



COMUNE DI GRESSONEY - SAINT - JEAN

REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA

ORIGINALE

Determinazione dell' Ufficio Tecnico N.143 DEL 30/07/2018

Servizio di sgombero neve sul territorio comunale per le stagioni invernali 2018/2019 - 2019/2020, ed eventualmente prorogabile per le stagioni invernali 2020/2021 - 2021/2022. CIG diversi. Determina a contrarre.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Premesso che:

- è necessario provvedere all'affidamento a operatori economici esterni del servizio di sgombero neve sul territorio comunale, come da planimetrie agli atti del Comune, per le stagioni invernali 2018/2019 - 2019/2020, ed eventualmente prorogabile per le stagioni invernali 2020/2021 - 2021/2022;
- le risorse umane disponibili all'interno dell'Ente non sono quantitativamente sufficienti a eseguire il servizio sull'intero territorio comunale, in tempi tali da garantirne dappertutto e in simultanea la percorribilità in condizioni di sicurezza;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 88 del 26.07.2018, è stato approvato il capitolato tecnico per lo svolgimento del servizio, autorizzando il responsabile dell'area tecnica, in qualità di responsabile del procedimento e direttore dell'esecuzione del contratto, a procedere all'espletazione della procedura precisando che l'esecuzione della gara è affidata alla CUC, mediante la Centrale unica di committenza (C.U.C.) presso l'IN.VA.
- in applicazione dell'articolo 46 comma 3 della legge regionale 54/1998 e dell'articolo 21 del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, compete ai responsabili dei servizi l'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti dagli atti di indirizzo adottati dall'organo politico, inclusa l'adozione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica e amministrativa.

Richiamati:

- il Decreto Legislativo 23/06/2011, n. 118, ad oggetto "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42";
- Il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (T.U.E.L.), D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.
- il bilancio di previsione pluriennale e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2018/2020, approvati con deliberazione del Consiglio comunale n. 07 del 27.03.2018, divenuta esecutiva in data 29.03.2018;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 25 del 27.03.2018 relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) e del piano delle performance per il triennio 2018/2020, nonché assegnazione ai responsabili dei servizi, ai sensi dell'articolo 46 comma

5 della legge regionale 07/12/1998, n. 54, delle quote di bilancio iscritte nel documento contabile;

- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 inerente il nuovo Codice dei Contratti Pubblici, il D.Lgs integrativo n. 56/2017 e il D.P.R. 207/2010 per le parti ancora in vigore;
- il Regolamento comunale di contabilità vigente e il Decreto legislativo n. 267/2000 e in particolare l'articolo 183 disciplinante gli impegni di spesa.
- il vigente articolo 17 ter del D.P.R. 633/1972, che prevede, per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti di amministrazioni pubbliche, che l'I.V.A. sia versata direttamente all'erario dalle stesse amministrazioni;
- la determinazione del Sindaco n. 01 del 11.06.2015 avente a oggetto "Nomina dei Responsabili dei Servizi per la legislatura 2015 - 2020, sino alla scadenza del mandato dell'Amministrazione comunale in carica."

Considerato che la gara dovrà essere espletata con la procedura aperta, come disciplinato dall'art. 36, comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016, applicando quale criterio di aggiudicazione quello previsto dall'art. 95 comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016, in quanto tutte le caratteristiche tecniche del servizio sono disciplinate dal capitolato.

Considerato che con L.R. 8/2013 è stato attribuito all'INVA S.p.A. il compito di svolgere la funzione di Centrale Unica di Committenza regionale per l'acquisizione di servizi e forniture.

Preso atto che con deliberazione n. 23 del 15.04.2014 la Giunta comunale ha stabilito di aderire alla convenzione approvata con deliberazione della Giunta regionale n. 333 del 21.03.2014 e stipulata tra la Regione Autonoma Valle d'Aosta, il Consiglio Permanente degli Enti Locali e l'IN.VA. S.p.A: disciplinante le funzioni della centrale unica di committenza (CUC), nella quale è previsto, tra l'altro, che quest'ultima curi l'espletamento delle procedure di gara per l'affidamento di servizi e forniture di importo superiore ad Euro 40.000,00.

