



## Deliberazione della Giunta comunale n. 42 del 24/05/2016

**OGGETTO: Assegnazione programmi e progetti costituenti la relazione previsionale e programmatica per il triennio 2016 - 2018 e approvazione del piano esecutivo di gestione per l'esercizio finanziario 2016.**

### **La Giunta Comunale**

#### **Premesso che:**

- ✓ con il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, come modificato ed integrato dal decreto legislativo 10 agosto 2014, n.126, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi", è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali che stabilisce che le amministrazioni pubbliche territoriali e i loro enti strumentali in contabilità finanziaria conformino la propria gestione a regole contabili uniformi definite sotto forma di principi contabili generali e di principi contabili applicati;
- ✓ il decreto legge n. 174 del 10.10.2012, convertito con modificazioni dalla legge 7 dicembre 2012 n. 213, recante ad oggetto "*Disposizioni urgenti in materia di finanza e funzionamento degli enti territoriali, nonché ulteriori disposizioni in favore delle zone terremotate nel maggio 2012*" ha parzialmente modificato le norme applicabili agli Enti locali;
- ✓ la l.r. 11 dicembre 2015, n. 19 "*Disposizioni per la formazione del Bilancio annuale e pluriennale della Regione autonoma Valle d'Aosta (legge finanziaria per gli anni 2016-2018). Modificazioni leggi regionali*" all'art. 31, comma 2 ha stabilito che "*Per l'anno 2016, gli enti locali e le loro forme associative possono, in alternativa:*
  - a) *adottare i soli schemi di bilancio e di rendiconto previsti dal d.lgs. 267/2000, che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;*
  - b) *adottare gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2015, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano quelli previsti dal d.lgs. 267/2000 cui è attribuita funzione conoscitiva e applicare la disciplina regionale relativa alla contabilità analitica. ... omissis...*";
- ✓ con propria deliberazione n. 4 del 30.01.2016 avente per oggetto "Legge regionale 11 dicembre 2015, n. 19 articolo 31, commi 1,2,3 e 4. Determinazioni in merito agli schemi di bilancio e di rendiconto da adottare per il 2016 e alla contabilità economico-patrimoniale e bilancio consolidato" è stato stabilito di adottare, per l'anno 2016 e secondo quanto previsto dall'art. 31, comma 2, lett. b) della L.R. 11/12/2015, n. 19, gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2015, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali vengono affiancati quelli previsti dal D.lgs. 267/2000, cui è attribuita funzione conoscitiva e di applicare la disciplina regionale relativa alla contabilità analitica. Il bilancio pluriennale per il triennio finanziario 2016/2018, adottato secondo lo schema vigente nel 2015, svolge funzione autorizzatoria.

#### **Richiamati:**

- ✓ la legge regionale 07 dicembre 1998, n. 54 "*Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta*" e successive modificazioni e integrazioni;
- ✓ la Legge Regionale n. 34 del 19 dicembre 2005 "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della R.A.V.A. (Legge Finanziaria per gli anni 2006/08)*" e in particolare l'art. 18 che prevede che a decorrere dal 1° gennaio 2006 il Piano Esecutivo di gestione è documento obbligatorio per tutti gli Enti locali;
- ✓ La Legge Regionale n. 29 del 10/12/2008 "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della R.A.V.A. (Legge Finanziaria per gli anni 2009/11)*" e in particolare l'art. 14 che prevede che, a decorrere dall'anno 2010, il P.E.G. sia approvato dall'organo esecutivo entro 30 gg dall'approvazione del bilancio pluriennale;
- ✓ La Legge Regionale n. 19 del 11.12.2015 "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione Autonoma Valle d'Aosta (Legge Finanziaria per gli anni 2016/2018). Modificazioni di Leggi regionali.*"

