



COMUNE DI GRESSONEY - SAINT - JEAN

REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA

COPIA

Determinazione dell' Ufficio Tecnico N.152 DEL 15/10/2021

LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI LOCALI AD USO AMBULATORIALI E AD USO ALLOGGIO PER CUSTODE PRESSO LA STRUTTURA DENOMINATA "SPORT HAUS" NEL COMUNE DI GRESSONEY-SAINT-JEAN (CUP: J97H21003500004 - CIG: 8874598DEF). Determina a contrarre e contestuale affidamento.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Premesso che:

- il programma di previsione dei lavori pubblici prevede "*Lavori di manutenzione straordinaria dei locali ad uso ambulatoriali e ad uso alloggio per custode presso la struttura denominata Sport Haus, nel comune di Gressoney-Saint-Jean*";
- con determinazione del Segretario comunale n. 32 del 12/10/2021, l'Architetto Germana Maida, dipendente dell'ufficio tecnico comunale, è stato nominato Responsabile unico del procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016, e Direttore dei lavori di cui trattasi;
- l'ufficio tecnico ha predisposto una stima relativa agli interventi da eseguire, meglio dettagliati nella lettera d'invito prot. n. 6692 del 31/08/2021, per un importo complessivo netto a base d'asta pari a euro 49.000,00, di cui 47.000,00= per lavorazioni soggette a ribasso, euro 2.000,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso;
- per la tipologia e l'entità, i lavori di cui trattasi sono caratterizzati da un importo contenuto entro la soglia di riferimento e, pertanto, risulta opportuno, sia per l'economicità della procedura, sia per la maggior rapidità nell'individuazione del soggetto aggiudicatario, ricorrere alle procedure semplificate di cui all'art. 36 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione e parità di trattamento, trasparenza e pubblicità, proporzionalità e rotazione;
- in applicazione dell'articolo 46 comma 3 della legge regionale 54/1998 e dell'articolo 15 del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, compete ai responsabili dei servizi l'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti dagli atti di indirizzo adottati dall'organo politico, inclusa l'adozione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica e amministrativa.

Visto il nuovo Codice dei contratti pubblici di cui al D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e in particolare:

- l'art. 32, comma 2, del D.lgs. 50/2016 che prevede "*Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le Stazioni Appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*";
- l'art. 36, comma 2, lettera a), del D.lgs. 50/2016, così come modificato dal D.L. 76/2020, convertito e modificato in L. 120/2020 e dal D.L. 77/2021 convertito in legge 108/2021, il quale stabilisce che, fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le Stazioni Appaltanti procedono all'affidamento dei lavori di

importo inferiore a 150.000 euro mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta.

Dato atto che per l'affidamento dei lavori in questione è stata individuata la ditta Nika Gjovalin, con sede in Donnas (AO), P.IVA 01054460074, in possesso dei requisiti necessari, che ha presentato, a seguito di lettera d'invito prot. n. 6692 del 31/08/2021, a mezzo piattaforma telematica Eprocurement-IN.VA-CUC, (procedura telematica n. 02928/2021), un'offerta, pervenuta in data 14/09/2021 ns. prot. n. 7047, illustrante un importo contrattuale netto pari a euro 43.355,30= esclusa iva, applicando al costo stimato dall'ufficio tecnico un ribasso percentuale del 12,01000%.

Preso atto che:

- in data 15/09/2021 ns. prot. n. 7071 è stata accertata la regolarità contributiva (Durc dell'operatore economico in corso di validità);
- in data 16/09/2021 prot. n. 7104 è stata acquisita la visura camerale dal quale si evince che non risultano iscritte, a carico dell'operatore economico, procedure concorsuali in corso o pregresse;
- in data 20/09/2021 prot. n. 7162 è stato acquisito il Certificato del Casellario Giudiziale, i carichi pendenti e il Certificato sanzioni amministrative pendenti da reato;
- in data 14/10/2021 prot. n. 7840 è stata acquisita la regolarità fiscale rilasciata dal competente ufficio dell'Agenzia dell'entrate.

Accertato che l'importo del corrispettivo dei lavori da affidare rientra nei limiti di cui all'articolo di legge richiamato per l'affidamento diretto.

