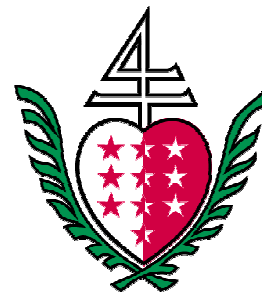




Comune di Gressoney-Saint-Jean

Regione Autonoma Valle D'Aosta
Administration communale
Gemeindeverwaltung



CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO
APPROVATO CON DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 88 DEL 26.07.2018

SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE SUL TERRITORIO COMUNALE
PER LE STAGIONI INVERNALI 2018/ 2019 - 2019/2020, ED EVENTUALMENTE PROROGABILE PER
LE STAGIONI INVERNALI 2020/2021 - 2021/2022

Articolo 1 – Oggetto e caratteristiche del servizio

1. L'Amministrazione Comunale intende affidare in appalto il servizio di manutenzione invernale delle strade comunali, dei piazzali e delle strade pedonali di parte del territorio comunale, evidenziati a titolo esemplificativo e non esaustivo nella planimetria agli atti del Comune ed elencati al successivo articolo 2, per le stagioni invernali 2018/2019 – 2019/2020 ed eventualmente prorogabile per le stagioni invernali 2020/2021 – 2021/2022.
2. I servizi oggetto dell'appalto consistono nello spalamento e nell'asportazione della neve, nella eventuale stesa di abrasivi, fondenti chimici, sale o sabbiatura, e nella eventuale sgombero valanghe, nella rimozione degli accumuli nevosi (sponde) ai bordi della viabilità carraia e pedonale lungo le strade comunali, le piazze, i parcheggi pubblici e da tutti gli accessi agli edifici pubblici comunali e di culto, al fine di garantirne la completa percorribilità e, per ogni strada, la completa percorrenza dell'intera sezione viabile. La rimozione dovrà essere eseguita tempestivamente al fine di evitarne il compattamento e/o congelamento che causano ulteriori difficoltà e pericoli per gli utenti e richiedono interventi straordinari con aumenti dei costi.
La stesa di abrasivi, fondenti chimici, sale o sabbiatura (esclusa la fornitura) dovrà essere effettuata, su richiesta dell'amministrazione comunale, anche in assenza di precipitazioni nevose ma in presenza di gelo, unitamente all'asportazione di eventuali strati di neve battuta ove lo spessore superi i 5 cm. e che, in situazioni meteorologiche particolari, sciogliendo, possa creare situazioni di pericolo per la circolazione. Per tale operazione l'Appaltatore potrà utilizzare i mezzi propri che riterrà più adeguati per le operazioni di carico della miscela da spargere sulle strade; detto intervento sarà contabilizzato secondo i prezzi dell'appalto.
3. Il servizio di cui al precedente comma 2 dovrà essere assicurato anche lungo le strade pedonali, i marciapiedi, i punti di raccolta dei rifiuti, le bacheche, le panchine e altri luoghi per i quali si renda necessario assicurare la percorribilità e l'accesso.
4. Oltre allo sgombero della neve di naturale diretta precipitazione, la ditta appaltatrice dovrà altresì provvedere allo sgombero della neve accumulata dal vento sulla sede viabile.
5. **SI RICHIEDE CHE, DURANTE LE OPERAZIONI DI SGOMBERO DELLA CARREGGIATA STRADALE NEI TRATTI DELIMITATI DA BARRIERE STRADALI DI QUALSIASI TIPO (METALLICHE, IN LEGNO, IN PIETRA, ...), SI FACCIA ATTENZIONE A NON APPOGGIARE I MEZZI E/O SPINGERE LA NEVE SULLE BARRIERE STESSE, IN MODO DA NON CAUSARE DANNI, IL CUI RISARCIMENTO SARA' ADDEBITATO ALL'OPERATORE DI ZONA.**
6. **IN OCCASIONE DELLA PRIMA NEVICATA POTRA' ESSERE RICHiesto DAL COORDINATORE DEL COMUNE L'ACCUMULO IN APPOSITI LUOGHI PER IL REIMPIEGO SUI TRACCIATI DELLA PISTA DI SCI NORDICO.**

Articolo 2 – Luogo di esecuzione del servizio

Il territorio comunale è suddiviso, ai fini del presente appalto, nelle seguenti zone:

Villa Margherita, 1 – 11025 Gressoney-Saint-Jean (Aosta) – telefono 0125 355192 telefax 0125 355673
www.comune.gressoneystjean.ao.it
info@comune.gressoneystjean.ao.it - pecmail: protocollo@pec.comune.gressoneystjean.ao.it
Codice fiscale 00108510074 – partita I.V.A. 00108510074
Conto corrente postale n. 11935111 intestato a Comune di Gressoney-Saint-Jean – servizio tesoreria
codice IBAN IT26T0306931609100000300025
codice IPA UFI6J6

ZONA 1. NORD

- Leischelbalmo: strada e ponte di accesso;
- Noversch: strada, parcheggio, ponte e pedonale a levante del Lys;
- Obro Tschaschtal: strada e parcheggio;
- Biela: strada e parcheggio;
- Rong: strada e parcheggio;
- Tschemenoal: strada, parcheggio e pedonale all'interno della frazione;
- Schmetto: parcheggio partenza Alpenzù;
- Dresal: strada e parcheggio Microcomunità;
- Box raccolta rifiuti e bacheche ove esistenti.

