

**Stampa Intero Modello in data : 26/3/2022**

Tipo Rilevazione : CONSUNTIVAZIONE SPESE	Anno : 2020
Tipo Istituzione : COMUNI	Contratto : REGIONE VALLE D'AOSTA
Istituzione : 3498 - GRESSONEY SAINT JEAN	
Organo di Controllo di Primo Livello : RTS AOSTA	

	T1	T1a	T1b	T1c	T1c bis	T1d	T1e	T1f	T1g	T1s d	T2	T2a	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14	T15	S1	S1A	SICI	Tab. Ric.
Tenute	X										X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X
Dichiarate	X										X		X		X		X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X
Inviare	X										X		X		X		X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X

Risultano inviati i dati dell'appendice SI1A Convenzioni

**Il Modello inviato risulta certificato in data : 17/11/2021****Il Modello inviato è stato certificato la prima volta in data : 11/09/2021**

# Riepilogo Anomalie

	NSIS	SQ1	SQ2	SQ3	SQ4	SQ5	SQ6	SQ7	SQ8	SQ9	SQ10
Stato	-	NO									

	IN1	IN2	IN3	IN4	IN5	IN6	IN7	IN8	IN9	IN10	IN11	IN12	IN13	IN14	IN15	IN16	IN17
Stato	NO	NO	NO	GA	NO	NO	NO	NO									

**Qualora presenti, il dettaglio delle anomalie e delle giustificazioni adottate dall'amministrazione alle incongruenze è riportato nel "PDF delle anomalie" che dovrà? essere presentato all'Organo di controllo contestualmente al presente modello del Conto annuale**

**"Giustificazione presente" se lo stato ha valore GP;**

**"Accettata con riserva" se lo stato ha valore GR;**

**"Accettata" se lo stato ha valore GA;**

**"Non applicabile per il contratto corrente" se lo stato ha valore "-";**

# Personale a tempo indeterminato (Tab.1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 26/03/2022 01:13:17Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

	Personale a tempo indeterminato al 31.12 (Tab. 1)			Numero Mensilità / 12 (Tab. 12)			Spese per retribuzioni lorde (Tab. 12+13)			di cui arretrati anni precedenti (Tab. 12+13)		
	2018	2019	2020	2018	2019	2020	2018	2019	2020	2018	2019	2020
<b>SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI</b>	1	1	1	1	0,98	1	80.930	77.749	78.967	1.963	0	0
<b>CATEGORIA D</b>	2	2	2	1,98	1,98	1,99	76.236	76.757	78.032	1.890	0	0
<b>CATEGORIA C</b>	8	8	7	6,92	7,42	6,54	214.884	226.993	205.411	4.400	0	0
<b>CATEGORIA B</b>	5	5	4	4	4	3,53	138.289	125.559	108.243	3.741	0	0
<b>CATEGORIA A</b>	1	1	1	0,7	0,7	0,7	17.157	16.484	16.512	560	0	0
<b>Totale</b>	17	17	15	14,6	15,08	13,76	527.496	523.542	487.165	12.554	0	0
				<b>Tabella 14</b>			<b>156.495</b>	<b>246.411</b>	<b>151.524</b>			
				<b>Totale costo annuo del lavoro(Tab.12+13+14)</b>			<b>683.991</b>	<b>769.953</b>	<b>638.689</b>			

# Personale a tempo indeterminato (Tab.1) - Spese medie pro-capite annue in euro dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 26/03/2022 01:13:17  
Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

	Mensilità/12			Spese medie escluso arretrati a.p. (Tab. 12+13)			Spese medie per competenze fisse escluso arretrati a.p. (Tab.12)			Spese medie per competenze accessorie escluso arretrati a.p. (Tab.13)			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.12			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.13		
	2018	2019	2020	2018	2019	2020	2018	2019	2020	2018	2019	2020	2018	2019	2020	2018	2019	2020
<b>SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI</b>	1	0,98	1	78.967	79.268	78.967	46.942	47.162	46.942	32.025	32.106	32.025	0	0	0	1.963	0	0
<b>CATEGORIA D</b>	1,98	1,98	1,99	37.612	38.782	39.311	29.966	30.408	30.826	7.646	8.374	8.485	147	0	0	809	0	0
<b>CATEGORIA C</b>	6,92	7,42	6,54	30.409	30.595	31.392	25.751	26.176	26.323	4.658	4.419	5.069	0	0	0	636	0	0
<b>CATEGORIA B</b>	4	4	3,53	33.637	31.390	30.620	22.814	23.187	23.164	10.823	8.203	7.456	135	0	0	800	0	0
<b>CATEGORIA A</b>	0,7	0,7	0,7	23.710	23.549	23.589	20.671	21.010	21.010	3.039	2.539	2.579	0	0	0	800	0	0
<b>Totale per Istituzione</b>	<b>14,6</b>	<b>15,08</b>	<b>13,76</b>	<b>35.275</b>	<b>34.717</b>	<b>35.400</b>	<b>26.726</b>	<b>27.063</b>	<b>27.392</b>	<b>8.549</b>	<b>7.654</b>	<b>8.008</b>	<b>57</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>803</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

1. Le Spese medie annue per ciascuna Categoria sono calcolate dividendo il totale delle spese delle qualifiche appartenenti alla categoria per le unità di riferimento (mensilità della tabella 12 / 12) della stessa categoria.
2. Le Spese medie annue per Istituzione sono calcolate come la somma su tutte le categorie del prodotto di ciascun valore medio \* mensilità/12 divisa per il totale delle mensilità/12 sommate su tutte le categorie dell'Istituzione.

n.c: non calcolabile per mancanza di mensilità attribuite alla categoria

# Giorni medi assenza - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 26/03/2022 01:13:17  
Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

