



Deliberazione della Giunta comunale n. 82 del 27/07/2017

**OGGETTO:** Approvazione documento unico di programmazione (DUP) - periodo 2018-2020 (Articolo 170 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 così sostituito dall'articolo 74 del D.Lgs. n. 118 del 2011, introdotto dal D.lgs. n. 126 del 2014) e contestuale verifica sullo stato di attuazione dei programmi (ai sensi dell'art. 147-ter del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267).

### **La Giunta comunale**

#### **Premesso che:**

- con il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42 e recante *“Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regione, degli enti Locali e dei loro organismi”* è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (Regioni, Province, Comuni ed enti del SSN);
- la suddetta riforma, entrata in vigore il 1° gennaio 2015 dopo tre anni di sperimentazione, è considerata un tassello fondamentale alla generale operazione di armonizzazione dei sistemi contabili di tutti i livelli di governo, nata dall’esigenza di garantire il monitoraggio ed il controllo degli andamenti della finanza pubblica e consentire il raccordo dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio con quelli adottati in ambito europeo;
- il D.lgs. 10.8.2014, n. 126, a completamento del quadro normativo di riferimento, ha modificato ed integrato il D.lgs. n. 118/2011, recependo gli esiti della sperimentazione ed il D.lgs. n. 267/2000, al fine di rendere coerente l’ordinamento contabile degli enti locali alle nuove regole della contabilità armonizzata.
- secondo quanto previsto dal D.Lgs. 118 del 23 giugno 2011 e dal primo principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, uno dei documenti fondamentali su cui orientare l'attività dell'Ente è il Documento Unico di Programmazione, in acronimo DUP. Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa dell'Ente e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali ed organizzative. Il medesimo costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti che costituiscono il

“sistema bilancio”, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

**Richiamati:**

- ✓ l'articolo 151, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, modificato dall'articolo 74 del d.lgs. n. 118 del 2011, introdotto dal d.lgs. n. 126 del 2014 in base al quale *“Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze”*;
- ✓ l'articolo 170 del D.lgs. n. 267/2000, sostituito dall'articolo 74 del D.lgs. n. 118 del 2011, introdotto dal d.lgs. n. 126 del 2014 il quale testualmente recita: *“Art. 170. (Documento unico di programmazione).  
1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione e' adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.*

2. *Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.*

3. *Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.*

4. *Il documento unico di programmazione e' predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*

5. *Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.*

6. *Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*

7. *Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione.”;*

- ✓ il bilancio di previsione per il triennio 2017-2019, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 04 del 30.03.2017;
- ✓ il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2017-2019, approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 125 del 28.10.2016 e con deliberazione del Consiglio comunale n. 29 del 12.12.2016, ai sensi dell'articolo 170, comma 1 del D.Lgs. 267/2000, così sostituito dall'articolo 74 del D.Lgs. n. 118/2011 e del D.Lgs. 126/2014;
- ✓ l'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 04 del 30.03.2017;
- ✓ la deliberazione della Giunta comunale n. 25 del 30.03.2017 di assegnazione ai responsabili dei servizi delle quote di bilancio iscritte nel documento contabile, ai sensi dell'articolo 6 del regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 4 del 28.01.2013;

- ✓ la deliberazione di Giunta comunale n. 28 del 06.04.2017 di approvazione del piano esecutivo di gestione;
- ✓ lo statuto comunale vigente, approvato con deliberazione consiliare n. 14 del 24.03.2015;
- ✓ il regolamento comunale di contabilità vigente e s.m.i.;
- ✓ il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.Lgs n. 118/2011, ed in particolare il paragrafo 8;
- ✓ il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- ✓ il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;
- ✓ il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, paragrafo 4.2 lettera 4), che annovera tra gli strumenti di programmazione degli enti locali *“il Documento unico di programmazione (DUP, presentato al Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno, per le conseguenti deliberazioni. Considerato che l’elaborazione del DUP presuppone una verifica dello stato di attuazione dei programmi, contestualmente alla presentazione di tale documento si raccomanda di presentare al Consiglio anche lo stato di attuazione dei programmi (...).”*

**Ritenuto** accogliere la raccomandazione contenuta nel principio sopra richiamato, in ordine alla presentazione contestuale del DUP 2018/2020 e dello stato di attuazione dei programmi riferito al primo semestre 2017, quale evidenza e sintesi del processo di verifica propedeutico alla formazione del DUP stesso.

