

DETERMINA N° 141 DEL 28/03/2025

**NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE - PROCEDURA APERTA PER IL SERVIZIO DI IDEAZIONE, PROGETTAZIONE, ORGANIZZAZIONE, COORDINAMENTO ED ESECUZIONE DEGLI EVENTI A CARATTERE CULTURALE, MUSICALE, LUDICO, SPORTIVO E RICREATIVO PER IL COMUNE DI GRESSONEY-SAINT-JEAN– CIG B5DC87AD92**

**COMUNE DI GRESSONEY-SAINT-JEAN**

**CLASSIFICAZIONE DOCUMENTO: PU-PUBBLICO**

**PUBBLICO: IL DOCUMENTO PUÒ ESSERE LIBERAMENTE DIFFUSO ALL'ESTERNO DELL'AZIENDA, SENZA ALCUNA LIMITAZIONE. PER I DOCUMENTI APPARTENENTI A QUESTA CATEGORIA, LA STAMPIGLIATURA DEL LIVELLO DI CLASSIFICAZIONE PUÒ ANCHE ESSERE OMESSA.**



## RICHIAMATI

- Il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti”.
- Il Decreto Legislativo 31 dicembre 2024, n. 209 recante “Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36”.
- In particolare l’art. 93 (Commissione giudicatrice) del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36.
- La deliberazione della Giunta Regionale n. 752 del 6 luglio 2023, recante “Approvazione delle disposizioni organizzative per il funzionamento delle Centrali di Committenza regionali (INVA/CUC e SUA VDA) per l’affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture a seguito dell’entrata in vigore del D. Lgs. 36/2023”, la quale al punto 1, lettera a), del dispositivo stabilisce che le convenzioni con INVA/CUC in essere alla data di approvazione della deliberazione si intendono aggiornate alle disposizioni del D. Lgs. 36/2023.
- La Disciplina temporanea delle modalità di funzionamento della società IN.VA. S.p.A. nella sua qualità di Centrale Unica di Committenza (CUC) regionale per servizi e forniture approvata con determina del Direttore Generale n. 302 del 7 luglio 2023.
- Il verbale dell’incontro del 9 gennaio 2025 del Tavolo tecnico per l’attuazione del d.lgs. 36/2023 che ha stabilito, nelle more della revisione della disciplina attuativa della L.R. 2/2024 e delle convenzioni che saranno successivamente stipulate tra CUC/SUA e gli enti, l’urgenza di allinearsi ai contenuti del parere ANAC che chiarisce che la competenza ad adottare l’atto che dispone l’aggiudicazione, nel caso di stazioni appaltanti non qualificate, spetta alla CUC/SUA.
- La determinazione del Direttore Generale di IN.VA. S.p.A. n. 5063 del 18 maggio 2017, aggiornata con determinazione n. 6271 del 05 luglio 2018, con la quale è stato approvato il “Regolamento per la nomina dei componenti delle Commissioni giudicatrici nelle procedure bandite dalla CUC”.
- La determinazione del Direttore Generale di IN.VA. S.p.A. n. 5383 del 4 giugno 2019 con la quale è stato approvato il “Regolamento gestione sedute pubbliche di gara”.
- La determinazione di approvazione della documentazione di gara n. 85 del 27 febbraio 2025 avente per oggetto “Approvazione della documentazione di gara – Procedura aperta per il servizio di ideazione, progettazione, organizzazione, coordinamento ed esecuzione degli eventi a carattere culturale, musicale, ludico, sportivo e ricreativo”.

## CONSIDERATO

- Che la Centrale Unica di Committenza ha pubblicato la “Procedura aperta per il servizio di ideazione, progettazione, organizzazione, coordinamento ed esecuzione degli eventi a carattere culturale, musicale, ludico, sportivo e ricreativo per il Comune di Gressoney-Saint-Jean– CIG B5DC87AD92”.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, del D.Lgs. 07.03.2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa  
HASH (Sha256):e2b15a317a6399f2cbate83f809aa4357ea5cc66a5b9a4abd71e9ae7491d3ce076.