PERSONALE				GIORNI ASSENZA MEDI ANNUI								
Presenti di riferimento				Ferie			Assenza malattia retribuita			Altre assenze (meno formazione)		
	2018	2019	2020	2018	2019	2020	2018	2019	2020	2018	2019	2020
SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	0	0	0	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.
CATEGORIA D	2	2	2	34	30	33,5	0	0	7	14	7,5	3,5
CATEGORIA C	8	8	7	29,5	31,75	31	0,63	1,25	2,71	14,5	10	9,29
CATEGORIA B	4	4	3	28,75	33,25	50,33	1,25	0	0,67	3,5	1,75	5
CATEGORIA A	1	1	1	28	33	22	13	2	2	4	2	0
Totale personale a t. indeterminato al 31.12 (Tab. 1) o Valore Medio (1)	15	15	13	30,6	32,6	37,08	1,53	0,8	3,85	10,8	6,93	6,69

(1) Presenti di riferimento per determinare i gg di assenza: personale presente al 31.12 di tabella 1 - personale comandato/distaccato fuori ruolo, in esonero e in convenzione dell'amministrazione di tabella 3 + personale comandato/distaccato fuori ruolo esterno e in convenzione esterna di tabella 3

n.c.: non calcolabile per mancanza di presenti di riferimento

# Personale Flessibile (Tab.2 e SI1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 26/03/2022 01:13:17  
Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

PERSONALE (Tab.2 e SI1)				Costo del lavoro (in euro)(Tab.14)				Spese/costi medi pro-capite(in euro)			
Unità/n.contratti	2018	2019	2020		2018	2019	2020	valori annui lordi	2018	2019	2020
Personale a tempo determinato	0	0	0	Retribuzioni, codice P015	0	0	0	valore medio	-	-	-
L.S.U./L.P.U.	0	0	0	Retribuzioni, codice P065	0	0	0	valore medio	-	-	-
Lavoratori Interinali	1	1	1	Retribuzioni, codice L105+P062	40.396	39.930	20.196	valore medio	40.396	39.930	20.196
Con Contratti formazione lavoro	0	0	0	Retribuzioni, codice P016	0	0	0	valore medio	-	-	-
N. contratti co.co.co (SI1)	0	0	0	Oneri per co.co.co. (codice L108)	0	0	0	valore medio riferito ai contratti di cococo attivi nell'anno	-	-	-
N. incarichi di studio/ricerca e di consulenza (SI1)	18	18	13	Oneri per incarichi di studio/ricerca e di consulenza (codice L109)	52.285	55.535	22.200	valore medio riferito agli incarichi attivi nell'anno	2.905	3.085	1.708
N. contratti per prestazioni professionali consistenti nella resa di servizi o adempimenti obbligatori per legge (SI1)	0	0	0	Oneri per contratti resa servizi o adempimenti obbligatori per legge (codice L115)	0	0	0	valore medio riferito agli incarichi attivi nell'anno	-	-	-

Valore medio pro-capite della spesa non calcolabile se il personale di riferimento/contratti è uguale a zero

# Tabella di Riconciliazione

Voci di Spesa/Costo	Importo Sico	Importo Siope	Importo Bilancio	Nota
Totale T12	376965	492432	0	Differenza dovuta a stipendio mese di febbraio 2020 non dovuto per passaggio in carico ad altro ente versato erroneamente per un importo pari ad ? 2138- Compenso incentivante anno 2020 a dipendente in carico ad altro ente pari ad ? 1397 e arrotondamenti pari ad ? 24.
Totale T13	110200			
Assegno T14	1708			
<b>TOTALE PARZIALE</b>	<b>488873</b>	0	0	
L011 - EROGAZIONE BUONI PASTO	6221	6221	0	
L108 - CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA	0	0	0	
L109 - INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI/STUDIO/RICERCA/CONSULENZA	22200	0	0	
P015 - RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	0	2494	0	Straordinari personale a tempo indeterminato servizio finanziario ? 222 e fondo incentivante 2272 erroneamente imputati.
P035 - CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM. PER FONDI PREV. COMPLEMENTARE	2853	2779	0	¿ 72 erroneamente imputati su contributi obbligatori FUA 2019 E ? 2 di arrotondamenti.
P055 - CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM.NE SU COMP. FISSE E ACCESSORIE	131100	139578	0	differenza dovuta ad autoliquidazione INAIL ? 5565 Contributi previdenza complementare ? 72 Contributi su fondo incentivante 541 e contributi Sindaco ? 2266 erroneamente imputati. Arrotondamenti ? 34.
P058 - QUOTE ANNUE ACCANTONAMENTO TFR O ALTRA IND. FINE SERVIZIO	0	0	0	
P061 - IRAP	40008	46117	0	Nell'importo SIOPE risultano essere comprese le seguenti cifre: Irap interinale ? 2342 Irap Amministratori ? 3541 Irap Consiglieri ? 77 Irap commissione Edilizia ? 149

Voci di Spesa/Costo	Importo Sico	Importo Siope	Importo Bilancio	Nota
P062 - ONERI PER I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	19721	21139	0	Importo SIOPE è comprensivo delle spese amministrative e Iva a carico dell'ente.
P065 - COMPENSI PER PERSONALE LSU/LPU	0	0	0	
SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE (sommatoria dei diversi rimborsi presenti in tabella 14)	0	0	0	
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>710976</b>	<b>710760</b>	<b>0</b>	
RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE (a riduzione) (sommatoria dei diversi rimborsi presenti in tabella 14)	79042	79042	0	
<b>TOTALE GENERALE AL NETTO DEI RIMBORSI</b>	<b>631934</b>	<b>631718</b>	<b>0</b>	

## Commenti Organi Di Controllo

Nessun commento inserito degli organi di controllo

## Visualizzazione del Limite 2016

Il sistema controlla che il totale delle risorse della T15, detratte le voci non soggette alla verifica al limite 2016 indicate nella voce LEG398, sia inferiore al limite 2016 indicato nella voce LEG428, con tolleranza di 1000 €.