ZONA 2. CENTRO a)

- Piazzale Municipio;
- Parcheggio Artigianato;
- Piazza Umberto I, Via Puro Waeg: zona nido/garderie e tratto di Puro Waeg di collegamento con retro Via Crucis compreso retro Via Crucis;
- Obre Platz (compresa tutta Via Monte Rosa fino alla fontana macelleria Squindo), Villa Deslex, Piazza Beck Peccoz, e annesse aree parcheggio
- Via Linty,
- Via Lyskamm,
- Parcheggio Alpenfaunamuseum. a est della SR44
- Rimozione, con mezzo dotato di pala, della neve sgomberata dai dipendenti comunali in Via Deffeyes
- Box raccolta rifiuti, bacheche ove esistenti e panche di attesa pullman.

*** LOCALITA' D'INTERVENTO CON PRECEDENZA PRIMARIA.**

ZONA 3. CENTRO b (Greschmatto- Biel)

- Ponticello Vogelsteg;
- Parcheggio Obre Biel;
- Obre Biel Strada;
- Ondre Biel Strada;
- Parcheggio Greschmatto;
- Onderwoald: strada e parcheggio;
- Parcheggio Bar Sport;
- Piazzale Distributore carburanti;
- Pulizia a fine stagione della strada di Tschalvrino;
- Box raccolta rifiuti e bacheche ove esistenti.

ZONA 4. SUD a)/1

- Piazzali bacino artificiale CVA;
- Piazzali circostanti il Palazzetto dello Sport: esterno compresa rampa di accesso serbatoio biomassa, sterrato a sud del torrente compreso accesso a deposito biomassa;
- Piazzali Bieltschocke;
- Piazzale Weissmatten;
- Box raccolta rifiuti e bacheche ove esistenti.

ZONA 5 SUD a)/2

- Bosmatto: strada;
- Bode: strada;
- Woald: strada e parcheggio;
- Obro e Ondro Mettie: strade e parcheggi;
- Obro e Ondro Loomatto: strade, parcheggi e pedonale di collegamento tra le due frazioni;
- Steina: parcheggio;
- Box raccolta rifiuti e bacheche ove esistenti.

ZONA 6 SUD b)

- Ondre Tschossil: parcheggio;

- Obre Possag: strada, ponte e parcheggio;
- Ondro Possag: strada e "guado" sul torrente Lys;
- Zer Trino:"guado" depuratore;
- Zer Blatto:parcheggio;
- Esschlejo strada e parcheggio;
- Box raccolta rifiuti e bacheche ove esistenti.

Articolo 3 – Termine e modalità di esecuzione del servizio

1. L'appalto ha inizio il 1° novembre 2018 e termina il 31 maggio 2020 e, se prorogato dal 01 novembre 2020 al 31 maggio 2022.
2. La Ditta è tenuta comunque a intervenire con tempestività, se richiesto dall'Ente appaltante, anche nelle more di sottoscrizione del contratto o al di fuori dei suddetti periodi, nel caso di servizi da effettuarsi su strade che si sviluppano ad alta quota o a seguito di anomalie meteorologiche.
3. L'intervento deve avvenire in qualunque ora del giorno e della notte, in giornata festiva o feriale, al fine di garantire sempre la transitabilità delle strade, piazze e vie comunali.
4. Gli interventi dovranno essere effettuati dietro chiamata del Coordinatore Comunale del servizio al quale dovranno essere consegnati, a seguito di ogni intervento, i documenti illustranti ore, mezzi e manodopera impiegati per ogni tipo di operazione.
5. La Ditta che si aggiudicherà il servizio nella **zona 2 CENTRO a)** potrà intervenire anche senza necessità di chiamata da parte del Coordinatore comunale, in considerazione delle particolari esigenze della zona, dandogliene comunque immediata comunicazione.
6. L'Appaltatore ha l'obbligo, nel periodo di durata contrattuale, di tenersi pronto con mezzi e personale e deve iniziare le operazioni di sgombero **entro 30 minuti** dalla chiamata del Coordinatore del Comune, ovvero anche indipendentemente dalla chiamata del Coordinatore, qualora la necessità, le particolarità della zona o l'intensità della nevicata lo richieda, fermo restando l'obbligo di comunicazione immediata al Coordinatore da parte dell'Appaltatore.
7. L'Impresa appaltatrice deve disporre di adeguata attrezzatura specificando in sede di offerta i mezzi che intende utilizzare. In particolare per le strade comunali dovranno essere utilizzati esclusivamente i vomeri montati su qualsivoglia macchina operatrice.
8. Gli interventi dovranno, inoltre, essere eseguiti con l'attrezzatura necessaria e corrispondente alle esigenze del momento, facendo ricorso al mezzo economicamente più idoneo e vantaggioso per l'Amministrazione Comunale. Il Coordinatore del servizio verificherà l'adozione congrua dei mezzi. L'Amministrazione Comunale si riserva di non procedere alla liquidazione dell'importo, nel caso di utilizzo di un mezzo ritenuto non idoneo.
9. Solo in casi o per lavori particolari il coordinatore del Comune potrà autorizzare l'impiego di altre attrezzature e mezzi non specificati in sede di offerta.
10. Le macchine e i mezzi di proprietà della ditta aggiudicataria, adeguati e sufficienti per eseguire il servizio e tutte le attrezzature utilizzate, dovranno essere omologati per l'esercizio del servizio di sgombero neve.
11. Tutti i mezzi e le attrezzature di proprietà dell'appaltatore dovranno essere accettati dall'amministrazione comunale.
12. Si ribadisce che la ditta aggiudicataria dovrà dimostrare di avere mezzi e operatori a disposizione in loco al fine di garantire l'intervento di sgombero **entro e non oltre 30 minuti dalla chiamata** del Coordinatore comunale, anche in caso di chiusura della Strada Regionale 44 per qualsiasi evento e non potrà addurre pretesti al fine di non ottemperare al servizio.
13. L'impresa dovrà eseguire tutte le operazioni affidate con la necessaria organizzazione, sotto il controllo e la sorveglianza del coordinatore comunale e secondo quanto prescritto nel presente capitolato.
14. La presenza dei preposti al controllo del servizio e delle operazioni non limita, né riduce la piena e incondizionata responsabilità dell'appaltatore nell'esatto adempimento delle condizioni di appalto e nella perfetta esecuzione del servizio affidato.

