

**REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA**

**COMUNE DI GRESSONEY SAINT JEAN**



**Parere del Revisore dei conti  
sulla proposta di bilancio di previsione  
2024 – 2026**

**Dottor Lorenzo Louvin**

## Sommario

Premessa.....	p. 2
Fonti normative di riferimento.....	p. 2
Documentazione esaminata.....	p. 3
Notizie generali sull'ente.....	p. 5
Domande preliminari.....	p. 5
La gestione dell'esercizio 2023.....	p. 6
Bilancio di previsione 2024 - 2026.....	p. 7
1. Riepilogo generale entrate e spese per titoli.....	p. 7
2. Fondo pluriennale vincolato.....	p. 9
3. Previsioni di cassa.....	p.10
4. Utilizzo proventi alienazioni.....	p.12
5. Verifica equilibrio corrente anni 2024 - 2026.....	p. 13
6. Entrate e spese di carattere non ripetitivo.....	p. 15
7. La nota integrativa.....	p. 15
Verifiche sulla programmazione.....	p. 16
Verifica, attendibilità e congruità delle previsioni.....	p. 18
1. Entrate.....	p. 18
2. Spese.....	p. 23
3. Accantonamento a fondi.....	p. 24
Indebitamento.....	p. 27
Organismi partecipati.....	p. 28
Piano Nazionale di Ripresa e resilienza – PNRR.....	p. 28
Normativa regionale per l'anno 2024.....	p. 29
Osservazioni e suggerimenti.....	p. 30
Parere del revisore.....	p. 32

## **PREMESSA**

Il sottoscritto Louvin Lorenzo, eletto ai sensi dell'articolo 64 del R.R.n.1 del 03.02.1999 revisore dei conti con deliberazione Consiliare numero 45 del 10.11.2020, redige il proprio parere sulla proposta di bilancio di previsione per gli anni 2024 - 2025 - 2026 unitamente agli allegati di legge, così come proposto dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 130 del 23.11.2023.

## **FONTI NORMATIVE DI RIFERIMENTO**

Il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario viene redatto in applicazione:

- della normativa nazionale e regionale in materia di contabilità per gli Enti Pubblici rappresentata da :
  - Il D. Lgs 18 agosto 2000 n.267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"- TUEL;
  - Il D.Lgs 23 giugno 2011 n.118 che disciplina l'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
  - Del principio contabile applicato 4/2 allegato al D.Lgs 118/2011;
  - Legge regionale 11/12/2015 n. 19 artt. dal 27 al 31;
  
- delle deliberazioni assunte dall'Ente rappresentate da :
  - Statuto approvato dal vostro Comune con deliberazione consiliare n. 09 del 02.04.2020, modificato con deliberazione consiliare n. 46 dell'11.11.2020;
  - Regolamento di contabilità adottato dal vostro Comune con deliberazione della Giunta comunale n. comunale n. 92 del 09.08.2018;
  - Regolamenti relativi ai tributi comunali.

## DOCUMENTAZIONE ESAMINATA

Nel predisporre la presente relazione sono stati esaminati i seguenti documenti:

1. Lo schema del bilancio di previsione per gli esercizi 2024-2026 con la delibera di approvazione della Giunta comunale ed i seguenti allegati come previsti dall'Allegato n.4/1 al D.Lgs. 118/2011:
  - a) Il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione dell'esercizio 2023;
  - b) Il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
  - c) Il prospetto concernente la composizione del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
  - d) Il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
  - e) Il prospetto delle spese previste per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali, per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
  - f) Il prospetto delle spese previste per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
  - g) La nota integrativa redatta secondo le modalità previste dal comma 5 dell'art.11 del D.Lgs.118/2011;
  - h) La proposta di deliberazione, da adottarsi annualmente prima dell'approvazione del bilancio, con la quale il Comune verifica la quantità e qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie - ai sensi delle leggi 18 aprile 1962 n. 167, 22 ottobre 1971 n. 865, e 5 agosto 1978 n. 457, che potranno essere ceduti in proprietà od in diritto di superficie; con la stessa deliberazione i comuni stabiliscono il prezzo di cessione per ciascun tipo di area o di fabbricato;
  - i) Le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi;
  - j) Il prospetto della concordanza tra bilancio di previsione e rispetto degli equilibri di bilancio secondo lo schema allegato al D.Lgs n. 118/2011;
  - k) Il piano degli indicatori di bilancio ai sensi del n. 11 Allegato n.4/1 al D.Lgs 118/2011;
2. DUPS semplificato (documento unico di programmazione semplificato) predisposto conformemente all'art.170 del D.Lgs.267/2000 dalla Giunta;
3. Le modalità di determinazione del Fondo Garanzia Debiti Commerciali 2024, fornendo i dati per la sua stima;

4. L'elenco delle spese finanziate con i proventi dei titoli abitativi edilizi e relative sanzioni di cui all'art. 1 comma 460 L. 232/2016;
5. La delibera di Giunta di destinazione della parte vincolata dei proventi per sanzioni alle norme del codice della strada.
6. Attestazione del Segretario e Responsabile dei servizi amministrativo, tecnico e finanziario in merito all'inesistenza di debiti fuori bilancio in attesa di riconoscimento o altre passività potenziali probabili;
7. La dichiarazione del Segretario dell'inesistenza di rischi di soccombenza;
8. Il quadro analitico delle entrate e delle spese previste relativamente ai servizi a domanda individuale con determinazione delle percentuali di copertura;
9. L'elenco delle entrate e delle spese non ricorrenti;
10. La quantificazione della cassa vincolata;

Visto il parere espresso dal responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art.153, comma 4 del D.Lgs. 267/2000, in merito alla veridicità delle previsioni di entrata e di compatibilità delle previsioni di spesa, avanzate dai vari servizi, iscritte nel bilancio di previsione 2023/2025

quale organo di revisione

ho effettuato le seguenti verifiche al fine di esprimere un motivato giudizio di coerenza, attendibilità e congruità contabile delle previsioni di bilancio e dei programmi e progetti, come richiesto dall'art. 67 del R.R.3 febbraio 1999 n.1.

## **NOTIZIE GENERALI SULL'ENTE**

Il Comune di Gressoney Saint Jean registra una popolazione al 01.01.2023 di numero 768 abitanti.

