



COMUNE DI GRESSONEY - SAINT - JEAN

REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA

COPIA

Determinazione dell' Ufficio Tecnico N.121 DEL 25/07/2019

**Lavori di MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA
PASSERELLA PEDONALE SUL TORRENTE LYS DI
COLLEGAMENTO TRA IL PARCHEGGIO
DELL'ARTIGIANATO E LA PIAZZA UMBERTO (CUP:
J97H18000650004 - CIG: Z7F2515DFA) - Liquidazione
SAL unico corrispondente al finale**

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Premesso che:

- con deliberazione di Giunta comunale n. 107 del 02/10/2018 è stato approvato il quadro economico di spesa, redatto dall'ufficio tecnico comunale, pari a €. 13.931,58= di cui €. 8.773,14= per lavori soggetti a ribasso, €. 2.000,00=per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, €. 15,00= per oneri di discarica non soggetti a ribasso, €. 3.143,44= per lavori in economia non soggetti a ribasso, oltre €. 1.393,16=per IVA sui lavori;
- con propria determinazione n. 196 del 17.10.2018 è stata avviata la procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. 50/2016, richiedendo un preventivo a operatori, in possesso dei requisiti richiesti, garantendo il criterio della rotazione;
- con propria determinazione n. 256 del 21/12/2018 sono stati aggiudicati i lavori alla ditta F.B. Legnami srl con sede in frazione La Colombière, 30 – 11020 ISSOGNE (AO) - C.F. e P.IVA: 01159610078 per un importo contrattuale di €. 13.492,92=, di cui euro 8.334,48= per lavorazioni, euro 3.143,44= per opere in economia non soggette a ribasso, euro 15,00= per oneri di discarica non soggetti a ribasso, euro 2.000,00= per oneri sicurezza non soggetti a ribasso, oltre a IVA 10% pari a € 1.349,29=, per un totale di € 14.842,21=.
- i lavori sono stati regolarmente ultimati entro i termini contrattuali;
- in data 18.07.2019 il direttore dei lavori ha emesso il certificato di regolare esecuzione, vistato dal RUP arch. Germana Maida, ai sensi del D.P.R. 207/2010;

- con deliberazione della Giunta comunale n. 85 del 18.07.2019 è stato approvato il certificato di regolare esecuzione dei lavori di cui trattasi dal quale emerge un credito dell'impresa pari a netti €. 13.492,92= e l'assenza di economie per l'Ente.

Richiamati:

- il Decreto Legislativo 23/06/2011, n. 118, ad oggetto "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42";
- Il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (T.U.E.L.), D.lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- il bilancio di previsione pluriennale e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2019/2021, approvati con deliberazione del Consiglio comunale n. 35 del 28.12.2018, divenuta esecutiva in data 31.12.2018;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 1 del 10.01.2019 relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) e del piano delle performance per il triennio 2019/2021, nonché assegnazione ai responsabili dei servizi, ai sensi dell'articolo 46 comma 5 della legge regionale 07/12/1998, n. 54, delle quote di bilancio iscritte nel documento contabile;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 inerente il nuovo Codice dei Contratti Pubblici;
- il Regolamento comunale di contabilità vigente e il Decreto legislativo n. 267/2000 e in particolare l'articolo 183 disciplinante gli impegni di spesa.
- il vigente articolo 17 ter del D.P.R. 633/1972, che prevede, per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti di amministrazioni pubbliche, che l'I.V.A. sia versata direttamente all'erario dalle stesse amministrazioni;
- la determinazione del Sindaco n. 01 del 11.06.2015 avente a oggetto "Nomina dei Responsabili dei Servizi per la legislatura 2015 - 2020, sino alla scadenza del mandato dell'Amministrazione comunale in carica."

Visto il SAL unico corrispondente al finale, a tutto il 17.06.2019, dei lavori in oggetto, illustrante un importo netto dei lavori eseguiti pari a €13.492,92=.