15. I conduttori dei mezzi dovranno avere la capacità di muoversi autonomamente senza la direzione specifica degli uffici comunali preposti al servizio.
16. Lo sgombero delle strade deve essere effettuato con lama, vomere o fresa ritenuti idonei, operando con la maggiore apertura possibile degli stessi.
17. L'intervento dovrà essere eseguito evitando, per quanto possibile, la formazione di accumuli (sponde) lungo i cigli stradali.
18. Per eliminare gli ammassi di neve all'interno dei tornanti, delle curve a raggio ristretto, agli imbocchi delle strade e lungo la carreggiata dei ponti, occorrerà operare con la ripetizione di opportune manovre o, a convenienza dell'appaltatore, con l'impiego di altro mezzo ausiliario, contabilizzato ai prezzi dell'appalto. SI RIBADISCE CHE, DURANTE LE OPERAZIONI DI SGOMBERO DELLA CARREGGIATA STRADALE NEI TRATTI DELIMITATI DA BARRIERE STRADALI DI QUALSIASI TIPO (METALLICHE, IN LEGNO, IN PIETRA, ...), SI FACCIA ATTENZIONE A NON APOGGIARE I MEZZI E SPINGERE LA NEVE SULLE BARRIERE STESSE, IN MODO DA NON CAUSARE DANNI, IL CUI RISARCIMENTO SARA' ADDEBITATO ALL'OPERATORE DI ZONA.
19. Qualora le condizioni ambientali lo consentano (innalzamento della temperatura sopra i 0° gradi) e su semplice richiesta telefonica da parte dell'Amministrazione, tutte le superfici da sgomberare dovranno essere opportunamente raschiate fino al raggiungimento del manto bituminoso e/o delle pavimentazioni in pietra, in modo da evitare pericolose formazioni di ghiaccio.
20. La Ditta aggiudicataria dovrà provvedere, dopo il servizio sgombero neve lungo le strade comunali, anche all'abbattimento delle sponde nevose, allo sgombero dei piazzali e agli allargamenti, al fine di agevolare sia la circolazione sia la sosta degli automezzi. Al termine delle operazioni sopra elencate dovranno essere eseguiti i servizi aggiuntivi, su richiesta dell'Amministrazione Comunale.
21. IN CASO DI SITUAZIONE ECCEZIONALE E SU RICHIESTA DEL COORDINATORE DEL COMUNE, POTRANNO INTERVENIRE SU UNA ZONA DITTE DIVERSE DA QUELLA TITOLARE DELL'APPALTO.

Articolo 4 – Corrispettivo per l'esecuzione del servizio

1. Per l'esecuzione del servizio sono corrisposti i seguenti PREZZI ORARI A BASE D'ASTA, ricavati dall'elenco prezzo regionale 2018 approvato con deliberazione della Giunta regionale.
 - a) **Nolo di mezzo** (pala gommata o trattore) in esercizio attrezzato con lama raschiante o vomero o spargitore, completo di operatore, di carburante, di lubrificante, di catene e di ogni altro onere

1) <i>peso operativo fino a 26 qli</i>	all'ora Euro 55,23= (cinquantacinque/23)
2) <i>peso operativo da 27 a 40 qli</i>	all'ora Euro 61,05= (sessantuno/05)
3) <i>peso operativo da 46 a 65 qli</i>	all'ora Euro 61,31= (sessantuno/31)
4) <i>peso operativo da 66 a 90 qli</i>	all'ora Euro 73,31= (settantatre/31)
5) <i>peso operativo da 91 a 140 qli</i>	all'ora Euro 82,09= (ottantadue/09)
6) <i>peso operativo da 141 a 200 qli</i>	all'ora Euro 99,46= (novantanove/46)
 - b) **Nolo motocoltivatore** compreso di attrezzi (fresa, spazzaneve, ecc.), i consumi, manutenzioni ed escluso operatore **per lo sgombero dei marciapiedi (e zona 2)**

1) <i>potenza fino a 9 Hp</i>	all'ora Euro 5,92= (cinque/92)
2) <i>potenza superiore a 9 Hp</i>	all'ora Euro 8,06= (otto/06)
 - c) **Prestazione mano d'opera** munita di badile e ogni altro attrezzo necessario al servizio di sgombero neve

1) <i>Operaio comune di I livello</i>	all'ora Euro 30,25 (TRENTA/25)
2) <i>maggiorazione costo operaio I livello quota superiore a 1.200 m slm (+17% degli elementi della retribuzione da considerare per il calcolo</i>	

delle indennità)

all'ora Euro 1,96 (uno/96)

d) **Nolo di autocarro**, completo di operatore, di carburante, di lubrificante, di catene e di ogni altro onere, per allontanamento e/o trasporto neve:

1) portata utile fino a 10 quintali	all'ora Euro 54,65 (cinquantaquattro/65)
2) portata utile oltre i 10 quintali e fino a 26 quintali	all'ora Euro 60,97 (sessanta/97)
3) portata utile oltre i 26 quintali e fino a 35 quintali	all'ora Euro 64,30 (sessantaquattro/30)
4) portata utile oltre i 35 quintali e fino a 75 quintali	all'ora Euro 68,16 (sessantotto/16)
5) portata utile oltre i 75 quintali e fino a 110 quintali	all'ora Euro 71,42 (settantuno/42)
6) portata utile oltre i 110 quintali e fino a 160 quintali	all'ora Euro 79,69 (settantanove/69)

Articolo 5 – Corrispettivo fisso per l'esecuzione del servizio

1. Si precisa che vengono riconosciute per il pronto intervento ed il carattere di urgenza del servizio, complessivamente le seguenti ore per le rispettive zone:

1. ZONA 1 NORD	ore 60;
2. ZONA 2 CENTRO a)	ore 40;
3. ZONA 3 CENTRO b) (Greschmatto/Biel)	ore 50;
4. ZONA 4 SUD a)/1	ore 40;
5. ZONA 5 SUD a)/2	ore 40;
6. ZONA 6 SUD b)	ore 30;

che verranno comunque retribuite fino al raggiungimento del budget al prezzo orario dell'offerta del nolo del mezzo in esercizio attrezzato di **peso operativo da 66 a 90 qli** (Euro 73,31= settantatre/31).

Articolo 6 - Documenti, cauzione provvisoria e definitiva

1. I documenti che fanno parte integrante del contratto sono i seguenti:

- a. il presente Capitolato Speciale;
- b. la copia dell'offerta dell'aggiudicatario;
- c. il provvedimento relativo all'aggiudicazione del servizio;

2. A titolo di cauzione provvisoria l'offerta è corredata, pena l'esclusione, da una garanzia, pari al 2% del prezzo a base di gara, sotto forma di cauzione o fidejussione così come disposto dall'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 della durata di almeno giorni 180 dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta.

3. In caso di aggiudicazione l'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 103 del D.lgs. 50/2016 pari al 10% dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957 comma 2 del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La predetta cauzione può essere costituita con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3.

4. La cauzione versata è da intendersi quale garanzia del buon svolgimento del servizio oggetto d'appalto.

L'Amministrazione ha facoltà di disporre sia per il risarcimento dei danni, che per il recupero delle maggiori spese sostenute, in caso di inadempienze contrattuali. La Ditta ha l'obbligo di reintegrare la cauzione nella misura in cui l'Amministrazione abbia dovuto avvalersene durante l'esecuzione del contratto. Non sarà concesso l'esonero dal versamento della cauzione suddetta, che resterà vincolata fino al termine del contratto.

Articolo 7 – Effetto obbligatorio del contratto

1. Stante la particolare natura del servizio, l'ammontare dell'appalto risulta presunto, in quanto valutato a

misura secondo le effettive risultanze consuntive e potrà variare in più o in meno, sulla base delle precipitazioni nevose e delle condizioni climatiche, senza che l'appaltatore possa avanzare richieste né pretesa alcuna per qualsivoglia titolo.

2. L'Appaltatore rimarrà comunque vincolato al contratto e a quanto stabilito nel presente capitolato, che il medesimo dichiara in sede di gara di conoscere e accettare in ogni sua parte.

Articolo 8 - Lavori diretti

1. L'Amministrazione ha facoltà, in qualsiasi momento e per qualsiasi ragione (interventi urgenti e/o integrativi, prove comparative, miglioramenti in genere della viabilità, ecc.), senza dare preavviso alcuno alla Ditta, di effettuare ogni tipo di intervento, utilizzando i propri mezzi, senza che l'aggiudicatario possa richiedere compensi o indennizzi di alcun genere e impregiudicata la possibile rivalsa verso la ditta incaricata nel caso di accertata sua responsabilità per ritardato intervento o servizio reso incompleto e/o insufficiente.

Articolo 9 – Subappalto

1. E' vietato il subappalto non autorizzato ai sensi di legge.

Articolo 10 – Rappresentanza

1. La Ditta deve disporre, per la durata dell'intero appalto, di un rappresentante il cui nome, domicilio e numero telefonico sono da notificarsi all'Ufficio tecnico.
2. Tale rappresentante ha l'obbligo di essere sempre reperibile (ventiquattro ore su ventiquattro) e in grado di ottemperare agli ordini impartiti dal suddetto Ufficio.