<b>VOCE</b>	<b>PERSONALE NON DIRIGENTE</b>	<b>Totale Amministrazione</b>
<b>Totale risorse tabella 15</b>	21175	21175
<b>Totale voci non rilevanti ai fini della verifica del limite 2016 (#)</b>	0	0
<b>Totale risorse soggette alla verifica del limite (a-b)</b>	21175	21175
<b>Limite 2016 di cui all'articolo 23, comma 2 del DLgs 75/2017 (##)</b>	20313	20313
<b>Coerenza con tolleranza di 1000 €</b>		<b>OK</b>

(#) Voce LEG398 della scheda SICI della corrispondente macro-categoria

(##) Voce LEG428 della scheda SICI della corrispondente macro-categoria

Firma del Responsabile del procedimento amministrativo di cui alla L. n. 241/90 .....

**Si attesta la conformità? dei dati con le scritture amministrativo contabili e, ove previsto, con quanto dichiarato nelle specifiche informazioni sulla Contrattazione integrativa ex art. 40-bis del d.lgs.165/2001 (tabelle 15 e schede SICI).**

**Si prende atto delle eventuali incongruenze segnalate dal sistema SICO e delle giustificazioni addotte dall'amministrazione.**

Firma del Presidente del collegio dei revisori .....

# Scheda Informativa 1

## Informazioni Istituzione

Partita IVA : 00108510074

Codice Fiscale : 00108510074

Telefono : 0125/355192

Fax : 0125/355673

Email : [info@comune.gressoneystjean.ao.it](mailto:info@comune.gressoneystjean.ao.it)

Via : VILLA MARGHERITA

Numero Civico : 1

C.A.P. : 11025

Città? : GRESSONEY SAINT JEAN

Provincia : AO

Codice Catastale : E168

Popolazione residente : 812

Superficie(Kmq) : 69.65

Indirizzo pagina web dell'ente : [www.comune.gressoneystjean.ao.it](http://www.comune.gressoneystjean.ao.it)

## Responsabile del Procedimento Amministrativo di cui alla legge 7/8/90, N.241 Capo II

(in assenza di tale indicazione sarà considerato responsabile il direttore generale)

Cognome	Nome	Telefono	Fax	EMail
ROLLANDOZ	Stefania	0125/355192	0125/355673	<a href="mailto:s.rollandoz@comune.gressoneystjean.ao.it">s.rollandoz@comune.gressoneystjean.ao.it</a>

## Referente Da Contattare

Cognome	Nome	Telefono	Fax	EMail
MALIS	Monica	0125/355192	0125/355673	m.malis@comune.gressoneystjean.a o.it

## Riepilogo Domande Presenti Nella Circolare

*I modelli debbono essere sottoscritti dai revisori dei conti*

### **Domande presenti in circolare:**

INDICARE IL NUMERO DI UNITÀ DI PERSONALE UTILIZZATO A QUALSIASI TITOLO (COMANDO O ALTRO) NELLE ATTIVITÀ ESTERNALIZZATE CON ESCLUSIONE DELLE UNITÀ EFFETTIVAMENTE CESSATE A SEGUITO DI ESTERNALIZZAZIONI.	
INDICARE IL NUMERO DEI CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA.	
INDICARE IL NUMERO DEGLI INCARICHI LIBERO PROFESSIONALE, DI STUDIO, RICERCA E CONSULENZA.	13
INDICARE IL NUMERO DI CONTRATTI PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI CONSISTENTI NELLA RESA DI SERVIZI O ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE.	
INDICARE IL TOTALE DELLE SOMME TRATTENUTE AI DIPENDENTI NELL'ANNO DI RILEVAZIONE PER LE ASSENZE PER MALATTIA IN APPLICAZIONE DELL'ART. 71 DEL D.L. N. 112 DEL 25/06/2008 CONVERTITO IN L. 133/2008.	
QUANTI SONO I DIPENDENTI AL 31.12 IN ASPETTATIVA PER DOTTORATO DI RICERCA CON RETRIBUZIONE A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE AI SENSI DELL'ARTICOLO 2 DELLA LEGGE 476/1984 E S.M.?	
QUANTE PERSONE SONO STATE IMPIEGATE NELL'ANNO (TEMPO DETER., CO.CO.CO., INCARICHI O ALTRI TIPI DI LAV. FLESSIBILE) IL CUI COSTO È TOTALMENTE SOSTENUTO CON FINANZIAMENTI ESTERNI DELL'U.E. O DI PRIVATI?	
INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE RISULTAVANO TITOLARI DI PERMESSI PER LEGGE N. 104/92.	1
INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE RISULTAVANO TITOLARI DI PERMESSI AI SENSI DELL'ART. 42, C.5 D.LGS.151/2001 E S.M.	2
UNITÀ DI PERSONALE CON QUALIFICA DIRIGENZIALE ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	
UNITÀ DI PERSONALE NON DIRIGENTE ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	
UNITÀ DI PERS. EST. ALL'ISTITUZIONE, IN POSIZIONE DI COMANDO, DISTACCO, FUORI RUOLO, ESPERTI, CONSULENTI O CO.CO.CO ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	
SPESA COMPLESSIVAMENTE SOSTENUTA PER IL PERSONALE CON QUALIFICA DIRIGENZIALE ASSEGNATO AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	
SPESA COMPLESSIVAMENTE SOSTENUTA PER IL PERSONALE NON DIRIGENTE ASSEGNATO AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	
SPESA PER IL PERSONALE ESTERNO ALL'ISTITUZ.,IN POSIZ. DI COMANDO/DISTACCO/FUORI RUOLO/ESPERTI/CONSULENTI/CO.CO.CO. ASSEGNATI AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	
IMPORTO DEL LIMITE DI CUI ALL'ART .1, COMMA 557-QUATER O ART. 1, COMMA 562 DELLA LEGGE N. 296/2006 O DI ANALOGHE DISPOSIZIONI DELLE REGIONI E PROVINCE AUTONOME	