## **DOMANDE PRELIMINARI**

L'Ente entro il 30 novembre 2023 ha aggiornato gli stanziamenti del bilancio di previsione 2023 - 2025.

L'Organo di revisione ha verificato che al bilancio di previsione sono stati allegati tutti i documenti di cui all'art. 11, co. 3, del D.lgs. n. 118/2011; al punto 9.3 del principio contabile applicato 4/1, lett. g) e lett. h); all'art. 172 TUEL.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente ha rispettato i termini di legge per l'adozione del bilancio di previsione 2024-2026 adottando una procedura coerente o comunque compatibile con quanto previsto dal principio contabile All. 4/1 a seguito dell'aggiornamento disposto dal Decreto interministeriale del 25.7.2023.

L'Ente ha gestito in esercizio provvisorio.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente, prima dell'approvazione in Consiglio Comunale, abbia effettuato il pre-caricamento sulla banca dati BDAP senza rilievi e/o errori bloccanti in data 24.11.2023.

L'Ente è adempiente all'inserimento dei relativi dati e documenti in BDAP (Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche).

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente non risulta strutturalmente deficitario sulla base dei parametri individuati con Decreto interministeriale del 4 agosto 2023 per il triennio 2022-2024.

## **LA GESTIONE DELL'ESERCIZIO 2023**

L'organo consiliare ha approvato con delibera n. 16 del 04.05.2023 il rendiconto per l'esercizio 2022.

L'Organo di revisione ha formulato la propria relazione al rendiconto 2022 in data 05.04.2023.

La gestione dell'anno 2022 si è chiusa con un risultato di amministrazione al 31/12/2022 così distinto ai sensi dell'art.187 del TUEL:

	<b>31/12/2022</b>
Risultato di amministrazione (+/-)	
di cui:	
a) Fondi vincolati	558.739,34
b) Fondi accantonati	469.719,43
c) Fondi per finanziamento spese c/capitale	52.131,23
d) Fondi liberi	705.203,46
<b>TOTALE RISULTATO AMMINISTRAZIONE</b>	<b>1.785.793,46</b>

Dalle comunicazioni ricevute e dalle verifiche effettuate non risultano passività potenziali probabili per una entità superiore al fondo accantonato nel risultato d'amministrazione.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente è intervenuto per adeguare le risultanze del rendiconto agli esiti della Certificazione COVID 2023, riferita all'esercizio 2022, come da Determinazione del Responsabile Servizio Finanziario numero 71 del 13.07.2023.

La situazione di cassa dell'Ente al 31 dicembre degli ultimi tre esercizi presenta i seguenti risultati (stimato per fine esercizio 2023):

	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Disponibilità:	3.129.900,02	1.880.460,16	1.700.000,00
di cui cassa vincolata	6.198,00	6.198,00	6.198,00
anticipazioni non estinte al 31/12			

L'Organo di revisione ha verificato che è stata rilevata l'insussistenza di debiti fuori bilancio da riconoscere e finanziare.

## BILANCIO DI PREVISIONE 2024 – 2026

Il Revisore ha verificato che tutti i documenti contabili siano stati predisposti e redatti sulla base del sistema di codifica della contabilità armonizzata.

Il bilancio di previsione proposto rispetta il pareggio finanziario complessivo di competenza e gli equilibri di parte corrente e in conto capitale, ai sensi dell'articolo 162 del Tuel.

L'impostazione del bilancio di previsione 2024-2026 è tale da garantire il rispetto del saldo di competenza d'esercizio non negativo ai sensi art. 1, comma 821, legge n. 145/2018 con riferimento ai prospetti degli equilibri modificati dal DM 1° agosto 2019.

Le previsioni di competenza per gli anni 2024, 2025 e 2026 confrontate con le previsioni definitive per l'anno 2023 sono così formulate:

### **1. Riepilogo generale entrate e spese per titoli**

RIEPILOGO GENERALE ENTRATE PER TITOLI					
TIT	DENOMINAZIONE	PREV.DEF.2023	PREVISIONI 2024	PREVISIONI 2025	PREVISIONI 2026
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	26.673,48	23.211,16		
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	1.703.858,17	743.108,22	704.034,21	70.621,65
	Utilizzo avanzo di Amministrazione	935.123,26			
	<i>- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente</i>				
	<i>Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</i>	3.093.500,00	3.093.000,00	3.115.000,00	3.115.000,00
1	<i>Trasferimenti correnti</i>	569.476,17	482.321,36	367.421,03	329.021,03
2	<i>Entrate extratributarie</i>	741.844,59	636.392,09	633.497,73	633.497,73
3	<i>Entrate in conto capitale</i>	4.184.404,34	1.009.661,48	125.000,00	50.000,00
4	<i>Entrate da riduzione di attività finanziarie</i>				
5	<i>Accensione prestiti</i>				
6	<i>Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</i>				
7	<i>Entrate per conto terzi e partite di giro</i>	862.000,00	862.000,00	862.000,00	862.000,00
8	<b>TOTALE</b>	9.451.225,10	6.083.374,93	5.102.918,76	4.989.518,76
	<b>TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE</b>	12.116.880,01	6.849.694,31	5.806.952,97	5.060.140,41

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI						
TITOLO	DENOMINAZIONE		PREV. DEF. RENDIC. 2023	PREVISIONI 2024	PREVISIONI 2025	PREVISIONI 2026
<b>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>						
<b>1</b>	<b>SPESE CORRENTI</b>	previsione di competenza	4.456.216,94	4.098.853,88	4.062.465,71	4.059.335,95
		<i>di cui già impegnato</i>		686.344,07	151.714,49	5.737,45
		<i>di cui f. plur. Vinc.</i>	23.211,16			
<b>2</b>	<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	previsione di competenza	6.736.420,86	1.847.007,62	867.534,21	135.621,65
		<i>di cui già impegnato</i>		868.874,32	656.728,41	70.621,65
		<i>di cui f. plur. Vinc.</i>	743.108,22	704.034,21	70.621,65	
<b>3</b>	<b>SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>	previsione di competenza				
		<i>di cui già impegnato</i>				
		<i>di cui f. plur. Vinc.</i>				
<b>4</b>	<b>RIMBORSO DI PRESTITI</b>	previsione di competenza	62.242,21	41.832,81	14.953,05	3.182,81
		<i>di cui già impegnato</i>				
		<i>di cui f. plur. Vinc.</i>				
<b>5</b>	<b>CHIUSURA ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE</b>	previsione di competenza				
		<i>di cui già impegnato</i>				
		<i>di cui f. plur. Vinc.</i>				
<b>7</b>	<b>SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO</b>	previsione di competenza	862.000,00	862.000,00	862.000,00	862.000,00
		<i>di cui già impegnato</i>				
		<i>di cui f. plur. Vinc.</i>				
<b>TOTALE TITOLI</b>			<b>12116880,01</b>	<b>6849694,31</b>	<b>5806952,97</b>	<b>5060140,41</b>
		<i>di cui già impegnato</i>		1555218,39	808442,90	76359,10
		<i>di cui fondo pluriennale vin</i>	766319,38	704034,21	70621,65	0,00
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>			<b>12116880,01</b>	<b>6849694,31</b>	<b>5806952,97</b>	<b>5060140,41</b>
		<i>di cui già impegnato*</i>		1555218,39	808442,90	76359,10
		<i>di cui fondo pluriennale vin</i>	766319,38	704034,21	70621,65	0,00