Articolo 11 - Responsabilità dell'appaltatore

1. Il servizio appaltato deve ritenersi servizio pubblico quindi, per nessuna ragione, potrà essere sospeso o abbandonato.
2. In caso di sospensione parziale o abbandono, l'Amministrazione si sostituisce all'appaltatore per l'esecuzione del servizio, con rivalsa delle spese sostenute, fatto salvo e impregiudicato, il diritto al risarcimento dei danni e alla risoluzione del contratto con incameramento della cauzione. L'Impresa appaltatrice potrà eseguire servizi per conto di altri Enti o di terzi solo ed esclusivamente dopo aver svolto il servizio per conto del Comune di Gressoney-Saint-Jean.
Le infrazioni a queste norme, constatate dal personale dell'ente o da Amministratori Comunali daranno la facoltà al Comune di rescindere il contratto per inadempienze oltre, naturalmente, all'applicazione delle penali previste dall'art. 18.
3. L'Appaltatore risponderà per i danni causati a persone o cose durante il servizio, in eccedenza alla copertura assicurativa del Comune; in particolare dovrà assicurarsi per i danni recati al Comune stesso.
4. La Ditta assume altresì la piena responsabilità civile e penale, in ogni caso di infortunio delle persone addette ai lavori e di terzi, nonché dei danni causati a beni pubblici e privati, della quale responsabilità rimane pienamente sollevata l'amministrazione comunale ed il personale dell'Amministrazione stessa addetto alla direzione e sorveglianza.
5. L'Appaltatore è altresì responsabile dei danni derivanti dall'interruzione del traffico per intemperie e manchevolezza nell'effettuazione del servizio, rimanendo sollevata l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità.
6. L'Appaltatore ha altresì l'obbligo di rendere edotti i propri dipendenti dei rischi specifici esistenti, di controllare affinché gli stessi applichino tutte le misure di sicurezza e usino accuratamente i mezzi di protezione, come previsto dalle vigenti norme in materia di sicurezza del lavoro. La presenza in loco del personale comunale non limita né riduce la piena e incondizionata responsabilità dell'appaltatore.

Articolo 12 - Oneri a carico dell'amministrazione comunale e sue competenze

1. Sono a carico dell'Amministrazione Comunale la fornitura di apposito prodotto per lo scioglimento del ghiaccio sulla strada.
2. L'Ufficio tecnico provvederà al controllo della conformità dei mezzi meccanici dichiarati dalla Ditta aggiudicataria in fase di gara, destinati all'esecuzione del servizio di sgombero neve.
3. L'Ufficio tecnico, in contraddittorio con la Ditta, verifica eventuali inadempienze contrattuali, controlla il buon espletamento del servizio, effettuando, se del caso le dovute contestazioni. Segnala altresì tempestivamente, eventuali danni rilevati a manufatti di proprietà comunale.

Articolo 13 – Obblighi, oneri e spese a carico dell'appaltatore

1. Sono a carico dell'Appaltatore tutti gli oneri relativi al personale e gli oneri derivanti dall'uso dei propri mezzi.
2. A titolo puramente esemplificativo e non esaustivo, l'Appaltatore deve:
 - a) impiegare solo personale assunto e retribuito regolarmente e assolvere a tutte le disposizioni vigenti in materia di trattamento retributivo, contributivo e previdenziale. Gli addetti alle operazioni, che devono essere abilitati alla conduzione dei mezzi impiegati dovranno essere sostituiti tempestivamente in caso di indisponibilità o per superamento dell'orario lavorativo consentito. L'elenco degli stessi (nominativo e qualifica) dovrà essere consegnato all'Ufficio tecnico e dovrà essere costantemente aggiornato soprattutto in caso di qualsivoglia variazione;
 - b) provvedere alla tempestiva sostituzione di personale, mezzi e attrezzature nel caso di indisponibilità di quelli normalmente impiegati (malattie, rotture meccaniche, riparazioni prolungate ecc.);
 - c) segnalare costantemente con idonei mezzi (cartelli, indicatori, indicazioni) tutte le anomalie e gli ostacoli della sede viabile e delle banchine (muretti, recinzioni, dossi, pozzetti, buche, ecc) che potrebbero subire danni soggetti a risarcimento ovvero causare danni ai mezzi di terzi o adibiti al servizio, rinunciando a ogni tipo di rivalsa nei confronti dell'Ente
 - d) adottare, nell'esecuzione dei servizi affidatigli, i provvedimenti e le cautele necessarie per garantire la vita e l'incolumità delle persone addette ai lavori e dei terzi, nonché per evitare danni a beni pubblici e privati.
 - e) garantire la sicurezza del transito nei tratti di strada interessati dal servizio e nei punti di sosta o di deposito temporaneo di macchinari, materiali e mezzi d'opera di sua proprietà o comunque impiegati.
3. Rientrano negli obblighi dell'Appaltatore tutte le prestazioni, forniture e oneri in genere relativi ai mezzi di sua proprietà, occorrenti per effettuare a perfetta regola d'arte il servizio. In particolare l'appaltatore deve:
 - a) tenere a disposizione e in piena efficienza i mezzi e le attrezzature occorrenti per le prestazioni;
 - b) apportare ai mezzi d'opera quelle modifiche, omologate, necessarie per il previsto impiego in lavori di sgombraneve;
 - c) dotare i mezzi di carburante, lubrificanti, zavorre e catene antineve;
 - d) munire gli automezzi, pale meccaniche ecc. di proiettore a luce gialla intermittente, di fanali d'ingombro e di ogni dispositivo per l'osservanza di quanto stabilito in merito dal codice della strada (articolo 114) e dal relativo regolamento di applicazione (articoli 296 e seguenti);
 - e) fornire tutti gli automezzi e le macchine operatrici di polizza assicurativa R.C.T. che copra adeguatamente anche i rischi derivanti dalla specificità dei lavori cui sono adibiti.
4. L'Aggiudicatario deve ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base a disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi. Si obbliga ad attuare nei confronti dei propri dipendenti, occupati nei lavori relativi al presente appalto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla data di stipulazione del presente contratto alla categoria e nella

località in cui si svolgono le lavorazioni, nonché condizioni risultanti da successive modifiche e integrazioni e in genere da ogni altro contratto collettivo successivamente stipulato per la categoria applicabile nella località; si obbliga a continuare ad applicare i citati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione. I menzionati obblighi relativi ai contratti collettivi di lavoro vincolano il fornitore anche nel caso non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente contratto.