- Che il soggetto aggiudicatario verrà individuato in ottemperanza al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto previsto dall'art. 108, comma 2 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.
- Che il termine ultimo per la presentazione delle offerte è stato fissato per le ore 12:00' del 20 marzo 2025.
- Che la seduta pubblica per l'apertura delle offerte è fissata per il 21 marzo 2025 alle ore 09:30'.

### RITENUTO NECESSARIO

- Nominare, ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. e del *"Regolamento per la nomina dei componenti delle Commissioni giudicatrici nelle procedure bandite dalla CUC"*, la Commissione giudicatrice avente competenze ed esperienza sufficienti per poter valutare le offerte tecniche ed economiche presentate dagli Operatori Economici partecipanti alla procedura di gara di cui trattasi.

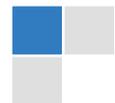
### CONSIDERATO

- Che, sulla base delle proposte formulate dal Responsabile Unico del Progetto, sono state individuate, quali componenti della Commissione giudicatrice per la *"Procedura aperta per il servizio di ideazione, progettazione, organizzazione, coordinamento ed esecuzione degli eventi a carattere culturale, musicale, ludico, sportivo e ricreativo per il Comune di Gressoney-Saint-Jean-CIG B5DC87AD92"* le seguenti persone:
  - **Presidente della Commissione:** Elida BARAVEX – Funzionario Tecnico presso il Comune di Gressoney-Saint-Jean;
  - **Membro esperto:** Monica MALIS– Funzionario Amministrativo presso il Comune di Gressoney-Saint-Jean;
  - **Membro esperto:** Viola JACCOND – Collaboratore Amministrativo presso Ufficio Tecnico e Contabilità del Comune di Gressoney-Saint-Jean;
  - **Membro supplente:** Paola RUFFINO - Dipendente di IN.VA. S.p.A. e Responsabile dell'Area Centralizzazione Acquisti della Centrale Unica di Committenza (CUC).
- Che è stato individuato Francesca PADOVANI – Dipendente di IN.VA. S.p.A. e addetto dell'Area Centralizzazione Acquisti della Centrale Unica di Committenza (CUC), quale segretario verbalizzante.

### PRESO ATTO

- Che i componenti della Commissione giudicatrice individuati:
  - Ai sensi dell'art. 2, comma 2 del *"Regolamento per la nomina dei componenti delle Commissioni giudicatrici nelle procedure bandite dalla CUC"*, non hanno svolto l'incarico di commissari due volte consecutivamente e, comunque, negli ultimi 60 giorni.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, del D.Lgs. 07.03.2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa  
HASH (Sha256):e2b15a317a6399f2cbate83f809aa4357ea5cc66a5b9a4abd71e9ae7491d3e076.





- Ai sensi dell'art. 3, comma 1 del "Regolamento per la nomina dei componenti delle Commissioni giudicatrici nelle procedure bandite dalla CUC", risultano possedere, in relazione all'oggetto dell'appalto di cui trattasi, competenze ed esperienza sufficienti per poter valutare le offerte tecniche presentate dagli Operatori Economici partecipanti.
- Hanno reso apposita dichiarazione recante l'indicazione dell'insussistenza delle condizioni previste dall'art. 93, commi 5 lett. a) e b) D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.

## DETERMINA

1. Di nominare, quali componenti della Commissione giudicatrice, avente competenze ed esperienza sufficienti per poter valutare le offerte tecniche ed economiche presentate dagli Operatori Economici partecipanti per la "Procedura aperta per il servizio di ideazione, progettazione, organizzazione, coordinamento ed esecuzione degli eventi a carattere culturale, musicale, ludico, sportivo e ricreativo per il Comune di Gressoney-Saint-Jean– CIG B5DC87AD92" le seguenti persone:
  - **Presidente della Commissione:** Elida BARAVEX – Funzionario Tecnico presso il Comune di Gressoney-Saint-Jean;
  - **Membro esperto:** Monica MALIS– Funzionario Amministrativo presso il Comune di Gressoney-Saint-Jean;
  - **Membro esperto:** Viola JACCOND – Collaboratore Amministrativo presso Ufficio Tecnico e Contabilità del Comune di Gressoney-Saint-Jean;
  - **Membro supplente:** Paola RUFFINO - Dipendente di IN.VA. S.p.A. e Responsabile dell'Area Centralizzazione Acquisti della Centrale Unica di Committenza (CUC).
2. Di individuare Francesca PADOVANI – Dipendente di IN.VA. S.p.A. e addetto dell'Area Centralizzazione Acquisti della Centrale Unica di Committenza (CUC), quale segretario verbalizzante.
3. Di stabilire che la Commissione giudicatrice sopra nominata dovrà dichiarare l'assenza di conflitti d'interesse ai sensi dell'art. 93, comma 5 lett. c) del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.