INDICARE IL NUMERO DI DIPENDENTI POSTI IN ESENZIONE DAL SERVIZIO PER EMERGENZA COVID-19




## Componenti Collegio dei Revisori (o Organo Equivalente)

Cognome	Nome	EMail (sostituisce l'ENTE RAPPRESENTATO delle rilevazioni precedenti)
LOUVIN	LORENZO	l.louvin@louvinconsulenti.it

**Note e chiarimenti alla  
rilevazione:**

# Scheda Informativa 1A

L'Ente fa parte di una "Unione di Comuni", ai sensi dell'art. 32 del d.lgs 267/2000 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
Nel caso in cui siano stati esternalizzati dei servizi, l'Ente ha adempiuto a quanto previsto dall'articolo 6-bis del d.lgs. 165/2001 come modificato dall'art. 4 c. 2 del d.lgs. 75/2017?	NO
E' stato adottato il piano triennale dei fabbisogni di personale previsto dall'art.6, co 2, dlgs 165/2001 modificato dall'art.4 dlgs 75/2017 o analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
E' stato adottato il piano annuale delle assunzioni previsto o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
Al 31.12 le funzioni di Direttore Generale erano svolte da:	
- Soggetto appositamente incaricato;	
- Segretario comunale (art. 108 comma 4 d.lgs. 267/2000)	
L'ente ha attive al 31/12 convenzioni con altri enti ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
E' stato istituito un ufficio / servizio disciplinare?	SI
Numero di unità di personale assunte come stagionali a progetto	
Numero di persone in ingresso o uscita con mobilità fra pubblico e privato ex art. 23 bis comma 7 d.lgs.165/2001 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome	
L'Ente ha provveduto a reinternalizzare funzioni o servizi?	NO
In caso di risposta affermativa si passa alla sottodomanda:	
Ha riassorbito il personale già dipendente di amministrazioni pubbliche secondo quanto previsto dall'art. 19 c. 8 del dlgs. n. 175/2016 e dell'art. 1 c. 872 della L. 205/2017?	
L'Ente ha proceduto alla revisione annuale delle partecipazioni societarie TUSP n. 175/2016?	SI
Numero di dirigenti della polizia locale	0
Numero appartenenti alla polizia locale di categoria D	0
Numero appartenenti alla polizia locale di categoria C	2
L'Ente gestisce funzioni fondamentali in forma associata ai sensi dell'art.14, comma 28, L.122/2010 e s.m. oggetto della sentenza additiva della Corte Costituzionale n. 33/2019?	SI
Quante funzioni con convenzioni?	14
Quante funzioni con Unione di Comuni?	
Quanti ex LSU/LPU/ASU sono stati stabilizzati (a tempo indeterminato) nell'anno di rilevazione?	
Quanti ex LSU/LPU/ASU sono stati contrattualizzati a tempo determinato nell'anno di rilevazione?	

Quanti ex LSU/LPU/ASU, già contrattualizzati a tempo determinato, hanno avuto proroga nell'anno di rilevazione?	
L'ente ha rispettato l'equilibrio Pluriennale di bilancio?	SI
E' stato rispettato l'art. 1 c. 557 e il comma 557-quater, l.f. per l'anno 2007 e o analoga disposizione delle Regioni e Province Autonome?	SI
Con l'entrata in vigore dell'art. 33 del d.l. 34/2019 in materia di assunzioni (e del d.m. attuativo 17.3.2020),sono aumentate le capacità assunzionali dei Comuni rispetto alla previgente normativa?	SI
Quanti LSU sono stati stabilizzati in soprannumero in deroga alla dotazione organica e al piano del fabbisogno di personale, ai sensi dell'art. 1 c. 495 della L. 160/2019?	
L'Amministrazione ha individuato un responsabile della formazione del personale dipendente?	No
E' stato predisposto un piano di formazione?	No
67) N. dipendenti che nell'anno di rilevazione hanno partecipato a corsi di formazione	
<b>AREA TEMATICA</b>	
Finanza,contabilita' e tributi	13
Trasparenza e anticorruzione	3
Sicurezza	13
Innovazione digitale	13
Patrimonio ,investimenti, finanziamenti	0
Appalti e contratti	2
Personale	2
Politiche sociali ed educative	1
Attività economiche produttive	0
Soft skills (comunicazione, project management, informatica, lingue straniere,...)	0
79) I corsi di formazione ai quali hanno partecipato dipendenti nell'anno di rilevazione sono stati erogati da :	
<b>AREA TEMATICA</b>	
Docenti interni all'Amministrazione	0
Soggetti privati	0

Università	0
SNA	0
FormezPA	0
IFEL-Fondazione ANCI	0
Altri soggetti pubblici(regione,provincia,città metropolitana,ASL,...)	19
Ordini professionali	0
Altro	0
<b>90) Gli interventi formativi sono stati prevalentemente determinati sulla base di :</b>	
Indicazioni formulate dai responsabili di settore	NO
Un'analisi dei bisogni dell'organizzazione	SI
Un'analisi formalizzata delle competenze del personale	SI
Richieste dei dipendenti di volta in volta valutata	SI
Altro	NO

# Scheda Informativa 1A Convenzioni

<b>Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?</b>	<b>SI</b>
<b>In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)</b>	
<b>In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto</b>	
<b>Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;</b>	<b>SI</b>
<b>Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;</b>	<b>NO</b>
<b>Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;</b>	<b>NO</b>
<b>La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;</b>	<b>NO</b>
<b>Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;</b>	<b>NO</b>
<b>L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;</b>	<b>NO</b>
<b>Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;</b>	<b>NO</b>
<b>Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;</b>	<b>NO</b>
<b>Polizia municipale e polizia amministrativa locale;</b>	<b>NO</b>
<b>Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]</b>	<b>NO</b>
<b>Altro</b>	<b>NO</b>
<b>Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?</b>	<b>NO</b>
<b>In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)</b>	<b>8724</b>
<b>In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto</b>	
<b>Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;</b>	
<b>Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;</b>	

