



## COMUNE DI GRESSONEY - SAINT - JEAN

REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA

COPIA ALBO

### ***Determinazione dell' Ufficio Tecnico N.23 DEL 04/02/2019***

**Lavori di riqualificazione energetica dell'edificio scolastico in Piazza Beck Peccoz CIG 7246498F4F - CUP J96J15001670004. Approvazione e liquidazione 3° SAL.**

#### **IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA**

##### **Premesso che:**

- ⇒ il programma triennale dei lavori pubblici comprendeva, nell'anno 2017, la realizzazione dei lavori di riqualificazione energetica di edificio scolastico in Piazza Beck Peccoz CUP J96J15001670004;
- ⇒ con propria determinazione n. 33 del 21/03/2018 si prendeva atto dell'aggiudicazione dei lavori in oggetto alla ditta Anelli Luca con sede in Saint-Christophe, P.I. 00623680071;
- ⇒ in data 12.04.2018 è stato firmato il contratto rep. 6/2018, registrato presso l'ufficio territoriale di Chatillon Serie: 1T Numero: 585 del 13/04/2018;
- ⇒ con propria determinazione n. 67 del 03.05.2018 si autorizzava il subappalto alla ditta Pezzotti Perri S.a.s, per un importo pari a € 33.800,54=;
- ⇒ con propria determinazione n. 89 del 12.06.2018 si autorizzava il subappalto alla ditta M.S. snc di Said Saber Aly Salem Mohamed e Mousa Mahmoud Ezzat Mohammed Emara, per un importo pari a € 9.400,00=;
- ⇒ con propria determinazione n. 124 del 05.07.2018 si autorizzava la liquidazione, alla ditta appaltatrice Anelli Luca, dell'anticipazione 20% ai sensi dell'art. 35 comma 18 del d.lgs. 50/2016, indicando, per mero errore materiale l'aliquota IVA del 22% invece che del 10%, come da quadro economico approvato;
- ⇒ con propria determinazione n. 142 del 27/07/2018 si liquidava il 1° Sal dei lavori per un importo di €. 52.183,25= (iva 10% compresa) e si rettificava la precedente liquidazione relativa alla maggiore IVA già versata all'erario;
- ⇒ con propria determinazione n. 176 del 17/09/2018 si liquidava il 2° Sal dei lavori per un importo di €. 66.642,00= (iva 10% compresa);
- ⇒ con propria determinazione n. 206 del 08/11/2018 veniva approvata la perizia di variante e venivano assunti i conseguenti impegni;
- ⇒ con propria determinazione n. 251 del 21/12/2018 veniva approvata la variazione di esigibilità ai sensi dell'art. 175, comma 5 quarter, lettera b) del D.lgs 267/2000 a seguito di modifica del crono programma dei lavori;
- ⇒ in data 25.01.2019 al prot. n. 631 è pervenuta a la contabilità relativa al 3° Sal dei lavori di cui trattasi, a firma del D.L. Arch. Edy Francesconi, costituita da libretto delle misure n. 3, registro di contabilità n. 3, sommario del registro di contabilità n. 3, stato avanzamento lavori

n. 3, libretto prestazione di mano d'opera relativo al SAL n. 3 e illustrante un importo di €. 178.210,56=, al netto del ribasso d'asta del 15,673%, da cui deriva la somma del certificato di pagamento pari a €. 39.471,47 al netto dell'IVA;

⇒ il certificato di pagamento, redatto dal sottoscritto RUP in data 04.02.2019, autorizza il pagamento della rata n. 3 pari a € 39.471,47=, al netto dell'IVA così determinata:

Importo netto del 3° SAL, al netto del ribasso d'asta	€ 178.210,56=;
A dedurre importo 1° SAL	- € 47.439,32=;
A dedurre importo 2° SAL	- € 60.583,64=;
A dedurre recupero anticipazione del 20%	- € 29.825,08=;
A dedurre trattenuta 0,5%	- € 891,05=
Totale certificato di pagamento n. 3	€ 39.471,47=

⇒ in data 04.02.2019 al prot. n. 834 è pervenuta la comunicazione del DL con la quale dichiara che il SAL n. 3 va liquidato interamente all'appaltatore e nulla alle ditte subappaltatrici.

⇒ in applicazione dell'articolo 46 comma 3 della legge regionale 54/1998 e dell'articolo 21 del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, compete ai responsabili dei servizi l'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti dagli atti di indirizzo adottati dall'organo politico, inclusa l'adozione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica e amministrativa.

