



COMUNE DI GRESSONEY - SAINT - JEAN
REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA

COPIA

Determinazione
dell' Ufficio Tecnico
N.214 DEL 22/12/2020

Assistenza archeologica nell'ambito dei lavori di restauro delle cappelle della Via Crucis della Parrocchia di San Giovanni Battista (CUP: I92F20000030004 - SMART CIG: Z7C2FEAA66). Determina a contrarre, affidamento diretto e contestuale variazione di esigibilità.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Premesso che:

- il programma dell'Ente prevede la realizzazione dell'intervento di "Restauro delle cappelle della Via Crucis della Parrocchia di San Giovanni Battista situate nel comune di Gressoney-Saint Jean";
- con determinazione del Segretario comunale n. 47 del 13/11/2020, l'architetto Germana Maida, dipendente dell'ufficio tecnico comunale è stato nominato Responsabile unico del procedimento dei lavori di "Restauro delle cappelle della Via Crucis della parrocchia di San Giovanni";
- con determinazione del responsabile del servizio tecnico n. 180 del 13/11/2020 è stato affidato l'incarico di progettazione definitiva/esecutiva, la direzione lavori, il coordinamento di sicurezza in fase progettuale ed esecutiva, la redazione del certificato di regolare esecuzione, all'Arch. Casagrande Maria Giovanna, con sede in Saint Vincent (AO), C.F. CSGMGV57B58H253Y;
- con nota prot. n. 1248/2020 del 19/02/2020, acquisita al protocollo dell'ente in medesima data, al n. 1304, l'Assessorato del Turismo, Sport, Commercio, Agricoltura e Beni culturali - Dipartimento sopra intendenza per i beni e le attività culturali, ha comunicato parere positivo all'esecuzione dell'opera, riportante le seguenti prescrizioni:
 - ✓ "gli scavi per la posa dei due pozzetti di raccolta delle acque di gronda a nord e sud della via Crucis, che per profondità prevista sono quelli a maggiore rischio di intercettare i livelli cimiteriali/strutturali, siano eseguito preliminarmente rispetto alle altre operazioni di cantiere e per una dimensione minima in pianta di 2x2 m: lo scavo dovrà essere realizzato a mano da personale archeologico qualificato esterno all'Amministrazione regionale e dovrà prevedere la realizzazione di documentazione di dettaglio stratigrafica, grafica e fotografica;
 - ✓ gli altri scavi in previsione, sia quelli per la posa delle condotte di scarico verso la raccolta acque bianche esistente, sia quelli funzionali al getto delle nuove basi in CLS da porsi al di sotto delle colonne del portico, comunque da realizzarsi successivamente a quelli per la posa dei nuovi pozzetti, siano eseguiti in regime di assistenza archeologica continua, da effettuarsi da parte di personale archeologico specializzato esterno all'Amministrazione regionale, comprensivo di documentazione grafica e fotografica dell'intervento... omissis";
- è necessario ottemperare alle prescrizioni indicate nel parere sopra citato e affidare ad un professionista, in possesso dei dovuti requisiti, l'incarico di assistenza archeologica, comprensiva di redazione di documentazione scritta e fotografica nonché di relazione finale e esecuzione dello scavo a mano;
- l'art. 31, comma 8, del succitato D.lgs. 50/2016 stabilisce, tra l'altro, che "gli incarichi di progettazione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, direzione dei lavori, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, di collaudo, nonché gli incarichi che la stazione appaltante ritenga indispensabili, a supporto dell'attività del responsabile unico del procedimento, vengono conferiti secondo le procedure di cui al codice degli appalti, in caso di importo inferiore alla soglia di 40.000 euro, possono essere affidati in via diretta, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016 così come modificato dal D.L 76/2020";
- per la tipologia e l'entità, l'incarico di cui trattasi è caratterizzato da un importo contenuto entro la soglia di riferimento e, pertanto, risulta opportuno, sia per l'economicità della procedura, sia per la maggior rapidità nell'individuazione del soggetto aggiudicatario, ricorrere alle procedure semplificate di cui all'art. 36 del D.lgs. 50/2016, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non

discriminazione e parità di trattamento, trasparenza e pubblicità, proporzionalità e rotazione, ai sensi dell'art. 30, comma 1 del succitato D.lgs. n. 50/2016.