### Allegati al presente atto:

- *Curricula vitae dei componenti della Commissione.*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, del D.Lgs 07.03.2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa HASH (Sha256):e2b15a317a6399f2cbate83809aa4357ea5cc66a5b9a4abd71e9ae7491d3ce076.



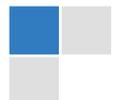


**IL DIRETTORE GENERALE**

ENRICO ZANELLA / ARUBAPEC S.P.A.

DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, del D.Lgs  
07.03.2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa  
HASH (Sha256):e2b15a317a6399f2cbate83809aa4357ea5cc66a5d9a4abd71e9ae7491d3ce076.



## Copia cartacea per cittadine e cittadini privi di domicilio digitale

(articolo 3-bis, commi 4-bis, 4-ter e 4-quater del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82)

La presente copia cartacea è tratta dal documento informatico originale, predisposto dall'Amministrazione scrivente in conformità alla normativa vigente e disponibile presso la stessa.

La stampa del presente documento soddisfa gli obblighi di conservazione e di esibizione dei documenti previsti dalla legislazione vigente.

Il documento informatico originale è stato sottoscritto con i seguenti certificati di firma digitale:

Nome e cognome: Enrico Zanella

Codice fiscale: ZNLNRC64C03A326O

Autorità Certificativa: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1

Sottoscritto il: 28/03/2025 13:18:30 CET

Numero di serie del certificato di firma digitale: 205e7f1f72565a79

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, del D.Lgs 07.03.2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa  
HASH (Sha256):e2b15a317a6399f2cbate83f809aa4357ea5cc66a5d9a4abd71e9ae7491d3ce076.

\*(firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del decreto legislativo 12 febbraio 1993, n. 39)

## Curriculum vitae

<b>INFORMAZIONI PERSONALI</b>	
Cognome Nome	<b>BARAVEX ELIDA</b>
Indirizzo	Frazione Baravex Dessous, 9 - 11020 NUS (AO)
Telefono	335 5423135
E-mail	<a href="mailto:elida.baravex@gmail.com">elida.baravex@gmail.com</a>
Nazionalita	Italiana
Data di nascita	25.04.1976
<b>ESPERIENZA LAVORATIVA</b>	
	Dal 01.03.2025 ad oggi: Comune di Gressoney-Saint-Jean - Ufficio tecnico - posizione D - tempo pieno
	Dal 01.09.2022 al 28.02.2025: Comune di Saint-Denis - Ufficio tecnico - posizione D - tempo pieno con incarico di nomina "Responsabile del Servizio Tecnico per i Comuni di Saint-Denis e Verrayes"
	Dal 01.06.2021 al 31.08.2022: Comune di Gressan - Ufficio tecnico - posizione C2 - tempo pieno
	Dal 01.02.2020 al 31.05.2021: Comune di Gressan - Ufficio tecnico - posizione C2 - in condivisione al 50% con il Comune di Gressoney-Saint-Jean
	Dal 01.05.2019 al 31.12.2019: Comune di Gressoney-Saint-Jean- Ufficio tecnico- posizione C2 - in condivisione al 50% con il Comune di Gressan
	Dal 01.01.2019 al 30.04.2019: Comune di Gressoney-Saint-Jean- Ufficio tecnico - posizione C2 - in condivisione con il Comune di Verrayes (60% Gressoney- Saint-Jean e 40% Verrayes)
	Dal 02.01.2018 al 31.12.2018: Comune di Gressoney-Saint-Jean- Ufficio tecnico - posizione C2 - tempo pieno
	Dal 1998 al 2018: Ha esercitato la libera professione da geometra
	Dal 1995 al 1997: Pratica professionale per abilitazione alla libera professione presso Studio Tecnico ing. Flavia Lovato di Aosta
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>	
	2005: Conseguimento Laurea Triennale in "Difesa del Suolo e Manutenzione Idraulico-Forestale del Territorio" presso Facolta di Agraria - Universita degli Studi di Torino
	1997: Abilitazione all'esercizio della Libera professione da Geometra
	1995: Diploma di Geometra presso Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri Panorama di Chatillon (AO)
<b>MADRELINGUA</b>	
	Italiana
<b>ALTRE LINGUE</b>	
	Francese, inglese
<b>CAPACITA E COMPETENZE TECNICHE</b>	