Le previsioni di competenza rispettano il principio generale n.16 e rappresentano le entrate e le spese che si prevede saranno esigibili in ciascuno degli esercizi considerati anche se l'obbligazione giuridica è sorta in esercizi precedenti.

## 2. Fondo pluriennale vincolato (FPV)

Il fondo pluriennale vincolato, disciplinato dal principio contabile applicato della competenza finanziaria, è un saldo finanziario, costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

Al fine di garantire il migliore utilizzo delle risorse finanziarie destinate a spese di investimento nella costituzione del FPV al 1° gennaio 2023, l'Organo di revisione ha verificato che sia stato applicato correttamente il Principio contabile applicato della contabilità finanziaria.

Le fonti di finanziamento del Fondo pluriennale vincolato iscritto nel bilancio per l'esercizio 2024 sono le seguenti:

Fonti di finanziamento FPV	Importo
Totale entrate correnti vincolate	0,00
Entrata corrente non vincolata in deroga per spese di personale	23.211,16
Entrata corrente non vincolata in deroga per patrocinio legali esterni	0,00
entrata in conto capitale	743.108,22
assunzione prestiti/indebitamento	0,00
altre risorse ( da specificare)	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>766.319,38</b>

Rappresentazione del Fondo pluriennale vincolato 2023	Importo
<b>FPV APPLICATO IN ENTRATA</b>	<b>766.319,38</b>
<b>FPV di parte corrente applicato</b>	23.211,16
<b>FPV di parte capitale applicato (al netto dell'indebitamento)</b>	743.108,22
<b>FPV di parte capitale applicato al bilancio (derivante da indebitamento)</b>	0,00
<b>FPV di entrata per partite finanziarie</b>	0,00
<b>FPV DETERMINATO IN SPESA</b>	<b>704.034,21</b>
<b>FPV corrente:</b>	<b>0,00</b>
- quota determinata da impegni/prenotazioni da esercizio precedente	
- quota determinata da impegni/prenotazioni nell'esercizio cui si riferisce il bilancio	0,00
<b>FPV di parte capitale (al netto dell'indebitamento):</b>	<b>704.034,21</b>
- quota determinata da impegni/prenotazioni da esercizio precedente	704.034,21
- quota determinata da impegni/prenotazioni nell'esercizio cui si riferisce il bilancio	0,00
<b>FPV di parte capitale determinato in bilancio (per la parte alimentata solo da indebitamento)</b>	<b>0,00</b>
- quota determinata da impegni/prenotazioni da esercizio precedente	0,00
- quota determinata da impegni/prenotazioni nell'esercizio cui si riferisce il bilancio	0,00
<b>Fondo pluriennale vincolato di spesa per partite finanziarie</b>	<b>0,00</b>

L'organo di revisione ha verificato, anche mediante controlli a campione, i cronoprogrammi di spesa e che il FPV di spesa corrisponda al FPV di entrata dell'esercizio successivo.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente non ha richiesto anticipazioni di liquidità con restituzione entro ed oltre l'esercizio.

### 3. Previsioni di cassa

RIEPILOGO GENERALE ENTRATE PER TITOLI		
		PREVISIONI ANNO 2024
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento	1.700.000,00
<b>TITOLI</b>		
1	<i>Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</i>	3.754.733,12
2	<i>Trasferimenti correnti</i>	498.624,97
3	<i>Entrate extratributarie</i>	738.448,05
4	<i>Entrate in conto capitale</i>	3.310.965,46
5	<i>Entrate da riduzione di attività finanziarie</i>	
6	<i>Accensione prestiti</i>	
7	<i>Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</i>	
9	<i>Entrate per conto terzi e partite di giro</i>	863.427,93
	<b>TOTALE TITOLI</b>	<b>9.166.199,53</b>
	<b>TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE</b>	<b>10.866.199,53</b>

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI		
TITOLI		PREVISIONI ANNO 2024
1	<i>Spese correnti</i>	4.741.905,29
2	<i>Spese in conto capitale</i>	3.652.364,00
3	<i>Spese per incremento attività finanziarie</i>	
4	<i>Rimborso di prestiti</i>	41.832,81
5	<i>Chiusura anticipazioni di istituto tesoriere/cassiere</i>	
7	<i>Spese per conto terzi e partite di giro</i>	868.250,42
	<b>TOTALE TITOLI</b>	<b>9.304.352,52</b>
	<b>SALDO DI CASSA</b>	<b>1.561.847,01</b>

L'Organo di revisione ha verificato che:

- l'Ente si è dotato di scritture contabili atte a determinare in ogni momento l'entità della giacenza della cassa vincolata per rendere possibile la conciliazione con la cassa vincolata del tesoriere;
- il saldo di cassa non negativo garantisce il rispetto del comma 6 dell'art.162 del TUEL;
- le entrate riscosse dagli addetti alla riscossione vengono presso il conto di tesoreria dell'Ente con la periodicità prevista dalla normativa o dai regolamenti;
- le previsioni di cassa per la spesa del titolo II tengono conto dei cronoprogrammi dei singoli interventi e delle correlate imputazioni agli esercizi successivi.