- ✓ il Regolamento comunale di contabilità vigente;
- ✓ lo Statuto comunale vigente e lo statuto approvato con deliberazione consigliere n. 14 del 24 marzo 2015, la cui entrata in vigore è prevista il 26 aprile 2015;
- ✓ la deliberazione consiliare n. 5 del 28.04.2016 all'oggetto "*Esame e approvazione del bilancio di previsione, della relazione previsionale e programmatica e del piano dei lavori pubblici triennio 2016/2018*", divenuta esecutiva in data 06.05.2016;
- ✓ il decreto del Sindaco n. 1 del 11.06.2015 all'oggetto "*Nomina dei Responsabili dei Servizi per la legislatura 2015 - 2020, sino alla scadenza del mandato dell'Amministrazione comunale in carica.*",
- ✓ la propria deliberazione n. 28 del 05.05.2016 di assegnazione delle quote di bilancio iscritte nel documento contabile di programmazione per il triennio 2016 – 2018.
- ✓ la deliberazione di Giunta regionale n. 405 del 20.03.2015 all'oggetto "*Approvazione degli schemi di relazione previsionale e programmatica e del piano esecutivo di gestione degli enti locali della Valle d'Aosta, anche ai fini della performance ai sensi dell'art. 35 della l.r. 22/2010. Revoca del punto 2 della DGR 2328/2002*" e la relativa nota del Dipartimento enti locali, servizi di prefettura e protezione civile del 24.03.2015 con la quale si trasmettevano i nuovi modelli in formato word che, ai sensi della citata deliberazione:
  - ai fini della performance, gli enti hanno facoltà di utilizzarli quale piano della performance, in sostituzione del piano predisposto negli anni scorsi;
  - ai fini contabili, gli enti devono utilizzarli se non hanno ancora approvato RPP e PEG;

**Dato che:**

- il P.E.G. è un documento essenziale per l'attuazione del controllo di gestione, definito come processo tramite il quale i responsabili della gestione verificano lo stato di attuazione degli obiettivi gestionali e la definizione delle risorse assegnate per il loro conseguimento, sulla base dei programmi e i progetti della Relazione Previsionale e Programmatica, ricorrendo ad un ulteriore graduazione della spesa in centri di costo illustrati con i fattori produttivi;
- secondo quanto disposto dall'articolo 46 comma 3 della legge regionale 07 dicembre 1998, n. 54 e seguenti modificazioni e integrazioni, spettano ai segretari e agli altri dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnino l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge, lo statuto comunale o i regolamenti espressamente non riservino agli organi di governo dell'ente, nel rispetto del principio della separazione tra funzioni di direzione politica e funzioni di direzione amministrativa;
- ai sensi del comma 4 del medesimo articolo, nei Comuni privi di personale di livello dirigenziale oltre al segretario e, in relazione alla complessità organizzativa dell'ente, il regolamento può prevedere che la responsabilità di uffici e servizi sia affidata anche a dipendenti appartenenti a una qualifica funzionale per l'accesso alla quale sia prescritto il diploma di laurea;
- l'articolo 24 comma 4 dello Statuto comunale, in applicazione dell'articolo 23 comma 4 della legge regionale 07.12.1998, n. 54, attribuisce alla giunta la competenza ad adottare atti di natura gestionale, ossia tutti gli atti amministrativi finalizzati al raggiungimento degli obiettivi prefissati e attribuiti all'organo stesso dagli atti di programmazione interna.

**Vista** la dotazione organica dell'ente e ritenuto attribuire i singoli progetti ai sotto indicati responsabili:

programma 1 – amministrazione generale, gestione e controllo  
 progetto 10 – amministrazione generale, gestione e controllo: Segretario

programma 2 – istruzione, cultura  
 progetto 20 – istruzione, cultura: Tecnico

programma 3 – servizi sociali e in campo economico  
 progetto 30 – servizi sociali e in campo economico: Tecnico

programma 4 – gestione del territorio e pianificazione  
 progetto 40 – gestione del territorio e pianificazione: Tecnico

programma 5 – turismo e sport

progetto 50 – impianti sportivi e altri interventi nel campo del turismo e dello sport: Tecnico

programma 6 – investimenti

progetto 60 – investimenti: Tecnico

programma 9 – rimborso quota di capitale, mutui e prestiti

progetto 90 – ammortamento mutui e prestiti: Segretario.