Precisato che:

- gli organici dell'Ente non dispongono di personale quantitativamente idoneo e abilitato all'espletamento dell'incarico di assistenza archeologica;
- è stata contattata la ditta Archeos sas di Monteleone Luigi & C., con sede in Aosta, P.IVA 00191870070, che si è resa immediatamente disponibile a effettuare il servizio di cui trattasi e, in data 17/12/2020, ns. prot. n. 9499, ha presentato un preventivo per un importo netto contrattuale pari a euro 1.200,00=, esclusi gli oneri di legge;
- in applicazione dell'articolo 46 comma 3 della legge regionale 54/1998 e dell'articolo 15 del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, compete ai responsabili dei servizi l'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti dagli atti di indirizzo adottati dall'organo politico, inclusa l'adozione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica e amministrativa.

Premesso che:

- le prestazioni professionali oggetto di incarico non potranno essere eseguite entro il 31/12/2020, in quanto l'iter amministrativo relativo ai lavori di cui trattasi è in fase di esecuzione;
- ai sensi del principio della competenza finanziaria, di cui all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011, gli impegni di spesa vengono assunti nell'esercizio in cui l'obbligazione nasce ed impegnati nell'esercizio in cui la stessa è esigibile;
- è pertanto, necessario procedere alla variazione di esigibilità dell'intero stanziamento previsto in bilancio, relativo all'onorario dell'incarico, mediante attivazione del FPV, re imputando gli impegni nell'esercizio 2021, in applicazione del principio di competenza finanziaria ai sensi del sopraccitato allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011, in quanto la copertura della spesa è determinata da entrate destinate agli investimenti già esigibili nell'esercizio corrente.

Visto e richiamato l'art. 175, comma 5-quater, lettera b) del D.lgs. 267/2000 che dispone: *“Nel rispetto di quanto previsto dai regolamenti di contabilità, i responsabili della spesa o, in assenza di disciplina, il responsabile finanziario, possono effettuare, per ciascuno degli esercizi del bilancio, le variazioni di bilancio fra gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato e gli stanziamenti correlati, in termini di competenza e di cassa, escluse quelle previste dall'articolo 3, comma 5, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Le variazioni di bilancio riguardanti le variazioni del fondo pluriennale vincolato sono comunicate trimestralmente alla giunta”*;

Ritenuto, pertanto, di accogliere con propria determinazione tali richieste, provvedendo alle variazioni dello stanziamento del fondo pluriennale vincolato e della correlata quota esigibile di stanziamento di spesa, come segue:

Esercizio 2020			
Entrata	Importo	Spesa	Importo
	€ 1.522,56=	Imp.n. . 723/2020 capitolo 20401- articolo 65 - Missione 5 Programma 1	-€ 1.522,56=
		FPV 2020	+ € 1.522,56=
Esercizio 2021			
Entrata	Importo	Spesa	Importo
FPV	+ € 1.522,56	capitolo 20401 - articolo 65 - Missione 5 - Programma 1	+ € 1.522,56=

Preso atto che:

- in data 21/12/2020 è stata acquisita al protocollo dell'ente al n. 9627 la dichiarazione autocertificata, rilasciata dalla ditta Archeos sas, in merito al possesso dei requisiti necessari ai sensi del D.lgs. 50/2016;
- in data 21/12/2020 prot. n.9636, la regolarità contributiva (Durc) in corso di validità.

