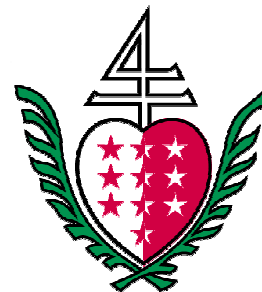




Comune di Gressoney-Saint-Jean

Regione Autonoma Valle D'Aosta
Administration communale
Gemeindeverwaltung



ALLEGATO ALLA D.G. N. 12 DEL 07/02/2019

CAPITOLATO TECNICO

Servizio di manutenzione sentieri comunali per gli anni 2019 e 2020.

articolo 1 - oggetto e caratteristiche del servizio

1. L'Amministrazione comunale intende affidare in appalto il servizio di manutenzione dei sentieri per gli anni 2019 e 2020.
2. I sentieri oggetto della prestazione del servizio sono:
 - **Sentiero n. 1** da Trino a Frudière
 - **Sentiero n. 1A** dall'arrivo della Seggiovia del Weissmatten al passo e laghi Frudière;
 - **Sentiero n. 1C** dalla baita Wissomatto al passo della Garda sino al sentiero 3A per Punta Regina;
 - **Sentiero n. 2** da Obre Biel all'arrivo della Seggiovia del Weissmatten;
 - **Sentiero n. 3** da Obre Biel al Colle Ranzola
 - **Sentiero n. 3A** dall'arrivo della Seggiovia del Weissmatten a Punta Regina
 - **Sentiero n. 3B** da bivio 3A al colle della Ranzola;
 - **Sentiero n. 3C** dall'Alpe Morisho/Bojonel al Colle Ranzola;
 - **Sentiero n. 4** da Underwoald verso Staller, alpe Gruebe ed il passo della Bocchetta
 - **Sentiero n. 4A** da Gover a Tschaschtelatz, Alpe Jatza;
 - **Sentiero n. 5** dal ponte di Bino al passo di Valdonier (Valnera),
 - **Sentiero n. 5A** da Grosso Albezo (Alpenzù Grande) al Passo di Zer Freide (Valfredda)
 - **Sentiero n. 6** da Schmetto verso Grosso Albezo (Alpenzù Grande), Onder Montel, Colle Pinter e Groab Hopt (Testa Grigia)
 - **Sentiero n. 7** da Ober Chaschatl a Bodma (Montel)
 - **Sentiero n. 7A** da Balmeto a Hobeite sino ad Leckp Albezo (Alpenzù Piccolo);
 - **Sentiero n. 8** da Biela al Passo del Rissuolo;
 - **Sentiero n. 9** da Rong ad Alpe Valdobbiola Superiore e al Passo dell'Alpetto;
 - **Sentiero n. 9A** da bivio n. 9 Schene Biel a Rote Groat e al Passo di Valdobbiola;
 - **Sentiero n. 10A** da Lysbalma a Montel
 - **Sentiero n. 10B** da deviazione (Rovenò) – alpeggi Bodma e Schelbete
 - **Sentiero n. 10** intercomunale da Bodma, Hockenestein, Bivacco Lateltin e Solletter verso il Corno Rosso in territorio di Gressoney-La-Trinité
 - **Sentiero n. 11** da Ondre Verdebio all'Ospizio Sottile;
 - **Sentiero n. 11A** da bivio n. 11 – Hobeerg – Ondre Scheerpie
 - **Sentiero n. 11B** da bivio n. 11 – Potzie – Obro Scheerpie – Bronne – Valle dei Principi;
 - **Sentiero n. 12** da Steina–Colle di Loo (Colle Lazoney 12C e Passo del Maccagno 12B);
 - **Walserwaeg** da Tschalvrino a Lysbalma
 - **Strada Lombarda** da Obro Loomatto a Triebeltschus
3. Il servizio oggetto dell'appalto prevede i seguenti interventi:
 - ✓ decespugliamento, con estensione minima di cm. 50, per lato eseguito con attrezzatura manuale e/o meccanica, con sfalcio a raso di erbe e cespugli, su terreno di qualsiasi natura e pendenza, pulizia generale delle aree con asporto dei materiali di risulta;
 - ✓ decespugliamento e taglio della vegetazione invadente la sede viaria calpestabile, con estensione minima di cm. 50 per lato e per l'intera sua larghezza e ripulitura dei lati a monte e a valle del sentiero, compresa la sistemazione dei materiali di risulta. In particolare si precisa che devono essere rimossi dalla sede viabile tutti i residui del taglio, compresa l'erba, fatto salvo quanto indicato al comma successivo, se necessario anche mediante rastrellamento;
 - ✓ estirpazione di piante che ostruiscono il passaggio e la percorrenza della passeggiata;

