



## **COMUNE DI GRESSONEY - SAINT - JEAN**

**REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA**

**COPIA**

### ***Determinazione dell' Ufficio Tecnico N.85 DEL 20/05/2019***

**Lavori di riqualificazione energetica dell'edificio scolastico in  
Piazza Beck Peccoz CIG 7246498F4F - CUP J96J15001670004 -  
Approvazione e liquidazione contabilità finale.**

#### **IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA**

**Premesso che:**

- il programma triennale dei lavori pubblici comprendeva, nell'anno 2017, la realizzazione dei lavori di riqualificazione energetica di edificio scolastico in Piazza Beck Peccoz CUP J96J15001670004;
- con propria determinazione n. 33 del 21/03/2018 si prendeva atto dell'aggiudicazione dei lavori in oggetto alla ditta Anelli Luca con sede in Saint-Christophe, P.I. 00623680071, per un importo netto contrattuale pari a € 149.125,43=;
- in data 12.04.2018 è stato firmato il contratto rep. 6/2018, registrato presso l'ufficio territoriale di Chatillon Serie: 1T Numero: 585 del 13/04/2018;
- con propria determinazione n. 67 del 03.05.2018 si autorizzava il subappalto alla ditta Pezzotti Perri S.a.s, per un importo pari a € 33.800,54= al netto dell'iva;
- con propria determinazione n. 89 del 12.06.2018 si autorizzava il subappalto alla ditta M.S. snc di Said Saber Aly Salem Mohamed e Mousa Mahmoud Ezzat Mohammed Emara, per un importo pari a € 9.400,00=, iva esclusa;
- con propria determinazione n. 124 del 05.07.2018 si autorizzava la liquidazione, alla ditta appaltatrice Anelli Luca, dell'anticipazione 20% ai sensi dell'art. 35 comma 18 del d.lgs. 50/2016 per un importo netto pari a € 29.825,08=;
- con propria determinazione n. 142 del 27/07/2018 si liquidava il 1° Sal dei lavori per un importo di € 47.439,32= (iva esclusa) e si rettificava la precedente liquidazione relativa alla maggiore IVA già versata all'erario;
- con propria determinazione n. 176 del 17/09/2018 si liquidava il 2° Sal dei lavori per un importo al netto dell'iva di € 60.583,64=;
- con propria determinazione n. 206 del 08/11/2018 veniva approvata la perizia di variante e suppletiva e venivano assunti i conseguenti impegni, approvando un incremento delle spese nette pari a € 34.205,47= e per complessivi €183.330,90= (iva esclusa);

- con propria determinazione n. 251 del 21/12/2018 veniva approvata la variazione di esigibilità ai sensi dell'art. 175, comma 5 quarter, lettera b) del D.lgs 267/2000 a seguito di modifica del crono programma dei lavori;
- con propria determinazione n. 23 del 04/02/2019 si liquidava il 3° Sal dei lavori per un importo di €. 39.471,47= (iva esclusa);
- con deliberazione di Giunta comunale n 43 del 09.05.2019 sono stati approvati la relazione al conto finale e il certificato di regolare esecuzione redatto dal direttore dei lavori Arch. Edy Francesconi in data 26.04.2019, ai sensi del D.P.R. 207/2010, la contabilità finale a tutto il 06.03.2019, dai quali si evince che il conto finale dei lavori ammonta a netti €. 183.250,11= da cui, dedotti gli acconti, risulta il credito netto finale dell'impresa Anelli Luca con sede in Saint-Christophe (AO) – P. I.V.A.: 00623680071 pari ad €. 5.930,60 (IVA esclusa) e si registrano economie per l'ente rispetto all'importo contrattuale pari ad € 80,79 (IVA esclusa);
- in applicazione dell'articolo 46 comma 3 della legge regionale 54/1998 e dell'articolo 21 del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, compete ai responsabili dei servizi l'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti dagli atti di indirizzo adottati dall'organo politico, inclusa l'adozione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica e amministrativa.

#### **Richiamati:**

- ✓ il Decreto Legislativo 23/06/2011, n. 118, ad oggetto "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42";
- ✓ Il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (T.U.E.L.), D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- ✓ il bilancio di previsione pluriennale e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2019/2021, approvati con deliberazione del Consiglio comunale n. 35 del 28.12.2018, divenuta esecutiva in data 31.12.2018;
- ✓ la deliberazione della Giunta comunale n. 1 del 10.01.2019 relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) e del piano delle performance per il triennio 2019/2021, nonché assegnazione ai responsabili dei servizi, ai sensi dell'articolo 46 comma 5 della legge regionale 07/12/1998, n. 54, delle quote di bilancio iscritte nel documento contabile;
- ✓ la legge regionale 24 dicembre 2018, n. 12 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste -Legge di stabilità regionale per il triennio 2019/2021. Modificazioni di leggi regionali." pubblicata sul BUR in data 27/12/2018 n. 55;
- ✓ la legge 30 dicembre 2018 n. 145 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021." pubblicata in data 31/12/2018 n. 302;
- ✓ il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 inerente il nuovo Codice dei Contratti Pubblici, il D.Lgs integrativo n. 56/2017 e il D.P.R. 207/2010 per le parti ancora in vigore;
- ✓ il Regolamento comunale di contabilità vigente e il Decreto legislativo n. 267/2000 e in particolare l'articolo 183 disciplinante gli impegni di spesa;
- ✓ il vigente articolo 17 ter del D.P.R. 633/1972, che prevede, per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti di amministrazioni pubbliche, che l'I.V.A. sia versata direttamente all'erario dalle stesse amministrazioni;
- ✓ la determinazione del Sindaco n. 01 del 11.06.2015 avente a oggetto "Nomina dei Responsabili dei Servizi per la legislatura 2015 - 2020, sino alla scadenza del mandato dell'Amministrazione comunale in carica."