<b>Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;</b>	
<b>La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;</b>	
<b>Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;</b>	
<b>L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;</b>	
<b>Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;</b>	
<b>Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;</b>	
<b>Polizia municipale e polizia amministrativa locale;</b>	
<b>Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]</b>	
<b>Altro</b>	
<b>Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?</b>	
<b>In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)</b>	
<b>In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto</b>	
<b>Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;</b>	
<b>Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;</b>	
<b>Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;</b>	
<b>La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;</b>	
<b>Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;</b>	
<b>L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;</b>	
<b>Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;</b>	

<b>Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;</b>	
<b>Polizia municipale e polizia amministrativa locale;</b>	
<b>Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]</b>	
<b>Altro</b>	
<b>Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?</b>	
<b>In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)</b>	
<b>In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto</b>	
<b>Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;</b>	
<b>Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;</b>	
<b>Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;</b>	
<b>La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;</b>	
<b>Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;</b>	
<b>L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;</b>	
<b>Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;</b>	
<b>Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;</b>	
<b>Polizia municipale e polizia amministrativa locale;</b>	
<b>Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]</b>	
<b>Altro</b>	
<b>Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?</b>	

<b>In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)</b>	
<b>In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto</b>	
<b>Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;</b>	
<b>Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;</b>	
<b>Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;</b>	
<b>La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;</b>	
<b>Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;</b>	
<b>L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;</b>	
<b>Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;</b>	
<b>Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;</b>	
<b>Polizia municipale e polizia amministrativa locale;</b>	
<b>Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]</b>	
<b>Altro</b>	

# T1 Personale a Tempo Indeterminato

Qualifica	Tempo Pieno		Part Time Inf. 50%		Part Time Sup. 50%		Totale Dipendenti al 31/12	
	U	D	U	D	U	D	U	D
SEGREARIO II FASCIA	0	1	0	0	0	0	0	1
POSIZIONE ECONOMICA D	0	2	0	0	0	0	0	2
POSIZIONE ECONOMICA C2	1	4	0	1	0	0	1	5
POSIZIONE ECONOMICA C1	0	1	0	0	0	0	0	1
POSIZIONE ECONOMICA B2	4	0	0	0	0	0	4	0
POSIZIONE ECONOMICA A	0	0	0	0	1	0	1	0
<b>TOTALE :</b>	<b>5</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>9</b>

## T2 Personale con Contratto o Modalità? di Lavoro Flessibile

Categoria	A Tempo Determinato		Formazione Lavoro		Contratti di somministrazione (ex Interinale)		L.S.U./L.P.U.		Telelavoro/Smart working - Personale indicato in T1		Personale soggetto a Turnazione - Personale indicato in T1		Personale soggetto a Reperibilità? - Personale indicato in T1	
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D
<b>CATEGORIA C</b>	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>TOTALE :</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## T2A Personale con Rapporto di Lavoro Flessibile

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA

# T3 Personale Comandato/Distaccato e Fuori Ruolo

	Personale dell'Amministrazione								Personale Esterno					
	Comandati / Distaccati		Fuori Ruolo		Convenzioni		Personale in aspettativa		Comandati / Distaccati		Fuori Ruolo		Convenzioni	
Qualifica	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D
<b>SEGRETARIO II FASCIA</b>	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA B2</b>	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
<b>TOTALE :</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## T4 Passaggi di Ruolo/Posizione Economica/Profilo

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA

# T5 Personale Cessato

Qualifica	COLLOCAMENT O A RIPOSO PER LIMITI DI ETA'		DIMISSIONI (CON DIRITTO A PENSIONE)		PASSAGGI PER ESTERNALIZZA ZIONI		PASSAGGI AD ALTRE AMMINISTRAZI ONI - STESSO COMPARTO		PASSAGGI AD ALTRE AMMINISTRAZI ONI - ALTRO COMPARTO		RISOLUZIONE RAPPORTO LAVORO		LICENZIAMENTI DISPOSTI DALL'ENTE		VINCITORI ALTRO CONCORSO PUBBLICO		ALTRE CAUSE		Totale
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
<b>POSIZIONE ECONOMICA C2</b>	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
<b>POSIZIONE ECONOMICA B2</b>	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
<b>TOTALE</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>

# T6 Personale Assunto

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA

# T7 Dipendenti per Anzianità di Servizio

Fasce dipendenti per anzianità di servizio da - a :	0-5		6-10		11-15		16-20		21-25		26-30		31-35		36-40		41-43		44 e oltre		Totale Pers.
Qualifica	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
SEGREARIO II FASCIA	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA D	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	2
POSIZIONE ECONOMICA C2	0	2	-	-	-	-	0	2	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6
POSIZIONE ECONOMICA C1	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA B2	-	-	1	0	-	-	1	0	2	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4
POSIZIONE ECONOMICA A	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
<b>TOTALE :</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>15</b>						

# T8 Dipendenti per Età

Fasce dipendenti per età da - a:	0-19		20-24		25-29		30-34		35-39		40-44		45-49		50-54		55-59		60-64		65-67		68-99		Tot. Pers.	
Qualifica	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D		
SEGRETARIO II FASCIA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA D	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	2
POSIZIONE ECONOMICA C2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	4	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	6
POSIZIONE ECONOMICA C1	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA B2	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	1	0	1	0	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	4
POSIZIONE ECONOMICA A	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
<b>TOTALE :</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>15</b>	

