



COMUNE DI GRESSONEY – SAINT - JEAN

REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA

COPIA

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 96 DEL 08/08/2019**

**DETERMINAZIONE DEL COSTO DI
RIPRODUZIONE DI ATTI E DOCUMENTI
AMMINISTRATIVI.**

L'anno duemiladiciannove addì otto del mese di agosto, nella sede comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco per le ore diciassette e minuti zero, si è riunita la Giunta comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. CHIAVENUTO Luigi - Sindaco	Sì
2. BALDI Cesare - Vice Sindaco	Sì
3. FOLLIS Arianna Fernanda - Assessore	Sì
4. FRESC Daniela - Assessore	Sì
5. THEDY Paola - Assessore	Sì
	Totale presenti: 5
	Totale assenti: 0

Partecipa alla seduta il Segretario Stefania ROLLANDOZ.

Il Sindaco CHIAVENUTO Luigi dichiara aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti e passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

Deliberazione della Giunta comunale n. 96 del 08/08/2019

OGGETTO: DETERMINAZIONE DEL COSTO DI RIPRODUZIONE DI ATTI E DOCUMENTI AMMINISTRATIVI.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- Il D.Lgs. 241/1990, articolo Art. 25. (Modalità di esercizio del diritto di accesso e ricorsi) recita *“1. Il diritto di accesso si esercita mediante esame ed estrazione di copia dei documenti amministrativi, nei modi e con i limiti indicati dalla presente legge. L’esame dei documenti è gratuito. Il rilascio di copia è subordinato soltanto al rimborso del costo di riproduzione, salve le disposizioni vigenti in materia di bollo, nonché i diritti di ricerca e di visura”*.
- Occorre, pertanto, prevedere una quota a carico dei richiedenti quale rimborso delle spese vive derivanti dal costo della carta nonché degli oneri indiretti, comprensive dell’acquisto originario, delle riparazioni e dei materiali di consumo;

Ritenuto pertanto opportuno procedere alla determinazione dei costi di riproduzione di atti e documenti amministrativi, come segue:

- Euro 0,10 per fotocopia bianco/nero formato A4 singola
- Euro 0,20 per fotocopia bianco/nero formato A4 fronte-retro
- Euro 0,15 per fotocopia bianco/nero formato A3 singola
- Euro 0,30 per fotocopia bianco/nero formato A3 fronte-retro

Atteso che sulla presente proposta di deliberazione:

- il Segretario, quale responsabile del servizio finanziario, ha espresso parere favorevole in merito alla regolarità contabile, ai sensi dell’articolo 5 comma 1 lettera B) del vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il Segretario ha espresso parere favorevole in merito alla legittimità, ai sensi dell’articolo 9, comma 1, lettera “d” della Legge Regionale 19 agosto 1998, n. 46 *“Norme in materia di segretari degli enti locali della Regione autonoma Valle d’Aosta”* e dell’articolo 49 bis L.R. 7 dicembre 1998 n. 54 *“Sistema delle autonomie in Valle d’Aosta”*.

Con voti unanimi e palesi espressi per alzata di mano

DELIBERA

1. **Stabilire** i costi di riproduzione di atti e documenti amministrativi, come di seguito indicato:
 - Euro 0,10 per fotocopia bianco/nero formato A4 singola
 - Euro 0,20 per fotocopia bianco/nero formato A4 fronte-retro
 - Euro 0,15 per fotocopia bianco/nero formato A3 singola
 - Euro 0,30 per fotocopia bianco/nero formato A3 fronte-retro

2. **Demandare**, per la riscossione delle predette somme, al Segretario la nomina di agente contabile, ai sensi dell'articolo 93 comma 2 del D.Lgs. 267/2000, che recita *“Il tesoriere ed ogni altro agente contabile che abbia maneggio di pubblico denaro o sia incaricato della gestione dei beni degli enti locali, nonché coloro che si ingeriscano negli incarichi attribuiti a detti agenti devono rendere il conto della loro gestione e sono soggetti alla giurisdizione della Corte dei conti secondo le norme e le procedure previste dalle leggi vigenti.”*.

Il Sindaco dichiara chiusa la trattazione dell'argomento. Letto approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
(F.to : Luigi Chiavenuto)

IL SEGRETARIO
(F.to : Stefania ROLLANDOZ)

Il Segretario quale Responsabile del servizio finanziario:

Rilascia il parere di regolarità contabile ai sensi dell'articolo 5 comma 1 lettera B) del vigente Regolamento comunale di contabilità.

Rilascia il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 5, comma 1 lettera A) del vigente Regolamento comunale di contabilità.

Dichiaro, ai sensi dell'articolo 5, comma 1, lettera B) punto B1 del Regolamento comunale di contabilità, l'ininfluenza del parere di regolarità contabile.

Il Segretario esprime parere favorevole in merito alla legittimità ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lettera "d" della Legge regionale 19 agosto 1998, n. 46 e dell'articolo 49/bis della Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54.

Gressoney-Saint-Jean, lì 08/08/2019

Il Segretario
(F.to Stefania ROLLANDOZ)

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione è stata posta in pubblicazione all'Albo Pretorio il 13/08/2019 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'articolo 52/bis, comma 1 della Legge regionale 07/12/1998, n. 54.

Gressoney-Saint-Jean, lì 13/08/2019

Il Responsabile
(F.to Antonella GALLO)

ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data odierna, a norma dell'articolo 52/ter della Legge regionale 07/12/1998, n. 54.

Gressoney-Saint-Jean, lì 13/08/2019

Il Segretario
(F.to Stefania ROLLANDOZ)

E' copia conforme all'originale.

Gressoney-Saint-Jean lì, 13/08/2019

Il Segretario
(Stefania ROLLANDOZ)