L'Organo di revisione ritiene che:

- le previsioni di cassa rispecchiano gli effettivi andamenti delle entrate e delle spese;
- non sono state effettuate sovrastime nella previsione della riscossione di entrate con il rischio di consentire autorizzazioni di spesa per le quali si genereranno ritardi nei pagamenti e formazione di debiti pregressi in violazione dell'art. 183, co. 8, del TUEL.

Il fondo iniziale di cassa al 01.01.2024 comprende la cassa vincolata per euro 6.198,00.

L'Organo di revisione ha verificato che la programmazione dell'Ente tiene conto delle transazioni non monetarie correlate alla gestione patrimoniale, in relazione alle quali non sono previsti investimenti senza esborso finanziario.

#### **4. Utilizzo proventi alienazioni**

Il comma 866 dell'art.1 della Legge 205/2017 consente che gli enti locali possono avvalersi della possibilità di utilizzare i proventi derivanti dalle alienazioni patrimoniali, anche derivanti da azioni o piani di razionalizzazione, per finanziare le quote capitali dei mutui o dei prestiti obbligazionari in ammortamento nell'anno o in anticipo rispetto all'originario piano di ammortamento. Tale possibilità è consentita esclusivamente agli enti locali che:

- a) dimostrino, con riferimento al bilancio consolidato dell'esercizio precedente, un rapporto tra totale delle immobilizzazioni e debiti da finanziamento superiore a 2;
- b) in sede di bilancio di previsione non registrino incrementi di spesa corrente ricorrente, come definita dall'allegato 7 annesso al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;
- c) siano in regola con gli accantonamenti al fondo crediti di dubbia esigibilità.

L'utilizzo di tali risorse in parte corrente richiede una previa verifica delle condizioni previste dall'art.1 comma 866 della Legge 205/2017, a seguito della stipula dell'atto di vendita.

L'Ente non si è avvalso della facoltà di cui al co. 866, art. 1, legge n. 205/2017, così come modificato dall'art. 11-bis, comma 4, d.l. 14 dicembre 2018, n. 135, non ricorrendone la fattispecie.

## 5. Verifica equilibrio corrente anni 2024-2026

Gli equilibri richiesti dal comma 6 dell'art.162 del TUEL sono così assicurati:

<b>BILANCIO DI PREVISIONE</b>				
<b>EQUILIBRI DI BILANCIO PARTE CORRENTE</b>				
<b>EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO</b>		<b>COMPETENZA ANNO 2024</b>	<b>COMPETENZA ANNO 2025</b>	<b>COMPETENZA ANNO 2026</b>
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	23.211,16		
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)			
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	4.211.713,45	4.115.918,76	4.077.518,76
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>				
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)			
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	4.098.853,88	4.062.465,71	4.059.335,95
<i>di cui:</i>				
<i>- fondo pluriennale vincolato</i>				
<i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>		59.804,65	61.840,90	61.840,90
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)			
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	41.832,81	14.953,05	3.182,81
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		-	-	-
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>		<b>94.237,92</b>	<b>38.500,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>				
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti (**)	(+)			
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>				
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(+)			
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>				
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(-)			
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)			
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (***) O=G+H+I-L+M</b>		<b>94.237,92</b>	<b>38.500,00</b>	<b>15.000,00</b>

L'avanzo della gestione di parte corrente è destinato al finanziamento di spese in c/capitale.

## BILANCIO DI PREVISIONE

### EQUILIBRI DI BILANCIO PARTE CAPITALE E FINALE

P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento <sup>(2)</sup>	(+)	0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	743108,22	704034,21	70621,65
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	1009661,48	125000,00	50000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	1847007,62	867534,21	135621,65
<i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>		<i>704034,21</i>	<i>70621,65</i>	<i>0,00</i>
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>				
<b>Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>		<b>-94237,92</b>	<b>-38500,00</b>	<b>-15000,00</b>
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>				
<b>W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## **6. Entrate e spese di carattere non ripetitivo**

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente ha correttamente codificato ai fini della transazione elementare le entrate e le spese ricorrenti e non ricorrenti.

L'Organo di revisione ha verificato che, ai fini degli equilibri di bilancio, vi è un coerente rapporto tra entrate e spese non ricorrenti.

## **7. La nota integrativa**

L'Organo di revisione ha verificato che la nota integrativa allegata al bilancio di previsione riporta le informazioni previste dal comma 5 dell'art.11 del D.lgs. 23/6/2011 n.118 e dal punto 9.11.1 del principio 4/1.

La nota integrativa contiene le seguenti informazioni:

- a) i criteri di valutazione adottati per la formulazione delle previsioni, con particolare riferimento agli stanziamenti riguardanti gli accantonamenti per le spese potenziali e al fondo crediti di dubbia esigibilità, dando illustrazione dei crediti per i quali non è previsto l'accantonamento a tale fondo;
- b) l'elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione presunto al 31 dicembre dell'esercizio precedente e relativo utilizzo, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;
- c) l'elenco analitico degli utilizzi delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione presunto, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;
- d) l'elenco degli interventi programmati per spese di investimento finanziati col ricorso al debito e con le risorse disponibili;
- e) nel caso in cui gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato comprendono anche investimenti ancora in corso di definizione, le cause che non hanno reso possibile porre in essere la programmazione necessaria alla definizione dei relativi cronoprogrammi;
- f) l'elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti;

- g) gli oneri e gli impegni finanziari stimati e stanziati in bilancio, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata;
- h) l'elenco dei propri enti ed organismi strumentali;
- i) l'elenco delle partecipazioni possedute con l'indicazione della relativa quota percentuale;
- j) altre informazioni riguardanti le previsioni, richieste dalla legge o necessarie per l'interpretazione del bilancio.

### **VERIFICHE SULLA PROGRAMMAZIONE**

L'Organo di revisione ha verificato che il DUP e la nota di aggiornamento al DUP contengono i seguenti strumenti obbligatori di programmazione di settore:

#### **Programma triennale di lavori pubblici**

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 37 del d.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023, deve essere redatto secondo lo schema tipo di cui all'allegato I.5 al nuovo Codice.

Il programma espone gli interventi di investimento uguali o superiori a € 150.000,00.

Il programma triennale non risulta adottato in quanto non sono previste opere il cui importo risulta superiore ad euro 150.000,00.