# T9 Dipendenti per Titolo di Studio

Qualifica	FINO ALLA SCUOLA DELL'OBBLIGO		LICENZA MEDIA SUPERIORE		LAUREA BREVE		LAUREA		SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA / DOTTORATO DI RICERCA		ALTRI TITOLI POST LAUREA		Totale
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
SEGRETARIO II FASCIA	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA D	-	-	-	-	-	-	0	2	-	-	-	-	2
POSIZIONE ECONOMICA C2	-	-	1	4	0	1	-	-	-	-	-	-	6
POSIZIONE ECONOMICA C1	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA B2	2	0	2	0	-	-	-	-	-	-	-	-	4
POSIZIONE ECONOMICA A	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
<b>Totale</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>15</b>

# T11 Giorni di Assenza

Qualifica	FERIE		ASSENZE PER MALATTIA RETRIBUITE		CONGEDI RETRIBUITI AI SENSI DELL'ART.42,C.5, DLGS 151/2001		LEGGE 104/92		ASS.RETRIB.:MATERNITA',CONGEDO PARENT.,MALATTI A FIGLIO		ALTRI PERMESSI ED ASSENZE RETRIBUITE		CONGEDI PARENTALI COVID-19		SCIOPERO		ALTRE ASSENZE NON RETRIBUITE		FORMAZIONE		Totale
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
SEGREARIO II FASCIA	0	25	0	13	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	38
POSIZIONE ECONOMICA D	0	67	0	14	-	-	-	-	0	7	-	-	-	-	-	-	-	-	0	2	90
POSIZIONE ECONOMICA C2	35	151	8	2	1	0	39	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	9	245
POSIZIONE ECONOMICA C1	0	31	0	9	-	-	-	-	0	25	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	65
POSIZIONE ECONOMICA B2	151	0	2	0	15	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8	0	176
POSIZIONE ECONOMICA A	22	0	2	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	24
<b>Totale</b>	<b>208</b>	<b>274</b>	<b>12</b>	<b>38</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>39</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>32</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>8</b>	<b>11</b>	<b>638</b>

# T12 Oneri per Competenze Stipendiali

Qualifica	MENSILITA'	STIPENDIO	I.I.S.	R.I.A.	R.I.A./ PROGR. ECONOMICA DI ANZIANITA'	PROGRESSIONE E PER CLASSI E SCATTI/FASCE RETRIBUTIVE	TREDICESIMA MENSILITA'	ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI	RECUPERI PER RITARDI ASSENZE ECC.	Importo Totale
	Num. Mesi	Importo								
<b>SEGRETARIO II FASCIA</b>	12	41.077	-	-	-	-	5.865	-	-	46.942
<b>POSIZIONE ECONOMICA D</b>	23,82	53.620	-	2.875	-	-	4.694	-	-	61.189
<b>POSIZIONE ECONOMICA C2</b>	67	130.909	-	6.318	-	-	11.440	-	-	148.667
<b>POSIZIONE ECONOMICA C1</b>	11,52	20.345	-	1.446	-	-	1.784	-	-	23.575
<b>POSIZIONE ECONOMICA B2</b>	42,42	70.853	-	4.737	-	-	6.295	-	-	81.885
<b>POSIZIONE ECONOMICA A</b>	8,4	12.707	-	868	-	-	1.132	-	-	14.707
<b>Totale</b>	165,16	329.511	-	16.244	-	-	31.210	-	-	376.965

# T13 Oneri per Indennita' e Compensi Accessori

## Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo I (Indennità)

IND. DI VACANZA CONTRATTUALE	IND. DI VIGILANZA	PERSONALE SCOLASTICO	RETRIBUZIONE DI POSIZIONE	RETRIBUZIONE DI RISULTATO	IND.SECONDA LINGUA	IND. PENSIONABILE	ASSEGNO AD PERSONAM	INDENNITÀ ART. 42, COMMA 5-TER, D.LGS. 151/2001
<b>SEGRETARIO II FASCIA</b>								
1.001	0	0	28.307	0	2.717	0	0	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA D</b>								
0	0	0	5.314	0	5.392	0	0	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA C2</b>								
0	1.500	0	0	0	12.652	0	0	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA C1</b>								
0	1.439	0	0	0	2.174	0	930	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA B2</b>								
0	0	0	0	0	6.421	0	0	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA A</b>								
0	0	0	0	0	1.271	0	0	0
<b>TOTALE</b>								
1.001	2.939	0	33.621	0	30.627	0	930	0

Le qualifiche relative alle voci di spesa di tipo S e T sono a pagina seguente

**Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo S e T (Accessorie e Straordinari)**

INDENNITA' DI STAFF/COLLABORAZIONE	COMPENSI ONERI RISCHI E DISAGI	COMPENSO AGGIUNTIVO AL SEGR. COMUNALE QUALE DIR. GENERALE	INDENNITA' PER SPECIFICHE RESPONSABILITA'	INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE	COMPENSI PRODUTTIVITA'	COMPETENZE PERSONALE COMANDATO/DISTACCATO PRESSO L'AMM.NE	ARRETRATI ANNI PRECEDENTI	ALTRE SPESE ACCESSORIE ED INDENNITA' VARIE	STRAORDINARIO
<b>POSIZIONE ECONOMICA D</b>									
0	448	0	0	0	3.827	0	0	500	1.362
<b>POSIZIONE ECONOMICA C2</b>									
0	762	0	1.640	0	7.203	0	0	1.450	1.938
<b>POSIZIONE ECONOMICA C1</b>									
0	145	0	0	0	783	0	0	250	303
<b>POSIZIONE ECONOMICA B2</b>									
0	16.101	0	0	0	3.454	0	0	0	382
<b>POSIZIONE ECONOMICA A</b>									
0	0	0	0	0	533	0	0	0	1
<b>TOTALE</b>									
0	17.456	0	1.640	0	15.800	0	0	2.200	3.986