Preso atto che è stata accertata la regolarità contributiva della ditta Cometto & Tercinod Srl come da DURC acquisito in data 25.06.2019 al prot. n 4536 con validità fino al 10.09.2019 e depositato agli atti.

Ritenuto sussistere i presupposti di fatto e di diritto per procedere all'approvazione e alla liquidazione delle somme dovute all'impresa esecutrice dei lavori di MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA PASSERELLA PEDONALE SUL TORRENTE LYS DI COLLEGAMENTO TRA IL PARCHEGGIO DELL'ARTIGIANATO E LA PIAZZA UMBERTO.

Verificata, ai sensi dell'articolo 5 comma 1 lettera a) del vigente Regolamento comunale di contabilità, la regolarità contabile ed ai sensi dell'art. 27 comma 1, del Regolamento regionale 03/02/1999, n. 1, la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario.

Atteso che il Segretario ha espresso parere favorevole in merito alla legittimità, ai sensi dell'articolo 9, lettera d) della legge regionale 19 agosto 1998, n. 46 "*Norme in materia di segretari degli enti locali della Regione autonoma Valle d'Aosta*" e dell'articolo 49 bis L.R. 7 dicembre 1998 n. 54 "*Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta*".

D E T E R M I N A

- 1. Approvare**, per le motivazioni di fatto e di diritto in premessa indicate che qui si intendono espressamente richiamate, la contabilità finale dei lavori di MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA PASSERELLA PEDONALE SUL TORRENTE LYS DI COLLEGAMENTO TRA IL PARCHEGGIO DELL'ARTIGIANATO E LA PIAZZA UMBERTO illustrante un importo netto dei lavori pari a € 13.492,92= (iva esclusa) corrispondente al credito dell'impresa.

2. **Liquidare** alla ditta F.B. Legnami srl, con sede in frazione La Colombière, 30 – 11020 ISSOGNE (AO) - C.F. e P.IVA: 01159610078 la somma di netti € **13.492,92** a tacitazione di ogni suo diritto ad avere, per l'esecuzione dei lavori in oggetto, con imputazione della spesa all'impegno 14/2019.
3. **Liquidare** all'erario, in ottemperanza alle disposizioni di cui all'articolo 17 ter del D.P.R. 633/1972, fino alla somma di € **1.349,29**, a titolo di I.V.A. sui lavori di cui al precedente punto 2.
4. **Trasmettere** al Sindaco, quale responsabile dell'Amministrazione comunale e sovrintendente al funzionamento dei servizi e degli uffici, copia della presente determinazione, ai sensi dell'art. 20, comma 7, del Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 24 del 19/03/2007.

Il Responsabile dell'istruttoria
F.to BARAVEX ELIDA

Per Il Responsabile del servizio
F.to Arch. Germana MAIDA

Il Segretario quale Responsabile del servizio finanziario:

Rilascia il parere di regolarità contabile ai sensi dell'articolo 5, comma 1, lettera B del vigente Regolamento comunale di contabilità.

Rilascia il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 5, comma 1 lettera A) del vigente Regolamento comunale di contabilità.

Dichiaro, ai sensi dell'articolo 5, comma 1, lettera B punto B1 del Regolamento comunale di contabilità, l'ininfluenza del parere di regolarità contabile.

Il Segretario esprime parere favorevole in merito alla legittimità ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lettera "d" della Legge regionale 19 agosto 1998, n. 46 e dell'articolo 49/bis della Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54.

Gressoney-Saint-Jean, lì 25/07/2019

IL SEGRETARIO
(F.to Stefania ROLLANDOZ)

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione, resa nota mediante comunicazione all'albo pretorio on-line per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'articolo 9 del Regolamento comunale per la gestione dell'albo pretorio digitale, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 57 del 20.11.2013, è affissa all'albo pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 25-lug-2019 al 08-ago-2019

Gressoney-Saint-Jean, lì 25-lug-2019

IL RESPONSABILE
(Baravex ElidaF.to)

E' copia conforme all'originale

Gressoney-Saint-Jean, lì 25/07/2019

Il Responsabile del servizio
Arch. Germana MAIDA