#### **Programma triennale degli acquisti di beni e servizi**

Il programma triennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del d.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 è redatto secondo lo schema tipo di cui all'allegato I.5 al nuovo Codice.

Il programma espone acquisti di beni e servizi pari o superiori a euro 140.000,00.

Il programma triennale degli acquisti di beni e servizio non è stato adottato autonomamente e si considera adottato in quanto contenuto alla pagina 18 e seguenti del DUP.

### **Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari**

Il Piano delle Alienazioni e Valorizzazione degli immobili previsto dall'art. 58 del D.L. 25 giugno 2008 n. 112, convertito in Legge 6 agosto 2008 n. 133, è stato richiamato alla pagina 38 del Dups, con la specificazione che, al momento, non sono previste alienazioni e valorizzazioni immobiliari e pertanto non viene redatto il Piano stesso.

### **Programma triennale del fabbisogno di personale**

Nella parte seconda del DUPS, relativa agli indirizzi alla programmazione per il periodo di bilancio, è stata determinata la programmazione delle risorse finanziarie da destinare al fabbisogno di personale a livello triennale e annuale sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi.

La programmazione di tali risorse finanziarie costituisce il presupposto necessario per la formulazione delle previsioni della spesa di personale del bilancio di previsione e per la predisposizione e l'approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale, che viene meglio illustrata nella successiva parte di questa relazione relativa alle spese per il personale.

### **PNRR**

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente ha dedicato una sezione del DUPS (pagine 34 e 35) alle previsioni di utilizzo delle risorse del PNRR.

## **VERIFICA ATTENDIBILITA' E CONGRUITA' DELLE PREVISIONI**

### **1) ENTRATE**

Ai fini della verifica dell'attendibilità delle entrate e congruità delle spese previste per gli esercizi 2024-2026, alla luce della manovra disposta dall'ente, sono state analizzate le voci di bilancio di seguito riportate.

#### **Entrate da fiscalità locale**

Il progetto di bilancio 2024-2026 è stato predisposto tenendo conto del perseguimento dei seguenti obiettivi:

1. invarianza delle aliquote IMU rispetto all'esercizio 2023, come da deliberazione della giunta comunale n. 128 del 23.11.2023;
2. per la TARI, conferma della piena copertura del costo del servizio, in base all'eventuale aggiornamento del PEF per il periodo 2023/2025 che verrà comunicato dall'Unité des Communes valdôtaines Walser, in qualità di ente capofila del SubATO "E";
3. proseguimento dell'azione di controllo dell'evasione dei tributi e delle tasse comunali e di recupero delle basi imponibili non completamente dichiarate, in particolare per l'IMU su immobili e aree fabbricabili e la TARI con controlli accurati sulle superfici tassabili e numero dei componenti familiari, da effettuarsi mediante l'ufficio tributi associato dell'Unité des Communes valdôtaines Walser;
4. adeguamento di alcune tariffe per i servizi a domanda individuale;
5. invarianza degli importi dei diritti di segreteria;
6. adeguamento di alcune tariffe relative a concessione di immobili comunali.

Le entrate tributarie sono state dunque determinate facendo una proiezione delle risultanze degli anni precedenti.

### IMU (Imposta municipale propria)

L'Imposta Municipale Propria (IMU) è disciplinata dalle disposizioni di cui all'articolo 1, commi da 739 a 780, Legge 27 dicembre 2019, n. 160.

Il gettito stimato per l'Imposta Municipale Propria è il seguente:

	Prev. Def. 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
IMU	2.600.000,00	2.770.000,00	2.770.000,00	2.770.000,00
<b>Totale</b>	<b>2.600.000,00</b>	<b>2.770.000,00</b>	<b>2.770.000,00</b>	<b>2.770.000,00</b>

### TARI

Il gettito stimato per La TARI è il seguente:

	Prev. Def. 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
TARI	255.000,00	258.000,00	275.000,00	275.000,00
<b>Totale</b>	<b>255.000,00</b>	<b>258.000,00</b>	<b>275.000,00</b>	<b>275.000,00</b>
FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA'		<b>30.779,40</b>	<b>32.807,50</b>	<b>32.807,50</b>

La tariffa TARI è determinata sulla base della copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio del servizio rifiuti compresi quelli relativi alla realizzazione ed esercizio della discarica ad esclusione dei costi relativi ai rifiuti speciali al cui smaltimento provvedono a proprie spese i relativi produttori comprovandone il trattamento.

Le entrate relative alla TARI sono state stimate sulla base del PEF del servizio di gestione dei rifiuti urbani per l'anno 2023 approvato dal soggetto gestore, acquisito agli atti ed integrato con i costi comunali, già approvato dal competente Ente di governo dell'Ambito, con deliberazione dell'Assemblea dei sindaci dei comuni facenti parte del subAto E rifiuti Walser – Mont Rose n. 2 in data 13.04.2023, di cui il comune ha preso atto con deliberazione della Giunta comunale numero 48 del 20.04.2023.

### Imposta di soggiorno

Il comune ha istituito l'imposta di soggiorno le cui tariffe per l'anno 2024 sono state fissate nel modo seguente:

<b>Altri Tributi</b>	<b>Previsione def. 2023</b>	<b>Previsione 2024</b>	<b>Previsione 2025</b>	<b>Previsione 2026</b>
<b>Imposta di soggiorno</b>	<b>35.000,00</b>	<b>65.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>
<b>Altri Tributi</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>totale</b>	<b>35.000,00</b>	<b>65.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>

Il comune, avendo istituito l'imposta di soggiorno a carico di coloro che alloggiano nelle strutture ricettive situate sul proprio territorio, ha previsto che il relativo gettito sia destinato alla copertura del costo per gli interventi in materia di promozione turistica e di valorizzazione del territorio, nonché di manutenzione, fruizione e recupero dei beni culturali ed ambientali locali.