Villa Margherita, 1 – 11025 Gressoney-Saint-Jean (Aosta) – telefono 0125 355192 telefax 0125 355673

www.comune.gressoneystjean.ao.it

info@comune.gressoneystjean.ao.it - pecmail: protocollo@pec.comune.gressoneystjean.ao.it

Codice fiscale 00108510074 – partita I.V.A. 00108510074

Conto corrente postale n. 11935111 intestato a Comune di Gressoney-Saint-Jean – servizio tesoreria

codice IBAN IT26T0306931609100000300025

codice IPA UFI6J6

- ✓ asportazione di pietrame, ramaglie e piante presenti sulla passeggiata;
 - ✓ rimozione di tutto ciò che possa creare disordine e intralcio alla percorrenza;
 - ✓ conferimento dei materiali di risulta in sito a ciò preposto.
 - ✓ Ripristino della segnaletica con vernice gialla e nera (a carico dell'aggiudicatario) secondo gli standard tipologici per la segnaletica da effettuare su tutta la rete sentieristica regionale, così come indicato nella vigente normativa regionale, ai sensi della D.G.R. n 4541 del 25/05/1990. A tale proposito si segnala che presso l'ufficio tecnico è disponibile, in presa visione, la documentazione disposta dagli uffici regionali: la ditta aggiudicataria dovrà attenersi alle disposizioni contenute nella succitata documentazione.
 - ✓ Segnalazione immediata all'Amministrazione di eventuali dissesti di entità rilevante (con documentazione fotografica) e di eventuale segnaletica su cartelli non più recuperabili da sostituire.
4. **La ditta aggiudicataria dovrà dimostrare la corretta esecuzione della prestazione mediante la presentazione di fotografie illustranti lo stato dei sentieri prima e dopo gli interventi di pulizia: le foto, anche in formato digitale, dovranno essere consegnate ogni 15 giorni, a ultimazione di ciascun sentiero o parte di esso, presso l'ufficio tecnico comunale, come meglio specificato all' art. 12.**
 5. Sono a totale carico dell'operatore economico aggiudicatario tutti i materiali, i prodotti e le attrezzature occorrenti per l'esecuzione del servizio.
 6. Tutti i servizi oggetto del presente appalto devono essere eseguiti con strumenti e attrezzature proprie, nel pieno rispetto delle norme vigenti in materia di sicurezza del lavoro.
 7. L'impiego degli attrezzi e delle macchine, la loro scelta e le loro caratteristiche tecniche devono essere tecnicamente efficienti e mantenute in perfetto stato, inoltre dovranno essere dotate di tutti quegli accorgimenti atti a proteggere e salvaguardare l'operatore e i terzi da eventuali infortuni.
 8. Tutte le macchine, le attrezzature impiegate nell'espletamento del servizio e i componenti di sicurezza devono essere conformi a quanto stabilito dal D.P.R. 24 luglio 1996 n. 459, dal D. Lgs. 15 agosto 1991, n. 277, dal D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e dalle vigenti normativa in materia.
 9. L'operatore economico aggiudicatario è responsabile della custodia sia delle macchine sia delle attrezzature tecniche. Nessuna responsabilità può essere addebitata alla Stazione Appaltante nel caso di eventuali danni o furti di macchine ed attrezzature.
 10. Sono a totale carico dell'operatore economico aggiudicatario tutte le spese occorrenti per la fornitura al personale dei necessari DPI e per tutte le spese inerenti la sicurezza sul lavoro, la protezione e la prevenzione.
 11. Qualora durante l'esecuzione dei servizi siano danneggiati beni immobili o mobili di proprietà della Stazione Appaltante, o di altre amministrazioni pubbliche e/o di privati, l'operatore economico aggiudicatario provvede, a propria cura e spese, alle necessarie riparazioni od opportune sostituzioni o al ripristino. Qualora non provveda entro i termini fissati dalla Stazione Appaltante, è facoltà di quest'ultima effettuare, direttamente o tramite terzi, le riparazioni o le sostituzioni necessarie, con ripetizione delle spese all'operatore economico aggiudicatario, eventualmente detraendoli dall'importo dei servizi da liquidare.

