



COMUNE DI GRESSONEY - SAINT - JEAN

REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA

COPIA

Determinazione dell' Ufficio Tecnico N.163 DEL 08/09/2025

Decisione unica a contrarre ai sensi dell'art. 17, comma 2, del D.lgs. 36/2023 e contestuale affidamento diretto del servizio di connettività presso il palazzetto dello sport denominato "Sport Haus" (CIG: B82326918B).

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Premesso che:

- ✓ la Società IN.VA. S.p.A., con sede a Brissogne (AO) (P.I.: 00521690073), società *in house* di proprietà della Regione Autonoma Valle d'Aosta, dell'Azienda USL Valle d'Aosta, del Comune di Aosta e degli altri Comuni della Valle, delle Unités des Communes valdôtaines e di altri soggetti pubblici, opera nel settore ICT (Information and Communication Technology), progetta e realizza sistemi informativi per i propri azionisti, erogando servizi tecnologici e di assistenza tecnica;
- ✓ con determinazione dell'ufficio tecnico n. 222 del 30.10.2024 è stato affidato il servizio di connettività presso il palazzetto dello sport, denominato "Sport Haus", alla società IN.VA. S.p.A., società *in house* dell'Ente, S.p.A., con sede legale in Brissogne (AO), C.F. e P.IVA 00521690073, per un importo netto contrattuale di euro 16.066,00;
- ✓ il referente tecnico della società IN.VA. S.p.A., ha comunicato la necessità di dover fornire, installare e configurare un AP indoor ad alta prestazione, completa di licenza controller, software, al fine di rendere migliori le prestazioni della connettività di un edificio e garantire efficienza, sicurezza e comfort agli utenti e una connessione stabile e veloce, stimando una spesa pari a euro 2.500,00=, al netto dell'IVA al 22%;
- ✓ in applicazione dell'articolo 46 comma 3 della legge regionale 54/1998 e dell'articolo 15 del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, compete ai responsabili dei servizi l'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti dagli atti di indirizzo adottati dall'organo politico, inclusa l'adozione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica e amministrativa.

Richiamato l'art. 7, comma 1, del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*" recante il "principio di autorganizzazione amministrativa" che consente alle pubbliche amministrazioni di organizzare autonomamente l'esecuzione di lavori o la prestazione di beni e servizi attraverso l'auto-produzione, l'esternalizzazione e la cooperazione nel rispetto della disciplina del codice e del diritto dell'Unione europea, nonché il comma 2 che permette di affidare direttamente a società *in house* lavori, servizi o forniture, nel rispetto dei principi di cui agli articoli 1, 2 e 3.

Dato atto che l'affidamento diretto alla propria società *in house* consente di garantire la continuità dei servizi in essere, a condizioni economiche favorevoli, nel rispetto degli obiettivi di universalità, socialità, efficienza, economicità, qualità della prestazione, celerità del procedimento e razionale impiego di risorse pubbliche.

Visti e richiamati, in particolare:

- ✓ l'art. 17, comma 1, del D.lgs. 36/2023, che dispone "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

- ✓ l'art. 17, comma 2, del D.lgs. 36/2023, che dispone "In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale";
- ✓ la deliberazione della Giunta comunale n. 35 del 14.03.2024, recante "Approvazione disciplina per l'applicazione del principio di rotazione degli affidamenti di contratti pubblici, ai sensi dell'articolo 49 del decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36", ratificata con deliberazione del Consiglio comunale n. 10 del 09.05.2024.

Vista la comunicazione sul sistema di e-procurement Place-VdA: "Si raccomanda l'utilizzo dell'Affidamento senza negoziazione per gli Affidamenti Diretti a Società in House (scheda PCP A3_6) in quanto, sebbene non sottoposti agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, l'acquisizione del CIG consente l'identificazione univoca della procedura di affidamento ed il suo monitoraggio, garantendo pubblicità e trasparenza e l'adempimento degli obblighi contributivi" e dato atto che è stato acquisito a tal fine il CIG B82326918B.

Accertato che l'importo del corrispettivo dell'incarico da affidare rientra nei limiti di cui all'articolo di legge richiamato per l'affidamento diretto.

Verificato che l'ente è in possesso della regolarità contributiva, attestata dal DURC numero protocollo INAIL_49326457, rilasciato in data 03.06.2025, con scadenza al 01.10.2025 (prot. n. 7495/2025).

Atteso che l'operatore economico interpellato è in possesso dei requisiti richiesti e precisati al Titolo IV del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36.

Precisato che, ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D.lgs. 36/2023, in relazione all'esigua rilevanza economica dell'affidamento e alle modalità di adempimento delle prestazioni non si richiede la cauzione definitiva.