Ritenuto, quindi, per le ragioni sopra espresse di doversi avvalere della suddetta società, per l'espletamento della gara relativa al servizio in oggetto, che rientra tra quelle al di sopra della soglia comunitaria;

Dato atto che in attuazione di quanto sopra specificato, le funzioni di istruttoria della gara delegate alla C.U.C. saranno le seguenti:

- redazione del disciplinare di gara e della relativa modulistica in modalità condivisa con il R.U.P.;
- pubblicazione del bando;
- gestione degli eventuali adempimenti AVCP pass;
- ricezione e custodia delle offerte con consegna degli atti al RUP al termine dei lavori della commissione di gara, delle verifiche, dei controlli e dell'avvenuta definitiva individuazione dell'aggiudicatario;
- supporto procedimentale;
- gestione della commissione di gara e della redazione dei relativi verbali;
- controlli e verifiche durante e post gara.

Dato atto che tutti gli oneri relativi all'iter procedurale della gara restano in capo alla C.U.C., coperte da finanziamento regionale, così come previsto dall'art. 13 comma 1 della "Convenzione disciplinante le funzioni della centrale unica di committenza (CUC) per l'acquisizione di beni e forniture" di cui alla deliberazione della Giunta Regionale n. 333 del 21.03.2014;

Precisato che:

- il corrispettivo a base d'asta per la fornitura è fissato in euro € 130.000,00 per ciascuna stagione invernale, al netto dell'IVA, di cui € 40.983,61= relativi ai mesi di novembre e dicembre e € 89.016,39=, relativi ai mesi da gennaio a maggio, suddivisi in n. 6 lotti, come di seguito precisato:

denominazione lotto	lotto 1 - Nord	lotto 2 - Centro a)	lotto 3 - Centro b (Greschmatto Biel)	lotto 4 - Sud a)/1	lotto 5 - Sud a)/2	lotto 6 - Sud b)	
CIG	7585176D3D	75851843DA	7585188726	758519199F	7585195CEB	7585203388	
2018	€ 6.393,44	€ 14.426,23	€ 6.967,21	€ 5.491,80	€ 4.672,13	€ 3.032,79	€ 40.983,61
2019	€ 11.885,25	€ 25.819,67	€ 19.672,13	€ 18.032,79	€ 7.868,85	€ 5.737,70	€ 89.016,39
Totale stagione invernale 2018-2019							€ 130.000,00
2019	€ 6.393,44	€ 14.426,23	€ 6.967,21	€ 5.491,80	€ 4.672,13	€ 3.032,79	€ 40.983,61
2020	€ 11.885,25	€ 25.819,67	€ 19.672,13	€ 18.032,79	€ 7.868,85	€ 5.737,70	€ 89.016,39
Totale stagione invernale 2019-2020							€ 130.000,00
2020	€ 6.393,44	€ 14.426,23	€ 6.967,21	€ 5.491,80	€ 4.672,13	€ 3.032,79	€ 40.983,61
2021	€ 11.885,25	€ 25.819,67	€ 19.672,13	€ 18.032,79	€ 7.868,85	€ 5.737,70	€ 89.016,39
Totale stagione invernale 2020-2021							€ 130.000,00
2021	€ 6.393,44	€ 14.426,23	€ 6.967,21	€ 5.491,80	€ 4.672,13	€ 3.032,79	€ 40.983,61
2022	€ 11.885,25	€ 25.819,67	€ 19.672,13	€ 18.032,79	€ 7.868,85	€ 5.737,70	€ 89.016,39
Totale stagione invernale 2021-2022							€ 130.000,00
	Totale Lotto 1	Totale Lotto 2	Totale Lotto 3	Totale Lotto 4	Totale Lotto 5	Totale Lotto 6	Totale generale dell'appalto
Totale importo CIG	€ 73.114,75	€ 160.983,61	€ 106.557,38	€ 94.098,36	€ 50.163,93	€ 35.081,97	€ 520.000,00

- ai sensi di quanto previsto dall'art. 2 della deliberazione n. 1300 del Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione del 20.12.2017, trattandosi di servizio di importo maggiore a Euro 500.000,00 e inferiore a Euro 800.000,00 la stazione appaltante deve versare a favore dell'ANAC la somma di Euro 375,00=;

Ritenuto sussistere le motivazioni di fatto e di diritto per provvedere in merito, al fine di dare attuazione agli atti di programmazione dell'ente.