### Risorse relative al recupero dell'evasione tributaria

Le entrate relative all'attività di controllo delle dichiarazioni sono rappresentati dalle seguenti previsioni:

<b>TRIBUTO</b>	<b>ACCERTATO</b>	<b>PREVISIONE</b>	<b>PREVISIONE</b>	<b>PREVISIONE</b>
	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
<b>IMU</b>	<b>152.367,54</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>152.367,54</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>
<b>FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA'</b>		<b>19.754,00</b>	<b>19.754,00</b>	<b>19.754,00</b>

La quantificazione del fondo crediti di dubbia esigibilità per gli anni 2024/2026 appare congrua in relazione all'andamento storico delle riscossioni rispetto agli accertamenti ed ai crediti dichiarati inesigibili inclusi tra le componenti di costo

### Sanzioni amministrative da codice della strada

I proventi da sanzioni amministrative sono così previsti:

	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Sanzioni CDS	10.500,00	10.500,00	10.500,00
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>10.500,00</b>	<b>10.500,00</b>	<b>10.500,00</b>
Fondo Crediti Dubbia Esigibilità	2.853,90	2.853,90	2.853,90

La quantificazione delle sanzioni è stata stimata sulla base dell'andamento storico delle riscossioni rispetto agli accertamenti.

Con delibera di Giunta n. 126 del 23/11/2023 la somma stanziata per sanzioni, al netto del FCD, è stata vincolata agli interventi di spesa disciplinati dal codice della strada.

La quota vincolata è destinata interamente alla spesa corrente.

### Proventi dei beni dell'ente

I proventi dei beni dell'ente per locazioni, fitti attivi e canoni patrimoniali sono così previsti:

	PREVISIONE 2024	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026
<b>Fitti attivi di immobili</b>	33.500,76	33.500,76	33.500,76
<b>Fitti attivi di fondi rustici</b>	4.600,00	4.600,00	4.600,00
<b>Fitti attivi di negozi ed uffici</b>	80.725,87	81.036,97	81.036,97
<b>Totale</b>	<b>118.826,63</b>	<b>119.137,73</b>	<b>119.137,73</b>
Fondo crediti dubbia esigibilità	3.957,05	3.965,20	3.965,20

La quantificazione dei proventi dei beni dell'ente appare congrua in relazione all'andamento storico delle riscossioni rispetto agli accertamenti.

### Proventi dei servizi pubblici

Il dettaglio delle previsioni di proventi e costi dei servizi dell'ente dei servizi a domanda individuale è il seguente:

Servizio	Entrate/ proventi Prev. 2024	Spese/costi Prev. 2024	% copertura 2024
Mensa scolastica	39.000,00	90.500,00	43,09%
Trasporto scolastico	1.000,00	14.400,00	6,94%
Proventi da discarica	1.500,00	4.720,00	31,78%
Proventi dai parcometri	40.000,00	2.000,00	2000,00%
<b>Totale</b>	<b>81.500,00</b>	<b>111.620,00</b>	<b>73,02%</b>

La quantificazione dello stesso appare congrua in relazione all'andamento storico delle riscossioni rispetto agli accertamenti.

### Canone unico patrimoniale

Il dettaglio delle previsioni dei proventi derivanti dal Canone Unico Patrimoniale è il seguente:

TRIBUTO	ACCERTATO	PREVISIONE	PREVISIONE	PREVISIONE
	2023	2024	2025	2026
CANONE UNICO PATRIMONIALE	34.385,38	28.000,00	28.000,00	28.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>34.385,38</b>	<b>28.000,00</b>	<b>28.000,00</b>	<b>28.000,00</b>
Fondo crediti di dubbia esigibilità		1.448,40	1.448,40	1.448,40

### Entrate da titoli abitativi (proventi da permessi di costruire) e relative sanzioni

La previsione delle entrate da titoli abitativi e relative sanzioni è la seguente:

ANNO	ENTRATA	SP.CORRENTE	SP.C./CAPITALE
2024	€ 50.000,00	€ 0,00	€ 50.000,00
2025	€ 50.000,00	€ 0,00	€ 50.000,00
2026	€ 50.000,00	€ 0,00	€ 50.000,00

Il Revisore ha verificato il rispetto dei vincoli di destinazione previsti dalla suddetta normativa, prendendo atto che le risorse disponibili verranno interamente destinate a manutenzioni straordinarie di strade ed illuminazione pubblica.

## 2) SPESE

Le previsioni degli esercizi 2024 -2026 per macroaggregati di spesa corrente confrontate con la spesa risultante dalla previsione definitiva 2023 è la seguente:

Macroaggregati		Prev.Def. 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
101	redditi da lavoro dipendente	886.323,53	810.369,82	814.453,20	827.953,20
102	imposte e tasse a carico ente	67.497,65	62.885,50	65.035,50	66.035,50
103	acquisto beni e servizi	1.920.219,01	1.693.080,00	1.628.899,22	1.606.945,67
104	trasferimenti correnti	1.356.252,54	1.359.250,20	1.378.258,16	1.380.394,76
105	trasferimenti di tributi				
106	fondi perequativi				
107	interessi passivi	1.169,49	813,71	328,73	15,92
108	altre spese per redditi capitale				
109	rimborsi e poste correttive ent.	48.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
110	altre spese correnti	176.754,72	166.454,65	169.490,90	171.990,90
<b>TOTALE</b>		<b>4.456.216,94</b>	<b>4.098.853,88</b>	<b>4.062.465,71</b>	<b>4.059.335,95</b>

### Spese di personale

La spesa relativa al macro-aggregato “redditi da lavoro dipendente” prevista per gli esercizi 2024/2026, tiene conto delle assunzioni previste nella programmazione del fabbisogno e, nelle more dell’adozione della deliberazione della Giunta regionale che definirà i nuovi limiti per le assunzioni, risulta coerente con gli articoli 11 e 12 della Legge Regionale 22/12/2022 n. 32 (Legge di stabilità regionale per il triennio 2023-2025).

In merito alla programmazione del fabbisogno del personale, si precisa che:

- nel corso dell’anno 2024 l’Ente procederà all’assunzione di un collaboratore bibliotecario, cat. C2, part time 50%;
- nel corso del 2025 è previsto il rientro di un operaio cat. B2, attualmente in aspettativa non retribuita.

Nelle previsioni di spesa del personale si è tenuto conto degli incrementi per adeguamenti contrattuali.