articolo 2 – durata e scadenze del servizio

1. Il servizio dovrà svolgersi dal 01 giugno al 15 settembre, di ciascun anno considerato nel contratto, con le scadenze di seguito indicate:
 - rifacimento della segnaletica, pulizia completa e primo taglio di tutti i sentieri e aree di cui all'art. 1 punto 2 **entro e non oltre il 01 luglio di ciascun anno considerato nel contratto.**
 - esecuzione del secondo taglio di tutti i sentieri di cui all'art. 1 punto 2 **entro e non oltre il 01 agosto di ciascun anno considerato nel contratto**, iniziando dalla quota più bassa fino al Walserwaeg compreso, con particolare attenzione al sentiero 3C per il passaggio della gara Monterosa Walser Trail programmata per la fine di luglio.
2. Per giustificati motivi, legati alle condizioni meteorologiche, le scadenze potranno essere protratte ad insindacabile scelta e segnalazione da parte dell'Amministrazione comunale;
3. In caso di nuove esigenze, potranno essere effettuate delle variazioni sui lavori previsti, in accordo con l'Amministrazione comunale.

articolo 3 – Ammontare dell'appalto

1. Il corrispettivo a base d'asta è fissato in euro 19.900,00= annuali, IVA esclusa, di cui € 2.000,00= annuali per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, per un totale complessivo dell'appalto pari a € 39.800,00=, al netto dell'IVA. L'importo è comprensivo di servizio, di oneri per la sicurezza, di attrezzature e materiali di consumo.
2. Il prezzo si intende remunerativo per tutti gli interventi, oneri e obblighi contrattuali previsti;

Articolo 4 - Oneri a carico dell'amministrazione comunale e sue competenze

1. L'ufficio tecnico, in contraddittorio con la Ditta, verifica eventuali inadempienze contrattuali, controlla il buon espletamento del servizio, effettuando, se del caso le dovute contestazioni. Segnala altresì tempestivamente, eventuali danni rilevati a manufatti di proprietà comunale.

Articolo 5 – Obblighi, oneri e spese a carico dell'appaltatore

1. Il servizio appaltato deve ritenersi servizio pubblico quindi, per nessuna ragione, potrà essere sospeso o abbandonato.
2. In caso di sospensione parziale o abbandono, l'Amministrazione si sostituisce all'appaltatore per l'esecuzione del servizio, con rivalsa delle spese sostenute, fatto salvo e impregiudicato, il diritto al risarcimento dei danni e alla risoluzione del contratto con incameramento della cauzione.
3. L'appaltatore è altresì responsabile dei danni derivanti dall'interruzione del transito per intemperatività e manchevolezza nell'effettuazione del servizio, rimanendo sollevata l'amministrazione comunale da qualsiasi responsabilità.
4. L'appaltatore risponderà per i danni causati a persone o cose durante il servizio, in eccedenza alla copertura assicurativa del Comune; in particolare dovrà assicurarsi per i danni recati al Comune stesso.
5. I danni eventualmente arrecati alle proprietà comunali e individuati dall'ufficio tecnico e, se necessario, quantificati dallo stesso ufficio, devono essere riparati dalla ditta appaltatrice, a proprie spese. In caso di inottemperanza provvede l'amministrazione comunale, con ripetizione delle spese sostenute, dedotte dal saldo finale.
6. L'appaltatore ha altresì l'obbligo di rendere edotti i propri dipendenti dei rischi specifici esistenti, di controllare affinché gli stessi applichino tutte le misure di sicurezza e usino accuratamente i mezzi di protezione, come previsto dalle vigenti norme in materia di sicurezza del lavoro. La presenza in loco del personale comunale non limita né riduce la piena e incondizionata responsabilità dell'appaltatore.
7. A titolo puramente esemplificativo e non esaustivo, l'appaltatore deve:
 - a) impiegare solo personale assunto e retribuito regolarmente e assolvere a tutte le disposizioni vigenti in materia di trattamento retributivo, contributivo e previdenziale. Gli addetti alle operazioni, che devono essere abilitati all'utilizzo dei mezzi impiegati dovranno essere sostituiti tempestivamente in caso di indisponibilità o per superamento dell'orario lavorativo consentito.
 - b) provvedere alla tempestiva sostituzione di personale, nel caso di indisponibilità di quelli normalmente impiegati (malattie, assenze prolungate ecc.);
 - c) segnalare costantemente con idonei mezzi (cartelli, indicatori, indicazioni) tutte le anomalie e gli ostacoli sui sentieri che potrebbero provocare danni soggetti a risarcimento.
 - d) adottare, nell'esecuzione dei servizi affidatigli, i provvedimenti e le cautele necessarie per garantire la vita e l'incolumità delle persone addette ai lavori e dei terzi, nonché per evitare danni a beni pubblici e privati.
 - e) garantire la sicurezza del transito nei tratti di sentiero interessati dal servizio e nei punti di sosta o di deposito temporaneo di macchinari, materiali e mezzi d'opera di sua proprietà o comunque impiegati.
8. L'aggiudicatario deve ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base a disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi. Si obbliga ad attuare nei confronti dei propri dipendenti, occupati nei lavori relativi al presente appalto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla data di stipulazione del presente contratto alla categoria e nella località in cui si svolgono le lavorazioni, nonché condizioni risultanti da successive modifiche e integrazioni e in genere da ogni altro contratto collettivo successivamente stipulato per la categoria applicabile nella località; si obbliga a continuare ad applicare i citati contratti collettivi anche dopo la