#### **Richiamati:**

- il Decreto Legislativo 23/06/2011, n. 118, ad oggetto "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42";
- Il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (T.U.E.L.), D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.
- il bilancio di previsione pluriennale e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2019/2021, approvati con deliberazione del Consiglio comunale n. 35 del 28.12.2018, divenuta esecutiva in data 31.12.2018;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 1 del 10.01.2019 relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) e del piano delle performance per il triennio 2019/2021, nonché assegnazione ai responsabili dei servizi, ai sensi dell'articolo 46 comma 5 della legge regionale 07/12/1998, n. 54, delle quote di bilancio iscritte nel documento contabile;
- la legge regionale 24 dicembre 2018, n. 12 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste -Legge di stabilità regionale per il triennio 2019/2021. Modificazioni di leggi regionali." pubblicata sul BUR in data 27/12/2018 n. 55;
- la legge 30 dicembre 2018 n. 145 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021." pubblicata in data 31/12/2018 n. 302;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 inerente il nuovo Codice dei Contratti Pubblici, il D.Lgs integrativo n. 56/2017 e il D.P.R. 207/2010 per le parti ancora in vigore;
- il Regolamento comunale di contabilità vigente e il Decreto legislativo n. 267/2000 e in particolare l'articolo 183 disciplinante gli impegni di spesa.
- il vigente articolo 17 ter del D.P.R. 633/1972, che prevede, per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti di amministrazioni pubbliche, che l'I.V.A. sia versata direttamente all'erario dalle stesse amministrazioni;
- la determinazione del Sindaco n. 01 del 11.06.2015 avente a oggetto "Nomina dei Responsabili dei Servizi per la legislatura 2015 - 2020, sino alla scadenza del mandato dell'Amministrazione comunale in carica."

**Precisato che** è stata positivamente accertata la regolarità contributiva della ditta Anelli Luca, come da DURC registrato al protocollo al n. 833 del 04.02.2019,

**Ritenuto** sussistere le motivazioni di fatto e di diritto per provvedere in merito, al fine di dare attuazione ai programmi dell'Ente.

**Verificata**, ai sensi dell'articolo 5 comma 1 lettera a) del vigente Regolamento comunale di contabilità, la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, rilasciata dal Responsabile del Servizio Finanziario.

**Atteso che** il Segretario ha espresso parere favorevole in merito alla legittimità, ai sensi dell'articolo 9, lettera d) della legge regionale 19 agosto 1998, n. 46 "*Norme in materia di segretari degli enti locali della Regione autonoma Valle d'Aosta*" e dell'articolo 49 bis L.R. 7 dicembre 1998 n. 54 "*Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta*".

## **D E T E R M I N A**

- 1. Approvare**, per le motivazioni di fatto e di diritto in premessa indicate che qui si intendono espressamente richiamate, la contabilità relativa al 3° Sal, a tutto il 23.01.2019, redatta dal Direttore dei Lavori, Arch. Edy Francesconi, pervenuta in data 25.01.2019 al prot. 631, costituita da libretto delle misure n. 3, registro di contabilità n. 3, sommario del registro di contabilità n. 3, stato avanzamento lavori n. 3, libretto prestazione di mano d'opera relativo al SAL n. 3 e illustrante un importo di €. 178.210,56=, al netto del ribasso d'asta del 15,673%, da cui, effettuate le detrazioni in premessa indicate, risulta un credito netto di €. 39.471,47 al netto dell'IVA come da certificato di pagamento n° 3 in data 04.02.2019
- 2. Liquidare** alla ditta Anelli Luca, a tacitazione di ogni suo diritto ad avere relativamente allo stato di avanzamento lavori n. 2, previa verifica della regolarità fiscale, la somma di €.39.471,47=, con imputazione della spesa, nella medesima proporzione, all'impegno 4/2019 - sub 1 e all'impegno 5/2019 - sub 1, gestione competenza 2019 del bilancio di previsione per il triennio 2019 – 2021, che offrono la voluta disponibilità.
- 3. Liquidare** all'erario, in ottemperanza alle disposizioni di cui all'articolo 17 ter del D.P.R. 633/1972 e in base a quanto precisato al punto 2 del determinato del presente atto, fino alla somma di €.3.947,14= a titolo di I.V.A., , all'impegno 4/2019- sub 1 e all'impegno 5/2019- sub 1, gestione competenza 2019, del bilancio di previsione per il triennio 2019 – 2021, che offrono la voluta disponibilità.
- 3. Trasmettere** al Sindaco, quale responsabile dell'Amministrazione comunale e sovrintendente al funzionamento dei servizi e degli uffici, copia della presente determinazione, ai sensi dell'art. 20, comma 7, del Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 24 del 19/03/2007.

**Il Responsabile dell'istruttoria**  
*F.to Elida BARAVEX*

**Il Responsabile del servizio**  
*F.to Arch. Germana MAIDA*

Il Segretario quale Responsabile del servizio finanziario:

Rilascia il parere di regolarità contabile ai sensi dell'articolo 5, comma 1, lettera B del vigente Regolamento comunale di contabilità.

Rilascia il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 5, comma 1 lettera A) del vigente Regolamento comunale di contabilità.

Dichiaro, ai sensi dell'articolo 5, comma 1, lettera B punto B1 del Regolamento comunale di contabilità, l'ininfluenza del parere di regolarità contabile.

Il Segretario esprime parere favorevole in merito alla legittimità ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lettera "d" della Legge regionale 19 agosto 1998, n. 46 e dell'articolo 49/bis della Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54.

Gressoney-Saint-Jean, lì 04/02/2019

IL SEGRETARIO  
( F.to Ferruccio PARISIO)

*ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE*

Si attesta che copia della presente determinazione, resa nota mediante comunicazione all'albo pretorio on-line per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'articolo 9 del Regolamento comunale per la gestione dell'albo pretorio digitale, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 57 del 20.11.2013, è affissa all'albo pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 07/02/2019 al 21/02/2019

Gressoney-Saint-Jean, lì 07/02/2019

IL RESPONSABILE  
( F.to Patrizia Rial)

E' copia conforme all'originale

Gressoney-Saint-Jean, lì 04/02/2019

Il Responsabile del servizio  
Arch. Germana MAIDA