5. E' a carico dell'Appaltatore, esonerando l'amministrazione comunale da ogni responsabilità civile e penale l'osservanza delle disposizioni di legge sull'assunzione della mano d'opera in servizio.
6. Al fine di garantire un servizio continuativo 24 ore su 24 e in caso di lavoro prolungato, la ditta dovrà garantire la mano d'opera necessaria per la turnazione degli operai.
7. Una volta aggiudicatosi il servizio, l'Appaltatore deve effettuare un sopralluogo, congiuntamente all'ufficio tecnico, per la verifica dei luoghi.
8. Nell'esecuzione del servizio, la Ditta dovrà attenersi a tutti gli ordini che saranno impartiti dall'Amministrazione Comunale e/o dall'Ufficio tecnico comunale, anche se impartiti verbalmente; qualora l'Appaltatore non ottemperasse tempestivamente a tali ordini e il suo personale non desse corso ai medesimi, su richiesta dell'ente l'appaltatore dovrà subito allontanare il personale inadempiente.
9. La Ditta appaltatrice è tenuta all'osservanza delle disposizioni che potranno essere emanate dalle competenti autorità per disciplinare il traffico lungo le strade e piazze in questione durante la stagione invernale.
10. L'Appaltatore è obbligato ad adottare, nell'esecuzione del servizio, i provvedimenti e le cautele necessarie per garantire la vita e la incolumità degli operai e delle persone addette al lavoro.
11. Ad inizio e fine stagione invernale l'Ufficio tecnico comunale, alla presenza dell'Impresa appaltatrice, verificherà l'integrità delle barriere e dei manufatti stradali. I danni eventualmente arrecati alle proprietà comunali e individuati dall'ufficio tecnico e, se necessario, quantificati dallo stesso ufficio, devono essere riparati dalla ditta appaltatrice, a proprie spese, entro il 31 maggio della stagione in corso. In caso di inottemperanza provvede l'amministrazione comunale, con ripetizione delle spese sostenute, dedotte dal saldo finale.
12. È fatto obbligo all'Appaltatore di provvedere al ripristino immediato dei manufatti danneggiati, se i medesimi costituiscono pericolo per la tutela della pubblica sicurezza e della pubblica incolumità. In caso di inottemperanza nei termini stabiliti, provvede l'Amministrazione Comunale, con ripetizione delle spese sostenute, dedotte dal primo pagamento successivo.
13. Sono a totale carico dell'Aggiudicatario le spese inerenti alla stipulazione del contratto (bolli, spese di registrazione, diritti di segreteria).
14. La Ditta appaltatrice potrà eseguire servizi per conto di altri Enti o di terzi, solo ed esclusivamente dopo aver svolto i servizi per conto del Comune, utilizzando esclusivamente i mezzi propri.

Articolo 14 - Scarichi della neve

1. Le aree per lo scarico della neve allontanata dalle strade o piazze oggetto dell'appalto saranno individuate dal Coordinatore comunale e comunicate all'appaltatore.

Articolo 15 - Priorità

1. Nello svolgimento del servizio, secondo le modalità descritte nel presente Capitolato, dovranno essere rispettate le priorità per la fruibilità continua delle strade e piazze: particolare attenzione dovrà essere posta allo sgombero neve dai piazzali pubblici, compresi quelli delle Scuole, per consentire il parcheggio delle autovetture **entro le ore 8,15 del mattino**.

Articolo 16 - Garanzie assicurative

1. L'Appaltatore è l'unico responsabile di qualsiasi danno causato a persone, animali o cose, conseguente all'esecuzione delle operazioni affidate. Pertanto il medesimo è tenuto a contrarre, prima della stipula del contratto e per la durata del medesimo, una idonea polizza assicurativa, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, specifica per il servizio oggetto dell'appalto, che tenga indenne l'Amministrazione da tutti i rischi derivanti dalla natura dei servizi in questione e dai possibili danni causati a terzi.
2. I massimali richiesti per danni causati durante l'esecuzione del servizio, al fine di assicurare una idonea copertura di eventuali danni o incidenti causati o subiti dagli addetti durante lo svolgimento dei servizi appaltati, sono pari a € 500.000,00 per danni a cose, € 2.000.000,00 per danni a persone.
3. In caso di mancata consegna della polizza non si procederà alla stipula e, nel caso di ritardo superiore a quindici giorni decorrenti dalla richiesta, l'aggiudicazione sarà disposta a favore del secondo classificato. Nel caso in cui la ditta avesse nel frattempo espletato operazioni connesse all'appalto, sarà riconosciuto il lavoro svolto sino a quel momento e nulla altro.