loro scadenza e fino alla loro sostituzione. I menzionati obblighi relativi ai contratti collettivi di lavoro vincolano il fornitore anche nel caso non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente contratto.

9. Sono a carico dell'appaltatore, esonerandosi l'amministrazione comunale da ogni responsabilità civile e penale nell'osservanza delle disposizioni di legge sull'assunzione della mano d'opera in servizio.
10. Nell'esecuzione del servizio, la Ditta dovrà attenersi a tutti gli ordini che saranno impartiti dall'amministrazione comunale e/o dall'ufficio tecnico comunale, anche se dati verbalmente.

Articolo 6 – Garanzie a corredo dell'offerta

1. Ai sensi dell'articolo 93 comma 1 del D. Lgs. 50/2016, l'offerta è corredata da una garanzia "provvisoria" pari all'2% dell'importo a base d'asta, sotto forma di cauzione o di fideiussione e può essere eventualmente ridotta ai sensi del comma 7 del citato art. 93.
2. La garanzia deve espressamente prevedere, ai sensi dell'art. 93 comma 4 del D. Lgs. 50/2016, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 gg, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.
3. La garanzia deve avere validità per almeno 180 gg dalla data di presentazione dell'offerta, ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del D. Lgs. 50/2016.
4. L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dell'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 e 104 del D. Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Articolo 7 - Garanzie assicurative

1. Ai sensi dell'articolo 103 del D.Lgs. 50/2016, a seguito di richiesta da parte della Stazione Appaltante al fine di rendere efficace l'aggiudicazione del servizio, l'operatore economico aggiudicatario deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3, del D. Lgs 50/2016 pari al 10 per cento dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.
2. La garanzia fideiussoria di cui al comma 2 può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.
3. La fideiussione, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.
4. La mancata costituzione della garanzia di cui al comma 1 dell'articolo 103 del D. Lgs. 50/16 determina la decadenza dell'affidamento. La Stazione Appaltante, aggiudicherà l'appalto o la concessione al concorrente che segue nella graduatoria.
5. L'importo della garanzia fideiussoria, può essere ridotto del 50 per cento ai sensi dell'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico deve segnalare, in sede di offerta, il possesso del requisito stesso e documentarlo nei modi prescritti dalle norme vigenti.
6. La garanzia fideiussoria rimane vincolata per tutta la durata contrattuale ed è svincolata e restituita al contraente soltanto dopo che sia stato accertato il regolare soddisfacimento degli obblighi contrattuali posti a carico della ditta aggiudicataria. La medesima resta a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni nascenti dal contratto, del risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni stesse, del rimborso di somme eventualmente corrisposte in più dalla Stazione Appaltante, nonché della tacitazione di crediti esposti da terzi verso l'aggiudicataria in relazione a lavori e/o forniture connessi con l'appalto, salva, in tutti i casi, ogni altra azione ove la cauzione non risultasse sufficiente.