Visti e richiamati:

- il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (T.U.E.L.), di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- la legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54, recante "Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta";
- lo statuto comunale vigente, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 9 in data 02/04/2020, entrato in vigore il 05/05/2020, successivamente modificato con deliberazione del Consiglio comunale n. 46 in data 10/11/2020, in vigore dal 17/12/2020;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, ad oggetto "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42";
- la legge 30 dicembre 2020, n. 178, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021/2023";
- la legge regionale 21 dicembre 2020, n. 12, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste (Legge di stabilità regionale per il triennio 2021/2023). Modificazioni di leggi regionali";
- il bilancio di previsione pluriennale e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2021/2023, approvati con deliberazione del Consiglio comunale n. 8 del 04/03/2021, divenuta esecutiva in data 05/03/2021;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 34 del 23.03.2021 relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) e del piano delle performance per il triennio 2021/2023, nonché assegnazione ai responsabili dei servizi, ai sensi dell'articolo 46 comma 5 della legge regionale 07/12/1998, n. 54, delle quote di bilancio iscritte nel documento contabile e successive modificazioni;
- il Regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 92 del 09/08/2018, divenuta esecutiva in data 21/08/2018;
- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 inerente al nuovo Codice dei Contratti Pubblici e il D.P.R. 207/2010 per le parti ancora in vigore;
- il Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", modificato e convertito in Legge 11 settembre 2020, n. 120;
- il Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77, recante "Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure", convertito in Legge 29 luglio 2021, n. 108;
- il vigente articolo 17 ter del D.P.R. 633/1972, che prevede, per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti di amministrazioni pubbliche, che l'I.V.A. sia versata direttamente all'erario dalle stesse amministrazioni.

Atteso che il Segretario comunale, in qualità di responsabile del servizio interessato, ha espresso il parere favorevole di regolarità tecnica della determinazione, ai sensi degli articoli 49 e 147/bis del D.lgs. 267/2000-TUEL e dell'articolo 49/bis, comma 2, della L.R. 54/98.

Atteso che il Segretario comunale, in qualità di responsabile del servizio finanziario, ha espresso:

- il parere favorevole in merito alla regolarità contabile della proposta ai sensi dell'articolo 153, comma 5, del D.lgs. 267/2000-TUEL e dell'articolo 5, comma 1, lett. B) del vigente Regolamento di contabilità.
- il parere favorevole di copertura finanziaria, ai sensi dell'articolo 153, comma 5, del D.lgs. 267/2000-TUEL e dell'articolo 5, comma 1, lett. A) del vigente Regolamento di contabilità.

D E T E R M I N A

1. **Approvare**, per le motivazioni in premessa indicate che qui si intendono espressamente richiamate, la stima tecnica ed economica e la lettera d'invito ns. prot. n. 6692 del 31/08/2021, depositata agli atti.
2. **Dare atto** che, la presente costituisce la determina a contrarre, ai sensi dell'art. 32 comma 2 del D.lgs. 50/2016, stabilendo quanto segue:
 - a) la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.lgs. 18/04/2016 n. 50;
 - b) il contratto si perfezionerà mediante scambio di corrispondenza commerciale di offerta e di accettazione, ai sensi dell'art. 32 comma 14, del D.lgs. 50/2016;
 - c) il fine di pubblico interesse che si intende perseguire è effettuare una manutenzione straordinaria dei locali ad uso ambulatorio e ad uso alloggio del custode;
 - d) l'oggetto del contratto è l'esecuzione dei lavori così come previsto dalla lettera d'invito prot. n. 6692 del 31.08.2021;
 - e) il finanziamento della spesa è garantito da una quota dell'avanzo di amministrazione;
 - f) l'onere complessivo posto a carico della Stazione appaltante ammonta a euro 43.355,30=, I.V.A. esclusa, per le lavorazioni, oltre a euro 30,00= relativo al contributo ANAC, euro 784.00 per funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. 50/2016, euro 6.072,53= determinate dall'economia di ribasso e destinate ad eventuali imprevisti ed euro 9.538,17 per IVA al 22%;
 - g) la commessa di cui trattasi è soggetta all'applicazione delle disposizioni normative disciplinate dalla legge 136/2010 in merito alla tracciabilità dei pagamenti. L'inadempienza da parte dell'operatore economico determina l'applicazione delle sanzioni di cui all'articolo 6 comma 4 della succitata Legge e la sospensione dei pagamenti inerenti alla commessa stessa.
3. **Affidare**, ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. 50/2016, per tutte le motivazioni di fatto e di diritto in premessa indicate che qui si intendono espressamente richiamate e approvate, alla Ditta Nika Gjovalin, con sede in Donnas (AO), P.IVA 01054460074 lavori di "manutenzione straordinaria dei locali ad uso ambulatoriali e ad uso alloggio per custode presso la struttura denominata "SPORT HAUS" nel comune di Gressoney-Saint-Jean (CUP: J97H21003500004 - CIG: 8874598DEF), per un importo contrattuale netto pari a euro 43.355,30=, di cui euro 41.355,30= per lavorazioni, euro 2.000,00= di oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, alle condizioni riportate nella lettera d'invito ns. prot. n. 6692 del 31/08/2021, allegata alla procedura d'affidamento n. 02928/2021, pubblicata su piattaforma telematica E-procurement-IN.VA. CUC.
4. **Prenotare** l'impegno di spesa ai sensi dell'art. 183 del D.lgs. n. 267/2000 e dell'articolo 19 del regolamento comunale di contabilità, per le somme derivanti dall'economia di ribasso, pari a euro 6.072,53= per gli imprevisti, come di seguito indicato, al capitolo di bilancio 20401, bilancio di previsione 2021/2023:

Articolo	Missione	Programma	Codice voce	Fonte di finanziamento	N. imp./ anno
21	6	1	2.02.01.09.016	Avanzo di amministrazione	641/2021

5. **Impegnare**, ai sensi dell'articolo 183 del D.lgs. n. 267/2000 e dell'articolo 19 del regolamento comunale di contabilità, al capitolo di bilancio 20401:
 - la somma di euro 30,00= quale onere a carico dell'ente per il contributo ANAC con imputazione al capitolo 20401 del bilancio di previsione 2021/2023, come segue:

Articolo	Missione	Programma	Codice voce	Fonte di finanziamento	N. imp./ anno
21	6	1	2.02.01.09.016	Avanzo di amministrazione	642/SUB1/ 2021

- la somma di euro 52.893,47=, quale onere a carico dell'ente per il lavoro di cui trattasi come di seguito indicato:

Articolo	Missione	Programma	Codice voce	Fonte di finanziamento	N. imp./ anno
21	6	1	2.02.01.09.016	Avanzo di amministrazione	642/SUB2/ 2021

- la somma di euro 784,00=, quale onere a carico dell'ente a titolo di incentivo per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.lgs. 50/2016, determinato secondo le disposizioni del Regolamento comunale approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 29 del 28/03/2019, destinati al Responsabile Unico di procedimento e al Direttore lavori individuati

con Determinazione n. 22/2021, al capitolo di bilancio 20401 del bilancio di previsione 2021/2023:

Articolo	Missione	Programma	Codice voce	Fonte di finanziamento	N. imp./ anno
21	6	1	2.02.01.09.016	Avanzo di amministrazione	642/SUB3/ 2021

6. **Trasmettere** al Sindaco, quale responsabile dell'Amministrazione comunale e sovrintendente al funzionamento dei servizi e degli uffici, copia della presente determinazione, ai sensi dell'art. 20, comma 7, del Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 24 del 19/03/2007.

Il Responsabile dell'istruttoria

F.to Patrizia RIAL

Il Responsabile del servizio

F.to Stefania ROLLANDOZ

Il Segretario, in qualità di responsabile del servizio finanziario:

Rilascia il parere di regolarità contabile, ai sensi dell'articolo 153, comma 5, del D.lgs. 267/2000-TUEL e dell'articolo 5, comma 1, lett. B) del vigente Regolamento di contabilità.

Rilascia il parere favorevole di copertura finanziaria, ai sensi dell'articolo 153, comma 5, del D.lgs. 267/2000-TUEL e dell'articolo 5, comma 1, lett. A) del vigente Regolamento di contabilità.

Dichiaro, ai sensi dell'articolo 5, comma 1, lett. B), punto B1 del regolamento comunale di contabilità, l'ininfluenza del parere di regolarità contabile.

Il Segretario, in qualità di responsabile del servizio interessato, esprime il parere favorevole di regolarità tecnica della proposta, ai sensi degli articoli 49 e 147/bis del D.lgs. 267/2000-TUEL e dell'articolo 49/bis, comma 2, del l.r. 54/98.

Gressoney-Saint-Jean, lì 15/10/2021

IL SEGRETARIO
(F.to Stefania ROLLANDOZ)

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione, resa nota mediante comunicazione all'albo pretorio on-line per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'articolo 9 del Regolamento comunale per la gestione dell'albo pretorio digitale, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 57 del 20.11.2013, è affissa all'albo pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 18/10/2021 al 01/11/2021

Gressoney-Saint-Jean, lì 18/10/2021

IL RESPONSABILE
(F.to Patrizia RIAL)

E' copia conforme all'originale

Gressoney-Saint-Jean, lì 15/10/2021

Il Responsabile del servizio
Stefania ROLLANDOZ