Verificata, ai sensi dell'articolo 3 comma 3 lettera a) del vigente Regolamento comunale di contabilità, la regolarità contabile ed ai sensi dell'art. 27 comma 1, del Regolamento regionale 03/02/1999, n. 1, la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario.

Atteso che il Segretario ha espresso parere favorevole in merito alla legittimità, ai sensi dell'articolo 9, lettera d) della legge regionale 19 agosto 1998, n. 46 "Norme in materia di segretari degli enti locali della Regione autonoma Valle d'Aosta" e dell'articolo 49 bis L.R. 7 dicembre 1998 n. 54 "Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta".

D E T E R M I N A

- Dare atto** che la presente costituisce la determinazione a contrarre, ai sensi dell'art. 32 comma 2 del D.Lgs. 50/2016, al fine di affidare a operatore economico il servizio di sgombero neve sul territorio comunale per le stagioni invernali 2018/2019 - 2019/2020, ed eventualmente prorogabile per le stagioni invernali 2020/2021 - 2021/2022. A tal fine si precisa che:
 - il fine di pubblico interesse che si intende perseguire è garantire la sicurezza della circolazione stradale;
 - per le motivazioni in premessa indicate, si procederà mediante procedura aperta, ex art. 60 del d.lgs. 50/2016, con criterio di aggiudicazione al minor prezzo, ai sensi dell'art 95 comma 4 del D.lgs. 50/2016, mediante applicazione del maggior ribasso percentuale da applicarsi ai prezzi orari posti a base di gara, per ciascun lotto;
 - il finanziamento della spesa è garantito dalle entrate correnti;
 - il contratto si perfezionerà mediante atto pubblico;
 - il contratto di cui alla presente procedura è soggetto agli obblighi disposti dalla legge 136/2010 in merito alla tracciabilità dei pagamenti. L'inadempienza da parte dell'operatore economico determina l'applicazione delle sanzioni di cui all'articolo 6 comma 4 della Legge e la sospensione dei pagamenti inerenti la commessa.
 - la presente procedura è soggetta al pagamento del contributo a carico della Stazione Appaltante all'ANAC per una somma pari a € 375,00, ai sensi della Delibera ANAC 20 dicembre 2017 n. 1300.
- Approvare**, per quanto di competenza, il modulo di richiesta di avvio della procedura di gara, per il servizio in oggetto, all'IN.VA, debitamente compilato, riportante tra l'altro i criteri di aggiudicazione.
- Demandare**, per quanto sopra riportato che si intende richiamato ed approvato, ad IN.VA. S.p.A. in qualità di Centrale Unica di committenza, l'indizione di una gara a procedura

aperta per l'affidamento del servizio in oggetto, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, applicando quale criterio di aggiudicazione quello previsto dall'art. 95 comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016.

4. **di demandare** ad IN.VA. S.p.A. le seguenti funzioni :
- redazione del disciplinare di gara e della relativa modulistica in modalità condivisa con il R.U.P.;
 - pubblicazione del bando;
 - gestione degli eventuali adempimenti AVCP pass;
 - ricezione e custodia delle offerte con consegna degli atti al RUP al termine dei lavori del seggio di gara, delle verifiche, dei controlli e dell'avvenuta definitiva individuazione dell'aggiudicatario;
 - supporto procedimentale;
 - gestione della commissione di gara e della redazione dei relativi verbali;
 - controlli e verifiche durante e post gara;
5. **Impegnare** ai sensi dell'articolo 183 del Dlg n. 267/2000 e dell'articolo 15 del regolamento comunale di contabilità la somma di € 375,00=, quale onere a carico dell'ente per il contributo ANAC, come segue:

Capitolo	Articolo	Missione	Programma	Codice Voce	Numero impegno / anno
10402	68	10	5	1.03.02.15.000	454/2018

precisando che l'obbligazione sarà esigibile entro il 31/12/2018.