**La tabella relativa ai totali generali di tabella T13 si trova a pagina seguente**

**Totale generale di Tabella T13**

<b>Qualifica</b>	<b>Indennità</b>	<b>Accessorie</b>	<b>Straordinari</b>	<b>TOTALE</b>
<b>SEGRETARIO II FASCIA</b>	32.025	0	0	<b>32.025</b>
<b>POSIZIONE ECONOMICA D</b>	10.706	4.775	1.362	<b>16.843</b>
<b>POSIZIONE ECONOMICA C2</b>	14.152	11.055	1.938	<b>27.145</b>
<b>POSIZIONE ECONOMICA C1</b>	4.543	1.178	303	<b>6.024</b>
<b>POSIZIONE ECONOMICA B2</b>	6.421	19.555	382	<b>26.358</b>
<b>POSIZIONE ECONOMICA A</b>	1.271	533	1	<b>1.805</b>
<b>TOTALE</b>				<b>110.200</b>

# T14 Altri Oneri che Concorrono a formare il Costo del Lavoro

Il versamento della quota Irap avviene con la percentuale di 'Irap commerciale' - No

Voci di spesa :	Importo
ASSEGNI PER IL NUCLEO FAMILIARE	1.708
GESTIONE MENSE	0
EROGAZIONE BUONI PASTO	6.221
FORMAZIONE DEL PERSONALE	0
BENESSERE DEL PERSONALE	0
EQUO INDENNIZZO AL PERSONALE	0
SOMME CORRISPOSTE AD AGENZIA DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	475
COPERTURE ASSICURATIVE	5.230
CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA	0
INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI/STUDIO/RICERCA/CONSULENZA	22.200
CONTRATTI PER RESA SERVIZI/ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE	0
ALTRE SPESE	1.042
RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	0
RETRIBUZIONI PERSONALE CON CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO	0
INDENNITA' DI MISSIONE E TRASFERIMENTO	8
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM. PER FONDI PREV. COMPLEMENTARE	2.853
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM.NE SU COMP. FISSE E ACCESSORIE	131.100
QUOTE ANNUE ACCANTONAMENTO TFR O ALTRA IND. FINE SERVIZIO	0
IRAP	40.008
ONERI PER I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	19.721

<b>Voci di spesa :</b>	<b>Importo</b>
COMPENSI PER PERSONALE LSU/LPU	0
SOMME RIMBORSATE PER PERSONALE COMAND./FUORI RUOLO/IN CONV.	0
ALTRE SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI	0
SOMME RICEVUTE DA U.E. E/O PRIVATI (-)	0
RIMBORSI RICEVUTI PER PERS. COMAND./FUORI RUOLO/IN CONV. (-)	0
ALTRI RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI (-)	79.042
<b>Totale</b>	<b>151.524</b>
Elenco istituzioni ed importi dei rimborsi ricevuti	
Convenzione di segreteria comune di Gressoney-La Trinité E. 32.325 Convenzione di segreteria comune di Gaby E. 16.163 Convenzione di segreteria comune di Issime E. 16.163 Unité des Communes Valdotaines Walser svolgimento in forma associata di attività operai presso strutture per anziani E. 725 Unité des Communes Valdotaines Mont Rose per servizio idrico integrato E.8902 Regione Autonoma Valle d'Aosta Trasferimento Segretari comunali anno 2020 E. 3.722 Premio in sede D.L. 18/2020 E. 1042 rimborso tramite compensazione IRPEF.	

# T15 Fondo per la contrattazione integrativa

## Macrocategoria PERSONALE NON DIRIGENTE

Voci di spesa :	Importo di competenza	
	Costituzione	Destinazione
Fondo progressione orizzontale		
Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità		
ART 141 TUDC - ALIM PROPORZ DIP 31.12 ANNO PREC.	1.149	0
totale Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità Fondo progressione orizzontale	1.149	0
totale Fondo progressione orizzontale	1.149	0
Fondo Unico Aziendale o di ambito (FUA)		
Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità		
ART 153 C 1 TUDC - ALIM FUA PROPORZ DIP 31.12 ANNO PREC	17.826	0
totale Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità Fondo Unico Aziendale o di ambito	17.826	0
Risorse variabili		
ART 155 C 1 TUDC - ALIM FUA ENTI CONVENZIONI SEGRETERIA	2.200	0
totale Risorse variabili Fondo Unico Aziendale o di ambito	2.200	0
totale Fondo Unico Aziendale o di ambito	20.026	0
Fondo progressione orizzontale		
Destinazioni erogate per prestazioni rese nell'anno di riferimento		
ART 143 C 2 TUDC - VALORE POSIZ 4^ E 5^ PROGR (ANNO RIF.TO)	0	1.149
totale Destinazioni erogate per prestazioni rese nell'anno di riferimento Fondo progressione orizzontale	0	1.149
totale Fondo progressione orizzontale	0	1.149

**Macrocategoria PERSONALE NON DIRIGENTE**

Voci di spesa :	Importo di competenza	
	Costituzione	Destinazione
Fondo Unico Aziendale o di ambito (FUA)		
Destinazioni erogate per prestazioni rese nell'anno di riferimento		
ART 154 C 1 L A) TUDC - SALARIO DI RISULTATO	0	14.127
ART 154 C 1 L B) TUDC - PARTICOLARI POSIZIONI ORGANIZZATIVE	0	3.208
ART 154 C 1 L D) TUDC - ATTIVITÀ PART. ESIGENZE SERVIZIO	0	2.200
ART 154 C 1 L E) TUDC - PART. IND. ACCESS. ART. 162	0	1.140
ART 154 C 1 L F) TUDC - INDENNITÀ STATO CIVILE ART. 18	0	500
totale Destinazioni erogate per prestazioni rese nell'anno di riferimento Fondo Unico Aziendale o di ambito	0	21.175
totale Fondo Unico Aziendale o di ambito	0	21.175
<b>Totale</b>	<b>21.175</b>	<b>22.324</b>