## Finanziamento spese in conto capitale

Le spese in conto capitale previste negli anni 2024, 2025 e 2026 sono finanziate come segue:

<b>RISORSE</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
Avanzo presunto di bilancio			
Avanzo di parte corrente (margine corrente)	94.237,92	38.500,00	15.000,00
Entrate correnti destinate agli investimenti			
Trasferimenti in conto capitale dallo Stato	14.177,02		
Trasferimenti in conto capitale dalla Regione	75.000,00	75.000,00	
Contributi per permessi da costruire	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Proventi da alienazione beni			
Accertamenti reimputati contestualmente ad impegno	806.484,46		
P N R R	64.000,00		
Contributi da altri Enti			
Fondo pluriennale vincolato (FPV)	743.108,22	704.034,21	70.621,65
	<b>1.847.007,62</b>	<b>867.534,21</b>	<b>135.621,65</b>

L'Organo di revisione ha verificato che in sede di redazione del bilancio di previsione non sono previsti nuovi interventi di importo netto superiore a € 150.000,00. Le schede saranno eventualmente compilate in fase di redazione di aggiornamenti al presente documento in occasione di variazioni al bilancio di previsione.

### 3) ACCANTONAMENTO A FONDI

#### Fondo di riserva di competenza

Nelle spese correnti risulta iscritto il fondo di riserva che, come dimostra la seguente tabella, ai sensi dell'art. 166 TUEL risulta stanziato in competenza per un importo compreso tra lo 0,30% e il 2% delle spese correnti di competenza inizialmente previste in bilancio;

	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
SPESE CORRENTI	€ 4.086.353,88	€ 4.049.965,71	€ 4.046.835,95
Fondo di riserva competenza	€ 12.500,00	€ 12.500,00	€ 12.500,00
% sulle spese correnti	0,31	0,31	0,31

Va ricordato che la metà della quota minima del fondo di riserva deve essere dedicata alla copertura di eventuali spese non prevedibili, la cui mancata effettuazione comporta danni certi all'amministrazione.

### **Fondo di riserva di cassa**

L'ente nella missione 20, programma 1 ha stanziato/non ha stanziato il fondo di riserva di cassa per un importo pari ad euro 16.755,03.

La consistenza del fondo di riserva di cassa previsto in euro 16.755,03 rientra nei limiti di cui all'art. 166, comma 2 quater del TUEL, non inferiore allo 0,2 per cento delle spese finali.

### **Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE)**

L'Organo di revisione ha verificato la regolarità del calcolo del fondo crediti dubbia esigibilità ed il rispetto dell'accantonamento per l'intero importo.

Ha inoltre verificato che l'importo indicato nel prospetto del FCDE fosse uguale a quello indicato nella missione 20, programma 2, e nel prospetto degli equilibri.

La quota accantonata a FCDE nel bilancio 2024 - 2026 è evidenziata nel prospetto seguente:

<b>Missione 20, Programma 2</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
Fondo crediti dubbia esigibilità accantonato in conto competenza	€ 59.804,65	€ 61.840,90	€ 61.840,90

Sono state individuate le entrate che possono dare luogo a crediti di dubbia e difficile esazione, mentre non richiedono accantonamento i crediti da altre amministrazioni pubbliche, i crediti assistiti da fidejussione e le entrate tributarie accertate per cassa.

### **Fondi per rinnovi contrattuali**

L'Ente ha provveduto a stanziare nel bilancio 2024-2026 accantonamenti in conto competenza al fondo rinnovi contrattuali, come di seguito evidenziati:

<b>FONDO</b>	<b>Anno 2024</b>	<b>Anno 2025</b>	<b>Anno 2026</b>
Accantonamento rinnovi contrattuali	25.000,00	26.000,00	28.500,00
<b>TOTALE</b>	<b>25.000,00</b>	<b>26.000,00</b>	<b>28.500,00</b>

### **Fondi per spese potenziali**

L'Ente non ha previsto altri accantonamenti per passività potenziali o contenziosi in quanto ad oggi non vi sono evidenze di necessità in corso o potenziali.

### **Fondo garanzia debiti commerciali**

L'Ente al 31.12.2023 rispetterà i criteri previsti dalla norma, e pertanto non è soggetto ad effettuare l'accantonamento al fondo garanzia debiti commerciali.

Nel caso in cui l'Ente non rispetterà i criteri previsti dalla norma si invita l'Ente entro il 28 febbraio ad effettuare la variazione per costituire l'accantonamento al fondo garanzia debiti commerciali.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente ha effettuato le operazioni di bonifica delle banche dati al fine di allineare i dati presenti sulla Piattaforma dei crediti commerciali con le scritture contabili dell'Ente.

## INDEBITAMENTO

L'Organo di revisione ha verificato che nel periodo compreso dal bilancio di previsione risultano soddisfatte le condizioni di cui all'art. 202 del TUEL.

**L'indebitamento dell'ente subisce la seguente evoluzione:**

Anno	2022	2023	2024	2025	2026
Residuo debito (+)	204.242,72	122.210,88	59.968,67	18.135,86	3.182,81
Nuovi prestiti (+)					
Prestiti rimborsati (-)	82.031,84	62.242,21	41.832,81	14.953,05	3.182,81
Estinzioni anticipate (-)					
Altre variazioni +/- (specificare)					
<b>Totale fine anno</b>	<b>122.210,88</b>	<b>59.968,67</b>	<b>18.135,86</b>	<b>3.182,81</b>	<b>0,00</b>

### **Interessi passivi ed oneri finanziari**

Gli oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale registra la seguente evoluzione:

Anno	2022	2023	2024	2025	2026
Oneri finanziari	2.557,47	1.169,49	813,71	328,73	15,92
Quota capitale	82.031,84	62.242,21	41.832,81	14.953,05	3.182,81
<b>Totale</b>	<b>84.589,31</b>	<b>63.411,70</b>	<b>42.646,52</b>	<b>15.281,78</b>	<b>3.198,73</b>

La previsione di spesa per gli anni 2023, 2024 e 2025 per interessi passivi e oneri finanziari diversi è congrua sulla base del riepilogo predisposto dal responsabile del servizio finanziario dei prestiti contratti a tutt'oggi e rientra nel limite di indebitamento previsto dall'articolo 204 del TUEL, in quanto non supera il 10 per cento delle entrate relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui, come evidenziato nel seguente prospetto:

	2024	2025	2026
Interessi passivi	813,71	328,73	15,92
entrate correnti	4.516.067,19	4.404.820,76	4.211.713,45
<b>% su entrate correnti</b>	<b>0,02%</b>	<b>0,01%</b>	<b>0,00%</b>

## **ORGANISMI PARTECIPATI**

L'elenco degli organismi partecipati direttamente al termine dell'anno 2023 risulta essere il seguente:

- CELVA società cooperativa – quota di partecipazione dell' 1,19%
- INVA spa – quota di partecipazione dello 0,0097%
- MONTEROSA spa – quota di partecipazione dello 0,188%
- GRESSONEY SPORT HAUS SrL A S U – quota di partecipazione dello 100,00%

Le partecipazioni indirette, possedute tramite la Monterosa spa, risultano essere le seguenti:

- CONSORZIO GRESSONEY MONTE ROSA – quota di partecipazione del 16,07%
- PILA spa – quota di partecipazione del 2,8752%

Tutti gli organismi partecipati hanno approvato i bilanci d'esercizio alla rispettiva data di chiusura.