## Curriculum vitae

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, del D.Lgs 07.03.2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa  
HASH (Sha256):de51f292094d6627dcbddb3a8ffbdcc4f21b397e61b4880f12d4572fcb0aabc5.

	<ul style="list-style-type: none"><li>• buona padronanza degli strumenti Microsoft Office;</li><li>• buona padronanza del programma AutoCAD;</li><li>• buona padronanza del programma per la gestione delle pratiche edilizie;</li><li>• buona padronanza del programma cartografico degli Enti Locali della Vda - SCT;</li><li>• buona padronanza gestione PEC e firma digitale</li><li>• buona padronanza dei seguenti programmi WEB dei portali:<ul style="list-style-type: none"><li>- Acquisti in RetePA - CONSIP;</li><li>- ANAC: acquisizione CIG e SMART CIG, AUSA, AVCPASS, CEL, Servizio Riscossioni, Servizio Annotazioni Riservate, Casellario Imprese;</li><li>- Sportello Unico Previdenziale: acquisizione e verifica DURC;</li><li>- Sistema MIP/CUP: acquisizione e gestione CUP;</li><li>- Osservatorio Regionale per il monitoraggio e gestione delle opere pubbliche;</li><li>- PlaceVda.</li></ul></li></ul>
<b>VARIE</b>	
	Patente di guida auto di categoria B
	Dal 2010 al 2018 - ha ricoperto la Carica di Sindaco del Comune di Nus
	2007 - nomina ad Assessore alle Opere Pubbliche, Manutenzione ed Urbanistica in seno alla Giunta Comunale del Comune di Nus
	Dal 2005 al 2010 - eletta consigliere comunale al Comune di Nus

Nus, li 26/03/2025

Elida Baravex  
*Documento firmato digitalmente*

## Copia cartacea per cittadine e cittadini privi di domicilio digitale

(articolo 3-bis, commi 4-bis, 4-ter e 4-quater del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82)

La presente copia cartacea è tratta dal documento informatico originale, predisposto dall'Amministrazione scrivente in conformità alla normativa vigente e disponibile presso la stessa.

La stampa del presente documento soddisfa gli obblighi di conservazione e di esibizione dei documenti previsti dalla legislazione vigente.

Il documento informatico originale è stato sottoscritto con i seguenti certificati di firma digitale:

Nome e cognome: Elida Baravex

Codice fiscale: BRVLDE76D65A326S

Autorità Certificativa: InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Sottoscritto il: 26/03/2025 11:53:38 CET

Numero di serie del certificato di firma digitale: 38a623

Nome e cognome: Enrico Zanella

Codice fiscale: ZNLNRC64C03A326O

Autorità Certificativa: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1

Sottoscritto il: 28/03/2025 13:18:31 CET

Numero di serie del certificato di firma digitale: 205e7f1f72565a79

\*(firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del decreto legislativo 12 febbraio 1993, n. 39)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, del D.Lgs 07.03.2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa  
HASH (Sha256):de51f292094d6627dcbddb3a8ffbdcc4f21b397e61b4880f12d4572fcb0afbce5.

