al conto finale redatta ed il certificato di regolare esecuzione redatto in data 23/01/2020 dal direttore dei lavori Arch. Francesco Soardo, ai sensi del D.P.R. 207/2010, la contabilità finale a tutto il 20.11.2020, dai quali si evince che il conto finale dei lavori ammonta a netti euro 55.634,00= da cui, dedotti gli acconti, risulta il credito netto finale dell'impresa NICOLET LELIO, con sede in frazione Quignonat, 7 – 11020 MONTJOVET (AO), P.I.V.A. 00603540071, pari ad euro 6.449,55 (IVA esclusa) e si registrano economie per l'ente rispetto all'importo contrattuale pari ad euro 31,15 (IVA esclusa);
- in applicazione dell'articolo 46 comma 3 della legge regionale 54/1998 e dell'articolo 21 del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, compete ai responsabili dei servizi l'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti dagli atti di indirizzo adottati dall'organo politico, inclusa l'adozione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica e amministrativa.

Richiamati:

- la legge 27 dicembre 2019, n. 160, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022";
- il bilancio di previsione pluriennale e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2020/2022, approvati con deliberazione del Consiglio comunale n. 32 del 23/12/2019, esecutivo dal 24/12/2019;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 16/01/2020 relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) e del piano delle performance per il triennio 2020/2022, nonché assegnazione ai responsabili dei servizi, ai sensi dell'articolo 46 comma 5 della legge regionale 07/12/1998, n. 54, delle quote di bilancio iscritte nel documento contabile e successive modificazioni;
- il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 inerente il nuovo Codice dei Contratti Pubblici e il D.P.R. 207/2010 per le parti ancora in vigore;
- il D.P.R. 01 agosto 2011, n. 151, "Regolamento recante semplificazione della disciplina dei procedimenti relativi alla prevenzione incendi, a norma dell'articolo 49 comma 4-quater, decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122";
- il vigente articolo 17 ter del D.P.R. 633/1972, che prevede, per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti di amministrazioni pubbliche, che l'I.V.A. sia versata direttamente all'erario dalle stesse amministrazioni;
- lo Statuto comunale vigente, approvato con deliberazione consiliare n. 14 del 24/03/2015;
- il Regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 92 del 09/08/2018, divenuta esecutiva in data 21/08/2018 e il Decreto legislativo n. 267/2000 e in particolare l'articolo 183 disciplinante gli impegni di spesa;

- la determinazione del Sindaco n. 01 del 11/06/2015 avente a oggetto “Nomina dei Responsabili dei Servizi per la legislatura 2015 - 2020, sino alla scadenza del mandato dell'Amministrazione comunale in carica.”

Precisato che è stata positivamente accertata la regolarità contributiva della ditta NICOLET LELIO, come da DURC registrato al protocollo al n. 852 del 06/02/2020 con scadenza al 15/05/2020.

Ritenuto sussistere le motivazioni di fatto e di diritto per provvedere in merito, al fine di dare attuazione ai programmi dell'Ente.

Verificata, ai sensi dell'articolo 5 comma 1 lettera a) del vigente Regolamento comunale di contabilità, la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, rilasciata dal Responsabile del Servizio Finanziario.

Atteso che il Segretario ha espresso parere favorevole in merito alla legittimità, ai sensi dell'articolo 9, lettera d) della legge regionale 19 agosto 1998, n. 46 “*Norme in materia di segretari degli enti locali della Regione autonoma Valle d'Aosta*” e dell'articolo 49 bis L.R. 7 dicembre 1998 n. 54 “*Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta*”.

D E T E R M I N A

- 1) **Approvare**, per le motivazioni di fatto e di diritto in premessa indicate, che qui si intendono espressamente richiamate, la contabilità relativa al SAL finale dei lavori di cui trattasi, depositata agli atti, redatta dal Direttore dei Lavori, Arch. Francesco Soardo, ai sensi del D.P.R. 207/2010, la contabilità finale a tutto il 20/11/2020, dai quali si evince che il conto finale dei lavori ammonta a netti euro 55.634,00= da cui, dedotti gli acconti, risulta il credito netto finale dell'impresa NICOLET LELIO, con sede in frazione Quignonat, 7 – 11020 MONTJOVET (AO), P.I.V.A. 00603540071, pari ad euro 6.449,55 (IVA esclusa) e si registrano economie per l'ente rispetto all'importo contrattuale pari ad euro 31,15 (IVA esclusa);
- 2) **Liquidare** alla ditta NICOLET LELIO, con sede in frazione Quignonat, 7 – 11020 MONTJOVET (AO), P.I.V.A. 00603540071, a tacitazione di ogni suo diritto ad avere relativamente allo stato di avanzamento lavori finale, la somma di **euro 6.449,55=**, con imputazione della spesa, all'impegno 9 sub1/2019, che offre la voluta disponibilità.
- 3) **Liquidare** all'erario, in ottemperanza alle disposizioni di cui all'articolo 17 ter del D.P.R. 633/1972 e in base a quanto precisato al punto 2 del determinato del presente atto, fino alla somma di **euro 1.418,90** a titolo di I.V.A., con imputazione all'impegno 9 sub 1/2019, che offre la voluta disponibilità.
- 4) **Trasmettere** al Sindaco, quale responsabile dell'Amministrazione comunale e sovrintendente al funzionamento dei servizi e degli uffici, copia della presente determinazione, ai sensi dell'art. 20, comma 7, del Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 24 del 19/03/2007.

Il Responsabile dell'istruttoria
F.to Elida Baravex

Il Responsabile del servizio
F.to Arch. Germana MAIDA

Il Segretario quale Responsabile del servizio finanziario:

Rilascia il parere di regolarità contabile ai sensi dell'articolo 5, comma 1, lettera B del vigente Regolamento comunale di contabilità.

Rilascia il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 5, comma 1 lettera A) del vigente Regolamento comunale di contabilità.

Dichiaro, ai sensi dell'articolo 5, comma 1, lettera B punto B1 del Regolamento comunale di contabilità, l'ininfluenza del parere di regolarità contabile.

Il Segretario esprime parere favorevole in merito alla legittimità ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lettera "d" della Legge regionale 19 agosto 1998, n. 46 e dell'articolo 49/bis della Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54.

Gressoney-Saint-Jean, lì 13/02/2020

IL SEGRETARIO
(F.to Stefania ROLLANDOZ)

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione, resa nota mediante comunicazione all'albo pretorio on-line per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'articolo 9 del Regolamento comunale per la gestione dell'albo pretorio digitale, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 57 del 20.11.2013, è affissa all'albo pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 13/02/2020 al 27/02/2020

Gressoney-Saint-Jean, lì 13/02/2020

IL RESPONSABILE
(F.to Elida Baravex)

E' copia conforme all'originale

Gressoney-Saint-Jean, lì 13/02/2020

Il Responsabile del servizio
Arch. Germana MAIDA