# SICI

## Monitoraggio della contrattazione integrativa

Macrocategoria **DIRIGENTI**

### RISPETTO DI SPECIFICI LIMITI DI LEGGE

428 Importo del limite 2016 riferito alla presente macrocategoria (euro)

398 Totale risorse della tabella 15 della presente macro-categoria non rilevanti ai fini della verifica del limite art. 23 c. 2 Dlgs 75/2017 (euro)

### INFORMAZIONI / CHIARIMENTI

209 Informazioni/chiarimenti da parte dell'Organo di controllo (max 1.500 caratteri)

127 Informazioni/chiarimenti da parte dell'Amministrazione (max 1.500 caratteri)

**Macrocategoria PERSONALE NON DIRIGENTE****FONDO RELATIVO ALL'ANNO DI RILEVAZIONE / TEMPISTICA DELLA C.I.**

353 In caso di certificazione disgiunta: data di certificazione della sola costituzione del fondo/i specificamente riferita all'anno di rilevazione (art. 40-bis, c.1 del Dlgs 165/2001)	
354 In caso di certificazione disgiunta: data di certificazione del solo contratto integrativo economico specificamente riferito al fondo/i dell'anno di rilevazione, sulla base di certificazione costituzione fondo effettuata in precedenza (art. 40-bis, c.1 del Dlgs 165/2001)	
355 In caso di certificazione congiunta: data di certificazione tanto della costituzione del fondo che del contratto integrativo economico specificamente riferito al fondo/i dell'anno di rilevazione (art. 40-bis, c.1 del Dlgs 165/2001)	12-01-2021
195 Annualità di ritardo nella certificazione del fondo/i contrattazione integrativa alla compilazione/rettifica della presente scheda (0=almeno costituzione fondo/i anno rilevazione certif.; 1=almeno costituzione fondo/i anno precedente certif. ecc.)	1

**RISPETTO DI SPECIFICI LIMITI DI LEGGE**

428 Importo del limite 2016 riferito alla presente macrocategoria (euro)	20313
398 Totale risorse della tabella 15 della presente macro-categoria non rilevanti ai fini della verifica del limite art. 23 c. 2 Dlgs 75/2017 (euro)	
362 Importo del limite di cui all'art. 9, comma 28 del decreto legge n. 78/2010 riferito all'anno corrente (euro)	
364 Importo del limite di cui all'art. 9, comma 28 del decreto legge n. 78/2010 utilizzato ai fini delle assunzioni effettuate nell'anno corrente ai sensi dell'art. 20, comma 3 del Dlgs 75/2017 (stipendio, accessorio e O.R. a carico dell'amministrazione)	
263 (eventuale) Importo della decurtazione al fondo/i dell'anno corrente per il recupero delle risorse erogate in eccesso ai sensi dell'art. 40, c. 3-quinquies del Dlgs 165/2001 (euro)	

**ORGANIZZAZIONE E INCARICHI**

395 Numero totale degli incarichi per posizioni di particolare professionalità/organizzative disciplinate ai sensi dell'art. 036 e seguenti del T.U.D.C. previste nell'anno di rilevazione	
--	--

145 Numero di posizioni organizzative effettivamente coperte alla data del 31.12 dell'anno di rilevazione per la fascia più elevata	
160 Numero di posizioni organizzative effettivamente coperte alla data del 31.12 dell'anno di rilevazione per la fascia meno elevata	
154 Numero di posizioni organizzative effettivamente coperte alla data del 31.12 dell'anno di rilevazione per le restanti fasce	
136 Valore unitario su base annua della retribuzione di posizione previsto per la fascia più elevata (euro)	
179 Valore unitario su base annua della retribuzione di posizione previsto per la fascia meno elevata (euro)	
161 Valore unitario su base annua della retribuzione di posizione previsto per le restanti fasce (valore medio in euro)	
<b>PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI A VALERE SUL FONDO DELL'ANNO DI RILEVAZIONE</b>	
394 Ai fini della procedura selettiva per l'attribuzione delle PEO è stato osservato il requisito temporale previsto dall'art. 140, c. 5 del T.U.D.C. (S/N)?	
111 Numero dei dipendenti che hanno concorso alle procedure per le PEO a valere sul fondo dell'anno di rilevazione	
188 Numero totale delle PEO effettuate a valere sul fondo dell'anno di rilevazione	
119 Le PEO riferite all'anno di rilevazione sono riferite ad un numero limitato di dipendenti (cioè non superiori al 50% degli aventi diritto) ed operate con carattere di selettività secondo quanto previsto dall'art. 23 c. 2 del DLgs 150/2009 (S/N)?	
266 Le PEO riferite all'anno di rilevazione hanno rispettato il principio di non retrodatazione oltre il 1 gennaio dell'anno di conclusione del procedimento (S/N)?	
<b>PERFORMANCE / RISULTATO</b>	
331 Importo totale del salario di risultato erogato a valere sul fondo dell'anno di rilevazione	
332 Importo totale del salario di risultato non erogato a seguito della valutazione non piena con riferimento al fondo dell'anno di rilevazione	
<b>RILEVAZIONE CEPEL</b>	
125 Viene effettuata la valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti come richiesto dall'art. 135 del T.U.D.C. 13.12.2010 (S/N)?	
147 La valutazione delle prestazioni e dei risultati è effettuata in forma singola o associata?	

313 Qual è il valore massimo in percentuale del salario di risultato di cui all'art. 135 rispetto alla retribuzione di posizione per particolare professionalità/miglioramento dei servizi di cui agli artt. 174 e 175 del T.U.D.C. 13.12.2010?

**INFORMAZIONI / CHIARIMENTI**

209 Informazioni/chiarimenti da parte dell'Organo di controllo (max 1.500 caratteri)

127 Informazioni/chiarimenti da parte dell'Amministrazione (max 1.500 caratteri)