6. **Liquidare**, a seguito di emissione di MAV, all'ANAC la somma di € 375,00= a titolo di contributo a carico della Stazione Appaltante, ai sensi della Delibera ANAC 20 dicembre 2017 n. 1300 con imputazione della spesa all'impegno di cui al precedente punto 5, gestione competenza 2018 del bilancio di previsione per il triennio 2018 - 2020, che offrono la voluta disponibilità.
7. **Prenotare**, ai sensi dell'articolo 183 del Dlg n. 267/2000 e dell'articolo 15 del regolamento comunale di contabilità, la somma di € 317.200,00=, quale onere a carico dell'ente per il servizio di cui trattasi, con imputazione al capitolo 10402, missione 10 programma 5, art. 68, con la seguente ripartizione:

a) *per il servizio svolto nei mesi di novembre e dicembre 2018:*

Lotto 1	€ 7.800,00=	CIG 7585176D3D	Imp. 445/2018
Lotto 2	€ 17.600,00=	CIG 75851843DA	Imp. 448/2018
Lotto 3	€ 8.500,00=	CIG 7585188726	Imp. 449/2018
Lotto 4	€ 6.700,00=	CIG 758519199F	Imp. 450/2018
Lotto 5	€ 5.700,00=	CIG 7585195CEB	Imp. 451/2018
Lotto 6	€ 3.700,00=	CIG 7585203388	Imp. 452/2018
Totale impegni anno 2018	€ 50.000,00=		

b) *per il servizio svolto nel 2019:*

Lotto 1	€ 22.300,00=	CIG 7585176D3D	Imp. 445/2019
Lotto 2	€ 49.100,00=	CIG 75851843DA	Imp. 448/2019
Lotto 3	€ 32.500,00=	CIG 7585188726	Imp. 449/2019
Lotto 4	€ 28.700,00=	CIG 758519199F	Imp. 450/2019
Lotto 5	€ 15.300,00=	CIG 7585195CEB	Imp. 451/2019
Lotto 6	€ 10.700,00=	CIG 7585203388	Imp. 452/2019
Totale impegni anno 2019	€ 158.600,00=		

c) *per il servizio svolto da gennaio a maggio del 2020*

Lotto 1	€ 14.500,00=	CIG 7585176D3D	Imp. 445/2020
Lotto 2	€ 31.500,00=	CIG 75851843DA	Imp. 448/2020
Lotto 3	€ 24.000,00=	CIG 7585188726	Imp. 449/2020
Lotto 4	€ 22.000,00=	CIG 758519199F	Imp. 450/2020
Lotto 5	€ 9.000,00=	CIG 7585195CEB	Imp. 451/2020
Lotto 6	€ 7.000,00=	CIG 7585203388	Imp. 452/2020
Totale impegni anno 2020	€ 108.600,00=		

8. **Dare atto** che gli impegni derivanti dall'eventuale proroga del contratto saranno assunti con successivo apposito atto.
9. **Trasmettere** al Sindaco, quale responsabile dell'Amministrazione comunale sovrintendente al funzionamento dei servizi e degli uffici, copia della presente determinazione, ai sensi dell'art.20, comma 7, del Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 24 del 19/03/2007.

Il Responsabile dell'istruttoria
F.to Viola Jaccond

Il Responsabile del servizio
F.to Arch. Germana MAIDA

Il Segretario quale Responsabile del servizio finanziario:

Rilascia il parere di regolarità contabile ai sensi dell'articolo 3 comma 3 punto B3 del vigente Regolamento comunale di contabilità.

Rilascia il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 3, comma 3 lettera a) del vigente Regolamento comunale di contabilità.

Dichiaro, ai sensi dell'articolo 3, c. 3, punto B4 del Regolamento comunale di contabilità, l'ininfluenza del parere di regolarità contabile.

Il Segretario esprime parere favorevole in merito alla legittimità ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lettera "d" della Legge regionale 19 agosto 1998, n. 46 e dell'articolo 49/bis della Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54.

Gressoney-Saint-Jean, lì 30/07/2018

IL SEGRETARIO
(Ferruccio PARISIO)

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione, resa nota mediante comunicazione all'albo pretorio on-line per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'articolo 9 del Regolamento comunale per la gestione dell'albo pretorio digitale, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 57 del 20.11.2013, è affissa all'albo pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 02-ago-2018 al 16-ago-2018

Gressoney-Saint-Jean, lì 02-ago-2018

IL RESPONSABILE
(Viola Jaccond)