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Monica MALIS  
Indirizzo Frazione Schneck 12/2 Gressoney – Saint-Jean (Aosta) - 11025  
Telefono 3472321859  
e-mail moni.malis2010@gmail.com  
Nazionalità ITALIANA  
Data di nascita 26.07.1973

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date 2023-2025  
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università eCampus Novedrate (Co)  
Qualifica Laurea magistrale in giurisprudenza  
Votazione conseguita In corso Luglio 2025  
Date 2014-2017  
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università eCampus Novedrate (Co)  
Qualifica Laurea triennale in servizi giuridici per l'impresa  
Votazione conseguita 92/110

### ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a) 10.05.2023 – in corso  
Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Gressoney-Saint-Jean- località Villa Margherita 1  
Tipo di impiego Funzionario amministrativo – cat. D  
Date (da – a) 01.07.2019 – 09.04.2023  
Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Gressoney-Saint-Jean- località Villa Margherita 1  
Tipo di impiego Impiegato amministrativo contabile – cat. C2  
Date (da – a) 01.10.2010 – 31.08.2016  
Nome e indirizzo del datore di lavoro Liceo Linguistico Courmayeur – sezione di Gressoney  
Località Rofono  
Tipo di impiego Impiegato amministrativo e di segreteria

### CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Madrelingua Italiano  
Altre lingue Francese  
Capacità di lettura madrelingua  
Capacità di scrittura madrelingua  
Capacità di espressione orale madrelingua

Tedesco  
Capacità di lettura eccellente  
Capacità di scrittura eccellente  
Capacità di espressione  
orale eccellente

Inglese  
Capacità di lettura eccellente  
Capacità di scrittura eccellente  
Capacità di espressione  
orale buono

**PARTECIPAZIONE A /  
COMMISSIONI DI GARA  
PRESSO LA CENTRALE  
UNICA  
DI COMMITTENZA  
REGIONALE  
VALLE D'AOSTA IN.VA  
S.P.A**

## Copia cartacea per cittadine e cittadini privi di domicilio digitale

(articolo 3-bis, commi 4-bis, 4-ter e 4-quater del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82)

La presente copia cartacea è tratta dal documento informatico originale, predisposto dall'Amministrazione scrivente in conformità alla normativa vigente e disponibile presso la stessa.

La stampa del presente documento soddisfa gli obblighi di conservazione e di esibizione dei documenti previsti dalla legislazione vigente.

Il documento informatico originale è stato sottoscritto con i seguenti certificati di firma digitale:

Nome e cognome: Enrico Zanella

Codice fiscale: ZNLNRC64C03A326O

Autorità Certificativa: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1

Sottoscritto il: 28/03/2025 13:18:32 CET

Numero di serie del certificato di firma digitale: 205e7f1f72565a79

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, del D.Lgs 07.03.2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa  
HASH (Sha256):be7e249ccb21ff451a4fc226845b070b27d2c8ddb4ddee0e8c661255430e164ae.

\*(firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del decreto legislativo 12 febbraio 1993, n. 39)

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **JACCOND VIOLA**  
Indirizzo **LOC. MOULIN, 2 Gaby (Aosta) - 11020**  
Telefono **3498845893**  
Fax  
E-mail **viola.j@hotmail.it**  
Nazionalità **ITALIANA**  
Data di nascita **24/01/1986**

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date **2010-2013**  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università di Torino, Facoltà di Economia**
- Qualifica conseguita **Laurea specialistica in Economia, istituzione e territorio**  
• Votazione conseguita **108/110**
- Date **2005-2008**  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università di Torino, Facoltà di Economia**
- Qualifica conseguita **Laurea triennale in Economia e commercio**  
• Votazione conseguita **102/110**
- Date **2000-2005**  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Liceo scientifico statale A. Volta, Torino**
- Qualifica conseguita **Diploma di maturità scientifica**  
• Votazione conseguita **100/100**

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Settembre 2009 – dicembre 2010**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **A.T.T.I.V.A. s.r.l. – società in-house della Camera di Commercio di Aosta**  
• Tipo di impiego **Impiegata**
- Date (da – a) **Gennaio 2011 – Giugno 2017**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Gressoney-Saint-Jean**  
• Tipo di impiego **Aiuto collaboratore amministrativo cat. C1 – Ufficio tecnico comunale**
- Date (da – a) **Luglio 2017 – Novembre 2017**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Gressoney-Saint-Jean**