Richiamati:

- l'art. 32, comma 2, del D.lgs. 50/2016 che prevede *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico - professionali, ove richiesti”*;
- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 inerente al nuovo Codice dei Contratti Pubblici e il D.P.R. 207/2010 per le parti ancora in vigore;
- il Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 recante *“Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale (Decreto semplificazioni)”*, convertito e modificato con Legge 11 settembre 2020, n. 120;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, ad oggetto *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42”*;
- il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (T.U.E.L.), D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ed in particolare l'art. 183 che disciplina gli impegni di spesa;
- la legge 27 dicembre 2019, n. 160, recante *“Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022”*;
- la Legge Regionale 11 febbraio 2020, n. 1 recante *“Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste (Legge di stabilità regionale per il triennio 2020/2022)”*, pubblicata su BUR n. 7 del 13/02/ 2020, e la Legge Regionale 11 febbraio n. 2, recante *“Bilancio di*

previsione della Regione autonoma Valle d'Aosta per il triennio 2020/2022", pubblicata su BUR n. 7 del 13/02/2020;

- il bilancio di previsione pluriennale e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2020/2022, approvati con deliberazione del Consiglio comunale n. 32 del 23/12/2019, esecutivo dal 24/12/2019;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 16/01/2020 relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) e del piano delle performance per il triennio 2020/2022, nonché assegnazione ai responsabili dei servizi, ai sensi dell'articolo 46 comma 5 della legge regionale 07/12/1998, n. 54, delle quote di bilancio iscritte nel documento contabile e successive modificazioni;
- l'articolo 1, comma 450 della legge 27/12/2006, n. 296 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (finanziaria 2007)" come modificato dalla legge 30 dicembre 2018 n. 145 che dispone che gli enti territoriali, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenuti a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure";
- lo statuto comunale vigente, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 9 in data 02.04.2020, entrato in vigore il 05.05.2020, successivamente modificato con deliberazione del Consiglio comunale n. 46 in data 10.11.2020, in vigore dal 17.12.2020;
- il Regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 92 del 09/08/2018, divenuta esecutiva in data 21/08/2018.

Ritenuto sussistere le motivazioni di fatto e di diritto per provvedere in merito, al fine di dare attuazione agli atti di programmazione dell'Ente.

Verificata, ai sensi dell'articolo 5 comma 1 lettera a) del vigente Regolamento comunale di contabilità, la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, rilasciata dal Responsabile del Servizio Finanziario, determinate dalle entrate derivanti da una quota del saldo di parte corrente;

Atteso che il Segretario ha espresso parere favorevole in merito alla legittimità, ai sensi dell'articolo 9, lettera d) della legge regionale 19 agosto 1998, n. 46 "Norme in materia di segretari degli enti locali della Regione autonoma Valle d'Aosta" e dell'articolo 49 bis L.R. 7 dicembre 1998 n. 54 "Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta".

D E T E R M I N A

- Dare atto** che la presente costituisce la determina a contrarre, ai sensi dell'art. 32, comma 2, del D.lgs. 50/2016, stabilendo quanto segue:
 - a) la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.lgs. 18/04/2016 n. 50;
 - b) l'oggetto del contratto è l'assistenza archeologica durante l'esecuzione degli scavi, comprensiva di documentazione scritta e fotografica nonché di relazione finale e di esecuzione scavo a mano;
 - c) il contratto si perfezionerà mediante scambio di corrispondenza commerciale di offerta e di accettazione, ai sensi dell'art. 32 comma 14, del D.lgs. 50/2016;
 - d) il finanziamento della spesa è determinato in parte dalle entrate derivanti da una quota del saldo di parte corrente;
 - e) la commessa di cui trattasi è soggetta all'applicazione delle disposizioni normative disciplinate dalla legge 136/2010 in merito alla tracciabilità dei pagamenti. L'inadempienza da parte dell'operatore economico determina l'applicazione delle sanzioni di cui all'articolo 6 comma 4 della succitata Legge e la sospensione dei pagamenti inerenti alla commessa stessa.
- Affidare**, per le motivazioni in premessa citate che qui si intendono espressamente richiamate e approvate, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. 50/2016, alla ditta Archeos sas di Monteleone Luigi & C., con sede in Aosta, P.IVA 00191870070, il servizio di cui si tratta alle condizioni di cui al preventivo del 17/12/2020 prot. 9499 e indicate nella lettera di incarico.
- Impegnare**, ai sensi dell'articolo 183 del Dlgs n. 267/2000 e dell'articolo 19 del regolamento del Regolamento comunale di contabilità vigente, la somma di euro 1.522,56=, quale onere a carico dell'ente per il servizio di cui trattasi, come di seguito indicato:

Capitolo	Articolo	Missione	Programma	Codice voce	Fonte di finanziamento	n. impegno/anno
20401	65	5	1	2.02.03.05.001	Saldo di parte corrente	723/2020

- Provvedere**, per i motivi in premessa indicati alle variazioni di esigibilità degli stanziamenti per il servizio in oggetto come segue:

Esercizio 2020			
Entrata	Importo	Spesa	Importo
	€ 1.522,56=	imp. n. 723/2020 capitolo 20401- articolo 65 - Missione 5 Programma 1	-€ 1.522,56=
		FPV 2020	+ € 1.522,56=
Esercizio 2021			
Entrata	Importo	Spesa	Importo
FPV	+ € 1.522,56	capitolo 20401 - articolo 65 - Missione 5 - Programma 1	+ € 1.522,56=

- Dare atto** che:
 - le suddette variazioni non determinano modifica degli equilibri del bilancio di previsione 2020/2022 e presentano pareggio finanziario;
 - la variazione di cassa per l'esercizio 2021 è pari a euro + euro 1.522,56=.

6. **Liquidare**, alla ditta Archeos sas di Monteleone Luigi & C., con sede in Aosta, P.IVA 00191870070, a tacitazione di ogni suo diritto ad avere per il servizio in oggetto, previo riscontro della regolarità della prestazione e fino alla somma di euro 1.522,56 =, di cui euro 1.200,00= come onorario per le prestazioni di cui trattasi, euro 48,00= per gli oneri relativi alla cassa, euro 274,56= per IVA esclusa, con le modalità di cui all'articolo 22 comma 2 del vigente regolamento di contabilità e con imputazione della spesa all'impegno di cui al precedente punto 3, gestione competenza 2020/2021, del bilancio di previsione per il triennio 2020/2022, che offre la voluta disponibilità.
7. **Dare atto** che la certificazione antimafia non è richiesta ai sensi dell'articolo 83 comma 3 lettera e) del D.lgs. n. 159/2011.
8. **Trasmettere** al Sindaco, quale responsabile dell'Amministrazione comunale e sovrintendente al funzionamento dei servizi e degli uffici, copia della presente determinazione, ai sensi dell'art. 20, comma 7, del Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 24 del 19/03/2007.

Il Responsabile dell'istruttoria
F.to Patrizia RIAL

Il Responsabile del servizio
F.to Stefania ROLLANDOZ

Il Segretario quale Responsabile del servizio finanziario:

Rilascia il parere di regolarità contabile ai sensi dell'articolo 5, comma 1, lettera B del vigente Regolamento comunale di contabilità.

Rilascia il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 5, comma 1 lettera A) del vigente Regolamento comunale di contabilità.

Dichiaro, ai sensi dell'articolo 5, comma 1, lettera B punto B1 del Regolamento comunale di contabilità, l'ininfluenza del parere di regolarità contabile.

Il Segretario esprime parere favorevole in merito alla legittimità ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lettera "d" della Legge regionale 19 agosto 1998, n. 46 e dell'articolo 49/bis della Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54.

Gressoney-Saint-Jean, lì 22/12/2020

IL SEGRETARIO
(F.to Stefania ROLLANDOZ)

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione, resa nota mediante comunicazione all'albo pretorio on-line per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'articolo 9 del Regolamento comunale per la gestione dell'albo pretorio digitale, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 57 del 20.11.2013, è affissa all'albo pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 22/12/2020 al 05/01/2021

Gressoney-Saint-Jean, lì 22/12/2020

IL RESPONSABILE
(F.to Patrizia RIAL)

E' copia conforme all'originale

Il Responsabile del servizio
Stefania ROLLANDOZ