**Dato atto che** questo ente ha effettuato la verifica generale sullo stato di attuazione dei programmi al primo semestre 2017;

**Dato atto**, inoltre, che:

- ✓ la struttura e i contenuti del documento sono coerenti con il principio applicato della programmazione;
- ✓ entro il prossimo 15 novembre, i contenuti del DUP 2018/2020 potranno essere integrati e modificati con apposita nota di aggiornamento, ai sensi del paragrafo 4.2 lettera b) del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio;

**Richiamata** la deliberazione di Consiglio comunale n. 20 del 28.05.2015, con la quale è stato approvato il documento programmatico del mandato amministrativo 2015/2020 e la deliberazione di Consiglio comunale n. 22 del 28.05.2015, con la quale sono stati approvati gli indirizzi di governo ex art. 19 quater, comma 5, della L.R. 54/1998.

**Visto** il Documento Unico di Programmazione 2018/2020, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale.

**Ritenuto** necessario procedere all'approvazione del DUP 2018/2020, ai fini della sua presentazione al Consiglio Comunale.

**Atteso che** sulla presente proposta di deliberazione:

- il Segretario, quale responsabile del servizio finanziario, ha espresso parere favorevole in merito alla regolarità contabile, ai sensi dell'articolo 25 comma 1 del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e dell'articolo 5 comma 1 lettera b) del regolamento comunale di contabilità;
- il Segretario ha espresso parere favorevole in merito alla legittimità, ai sensi dell'articolo 9, lettera d) della legge regionale 19 agosto 1998, n. 46 "Norme in materia di segretari degli enti locali della Regione autonoma Valle d'Aosta" e dell'articolo 49bis della L.R. 7 dicembre 1998, n. 54 "Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta".

**Con voti** unanimi e palesi espressi per alzata di mano

### **d e l i b e r a**

1. **Approvare**, ai sensi dell'articolo 170, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 sostituito dall'articolo 74 del D.lgs. n. 118 del 2011, introdotto dal D.lgs. n. 126 del 2014 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.lgs. n. 118/2011, il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2018/2020.

2. **Prendere** atto che tale documento, ha rilevanza programmatica e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale e che al medesimo potranno essere apportate le note di aggiornamento, con le modalità e i termini previsti dalla normativa vigente.
3. **Prendere** atto, contestualmente, dello stato di attuazione dei programmi relativo al Documento Unico di programmazione 2017/2019 conformemente alle indicazioni della Commissione Arconet presso la Ragioneria Generale dello Stato (FAQ nr. 7) e in aderenza a quanto previsto dall'articolo 147 - ter del D.Lgs. 267/2000.
4. **Trasmettere** al Consiglio Comunale il Documento Unico di Programmazione (DUP) per i conseguenti adempimenti di competenza.
5. **Pubblicare**, successivamente, il DUP 2018/2020 sul sito internet del Comune - Amministrazione trasparente, sezione bilanci.

Il Sindaco dichiara chiusa la trattazione dell'argomento. Letto approvato e sottoscritto:

IL SINDACO  
(F.to : Luigi Chiavenuto )

IL SEGRETARIO  
(F.to : Ferruccio PARISIO )

Il Segretario quale Responsabile del servizio finanziario:

Rilascia il parere di regolarità contabile ai sensi dell'articolo 3 comma 3 punto B3 del vigente Regolamento comunale di contabilità.

Rilascia il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 3, comma 3 lettera a) del vigente Regolamento comunale di contabilità.

Dichiaro, ai sensi dell'articolo 3, c. 3, punto B4 del Regolamento comunale di contabilità, l'ininfluenza del parere di regolarità contabile.

Il Segretario esprime parere favorevole in merito alla legittimità ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lettera "d" della Legge regionale 19 agosto 1998, n. 46 e dell'articolo 49/bis della Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54.

Gressoney-Saint-Jean, lì 27/07/2017

Il Segretario  
(F.to Ferruccio PARISIO)

#### **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della presente deliberazione è stata posta in pubblicazione all'Albo Pretorio il 19-ago-2017 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'articolo 52/bis, comma 1 della Legge regionale 07/12/1998, n. 54.

Gressoney-Saint-Jean, lì 19-ago-2017

Il Responsabile  
(F.to Antonella Gallo)

#### **ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data odierna, a norma dell'articolo 52/ter della Legge regionale 07/12/1998, n. 54.

Gressoney-Saint-Jean, lì 19-ago-2017

Il Segretario  
(F.to Ferruccio PARISIO)

E' copia conforme all'originale.

Gressoney-Saint-Jean lì, 19-ago-2017

Il Segretario  
( Ferruccio PARISIO )