- lavoro
- Tipo di impiego
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## PARTECIPAZIONE A COMMISSIONI DI GARA PRESSO LA CENTRALE UNICA DI COMMITTEA REGIONALE VALLE D'AOSTA IN.VA S.P.A

Collaboratore amministrativo cat. C2 – Ufficio tecnico comunale e ufficio contabilità  
**Dicembre 2017 – in corso**  
Comune di Gressoney-Saint-Jean

Responsabile Amministrativo contabile cat. D – Ufficio contabilità

ITALIANO

INGLESE  
**eccellente**  
**eccellente**  
**buono**

FRANCESE  
**eccellente**  
**buono**  
**buono**

### Anno 2019

PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETÀ COMUNALE PER IL PERIODO DAL 01.09.2019 AL 31.08.2022, EVENTUALMENTE RINNOVABILE, DAL 01.09.2022 AL 31.08.2024 - CIG 78474207D7

PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA E AZIENDALE, SERVIZIO DI ASSISTENZA DURANTE I PASTI, SERVIZIO DI ASSISTENZA DURANTE IL SERVIZIO DI SCUOLABUS E PULIZIA DELL'EDIFICIO SCOLASTICO. PERIODO 01.01.2020 - 31.12.2021, EVENTUALMENTE RINNOVABILE PER UGUAL PERIODO DAL 01.01.2022 - 31.12.2023

PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI MENSA SCOLASTICA, ASSISTENZA DURANTE I PASTI, ASSISTENZA SULLO SCUOLABUS E PULIZIA DELL'EDIFICIO SCOLASTICO PER IL COMUNE DI GRESSONEY-LA-TRINITÉ – CIG 7987802EB9

### Anno 2020

PROCEDURA APERTA PER IL SERVIZIO IN CONCESSIONE DI ASSISTENZA E ANIMAZIONE ESTIVA A FAVORE DEI MINORI FANTALAGO PER LE STAGIONI ESTIVE 2020-2021, EVENTUALMENTE RINNOVABILE PER LE STAGIONI ESTIVE 2022-2023 PER IL COMUNE DI GRESSONEY-SAINT-JEAN

### ANNO 2022

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI MENSA SCOLASTICA E AZIENDALE, DI ASSISTENZA DURANTE I PASTI, DI LUDOTECA E DI PULIZIA DEI LOCALI PER IL COMUNE DI PONTEY.

## Copia cartacea per cittadine e cittadini privi di domicilio digitale

(articolo 3-bis, commi 4-bis, 4-ter e 4-quater del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82)

La presente copia cartacea è tratta dal documento informatico originale, predisposto dall'Amministrazione scrivente in conformità alla normativa vigente e disponibile presso la stessa.

La stampa del presente documento soddisfa gli obblighi di conservazione e di esibizione dei documenti previsti dalla legislazione vigente.

Il documento informatico originale è stato sottoscritto con i seguenti certificati di firma digitale:

Nome e cognome: Enrico Zanella

Codice fiscale: ZNLNRC64C03A326O

Autorità Certificativa: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1

Sottoscritto il: 28/03/2025 13:18:32 CET

Numero di serie del certificato di firma digitale: 205e7f1f72565a79

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, del D.Lgs 07.03.2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa  
HASH (Sha256):f24f9dc322cd60d17cd26688be0180eb3409607aaf6f374fae9623fdd84fe8130c.

\*(firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del decreto legislativo 12 febbraio 1993, n. 39)



INVA

**CURRICULUM VITAE**

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

Paola RUFFINO

Data di nascita

27 gennaio 1974

Qualifica

Impiegata

Amministrazione

IN.VA. S.p.A.

Incarico attuale

Responsabile centro di competenza acquisti per la pubblica amministrazione della Centrale Unica di Committenza Regionale per servizi e forniture.