Visti e richiamati:

- ✓ il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (T.U.E.L.) di cui al Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- ✓ la legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54, recante "Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta";
- ✓ lo statuto comunale vigente, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 9 in data 02.04.2020, entrato in vigore il 05.05.2020, successivamente modificato con deliberazione del Consiglio comunale n. 46 in data 10.11.2020, in vigore dal 17.12.2020;
- ✓ il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, ad oggetto "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42";
- ✓ la legge regionale n. 29 del 17 dicembre 2024, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste (Legge di stabilità regionale per il triennio 2025/2027). Modificazioni di leggi regionali";
- ✓ la legge 30 dicembre 2024, n. 207, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2025 e bilancio pluriennale per il triennio 2025/2027", in vigore dal 1° gennaio 2025;
- ✓ il bilancio di previsione pluriennale e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2025/2027, approvati con deliberazione del Consiglio comunale n. 34 del 19.12.2024;
- ✓ la deliberazione della Giunta comunale n. 6 in data 23.01.2025 di approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) per il triennio 2025-2027, ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113;
- ✓ la deliberazione della Giunta comunale n. 7 del 23.01.2025 relativa all'approvazione del documento equivalente al PEG di cui all'art. 11 del vigente regolamento di contabilità e assegnazione delle quote di bilancio triennale 2025/2027 ai responsabili di spesa e di entrata;
- ✓ il Regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 92 del 09.08.2018, divenuta esecutiva in data 21.08.2018;
- ✓ il Decreto del Sindaco n. 2 del 25.01.2022, recante "Attribuzione della responsabilità del Servizio Finanziario alla dott.ssa Viola Jaccond, categoria D - profilo istruttore amministrativo-contabile, a far data dal 01.02.2022";
- ✓ il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici".

Ritenuto sussistere le motivazioni di fatto e di diritto per provvedere in merito, al fine di dare attuazione agli atti di programmazione dell'ente.

Atteso che la sottoscritta, in qualità di Responsabile del servizio tecnico:

- ✓ esprime il parere favorevole di regolarità tecnica della determinazione, ai sensi degli articoli 49 e 147/bis del D.lgs. 267/2000-TUEL e dell'articolo 49/bis, comma 2, della L.R. 54/98;
- ✓ dichiara di non versare in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 6 del Codice di

comportamento adottato dal Comune di Gressoney-Saint-Jean con deliberazione della Giunta comunale n. 141 in data 14.12.2023.

Atteso che il Responsabile del servizio finanziario, ha espresso:

- ✓ il parere favorevole in merito alla regolarità contabile della proposta ai sensi dell'articolo 153, comma 5, del D.lgs. 267/2000-TUEL e dell'articolo 5, comma 1, lett. B) del vigente Regolamento di contabilità;
- ✓ il parere favorevole di copertura finanziaria, ai sensi dell'articolo 153, comma 5, del D.lgs. 267/2000-TUEL e dell'articolo 5, comma 1, lett. A) del vigente Regolamento di contabilità;
- ✓ ha accertato, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo n. 78/2009, convertito in legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione dell'impegno di spesa di cui al presente atto con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- ✓ ha dichiarato di non versare in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 6 del Codice di comportamento adottato dal Comune di Gressoney-Saint-Jean con deliberazione della Giunta comunale n. 141 in data 14.12.2023.

D E T E R M I N A

1. **Di richiamare** le premesse quale parte integrante e sostanziale della presente atto.
2. **Di dare atto** che la presente costituisce decisione a contrarre, ai sensi dell'articolo 17, commi 1 e 2, del D.lgs. 36/2023, stabilendo quanto segue:
 - a) la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 7, comma 2, del D.lgs. 36/2023;
 - b) il contratto si perfezionerà mediante scambio di corrispondenza commerciale di offerta e di accettazione ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.lgs. 36/2023;
 - c) il fine di pubblico interesse che si intende perseguire è di garantire la connettività dello Sport Haus;
 - d) l'oggetto del contratto è il servizio di cui trattasi come da preventivo del 04.09.2025 prot. n. 9039;
 - e) il finanziamento della spesa è garantito dall'avanzo vincolato a copertura della spesa d'investimento;
 - f) l'onere complessivo posto a carico della stazione appaltante ammonta a euro 2.500,00=, esclusi oneri di legge, e trova copertura negli stanziamenti del bilancio di previsione per il triennio 2025/2027;
 - g) la commessa di cui trattasi è soggetta all'applicazione delle disposizioni normative disciplinate dalla legge 136/2010 in merito alla tracciabilità dei pagamenti. L'inadempienza da parte dell'operatore economico determina l'applicazione delle sanzioni di cui all'articolo 6 comma 4 della succitata Legge e la sospensione dei pagamenti inerenti alla commessa stessa.
3. **Di affidare**, ai sensi dell'articolo 7, comma 2, del D. lgs. 36/2023, per tutte le motivazioni di fatto e di diritto in premessa indicate che qui si intendono espressamente richiamate e approvate, alla propria società in house IN.VA. S.p.A., con sede a Brissogne (AO) (P.I.: 00521690073), il servizio di cui trattasi, alle condizioni sopra dettagliate.
4. **Di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183 del D.lgs. n. 267/2000 e dell'articolo 19 del regolamento comunale di contabilità, al capitolo di bilancio 20401, la somma di euro 3.050,00 =, quale onere a carico dell'ente, per il servizio di cui trattasi, come di seguito indicato:

Articolo	Missione	Programma	Codice voce	Fonte di Finanziamento	Numero impegno / anno
21	6	1	2.02.01.09.016	Avanzo vincolato	551/2025

gestione competenza 225, del bilancio di previsione pluriennale 2025/2027.

5. **Di dare atto** che, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo n. 78/2009, convertito in legge n. 102/2009, è stato accertato preventivamente che il programma dei pagamenti discendenti all'impegno di spesa che si assume con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, come, peraltro, accertato con la sottoscrizione del presente atto da parte del responsabile del servizio economico – finanziario, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 183, comma 7, del D.lgs. 267/2000 e dell'articolo 147-bis della medesima norma.
6. **Di liquidare** alla società IN.VA. S.p.a., con sede legale in Brissogne (AO), C.F. e P.IVA 00521690073, a tacitazione di ogni suo diritto ad avere per i servizi in oggetto, fino alla somma di euro 2.500,00, previo riscontro della regolarità della prestazione, con le modalità di cui all'articolo 22 comma 2 lettera a) del vigente Regolamento di contabilità e con imputazione della spesa all'impegno di cui al precedente punto 4.
7. **Dare atto** che i servizi di cui al precedente punto 6 sono compresi nelle attività commerciali svolte da enti pubblici, ai sensi dell'art. 4, comma 5, del DPR 633/72, e pertanto, la somma euro

550,00=, a titolo di I.V.A, con imputazione della spesa all'impegno di cui al precedente punto 4, viene gestita ai sensi dell'art. 19 del D.P.R 633/72 e con il meccanismo del reverse charge.

8. **Di dare atto** la certificazione antimafia non è richiesta ai sensi dell'articolo 83, comma 3 lett. e) del D.lgs. n. 159 del 06/09/2011 "Codice delle Leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia a norma degli artt. 1 e 2 della l. 1308.2010, n. 136" (provvedimenti, atti, contratti e erogazioni il cui valore complessivo non supera i 150.000 euro).
9. **Di trasmettere** al Sindaco, quale responsabile dell'Amministrazione comunale e sovrintendente al funzionamento dei servizi e degli uffici, copia della presente determinazione, ai sensi dell'articolo 20, comma 7, del Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 24 del 19.03.2007.

Il Responsabile dell'istruttoria
F.to Patrizia RIAL

Il Responsabile del servizio
F.to Stefania ROLLANDOZ

Il responsabile del servizio finanziario:

☒ Rilascia il parere di regolarità contabile, ai sensi dell'articolo 153, comma 5, del D.lgs. 267/2000-TUEL e dell'articolo 5, comma 1, lett. B) del vigente Regolamento di contabilità.

☒ Rilascia il parere favorevole di copertura finanziaria, ai sensi dell'articolo 153, comma 5, del D.lgs. 267/2000-TUEL e dell'articolo 5, comma 1, lett. A) del vigente Regolamento di contabilità.

☐ Dichiaro, ai sensi dell'articolo 5, comma 1, lett. B), punto B1 del regolamento comunale di contabilità, l'ininfluenza del parere di regolarità contabile.

Il Responsabile del servizio finanziario
(F.to Viola JACCOND)

Il responsabile del servizio interessato, esprime il parere favorevole di regolarità tecnica della proposta, ai sensi degli articoli 49 e 147/bis del D.lgs. 267/2000-TUEL e dell'articolo 49/bis, comma 2, del l.r. 54/98.

Gressoney-Saint-Jean, lì 08/09/2025

Il Responsabile del servizio interessato
(F.to Stefania ROLLANDOZ)

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione, resa nota mediante comunicazione all'albo pretorio on-line per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'articolo 9 del Regolamento comunale per la gestione dell'albo pretorio digitale, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 57 del 20.11.2013, è affissa all'albo pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 09/09/2025 al 23/09/2025

Gressoney-Saint-Jean, lì 09/09/2025

IL RESPONSABILE
(F.to Patrizia RIAL)

E' copia conforme all'originale

Gressoney-Saint-Jean, lì 08/09/2025

Il Responsabile del servizio
Stefania ROLLANDOZ