**Analizzate** le bozze dei Piani dei centri di costo e dei fattori produttivi e la bozza di P.E.G. di questo ente, definita sulla base della deliberazione della Giunta regionale n. 405 del 20.03.2015 e del regolamento di contabilità, con specificati gli obiettivi da conseguire per attuare la programmazione dell'ente, in riferimento al primo anno del bilancio pluriennale e alla relazione previsionale e programmatica.

**Visti:**

- la Legge 4 Marzo 2009, n.15 “Delega al Governo finalizzata all’ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e alla efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni nonché disposizioni integrative delle funzioni attribuite al Consiglio nazionale dell’economia e del lavoro e alla Corte dei conti” con cui si sono dettati i capisaldi in materia di valutazione delle strutture e del personale delle pubbliche amministrazioni e di trasparenza dell’azione amministrativa;
- il Decreto legislativo 27 Ottobre 2009, n. 150 “Attuazione della Legge 4 Marzo 2009 n.15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”, Titolo II (articoli da 2 a 16) con cui è stata dettagliata la struttura del ciclo di gestione della performance ed è stato disciplinato il piano della performance.
- la Legge regionale 23 Luglio 2010 n. 22 “Nuova disciplina dell’organizzazione dell’Amministrazione regionale e degli Enti del Comparto unico della Valle d’Aosta. Abrogazione della Legge regionale 23 ottobre 1995 n. 45 e di altre Leggi in materia di personale”, Capo IV con cui è stata disciplinata la nuova organizzazione dell’Amministrazione regionale e degli Enti del Comparto unico della Valle d’Aosta e sono stati recepiti i precetti delle norme nazionali sopra menzionate;
- le deliberazioni della Giunta regionale n. 3771/2010 e n. 247/2011, con le quali, rispettivamente, in applicazione degli artt. 35 e 36 della legge regionale di cui al punto precedente, sono state definite la modalità di redazione e la durata del Piano della performance e sono stati nominati i componenti della Commissione indipendente di valutazione della performance.

**Dato atto che** il “Piano delle Performance” è un documento di programmazione, la cui finalità è di rendere partecipe la comunità degli obiettivi che l’ente si è dato, garantendo trasparenza ed ampia diffusione ai cittadini.

**Rilevata** la necessità di:

- approvare il Piano dei centri di costo e il Piano dei fattori produttivi di questo ente;
- assegnare programmi e progetti costituenti la relazione previsionale e programmatica 2016/2018;
- approvare il Piano Esecutivo di Gestione per l’esercizio finanziario 2016, integrato con la scheda “struttura degli obiettivi di Performance” prevista dalla citata deliberazione di Giunta regionale n. 405/2015, allegata al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale.

**Dato atto** che le schede di ciascun C.D.C. sono così composte:

- ✓ una prima parte, essenzialmente descrittiva, comprendente tra l’altro l’illustrazione degli obiettivi gestionali del singolo C.D.C., nonché le misure e gli indicatori per il monitoraggio della gestione;
- ✓ una seconda parte, prettamente numerica, con l’elencazione dei fattori produttivi che compongono il centro di costo con i relativi importi, inseriti a titolo puramente indicativo, e l’indicazione delle entrate specifiche.

**Atteso** che sulla presente proposta di deliberazione:

- ✓ il Segretario, quale responsabile del servizio finanziario, ha espresso parere favorevole in merito alla regolarità contabile, ai sensi dell'articolo 3 comma 3 punto b3 del regolamento comunale di contabilità;
- ✓ il Segretario ha espresso parere favorevole in merito alla legittimità, ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lettera "d" della Legge Regionale 19 agosto 1998, n. 46 "*Norme in materia di segretari degli enti locali della Regione autonoma Valle d'Aosta*" e dell'articolo 49 bis L.R. 7 dicembre 1998 n. 54 "*Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta*".