Numero telefonico dell'ufficio

+39 0165 367866

Fax dell'ufficio

+39 0165 262336

E-mail istituzionale

[pruffino@invallee.it](mailto:pruffino@invallee.it)

**TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI  
E ESPERIENZE LAVORATIVE**

Titolo di studio

Laurea in Giurisprudenza presso "Università degli Studi di Torino". Tesi di Laurea in diritto penale del lavoro "Soggetti e obblighi nel d. lgs. 626/94"

Altri titoli di studio e professionali

Esperienze professionali

Dal luglio 2002 - giugno 2003 Centro Sviluppo S.p.A. collaborazione con Euro-Bic Valle d'Aosta - Centro Sviluppo S.p.A. alla gestione delle attività di "merchandising" e di redazione e negoziazione dei contratti di licenza del marchio per conto della Sezione Valdostana dell'A.N.A. in occasione della 76a Adunata Nazionale degli Alpini svoltasi in Valle d'Aosta.  
Dal dicembre 2003 - ottobre 2004 Studio Rag. Corrado Ferriani consulenza legale presso lo Studio Rag. Corrado Ferriani in materia fallimentare, societaria e del lavoro.  
Dal maggio 2004 ad marzo 2007 Regione Autonoma Valle d'Aosta - attività di consulenza presso la Direzione Risorse dell'Assessorato alla Sanità, Salute e Politiche Sociali della Valle d'Aosta in materia di autorizzazioni ed accreditamento delle strutture sanitarie, socio-sanitarie, socio-assistenziali e socio-educative.  
Dall'aprile 2007 ad agosto 2008 AUSL della Valle d'Aosta Attività di collaborazione con l'Azienda U.S.L. della Valle d'Aosta presso la S.C. Affari generali e legali svolgendo attività di supporto alle strutture Aziendali in materia di contratti pubblici.  
Dall'aprile 2007 ad agosto 2008 AUSL della Valle d'Aosta Componente dell'Ufficio qualità dell'Azienda U.S.L. della Valle d'Aosta  
Dall'agosto 2008 a gennaio 2014 IN. VA. S.p.A. impiegata presso l'ufficio acquisti  
Dal gennaio 2014 impiegata presso la Centrale Unica di Committenza Regionale per servizi e forniture nelle sue tre funzioni istituzionali: funzioni di Consip regionale; funzioni di Stazione Unica Appaltante;

Capacità linguistiche

Buona conoscenza della lingua francese parlata e scritta  
Sufficiente conoscenza della lingua inglese parlata e scritta

Capacità nell'uso delle tecnologie

Ottima conoscenza nell'utilizzo di attrezzature informatiche e dei principali software di Office Automation

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

Formazione nei seguenti ambiti: Appalti pubblici e contratti;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, del D.Lgs. 07.03.2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa (SHA256):689b2f5c76333c200a312b79af863deba9a6eca76c4fa4a51382bd2154299b).

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, del D.Lgs 07.03.2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa  
HASH (Sha256):689b2f5e7d353e20da3cb2b79af863de3a9a6cca76c4fa4a451382bd2154299b.

Partecipazione a commissioni di gara per appalti di lavori, servizi, forniture, particolare esperienza nella valutazione delle offerte relative a servizi di cui all'Allegato IX del D.Lgs. 50/2016, servizi di brokeraggio, concessioni di tesorerie e TLC.

## Copia cartacea per cittadine e cittadini privi di domicilio digitale

(articolo 3-bis, commi 4-bis, 4-ter e 4-quater del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82)

La presente copia cartacea è tratta dal documento informatico originale, predisposto dall'Amministrazione scrivente in conformità alla normativa vigente e disponibile presso la stessa.

La stampa del presente documento soddisfa gli obblighi di conservazione e di esibizione dei documenti previsti dalla legislazione vigente.

Il documento informatico originale è stato sottoscritto con i seguenti certificati di firma digitale:

Nome e cognome: Enrico Zanella

Codice fiscale: ZNLNRC64C03A326O

Autorità Certificativa: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1

Sottoscritto il: 28/03/2025 13:18:32 CET

Numero di serie del certificato di firma digitale: 205e7f1f72565a79

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, del D.Lgs 07.03.2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa  
HASH (Sha256):689b2f5e7d353e20da3cb2b79af863de3a9a6cca76e4fa4a451382bd2154299b.

\*(firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del decreto legislativo 12 febbraio 1993, n. 39)