



COMUNE DI GRESSONEY - SAINT - JEAN
REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA

COPIA

Determinazione
dell' Ufficio Tecnico
N.56 DEL 13/04/2022

SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE AREE VERDI, DEI PARCHI GIOCHI E DELLE PASSEGGIATE PRESENTI NEL TERRITORIO COMUNALE E DI MANUTENZIONE DEI FIORI, COMPRESIVA DI ANNAFFIATURA, PER LE STAGIONI ESTIVE 2022-2023 (CIG: 910564364F) - Aggiudicazione.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Premesso che:

- l'Amministrazione comunale intende affidare a ditta esterna il servizio di manutenzione ordinaria delle aree verdi, dei parchi giochi e delle passeggiate presenti nel territorio comunale e di manutenzione dei fiori, comprensiva annaffiatura, per le stagioni estive 2022-2023;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 11, in data 24/02/2022, è stato approvato il Capitolato d'oneri, individuato il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e il Direttore dell'esecuzione del contratto nella persona del Responsabile del Servizio tecnico, per il servizio di cui si tratta;44
- con propria determinazione a contrarre n. 23 del 25/02/2022 è stata definita la procedura per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a), del D.L. 16 luglio 2020, n. 76 convertito con modificazioni dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, così come modificato dal D.L. 31 maggio 2021, n. 77 e dalla legge n. 108 del 29 luglio 2021;
- il criterio di aggiudicazione per la selezione dell'offerta è quello del minor prezzo, così come stabilito dall'art. 95, comma 4, lettera a), e art. 36, comma 9bis, del D.lgs. 50/2016;
- in data 14/03/2022, è stata pubblicata su piattaforma telematica CUC – Plate-Forme Centralisée – Place VDA, una richiesta d'offerta per i servizi di cui trattasi con scadenza alle ore 18:00 del 24/03/2022, ai seguenti n. 5 operatori economici:

N	OPERATORE ECONOMICO
1	IMPRESA DI PARODI NICOLETTA, con sede in Gressoney-Saint-Jean (AO), CF: PRDNL69B43E379H - P.IVA 01013830078
2	BARELL STEFANO, con sede in Gressoney-Saint-Jean (AO), CF: BRLSFN88P02A326U – P.IVA 01125280071
3	FICARRA ALBERTO, con sede in Carema (TO), CF: FCRLRT91R01A326L - P.IVA IT11203760019
4	LAURENT MULTISERVICE DI LAURENT A, TURO, con sede in Gressoney-Saint-Jean (AO), CF: LRNR66M07E379R - P.IVA 01191760071
5	REGIS SIMONE, con sede in Gressoney-Saint-Jean (AO), P.IVA 01223360072/CF RGSSMN96D12E379Y

- l'importo stimato posto a base di gara è pari a euro 24.500,00= annuali, IVA esclusa, di cui euro 1.000,00=, annuali, per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, per un totale complessivo dell'appalto (Anni 2022-2023) pari a euro 49.000,00=, al netto dell'IVA;
- in applicazione dell'articolo 46 comma 3 della legge regionale 54/1998 e dell'articolo 15 del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, compete ai responsabili dei servizi l'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti dagli atti di indirizzo adottati dall'organo politico, inclusa l'adozione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica e amministrativa.

Preso atto che entro i suddetti termini è pervenuta un'unica offerta, acquisita al protocollo dell'ente in data 24/03/2022 al n. 1923, da parte della ditta Parodi Nicoletta, con sede in Gressoney-Saint-Jean (AO), CF: PRDNLT69B43E379H - P.IVA 01013830078, con un ribasso percentuale pari al 10,55% (dieci/55), sull'importo posto a base di offerta, per un importo complessivo netto contrattuale pari a euro 44.041,50=, di cui euro 42.041,50= per prestazioni servizio ed euro 2.000,00= per oneri sicurezza, come da verbale n. 1 ns. prot. n. 2297 del 25/03/2022.