**Precisato che** è stata positivamente accertata la regolarità contributiva della ditta Anelli Luca, come da DURC registrato al protocollo al n. 3484 del 16.05.2019 con scadenza al 02.07.2019.

**Ritenuto** sussistere le motivazioni di fatto e di diritto per provvedere in merito, al fine di dare attuazione ai programmi dell'Ente.

**Verificata**, ai sensi dell'articolo 5 comma 1 lettera a) del vigente Regolamento comunale di contabilità, la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, rilasciata dal Responsabile del Servizio Finanziario.

**Atteso che** il Segretario ha espresso parere favorevole in merito alla legittimità, ai sensi dell'articolo 9, lettera d) della legge regionale 19 agosto 1998, n. 46 "*Norme in materia di segretari degli enti locali della Regione autonoma Valle d'Aosta*" e dell'articolo 49 bis L.R. 7 dicembre 1998 n. 54 "*Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta*".

## **D E T E R M I N A**

- 1) **Approvare**, per le motivazioni di fatto e di diritto in premessa indicate, che qui si intendono espressamente richiamate, la contabilità relativa al SAL finale dei lavori di cui trattasi, depositata agli atti, redatta dal Direttore dei Lavori, arch. Edy Francesconi eseguiti dalla ditta Anelli Luca con sede in Saint-Christophe (AO) – P. I.V.A.: 00623680071 illustrante un importo finale netto pari a €. 183.250,11= da cui, dedotti gli acconti, risulta il credito netto finale pari ad €. 5.930,60 (IVA esclusa) e si registrano economie per l'ente rispetto all'importo contrattuale pari ad € 80,79 (IVA esclusa).
- 2) **Liquidare** alla ditta Anelli Luca, con sede in Saint-Christophe (AO) – P. I.V.A.: 00623680071, a tacitazione di ogni suo diritto ad avere relativamente allo stato di avanzamento lavori finale, la somma di € 5.930,60=, con imputazione della spesa, agli impegni 4/sub-12019 - 5/sub2-2019 e 311/2019 gestione competenza 2019 del bilancio di previsione per il triennio 2019 – 2021, che offre la voluta disponibilità.
- 3) **Liquidare** all'erario, in ottemperanza alle disposizioni di cui all'articolo 17 ter del D.P.R. 633/1972 e in base a quanto precisato al punto 2 del determinato del presente atto, fino alla somma di **€ 593,06=** a titolo di I.V.A., con imputazione agli impegni 4/sub-12019 - 5/sub2-2019 e 311/2019 gestione competenza 2019 del bilancio di previsione per il triennio 2019 – 2021, che offre la voluta disponibilità.
- 4) **Trasmettere** al Sindaco, quale responsabile dell'Amministrazione comunale e sovrintendente al funzionamento dei servizi e degli uffici, copia della presente determinazione, ai sensi dell'art. 20, comma 7, del Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 24 del 19/03/2007.

**Il Responsabile dell'istruttoria**  
*F.to Elida Baravex*

**Il Responsabile del servizio**  
*F.to Arch. Germana MAIDA*

Il Segretario quale Responsabile del servizio finanziario:

Rilascia il parere di regolarità contabile ai sensi dell'articolo 5, comma 1, lettera B del vigente Regolamento comunale di contabilità.

Rilascia il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 5, comma 1 lettera A) del vigente Regolamento comunale di contabilità.

Dichiaro, ai sensi dell'articolo 5, comma 1, lettera B punto B1 del Regolamento comunale di contabilità, l'ininfluenza del parere di regolarità contabile.

Il Segretario esprime parere favorevole in merito alla legittimità ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lettera "d" della Legge regionale 19 agosto 1998, n. 46 e dell'articolo 49/bis della Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54.

Gressoney-Saint-Jean, lì 20/05/2019

IL SEGRETARIO  
( F.to Stefania ROLLANDOZ)

*ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE*

Si attesta che copia della presente determinazione, resa nota mediante comunicazione all'albo pretorio on-line per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'articolo 9 del Regolamento comunale per la gestione dell'albo pretorio digitale, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 57 del 20.11.2013, è affissa all'albo pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 24/05/2019 al 07/06/2019

Gressoney-Saint-Jean, lì 24/05/2019

IL RESPONSABILE  
( F.to Patrizia RIAL)

E' copia conforme all'originale

Gressoney-Saint-Jean, lì

Il Responsabile del servizio  
Arch. Germana MAIDA