



## **Deliberazione della Giunta comunale n. 32 del 23/03/2021**

**OGGETTO: Approvazione del piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza - triennio 2021/2023.**

### **La Giunta comunale**

**Richiamati** i seguenti atti:

- lo statuto comunale vigente, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 9 in data 02.04.2020, entrato in vigore il 05.05.2020, successivamente modificato con deliberazione del Consiglio comunale n. 46 in data 10.11.2020, in vigore dal 17.12.2020;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 5 del 27.01.2014, recante “*Adozione del piano di prevenzione della corruzione per il triennio 2014 - 2016, ai sensi della legge 6 novembre 2012, n. 190*”;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 3 del 28.01.2015, recante “*Adozione del piano di prevenzione della corruzione per il triennio 2015 - 2017, ai sensi della legge 6 novembre 2012, n. 190*”;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 6 del 30.01.2016, recante “*Adozione del piano di prevenzione della corruzione per il triennio 2016 - 2018, ai sensi della legge 6 novembre 2012, n. 190*”;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 8 del 02.02.2017, recante “*Approvazione del documento recante "Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza per il triennio 2017-2019"*”;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 9 del 01.02.2018, recante “*Approvazione del piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza - triennio 2018/2020*”;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 10 del 31.01.2019, recante “*Adozione del piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza - triennio 2019/2021*”;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 11 del 28.01.2020, recante “*Approvazione del piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza - triennio 2020/2022*”.

**Considerato** che il responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT) del Comune di Gressoney-Saint-Jean è il Segretario comunale, non essendovi in organico altra figura professionale che potesse essere nominata in tal senso.

**Richiamati:**

- la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione*” e, in particolare l’articolo 1, comma 8, che dispone “*L’organo di indirizzo definisce gli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, che costituiscono contenuto necessario dei documenti di programmazione strategico-gestionale e del Piano triennale per la prevenzione della corruzione. L’organo di indirizzo adotta il Piano triennale per la prevenzione della corruzione su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza entro il 31 gennaio di ogni anno e ne cura la trasmissione all’Autorità nazionale anticorruzione. Negli enti locali il piano è approvato dalla giunta*”;
- il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante “*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*” e, in particolare, l’art. 10, comma 1, così come modificato dal D.lgs. 97/2016, che recita: “*Ogni amministrazione indica, in un’apposita sezione del Piano triennale per la*

*prevenzione della corruzione di cui all'articolo 1, comma 5, della legge n. 190 del 2012, i responsabili della trasmissione e della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati ai sensi del presente decreto”.*

**Precisato che** il suddetto termine del 31 gennaio è stato prorogato dal Consiglio dell’Autorità Nazionale Anticorruzione nella seduta del 2 dicembre 2020, per il solo esercizio 2021, al 31 marzo, a causa dell’emergenza sanitaria da Covid-19.

**Visto** il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) approvato dall’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) con deliberazione n. 831 in data 03.08.2016 e successive deliberazioni n. 1208 del 22.11.2017, n. 1074 del 21.11.2018 e n. 1064 del 13.11.2019.

**Richiamata** la propria deliberazione n. 3 del 27.01.2014 relativa alla presa d’atto e recepimento del nuovo Codice di comportamento dei dipendenti di cui all’articolo 1, comma 1, della legge regionale n. 22/2010.

**Precisato che**, al fine dell’aggiornamento del piano 2021/2023, è stato pubblicato sul sito istituzionale dell’ente in data 4 febbraio 2021, protocollo n. 923, apposito avviso con cui si invitavano i soggetti portatori di interessi (*stakeholder*) e la società civile a far pervenire, proposte e/o osservazioni utili all’elaborazione dell’aggiornamento del piano triennale di prevenzione della corruzione, mediante l’invio delle stesse al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza entro e non oltre il 26 febbraio 2021.

Il coinvolgimento della società civile e dei portatori di interesse, è stato dunque puntuale.

Alla data di scadenza dell’avviso nonché alla data di redazione della proposta di aggiornamento, non risulta pervenuto alcun suggerimento da parte della società civile e dei portatori di interesse.

**Atteso che** sulla presente proposta di deliberazione:

- il Segretario, responsabile del servizio finanziario, ha dichiarato l’ininfluenza del parere di regolarità contabile ai sensi dell’articolo 5 comma 1 del regolamento comunale di contabilità;
- il Segretario ha espresso parere favorevole in merito alla legittimità, ai sensi dell’articolo 9, lettera d) della legge regionale 19 agosto 1998, n. 46 “*Norme in materia di segretari degli enti locali della Regione autonoma Valle d’Aosta*” e dell’articolo 49bis della L.R. 7 dicembre 1998, n. 54 “*Sistema delle autonomie in Valle d’Aosta*”.

**Con voti** unanimi e palesi espressi per alzata di mano.

## **D E L I B E R A**

1. **Approvare** il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PT.P.C.T.) 2021/2023, allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale.
2. **Disporre** l’adempimento delle azioni ivi previste in osservanza delle normative in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza.
3. **Dare atto** che il responsabile della prevenzione della corruzione e il responsabile della trasparenza del Comune di Gressoney-Saint-Jean è il Segretario comunale.
4. **Dare atto** che il Piano approvato sarà pubblicato sul sito internet istituzionale nell’apposita sezione.

Il Sindaco dichiara chiusa la trattazione dell'argomento. Letto approvato e sottoscritto:

IL SINDACO  
(F.to : Mattia ALLIOD)

IL SEGRETARIO  
(F.to : Stefania ROLLANDOZ )

Il Segretario quale Responsabile del servizio finanziario:

Rilascia il parere di regolarità contabile ai sensi dell'articolo 5 comma 1 lettera B) del vigente Regolamento comunale di contabilità.

Rilascia il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 5, comma 1 lettera A) del vigente Regolamento comunale di contabilità.

Dichiaro, ai sensi dell'articolo 5, comma 1, lettera B) punto B1 del Regolamento comunale di contabilità, l'influenza del parere di regolarità contabile.

Il Segretario esprime parere favorevole in merito alla legittimità ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lettera "d" della Legge regionale 19 agosto 1998, n. 46 e dell'articolo 49/bis della Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54.

Gressoney-Saint-Jean, lì 23/03/2021

Il Segretario  
(F.to Stefania ROLLANDOZ)

#### **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della presente deliberazione è stata posta in pubblicazione all'Albo Pretorio il 24-mar-2021 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'articolo 52/bis, comma 1 della Legge regionale 07/12/1998, n. 54.

Gressoney-Saint-Jean, lì 24-mar-2021

Il Responsabile  
(F.to Viola Jaccond)

#### **ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data odierna, a norma dell'articolo 52/ter della Legge regionale 07/12/1998, n. 54.

Gressoney-Saint-Jean, lì 24-mar-2021

Il Segretario  
(F.to Stefania ROLLANDOZ)

E' copia conforme all'originale.

Gressoney-Saint-Jean lì, 24-mar-2021

Il Segretario  
( Stefania ROLLANDOZ )