Visti e richiamati:

- il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (T.U.E.L.), di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- la legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54, recante "Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta";
- lo statuto comunale vigente, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 9 in data 02/04/2020, entrato in vigore il 05/05/2020, successivamente modificato con deliberazione del Consiglio comunale n. 46 in data 10/11/2020, in vigore dal 17/12/2020;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, ad oggetto "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42";
- la legge 30 dicembre 2021, n. 234, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2022 e bilancio pluriennale per il triennio 2022/2024";
- la Legge regionale 22 dicembre 2021, n. 35 recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste (Legge di stabilità regionale per il triennio 2022/2024). Modificazioni di leggi regionali";
- il bilancio di previsione pluriennale e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2022/2024, approvati con deliberazione del Consiglio comunale n. 3 del 04/02/2022, divenuta esecutiva in data 09/02/2022;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 10 del 24/02/2022 relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) e del piano delle performance per il triennio 2022/2024, nonché assegnazione ai responsabili dei servizi, ai sensi dell'articolo 46 comma 5 della legge regionale 07/12/1998, n. 54, delle quote di bilancio iscritte nel documento contabile e successive modificazioni;
- il Regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 92 del 09/08/2018, divenuta esecutiva in data 21/08/2018;
- il Decreto del Sindaco n. 2 del 25/01/2022, recante "Attribuzione della responsabilità del Servizio Finanziario alla dott.ssa Viola Jacond, categoria D - profilo istruttore amministrativo-contabile, a far data dal 01/02/2022";
- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 inerente al nuovo Codice dei Contratti Pubblici e il D.P.R. 207/2010 per le parti ancora in vigore;
- il Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", modificato e convertito in Legge 11 settembre 2020, n. 120;
- il Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77, recante "Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure", convertito in Legge 29 luglio 2021, n.108;
- il vigente articolo 17 ter del D.P.R. 633/1972, che prevede, per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti di amministrazioni pubbliche, che l'I.V.A. sia versata direttamente all'erario dalle stesse amministrazioni.

Preso atto che:

- in data 28/03/2022 prot. n. 2305 è stata acquisita la visura camerale dal quale si evince che non risultano iscritte, a carico dell'operatore economico, procedure concorsuali in corso o pregresse;
- in data 30/03/2022 prot. n. 2398 è stato acquisito il Certificato del Casellario Giudiziale, il certificato dell'Anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e il certificato dei carichi pendenti;
- l'ente è in possesso dell'attestazione della regolarità fiscale acquisita in data 12/04/2022 prot. n. 2813;
- l'ente è in possesso del Durc regolare dell'operatore economico con scadenza (ns. prot. n. 1168/2022).

Ritenuto sussistere le motivazioni di fatto e di diritto per provvedere in merito, al fine di dare attuazione agli atti di programmazione dell'ente.

Atteso che il Segretario comunale, in qualità di responsabile del servizio interessato, ha espresso il parere favorevole di regolarità tecnica della determinazione, ai sensi degli articoli 49 e 147/bis del D.lgs. 267/2000-TUEL e dell'articolo 49/bis, comma 2, della L.R. 54/98.

Atteso che il Responsabile del servizio finanziario, ha espresso:

- il parere favorevole in merito alla regolarità contabile della proposta ai sensi dell'articolo 153, comma 5, del D.lgs. 267/2000-TUEL e dell'articolo 5, comma 1, lett. B) del vigente Regolamento di contabilità;
- il parere favorevole di copertura finanziaria, ai sensi dell'articolo 153, comma 5, del D.lgs. 267/2000-TUEL e dell'articolo 5, comma 1, lett. A) del vigente Regolamento di contabilità.

D E T E R M I N A

- 1. Approvare** il verbale di gara n. 1 del 25/03/2022, ns. prot. n. 2297, citato in premessa e depositato agli atti, relativi alla procedura per l'affidamento degli "Servizio di manutenzione ordinaria delle aree verdi, dei parchi giochi e delle passeggiate presenti nel territorio comunale e di manutenzione dei fiori, comprensiva di annaffiatura, per le stagioni estive 2022-2023".
- 2. Aggiudicare**, per le motivazioni di fatto e di diritto in premessa indicate che qui si intendono espressamente approvate, la fornitura di cui trattasi, alla Parodi Nicoletta, con sede in Gressoney-Saint-Jean (AO), CF: PRDNLT69B43E379H - P.IVA 01013830078, per un importo contrattuale netto pari a euro 44.041,50=, di cui euro 42.041,50= per prestazioni servizio ed euro 2.000,00= per oneri sicurezza.
- 3. Dare atto che:**
 - il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e il Direttore dell'esecuzione del contratto, nella persona del Responsabile del Servizio tecnico il contratto si perfezionerà mediante atto pubblico, ai sensi dell'art. 32 del D.lgs. 50/2016;
 - il contratto si perfezionerà mediante atto pubblico, ai sensi dell'art. 32 del D.lgs. 50/2016;
 - ai sensi dell'articolo 183 del D.lgs. 267/2000 e dell'art. 19 del regolamento comunale di contabilità vigente, le prenotazioni di impegni n. 204/2022 e n. 204/2023, (missione 9, programma 2, capitolo 10402, titolo I, articolo 72, codice voce 1.03.02.99.009) assunta con propria determinazione n. 23 del 25/02/2022, è modificata come segue:

Importo	Art.	Miss.	Prog.	Tit.	Macro aggr.	Liv. 3	Liv. 4	Liv. 5	Numero impegno/ anno
€ 26.865,32	72	9	2	1	03	02	99	009	204/2022
€ 26.865,32	72	9	2	1	03	02	99	009	204/2023

del bilancio di previsione per il triennio 2022/2024, finanziato con le entrate ordinarie per la copertura della spesa corrente, precisando che l'obbligazione sarà esigibile come segue:

- euro 26.865,32 entro il 31/12/2022;
- euro 26.865,32 entro il 31/12/2023.

- 4. Liquidare** alla ditta Parodi Nicoletta, con sede in Gressoney-Saint-Jean (AO), CF: PRDNLT69B43E379H - P.IVA 01013830078, a tacitazione di ogni suo diritto ad avere per la fornitura in oggetto, previo riscontro della regolarità della prestazione e fino alla somma annuale di euro 22.020,75=, con le modalità di cui all'articolo 22 comma 2 lettera a) del vigente Regolamento di contabilità e con imputazione della spesa agli impegni di cui al precedente punto 3, gestione competenza 2022/2023, del bilancio di previsione per il triennio 2022/2024, che offrono la voluta disponibilità.
- 5. Liquidare** all'erario, in ottemperanza alle disposizioni di cui all'articolo 17 ter del D.P.R. 633/1972, fino alla somma annuale di euro 4.844,57=, a titolo di I.V.A. sulla fornitura di cui trattasi con imputazione della spesa agli impegni di cui al precedente punto 3 gestione competenza 2022/2023, del bilancio di previsione per il triennio 2022/2024, che offrono la voluta disponibilità.
- 6. Dare atto** che la certificazione antimafia non è richiesta ai sensi dell'articolo 83 comma 3 lettera e) del Dlgs n. 159/2011.
- 7. Trasmettere** al Sindaco, quale responsabile dell'Amministrazione comunale e sovrintendente al funzionamento dei servizi e degli uffici, copia della presente determinazione, ai sensi dell'art. 20, comma 7, del Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 24 del 19/03/2007.

Il Responsabile dell'istruttoria
F.to Patrizia RIAL

Il Responsabile del servizio
F.to Stefania ROLLANDOZ

Il responsabile del servizio finanziario:

Rilascia il parere di regolarità contabile, ai sensi dell'articolo 153, comma 5, del D.lgs. 267/2000-TUEL e dell'articolo 5, comma 1, lett. B) del vigente Regolamento di contabilità.

Rilascia il parere favorevole di copertura finanziaria, ai sensi dell'articolo 153, comma 5, del D.lgs. 267/2000-TUEL e dell'articolo 5, comma 1, lett. A) del vigente Regolamento di contabilità.

Dichiaro, ai sensi dell'articolo 5, comma 1, lett. B), punto B1 del regolamento comunale di contabilità, l'ininfluenza del parere di regolarità contabile.

Il Responsabile del servizio finanziario
(F.to Viola JACCOND)

Il responsabile del servizio interessato, esprime il parere favorevole di regolarità tecnica della proposta, ai sensi degli articoli 49 e 147/bis del D.lgs. 267/2000-TUEL e dell'articolo 49/bis, comma 2, del l.r. 54/98.

Gressoney-Saint-Jean, lì 13/04/2022

Il Responsabile del servizio interessato
(F.to Stefania ROLLANDOZ)

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione, resa nota mediante comunicazione all'albo pretorio on-line per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'articolo 9 del Regolamento comunale per la gestione dell'albo pretorio digitale, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 57 del 20.11.2013, è affissa all'albo pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 14/04/2022 al 28/04/2022

Gressoney-Saint-Jean, lì 14/04/2022

IL RESPONSABILE
(F.to Patrizia RIAL)

E' copia conforme all'originale

Gressoney-Saint-Jean, lì 13/04/2022

Il Responsabile del servizio
Stefania ROLLANDOZ