



COMUNE DI GRESSONEY – SAINT - JEAN

REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA

COPIA

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 46 DEL 13/04/2023**

**Secondo prelievo del fondo di riserva
2023/2025.**

L'anno duemilaventitre addì tredici del mese di aprile, nella sede comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco per le ore quindici e minuti trenta, si è riunita la Giunta comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. ALLIOD Mattia - Sindaco	Giust.
2. CERESA Guglielmo - Vice Sindaco	Sì
3. BIELER Vanda - Assessore	Sì
4. GALLO Andrea - Assessore (in videoconferenza)	Sì
5. PARODI Manuela - Assessore	Sì
6. SILVESTRI Angelo - Assessore	Sì
	Totale presenti: 5
	Totale assenti: 1

Partecipa alla seduta il Segretario Stefania ROLLANDOZ.

Il Vice Sindaco CERESA Guglielmo dichiara aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti e passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

Deliberazione della Giunta comunale n. 46 del 13/04/2023

OGGETTO: Secondo prelievo del fondo di riserva 2023/2025.

La Giunta comunale

Richiamato il bilancio di previsione 2023/2025, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 3 del 26.01.2023, divenuta esecutiva in data 31.01.2023, nel quale risulta iscritto un fondo di riserva di € 12.500,00, allocato alla missione 20, programma 01, da utilizzare nei casi in cui si verificano esigenze straordinarie di bilancio o quando le dotazioni degli interventi di spesa corrente si rivelino insufficienti.

Premesso che, ai sensi dell'articolo 166 del D.lgs. 267/2000, la competenza per i prelevamenti dal fondo di riserva è della Giunta comunale.

Richiamata la propria deliberazione n. 42 del 30.03.2023, recante "Primo prelievo dal fondo di riserva del bilancio di previsione pluriennale 2023/2025" con la quale si è autorizzato il prelievo della somma di € 528,00 e da cui deriva un fondo di riserva residuo di € 11.972,00.

Visto il Regolamento comunale di Polizia Mortuaria approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 14 del 05.04.2007, in particolare l'articolo 30 – Trasporti funebri, che dispone "*E' inoltre effettuato a cura e spese del Comune il trasporto di salme e cadaveri di persone accidentate, anche in un luogo privato, o rinvenute sul territorio dal luogo del decesso al deposito di osservazione*".

Visto il preventivo della ditta Vairo S.r.l., con sede in Pont-Saint-Martin, P.IVA 01231020072, registrato al protocollo dell'Ente n. 2875 del 11.04.2023, pari a € 300,00, IVA esente, per il trasporto di salma dal luogo di decesso alla camera mortuaria, come disposto dalla Procura di Aosta.

Precisato che è d'obbligo garantire il servizio di cui trattasi e che tale spesa non era stata prevista nel bilancio di previsione, si rende necessario procedere mediante il secondo prelievo dal fondo di riserva della somma di € 300,00, con imputazione al capitolo 10202 art. 3, tra le quote di competenza del Responsabile del servizio finanziario.

Richiamati:

- il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (T.U.E.L.), di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- la legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54, recante "Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta";
- lo statuto comunale vigente, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 9 in data 02.04.2020, entrato in vigore il 05.05.2020, successivamente modificato con deliberazione del Consiglio comunale n. 46 in data 10.11.2020, in vigore dal 17.12.2020;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, ad oggetto "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42";
- la legge regionale 21 dicembre 2022, n. 32, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste (Legge di stabilità regionale per il triennio 2023/2025). Modificazioni di leggi regionali";
- la legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025";
- il bilancio di previsione pluriennale e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2023/2025, approvati con deliberazione del Consiglio comunale n. 3 del 26.01.2023, divenuta esecutiva in data 31.01.2023;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 14 del 02.02.2023 relativa all'approvazione del documento equivalente al PEG di cui all'art. 11 del vigente regolamento di contabilità e assegnazione delle quote di bilancio triennale 2023/2025 ai responsabili di spesa e di entrata;

- la deliberazione della Giunta comunale n. 23 del 16.02.2023 relativa all'approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) per il triennio 2023-2025;
- il Regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 92 del 09.08.2018, divenuta esecutiva in data 21.08.2018;
- il Regolamento disciplinante lo svolgimento delle sedute della Giunta comunale in videoconferenza, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 28 del 10.11.2022;
- il Decreto del Sindaco n. 2 del 25.01.2022, recante "Attribuzione della responsabilità del Servizio Finanziario alla dott.ssa Viola Jaccond, categoria D - profilo istruttore amministrativo-contabile, a far data dal 01.02.2022".