Articolo 17 - Prevenzione degli infortuni e sicurezza del lavoro

1. L'Impresa è tenuta ad uniformarsi scrupolosamente a ogni norma vigente o che sarà emanata in materia di prevenzione degli infortuni, sicurezza nei luoghi di lavoro e in particolare al Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, ottemperando anche a quanto previsto dal N.C.D.S. (Decreto Legislativo 30/04/1992, n.285).
2. L'Impresa provvederà quindi a:
 - esibire all'Amministrazione Comunale il Documento di valutazione dei rischi connessi al servizio sgombero-neve di cui all'art. 17 comma 1, lett. a) del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m. e i.;
 - portare a conoscenza di tutti i propri dipendenti, dei rischi di qualsiasi natura derivanti dall'espletamento del servizio;
 - fare osservare a tutti i propri dipendenti le norme di prevenzione degli infortuni, sicurezza ed igiene del lavoro;
 - disporre e controllare che tutti i propri dipendenti siano dotati e usino gli indumenti e i dispositivi personali di protezione appropriati o prescritti per i rischi connessi con le operazioni da effettuare;
 - curare che tutte le attrezzature e mezzi d'opera siano in regola con le prescrizioni vigenti;
 - informare immediatamente l'Ente appaltante in caso di infortunio o incidente e ottemperare, in tali evenienze, a tutte le incombenze prescritte dalla Legge.
3. L'Impresa sarà tenuta, inoltre, a provvedere alle assicurazioni degli operai contro gli infortuni sul lavoro ed alle assicurazioni sociali secondo le vigenti norme.
4. Il presente appalto non comporta rischi di interferenza, motivo per cui non si è provveduto alla redazione del DUVRI e non sono stati conteggiati oneri per la gestione della sicurezza.

Articolo 18 – Penalità, inadempienze e rescissioni

1. Eventuali ritardi nell'inizio dell'espletamento dei servizi, contestati dall'Amministrazione Comunale, daranno corso all'applicazione delle seguenti penalità a carico dell'appaltatore:
 - a. ritardo sino a un' ora: €. 100,00=,
 - b. mancato intervento o ritardo superiore al precedente: € 300,00= (trecento euro) oltre al completo rimborso delle spese sostenute o dei danni subiti dall'amministrazione per gli interventi sostitutivi effettuati, sia con mezzi di proprietà valutati a prezzi contrattuali sia presi a nolo;
 - c. ritardi ripetuti e continue situazioni di disservizio dovuti a imprevidenza, imperizia, inefficienza delle attrezzature, negligenza o colpa dell'appaltatore: rescissione del contratto. Nella fattispecie il deposito cauzionale sarà totalmente incamerato dall'Amministrazione, fatte salve le ulteriori ed eventuali azioni di rivalsa, nel caso in cui il danno subito superi l'importo.
2. Le penali di cui al comma 1 saranno dedotte dagli importi delle relative fatture di liquidazione.

3. Qualora per qualsiasi ragione il servizio presentasse delle carenze o manchevolezze, l'Amministrazione Comunale provvederà direttamente o a mezzo di altre Ditte, a effettuare il servizio, addebitando alla Ditta appaltatrice le relative spese e i maggiori oneri derivanti, con riserva di procedere alla rescissione del contratto e alla richiesta in via giudiziaria dei danni subiti.

Articolo 19 - Certificazione del servizio effettuato

1. **Entro 7 (sette) giorni dal termine dell'intervento** dovrà essere presentato all'Amministrazione Comunale apposito rapporto di intervento, anche tramite e-mail, indicante:
 - a) la data di intervento,
 - b) l'ora di inizio e di termine del servizio e il numero complessivo di ore,
 - c) le operazioni svolte,
 - d) nel caso di spargimento di fondenti e abrasivi, il quantitativo indicativo utilizzato,
 - e) l'operatore che ha effettuato il servizio,
 - f) la firma del legale rappresentante.
2. L'Ufficio tecnico verificherà con il Coordinatore del Servizio quanto dichiarato e, entro trenta giorni, può esprimere eventuali osservazioni. Trascorso tale termine, i rapporti si intenderanno approvati.
3. Il ritardo nella presentazione dei rapporti di cui al comma 1 esonera l'Amministrazione Comunale dal pagamento dei servizi in essi indicati.
4. La ditta è **tenuta** a dare avviso al Coordinatore comunale con sms, nel momento in cui esce ad effettuare il servizio, a seguito della chiamata del Coordinatore e nel momento in cui termina l'intervento.

Articolo 20 - Valutazione e misurazione dei servizi

1. I servizi saranno compensati con tariffa oraria per l'effettiva durata dei medesimi, secondo i prezzi di contratto.
2. Il prezzo di contratto è determinato mediante applicazione del ribasso offerto ai prezzi posti a base di gara e indicati nell'elenco prezzi.
3. I prezzi si intendono remunerativi per tutti gli interventi, oneri e obblighi contrattuali previsti; gli stessi comprendono anche gli oneri di ammortamento delle attrezzature e dei mezzi di proprietà dell'Appaltatore, nonché gli interessi del capitale in dotazione, le spese di manutenzione ordinarie e straordinarie, i consumi e quant'altro necessario per l'espletamento del servizio, nonché le spese generali e l'utile dell'impresa appaltatrice.
4. Alla direzione del servizio di sgombero neve e ai controlli delle prestazioni effettuate provvederà l'Ufficio tecnico a mezzo di suo funzionario o delegato.

Articolo 21 - Modalità di pagamento

1. I pagamenti sono effettuati entro trenta giorni dalla registrazione al protocollo dell'ente della fattura elettronica emessa dall'Appaltatore.
Alle fatture saranno allegati, a cura dell'ente, i rapporti di servizio di cui al precedente articolo 19.

Articolo 22 - Lavori non previsti

1. Eventuali lavori non compresi nel presente Capitolato, potranno essere affidati all'appaltatore, previo concordamento dell'onere complessivo derivante in applicazione dei prezzi unitari di contratto.