7. L'appaltatore è l'unico responsabile di qualsiasi danno causato a persone, animali o cose, conseguente all'esecuzione delle operazioni affidate. Pertanto il medesimo è tenuto a contrarre ai sensi dell'articolo 103 comma 7 del D.Lgs. 50/2016, prima della stipula della scrittura privata e per la durata della medesima, una idonea polizza assicurativa specifica per il servizio oggetto dell'appalto, che tenga indenne l'Amministrazione da tutti i rischi derivanti dalla specificità dei servizi in questione e dai danni causati a terzi.
8. I massimali richiesti per danni causati durante l'esecuzione del servizio, al fine di assicurare una idonea copertura di eventuali danni o incidenti causati o subiti dagli addetti durante lo svolgimento dei servizi appaltati, sono pari a almeno € 80.000,00 per danni a cose, e ad almeno € 500.000,00 per danni a persone.
9. In caso di mancata consegna della polizza non si procederà all'aggiudicazione definitiva del servizio in oggetto. Nel caso in cui la ditta avesse nel frattempo espletato operazioni connesse all'appalto, sarà riconosciuto il lavoro svolto sino a quel momento e nulla altro.

Articolo 8 - Contratto

1. Il contratto, generato dalla piattaforma In.Va- Me.Va, a seguito dell'espletamento della procedura di gara, si perfezionerà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'articolo 32 comma 14 del D. Lgs. 50/2016.

Articolo 9 - Prevenzione degli infortuni e sicurezza del lavoro

1. L'Impresa è tenuta ad uniformarsi scrupolosamente a ogni norma vigente o che sarà emanata in materia di prevenzione degli infortuni, sicurezza nei luoghi di lavoro e in particolare al Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, ottemperando anche a quanto previsto dal N.C.D.S (Decreto Legislativo 30/04/1992, n. 285).
2. L'impresa provvederà quindi a:
 - portare a conoscenza di tutti i propri dipendenti, dei rischi di qualsiasi natura derivanti dall'espletamento del servizio;
 - fare osservare a tutti i propri dipendenti le norme di prevenzione degli infortuni, sicurezza ed igiene del lavoro;
 - disporre e controllare che tutti i propri dipendenti siano dotati e usino gli indumenti e i dispositivi personali di protezione appropriati o prescritti per i rischi connessi con le operazioni da effettuare;
 - curare che tutte le attrezzature e mezzi d'opera siano in regola con le prescrizioni vigenti;
 - informare immediatamente l'Ente appaltante in caso di infortunio o incidente e ottemperare, in tali evenienze, a tutte le incombenze prescritte dalla Legge.
3. L'impresa sarà tenuta, inoltre, a provvedere alle assicurazioni degli operai contro gli infortuni sul lavoro ed alle assicurazioni sociali secondo le vigenti norme.
4. Il presente appalto non comporta rischi di interferenza, motivo per cui non si è provveduto alla redazione del DUVRI.

Articolo 10 – Penalità, inadempienze e rescissioni

1. Eventuali ritardi nell'espletamento dei servizi, contestati dall'amministrazione comunale, daranno corso all'applicazione delle seguenti penalità a carico dell'appaltatore:
 - a. per ogni settimana di ritardo rispetto alle scadenze indicate all'art. 2, anche per tratti di sentieri non effettuati: €. 250,00 (duecentocinquanta/00);
 - b. ritardi ripetuti e continue situazioni di disservizio dovuti a imprevidenza, imperizia, negligenza o colpa dell'appaltatore comportano rescissione del contratto. Nella fattispecie il deposito cauzionale sarà totalmente incamerato dall'Amministrazione, fatte salve le ulteriori ed eventuali azioni di rivalsa, nel caso in cui il danno subito superi l'importo.
L'aggiudicazione sarà disposta a favore del secondo classificato.
2. Le penali di cui al comma 1 saranno dedotte dagli importi delle relative fatture di liquidazione.
3. Qualora per qualsiasi ragione il servizio presentasse delle deficienze o manchevolezze, l'amministrazione comunale provvederà direttamente o a mezzo di altre Ditte, a effettuare il servizio, addebitando alla Ditta appaltatrice le relative spese e i maggiori oneri derivanti, con riserva di procedere alla rescissione del contratto e alla richiesta in via giudiziaria dei danni subiti.

Articolo 11 - Certificazione del servizio effettuato

1. **Ogni 15 giorni** dall'inizio del servizio dovrà essere presentato all'amministrazione comunale apposito rapporto di intervento indicante la documentazione fotografica datata e facilmente contestualizzabile del lavoro svolto per ogni sentiero (una fotografia a inizio sentiero, una a metà e una alla fine del sentiero).
2. L'Amministrazione comunale può, entro quindici giorni, esprimere eventuali osservazioni. Trascorso tale termine, i rapporti si intenderanno approvati.