L'Ente ha provveduto con delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 29/12/2022 all'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detiene partecipazioni, dirette o indirette, non rilevando alcuna partecipazione da dover dismettere ai sensi del D.lgs. n. 175/2016.

## **PNRR**

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente si è dotato di soluzioni organizzative idonee per la gestione, il monitoraggio e la rendicontazione dei fondi PNRR.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente ha potenziato il sistema di controllo interno alla luce delle esigenze previste dalle indicazioni delle circolari RGS sul PNRR.

L'Organo di revisione ha verificato che il sistema dei controlli interni dell'Ente è adeguato ad individuare criticità, anche per frodi, nella gestione dei fondi collegati all'attuazione degli Interventi a valere sul PNRR.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente ha predisposto appositi capitoli all'interno del PEG (ai sensi dell'art. 3, co. 3, DM 11 ottobre 2021) al fine di garantire l'individuazione delle entrate e delle uscite relative al finanziamento specifico, garantendo così il tracciamento dei vincoli di competenza e di cassa e di tutti gli atti e la relativa documentazione giustificativa su supporti informatici adeguati rendendoli disponibili per le attività di controllo e audit.

L'Organo di revisione ha effettuato delle verifiche specifiche sulle modalità di accertamento, gestione e rendicontazione dei Fondi del PNRR.

L'Organo di revisione ha verificato il rispetto delle regole contabili previste per i fondi del PNRR.

### **NORMATIVA REGIONALE PER L'ANNO 2024**

- L'Ente ha rispettato il termine di approvazione per il bilancio relativo al triennio 2024/2026;
- Le previsioni per assunzione e spesa del personale rispettano l'art.11 della L.R. n.35/2021;
- L'Ente ha dato attuazione alla disciplina dell'imposta di soggiorno;
- Relativamente al contenimento dei costi della politica, risultano rispettate le previsioni di cui alla L.R. 30 marzo 2015, n. 4.

## OSSERVAZIONI E SUGGERIMENTI

L'organo di revisione a conclusione delle verifiche esposte nei punti precedenti considera:

### **a) Riguardo alle previsioni di parte corrente**

Congrue le previsioni di spesa ed attendibili le entrate previste sulla base:

- delle previsioni definitive 202;
- della salvaguardia degli equilibri effettuata ai sensi dell'art. 193 del TUEL;
- della modalità di quantificazione e aggiornamento del fondo pluriennale vincolato;
- di eventuali reimputazioni di entrata;
- del bilancio delle società partecipate;
- della valutazione del gettito effettivamente accertabile per i diversi cespiti d'entrata;
- dei riflessi delle decisioni già prese e di quelle da effettuare descritte nel DUPS;
- degli oneri indotti delle spese in conto capitale;
- degli effetti derivanti da spese disposte da leggi, contratti ed atti che obbligano giuridicamente l'ente;
- dei vincoli sulle spese e riduzioni dei trasferimenti erariali;
- del rispetto delle norme relative al concorso degli enti locali alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica tenuto conto della Legge 145/2018 e della Deliberazione delle Sezioni Riunite della Corte dei conti n. 20/2019;
- della quantificazione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- della quantificazione degli accantonamenti per passività potenziali;

### **b) Riguardo alle previsioni per investimenti**

Conforme la previsione dei mezzi di copertura finanziaria e delle spese per investimenti, compresa la modalità di quantificazione e aggiornamento del fondo pluriennale vincolato e le re-imputazioni di entrata, all'elenco annuale degli interventi ed al programma triennale dei lavori pubblici, allegati al bilancio.

Coerente la previsione di spesa per investimenti con il programma amministrativo, il DUPS, il piano triennale dei lavori pubblici e il crono programma dei pagamenti, ritenendo che la realizzazione degli interventi previsti sarà possibile a condizione che siano concretamente rispettate le previsioni delle entrate previste in bilancio;

**c) Riguardo alle previsioni di cassa**

Le previsioni di cassa sono attendibili in relazione all'esigibilità dei residui attivi e delle entrate di competenza, tenuto conto della media degli incassi degli ultimi 5 anni, e congrue in relazione al rispetto dei termini di pagamento con riferimento ai cronoprogrammi e alle scadenze di legge e agli accantonamenti al FCDE;

**d) Riguardo agli accantonamenti**

Congrui gli stanziamenti della missione 20 come evidenziata nell'apposita sezione.

**e) Invio dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche**

L'organo di revisione richiede il rispetto dei termini per l'invio dei dati relativi al bilancio di previsione entro trenta giorni dalla sua approvazione alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 13 della Legge 31 dicembre 2009, n. 196.

## **PARERE DEL REVISORE**

L'organo di revisione:

- ha verificato che il bilancio sia stato redatto nell'osservanza delle norme di Legge, dello statuto dell'ente, del regolamento di contabilità, dei principi previsti dall'articolo 162 del TUEL e dalle norme del D.Lgs. n.118/2001 e dai principi contabili applicati n.4/1 e n. 4/2 allegati al predetto decreto legislativo;
- ha rilevato la coerenza interna, la congruità e l'attendibilità contabile delle previsioni di bilancio;
- ha rilevato la coerenza esterna ed in particolare la possibilità, con le previsioni proposte, di rispettare i limiti disposti dalle norme relative al concorso degli enti locali alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica

ESPRIME

parere favorevole all'approvazione del bilancio previsionale pluriennale 2024 – 2025 – 2026 e dei documenti allegati, come proposti dalla Giunta del vostro Comune.

Aosta, li 29 novembre 2023

Il Revisore dei conti

Lorenzo Louvin

(Documento firmato digitalmente)