**Ritenuto** pertanto provvedere in merito.

**Con** votazione unanime espressa in forma palese per alzata di mano

## **D E L I B E R A**

1. **Assegnare** i programmi e i progetti costituenti la relazione previsionale e programmatica per il triennio 2016/2018 ai responsabili individuati nella elencazione disposta in premessa, che qui si intende espressamente richiamata e approvata.

2. **Approvare** il sotto indicato piano dei centri di costo:

**Programma 1 – progetto 10 - amministrazione generale, gestione e controllo**

- CDC 101 - organi istituzionali
- CDC 102 - fondo di riserva
- CDC 103 - segreteria e servizi generali
- CDC 104 - ufficio gestione amministrativa del personale
- CDC 105 - servizio finanziario, delle entrate e controllo di gestione
- CDC 106 - servizi demografici e commercio
- CDC 107 - servizio di vigilanza
- CDC 108 - edilizia privata
- CDC 109 - servizi tecnici
- CDC 110 - parco macchine e mezzi d'opera
- CDC 111 - spazi per l'attività dell'ente
- CDC 112 - patrimonio
- CDC 113 - gestione associata
- CDC 114 – fondo crediti di dubbia esigibilità

**Programma 2 – progetto 20 – istruzione e cultura**

- CDC 201 - edificio scolastico uso non specifico
- CDC 202 - scuola infanzia
- CDC 203 - scuola primaria
- CDC 204 - mensa scolastica
- CDC 205 - trasporto scolastico
- CDC 206 - manifestazioni culturali e interventi a sostegno delle tradizioni
- CDC 207 - biblioteca

**Programma 3 – progetto 30 – servizi sociali e in campo economico**

- CDC 301 - acquedotto
- CDC 302 - rete fognaria
- CDC 303 - impianti di depurazione
- CDC 304 - fontane e lavatoi pubblici
- CDC 305 - raccolta, trasporto, smaltimento rifiuti
- CDC 306 - discarica materiali inerti
- CDC 307 - casa meta uso non specifico
- CDC 308 - asilo nido
- CDC 309 - interventi in campo sociale
- CDC 310 - cimitero comunale
- CDC 311 - servizi sanitari
- CDC 312 - sportello attività produttive
- CDC 313 - agricoltura e allevamento

CDC 314 – servizi per minori e giovani

CDC 315 – servizi per l'infanzia

**Programma 4 – progetto 40 – gestione del territorio e pianificazione**

CDC 401 - strade e segnaletica

CDC 402 - sgombero neve

CDC 403 - illuminazione pubblica

CDC 404 - giardini e aree verdi

CDC 405 - protezione civile

CDC 406 - pianificazione territoriale

**Programma 5 turismo e sport – progetto 50 impianti sportivi e altri interventi nel campo del turismo e dello sport**

CDC 501 - interventi vari nel campo dello sport

CDC 502 - impianti sportivi

CDC 503 - turismo

CDC 504 - attività economiche

3. **Approvare** il sotto indicato piano dei fattori produttivi:

1100 assegni fissi

1101 contributi a carico ente

1102 retribuzioni da fondo aziendale e contributi

1103 straordinari e contributi a carico ente

1104 altri oneri di personale

1200 prodotti per ufficio

1201 prodotti per riscaldamento

1202 carburanti e lubrificanti automezzi

1203 beni durevoli inferiori a 500 euro

1204 generi alimentari

1205 sussidi didattici e libri

1206 vestiario e dispositivi protezione personale

1207 materiali vari di consumo

1220 materiali e manutenzioni sistema informatico

1221 materiali e manutenzioni ordinarie

1230 servizi amministrativi e fiscali

1231 servizi paghe e contributi

1232 servizi tecnici

1233 servizi legali

1234 servizi per sistema informativo

1235 compenso amministratori

1236 rimborso spese amministratori

1237 compenso revisori

1238 rimborso spese revisori

1239 assicurazioni

1240 promozione e pubblicità

1241 pulizia locali

1242 spese postali

1243 servizi di trasporto

1244 formazione ed aggiornamento

1245 costi per riscossione entrate

1246 servizi convenzionati

1247 altri servizi esterni

1250 telefono e servizi telematici

1251 energia elettrica

1252 acqua

1253 gas

1254 altre utenze

1260 affitti passivi

1261 noleggi e leasing

1262 canoni di concessione

1270 concorsi e selezioni personale  
1271 spese di rappresentanza  
1272 iva su acquisti per attività commerciali  
1273 altri oneri di gestione  
1274 spese per elezioni  
1275 altri oneri amministratori  
1285 servizi per lavoro interinale  
1300 trasferimenti ordinari a enti, associazioni, ecc.  
1301 trasferimenti straordinari  
1302 sussidi e integrazioni tariffarie  
1303 trasferimenti vari  
1400 interessi su mutui lungo termine  
1401 interessi di preammortamento  
1402 interessi su anticipazioni di cassa  
1403 oneri finanziari diversi  
1500 bolli e tasse automezzi  
1501 iva a debito  
1502 irap  
1503 imposte e tasse diverse  
1504 spese di registrazione  
1510 sanzioni amministrative  
1511 rimborsi di entrate non dovute  
1512 rimborsi vari  
1600 fondo di riserva  
1601 fondo crediti di dubbia esigibilità

4. **Approvare** il Piano Esecutivo di Gestione descritto in premessa, integrato con la scheda “struttura degli obiettivi di Performance”, prevista dalla deliberazione della Giunta regionale n. 405/2015, allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale, definito conformemente alle previsioni del bilancio pluriennale 2016/2018 e alla Relazione previsionale e programmatica approvati con deliberazione del Consiglio n. 5 del 28.04.2016, come da documentazione agli atti del Comune.
5. **Trasmettere** copia del presente provvedimento alla Commissione indipendente di valutazione della performance in premessa citata.
6. **Pubblicare** il presente atto sul sito istituzionale nell’ambito della sezione riservata alla trasparenza.
7. **Precisare**, ai sensi dell’articolo 11 comma 4 del vigente Regolamento comunale di contabilità che, con le variazioni di bilancio e senza la necessità di ulteriori atti, s’intende modificato anche il Piano Esecutivo di Gestione, fatti salvi i casi in cui sia necessario precisare ulteriormente gli obiettivi o modificare altri dati contenuti nello stesso.

Il Sindaco dichiara chiusa la trattazione dell'argomento. Letto approvato e sottoscritto:

IL SINDACO  
( Luigi Chiavenuto )

IL SEGRETARIO  
( Ferruccio PARISIO )

Il Segretario quale Responsabile del servizio finanziario:

Rilascia il parere di regolarità contabile ai sensi dell'articolo 3 comma 3 punto B3 del vigente Regolamento comunale di contabilità.

Rilascia il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 3, comma 3 lettera a) del vigente Regolamento comunale di contabilità.

Dichiaro, ai sensi dell'articolo 3, c. 3, punto B4 del Regolamento comunale di contabilità, l'ininfluenza del parere di regolarità contabile.

Il Segretario esprime parere favorevole in merito alla legittimità ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lettera "d" della Legge regionale 19 agosto 1998, n. 46 e dell'articolo 49/bis della Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54.

Gressoney-Saint-Jean, lì 24/05/2016

Il Segretario  
( Ferruccio PARISIO)

#### **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della presente deliberazione è stata posta in pubblicazione all'Albo Pretorio il 03/06/2016 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'articolo 52/bis, comma 1 della Legge regionale 07/12/1998, n. 54.

Gressoney-Saint-Jean, lì 03/06/2016

Il Responsabile  
( Sara Siragna)

#### **ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data odierna, a norma dell'articolo 52/ter della Legge regionale 07/12/1998, n. 54.

Gressoney-Saint-Jean, lì 03/06/2016

Il Segretario  
( Ferruccio PARISIO)

03/06/2016