Articolo 12 - Modalità di pagamento

I pagamenti, previa dichiarazione dell'ufficio tecnico comunale che il servizio è stato prestato con piena regolarità, salvo la deduzione di eventuali penali da applicarsi ad ogni singolo acconto o sullo stato finale, avverranno ogni anno come segue:

- a. 1° rata: le operazioni svolte dal 1° giugno al 31 luglio possono essere fatturate a seguito di apposizione di visto da parte dell'ufficio tecnico sui rapporti di intervento, di cui al precedente articolo 12, relativi al periodo.
- b. 2° rata: le operazioni svolte dal 1° agosto al 15 settembre possono essere fatturate a seguito di apposizione di visto da parte dell'ufficio tecnico sui rapporti di intervento, di cui al precedente articolo 12, relativi al periodo.

Articolo 13 - Lavori non previsti

1. Eventuali lavori non compresi nel presente Capitolato, potranno essere affidati all'appaltatore, previo concordamento dei relativi oneri.

Articolo 14 – Rescissione

1. L'amministrazione appaltante può di pieno diritto rescindere il contratto nei seguenti casi:
 - a) se l'Impresa è colpevole di frode o negligenza grave;
 - b) in caso di fallimento dell'Impresa;
 - c) in caso di interdizione o di condanna dell'assuntore;
 - d) nel caso di contravvenzioni agli obblighi e condizioni stipulate, per le quali vengano commisurate sanzioni che raggiungano il 10% dell'importo contrattuale;
 - e) in ogni altro caso previsto dal presente capitolato.
2. In caso di rescissione, l'appaltatore avrà diritto solamente al pagamento di quanto regolarmente svolto, con riserva dell'amministrazione comunale di rivalersi sull'appaltatore per gli oneri che fossero a carico della stessa per la stipulazione di nuovo contratto o per l'esecuzione d'ufficio del servizio appaltato.

Articolo 15 - Controversie – arbitrato

1. Le domande e i reclami dell'Appaltatore devono essere regolarmente presentate per iscritto all'Ufficio Tecnico ed iscritti nei documenti contabili, in modo e nei termini stabiliti. In assenza di tale prassi domande e reclami dell'Appaltatore non saranno prese in considerazione.
2. Tutte le controversie tra l'amministrazione comunale e l'appaltatore, sia durante l'esecuzione del servizio, sia al termine del contratto, quale che sia la loro natura tecnica, amministrativa o giuridica, che non si siano potute definire in via amministrativa, vengono deferite ai sensi degli articoli da 204 al 211 del D.Lgs. 50/2016.

Articolo 16 - Conoscenza delle condizioni generali di appalto e condizioni di remunerazione dello stesso

1. L'assunzione dell'appalto per il servizio di cui al presente capitolato implica da parte dell'Impresa la conoscenza perfetta di tutte le norme generali e particolari che si riferiscono al servizio.

2. Il costo del servizio determinato applicando il ribasso percentuale offerto all'importo posto a base di gara, sarà assunto come valore contrattuale di riferimento e il medesimo importo sarà utilizzato per la quantificazione della cauzione definitiva.
3. Nella formulazione dell'offerta, l'appaltatore dovrà tenere conto di tutti gli oneri diretti e indiretti necessari per la fornitura del servizio a regola d'arte, così come descritto nel presente capitolato, compresi i costi derivanti dalla gestione della sicurezza sui luoghi di lavoro, che sono a totale carico dell'impresa.

Articolo 17 - Ulteriori obblighi dell'appaltatore ai sensi della legge 136/2010

1. L'appaltatore assume, a pena di nullità assoluta, l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 obbligandosi a comunicare al Comune gli estremi identificativi del proprio conto corrente dedicato, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso.
2. Il vincolo contrattuale con l'impresa aggiudicataria si risolve di diritto nel caso in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane Spa, ai sensi dell'art. 1456 C.C. e del secondo periodo del comma 8, art. 3, L. 136/2010.

Articolo 18 – Trattamento dei dati personali

1. I dati concernenti l'impresa affidataria saranno trattati dalla Stazione Appaltante ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003, al fine di consentire lo svolgimento delle formalità implicite nell'appalto stesso.
2. L'Appaltatore potrà in ogni momento esercitare i diritti previsti dall'art. 7 della citata normativa, in particolare potrà chiedere la modifica e la cancellazione dei propri dati.

Articolo 19 – Norme finali e di rinvio

1. Per quanto non stabilito nel presente Capitolato e nel contratto di appalto si osservano tutte le Leggi, Regolamenti e Decreti ministeriali vigenti per l'esecuzione dei servizi per gli Enti pubblici.