Atteso che il Responsabile del servizio finanziario, in qualità di responsabile del servizio interessato, ha espresso il parere favorevole di regolarità tecnica della proposta, ai sensi degli articoli 49 e 147/bis del D.lgs. 267/2000-TUEL e dell'articolo 49/bis, comma 2, della l.r. 54/98.

Atteso che il Responsabile del servizio finanziario, ha espresso il parere favorevole in merito alla regolarità contabile della proposta, ai sensi dell'articolo 153, comma 5, del D.lgs. 267/2000-TUEL e dell'articolo 5, comma 1, lett. B) del vigente Regolamento di contabilità.

Atteso che il Segretario ha espresso parere favorevole in merito alla legittimità, ai sensi dell'articolo 49bis, comma 1, della legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e dell'art. 3, comma 4, della legge regionale 23 luglio 2010, n. 22.

Con voti unanimi e palesi espressi per alzata di mano

D E L I B E R A

- 1. Prelevare**, per le motivazioni di fatto e di diritto in premessa indicate, che qui si intendono espressamente richiamate e approvate, ai sensi dell'art. 166 del D.lgs. n. 267/2000, la somma di € 300,00 dal fondo di riserva, come di seguito indicato:

Importo	Cap.	Art.	Mis.	Prog.	Titolo	Macro aggr.	Liv. 3	Liv. 4	Liv. 5
€ 300,00	10106	1	20	1	1	110	01	01	001

- 2. Destinare**, il suddetto prelievo al fondo per il trasporto salma obbligatorio disposto dalla Procura di Aosta, come di seguito indicato:

Cap.	Art.	Mis.	Prog.	Titolo	Macro aggr.	Liv. 3	Liv. 4	Liv. 5
10302	191	11	1	1	03	02	18	000

- 3. Prendere atto che**, ai sensi dell'articolo 193, comma 1 del D.lgs. 267/2000, con il presente provvedimento sono stati rispettati il pareggio di bilancio e tutti gli equilibri per le coperture delle spese.
- 4. Dare comunicazione**, ai sensi dell'articolo 166, comma 2 del D.lgs. 267/2000, del presente prelievo al Consiglio comunale.
- 5. Autorizzare** il Servizio finanziario ad effettuare il prelievo a fondo riserva e a destinare le somme come meglio specificato al punto 2.

Il Presidente dichiara chiusa la trattazione dell'argomento. Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
(F.to : Guglielmo CERESA)

IL SEGRETARIO
(F.to : Stefania ROLLANDOZ)

Il responsabile del servizio finanziario:

Rilascia il parere di regolarità contabile, ai sensi dell'articolo 153, comma 5, del D.lgs. 267/2000-TUEL e dell'articolo 5, comma 1, lett. B) del vigente Regolamento di contabilità.

Rilascia il parere favorevole di copertura finanziaria, ai sensi dell'articolo 153, comma 5, del D.lgs. 267/2000-TUEL e dell'articolo 5, comma 1, lett. A) del vigente Regolamento di contabilità.

Dichiaro, ai sensi dell'articolo 5, comma 1, lett. B), punto B1 del regolamento comunale di contabilità, l'ininfluenza del parere di regolarità contabile.

Il Responsabile del servizio finanziario
(F.to Viola JACCOND)

Il responsabile del servizio interessato, esprime il parere favorevole di regolarità tecnica della proposta, ai sensi degli articoli 49 e 147/bis del D.lgs. 267/2000-TUEL e dell'articolo 49/bis, comma 2, del l.r. 54/98.

Il Responsabile del servizio interessato
(F.to Viola JACCOND)

Il Segretario esprime il parere favorevole in merito alla legittimità, ai sensi dell'articolo 49bis, comma 1, della legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e dell'art. 3, comma 4, della legge regionale 23 luglio 2010, n. 22.

Gressoney-Saint-Jean, lì 13/04/2023

Il Segretario
(F.to Stefania ROLLANDOZ)

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione è stata posta in pubblicazione all'Albo Pretorio il 13/04/2023 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'articolo 52/bis, comma 1 della Legge regionale 07/12/1998, n. 54.

Gressoney-Saint-Jean, lì 13/04/2023

Il Responsabile
(F.to Monica MALIS)

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data odierna, a norma dell'articolo 52/ter della Legge regionale 07/12/1998, n. 54.

Gressoney-Saint-Jean, lì 13/04/2023

Il Segretario
(F.to Stefania ROLLANDOZ)

E' copia conforme all'originale.

Gressoney-Saint-Jean, lì 13/04/2023

Il Segretario
(Stefania ROLLANDOZ)