Articolo 23 - Rescissione

1. L'Amministrazione appaltante può di pieno diritto rescindere il contratto nei seguenti casi:
 - a) se l'Impresa è colpevole di frode o negligenza grave;
 - b) in caso di fallimento dell'Impresa;
 - c) in caso di interdizione o di condanna dell'assuntore;

- d) nel caso di contravvenzioni agli obblighi e condizioni stipulate, per le quali vengano commisurate sanzioni che raggiungano il 10% dell'importo contrattuale;
 - e) in ogni altro caso previsto dal presente capitolato.
2. In caso di rescissione, l'Appaltatore avrà diritto solamente al pagamento di quanto regolarmente svolto, con riserva dell'amministrazione comunale di rivalersi sull'appaltatore per gli oneri che fossero a carico della stessa per la stipulazione di nuovo contratto o per l'esecuzione d'ufficio del servizio appaltato.

Articolo 24 – Controversie - arbitrato

1. Le domande e i reclami dell'Appaltatore devono essere regolarmente presentate per iscritto all'Ufficio Tecnico ed iscritti nei documenti contabili, in modo e nei termini stabiliti. In assenza di tale prassi domande e reclami dell'Appaltatore non saranno prese in considerazione.
2. Tutte le controversie tra l'Amministrazione Comunale e l'Appaltatore, sia durante l'esecuzione del servizio, sia al termine del contratto, quale che sia la loro natura tecnica, amministrativa o giuridica, che non si siano potute definire in via amministrativa, vengono deferite ai sensi degli articoli 206, 207, 208, 209, 210, 211 del D.Lgs. 50/2016.

Articolo 25 - Conoscenza delle condizioni generali di appalto e condizioni di remunerazione dello stesso

1. L'assunzione dell'appalto per il servizio di cui al presente capitolato implica da parte dell'Impresa la conoscenza perfetta di tutte le norme generali e particolari che si riferiscono al servizio.
2. Data la particolare natura del servizio affidato, l'importo posto a base di gara è puramente presunto e pertanto suscettibile di variazioni in più o in meno, secondo le effettive risultanze consuntive, senza che l'impresa possa avanzare né richieste né pretesa alcuna per qualsivoglia titolo, oltre a quanto previsto nel precedente art. 5.
3. Il costo del servizio determinato applicando il ribasso percentuale offerto all'importo posto a base di gara, sarà assunto come valore contrattuale di riferimento e il medesimo importo sarà utilizzato per la quantificazione della cauzione definitiva.
4. In ogni caso il Comune corrisponderà all'appaltatore il costo dei servizi effettivamente prestati dedotti dai rapporti, così come meglio specificato all'articolo 19. Tale somma comprende ogni onere a carico della Ditta appaltatrice evidenziato nel presente capitolato.
5. Nella formulazione dell'offerta, l'Appaltatore dovrà tenere conto di tutti gli oneri diretti e indiretti necessari per la fornitura del servizio a regola d'arte, così come descritto nel presente capitolato, compresi i costi derivanti dalla gestione della sicurezza sui luoghi di lavoro, che sono a totale carico dell'Impresa; resta immutato l'obbligo per la stessa di elaborare il documento di valutazione dei rischi e di provvedere all'attuazione delle misure necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi, nonché elaborare le norme comportamentali per la gestione dell'emergenza.
6. La Ditta aggiudicataria si impegna altresì ad assicurare ulteriori servizi nel caso di future eventuali necessità (ad esempio nuove strade o piazze o ampliamenti di esse) alle medesime condizioni dell'offerta e del capitolato d'oneri.
7. Durante tutto il periodo del servizio i prezzi resteranno fissi e invariabili per qualsiasi causa ed evenienza anche di forza maggiore.
8. Nel caso in cui si verificasse la necessità di eseguire servizi per i quali non fosse stato previsto il relativo prezzo, si farà riferimento all'Elenco Prezzi Regionale. In ogni caso, detti nuovi prezzi saranno sempre soggetti al ribasso d'asta praticato per l'appalto principale e si giudicheranno applicabili per qualunque successiva occorrenza.

Articolo 26 - Ulteriori obblighi dell'appaltatore ai sensi della legge 136/2010

1. L'Appaltatore assume, a pena di nullità assoluta, l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 obbligandosi a comunicare al Comune gli estremi identificativi del proprio conto corrente dedicato, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso.
2. Il vincolo contrattuale con l'impresa aggiudicataria si risolve di diritto nel caso in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane Spa, ai sensi dell'art. 1456 C.C. e del secondo periodo del comma 8, art. 3, L. 136/2010.

Articolo 27 – Trattamento dei dati personali

1. I dati concernenti l'Impresa affidataria saranno trattati dalla stazione appaltante ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003, al fine di consentire lo svolgimento delle formalità implicite nell'appalto stesso.
2. L'Appaltatore potrà in ogni momento esercitare i diritti previsti dall'art. 7 della citata normativa, in particolare potrà chiedere la modifica e la cancellazione dei propri dati.

Articolo 28 – Norme finali e di rinvio

1. In caso di morte dell'Assuntore subentra di diritto il supplente designato salvo diritto all'amministrazione comunale di risolvere il contratto stesso.
2. Per quanto non stabilito nel presente Capitolato e nel contratto di appalto si osservano tutte le Leggi, Regolamenti e Decreti ministeriali vigenti per l'esecuzione dei servizi per gli Enti pubblici.