



## **COMUNE DI GRESSONEY - SAINT - JEAN**

**REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA**

**COPIA**

### ***Determinazione del Segretario***

**N.17 DEL 22/05/2024**

**Affidamento servizio di somministrazione lavoro aiuto-bibliotecario, livello C1, 18 ore settimanali periodo dal 31.05.2024 al 31.08.2024. CIG B1C615D2EA. Decisione a contrarre e contestuale affidamento diretto.**

#### **Il Segretario**

**Richiamata** la propria determinazione n. 33 del 08.06.2023, recante “Affidamento della fornitura di un lavoratore temporaneo, a 18 ore settimanali, da inquadrare nella categoria C, posizione C1, per il periodo dal 19.06.2023 al 30.05.2024. Determina a contrarre e contestuale affidamento diretto (Smart CIG ZA33B56C22)” con la quale, a seguito di collocazione a riposo della dipendente inquadrata nella categoria C - posizione C2, con mansione di aiuto bibliotecaria, si è reso necessario – nelle more di avvio e conclusione delle procedure concorsuali per la copertura del posto resosi vacante - affidare la fornitura di un lavoratore temporaneo, a 18 ore settimanali da inquadrare nella categoria C, posizione economica C1, per il periodo dal 19.06.2023 al 30.05.2024 da impiegare presso la biblioteca intercomunale e specializzata Walser.

#### **Dato atto che:**

- la procedura concorsuale per la copertura del posto vacante di cui trattasi è stata avviata dai competenti uffici regionali in data 28 novembre 2023, con scadenza per la presentazione delle domande al 28 dicembre 2023;
- la procedura è in corso di espletamento e, pertanto, si ritiene necessario rinnovare il contratto del lavoratore interinale, per il periodo 31.05.2024-31.08.2024, anche al fine di consentire un periodo di passaggio di consegne;
- è stata contattata la ditta Gi Group S.p.A., già fornitrice del lavoratore interinale in servizio attualmente, che ha presentato un preventivo, registrato al protocollo dell'Ente in data 16.04.2024 al n. 3615, per la somministrazione di un lavoratore interinale dal 31.05.2024 al 31.08.2024, livello C1, a 18 ore settimanali, per un costo stimato netto di € 5.217,65, oltre € 74,71 di IVA, per un totale lordo di € 5.292,36.

#### **Verificato che:**

- ⇒ a decorrere dal 1° gennaio 2024 è entrato a regime l'obbligo per le Stazioni appaltanti di procedere per la gestione di tutte le fasi del ciclo di vita di contratti pubblici mediante l'impiego di piattaforme di approvvigionamento digitale certificate nel rispetto di quanto disposto dagli art. 25 e successivi del D.lgs. 36/2023;
- ⇒ l'articolo 3, comma 1, lettera b) della legge regionale 17 agosto 1987, n. 81 (Costituzione di una Società per azioni nel settore dello sviluppo dell'informatica), come sostituito dall'articolo 12, comma 1, della legge regionale 19 dicembre 2014, n. 13, attribuisce a IN.VA. S.p.A. la competenza in merito allo svolgimento delle funzioni di centrale unica di committenza regionale ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (Legge finanziaria 2007);
- ⇒ per la tipologia e l'entità, il servizio di cui trattasi è caratterizzato da un importo contenuto entro la soglia di riferimento, e risulta opportuno, ricorrere alle procedure semplificate di cui all'articolo 50 del D.lgs. 36/2023;
- ⇒ in applicazione dell'articolo 46 comma 3 della legge regionale 54/1998 e dell'articolo 15 del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, compete ai responsabili dei servizi

l'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti dagli atti di indirizzo adottati dall'organo politico, inclusa l'adozione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica e amministrativa.

**Visti e richiamati:**

- ⇒ l'art. 17, comma 1, del D.lgs. 36/2023, che dispone "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- ⇒ l'art. 17, comma 2, del D.lgs. 36/2023, che dispone "In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale";
- ⇒ l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023, il quale dispone che per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- ⇒ l'art. 52 del D.lgs. 36/2023, che dispone "... Nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno";
- ⇒ la deliberazione della Giunta comunale n. 35 del 14.03.2024, recante "Approvazione disciplina per l'applicazione del principio di rotazione degli affidamenti di contratti pubblici, ai sensi dell'articolo 49 del decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36", ratificata con deliberazione del Consiglio comunale n. 10 del 09.05.2024.

**Accertato** che l'importo del corrispettivo dell'incarico da affidare rientra nei limiti di cui all'articolo di legge richiamato per l'affidamento diretto.

**Dato atto** che:

- è stata pubblicata sulla piattaforma telematica di e-procurement Place VdA, la procedura n. PE060787-24, fascicolo FE018730, ns. prot. n. 4635 del 15.05.2024, per l'affidamento diretto del servizio di cui trattasi all'operatore economico GI GROUP S.p.A., con sede in MILANO (MI) Piazza IV NOVEMBRE n. 5 C.F. e P. IVA 11629770154;
- in data 21.05.2024 è stata acquisita la documentazione amministrativa, comprendente l'autocertificazione in merito al possesso dei requisiti morali, professionali e tecnici disposti dal D.lgs. 36/2023, ed economica, registrata al prot. n. 4954 del 22.05.2024, che ha confermato il prezzo di € 5.217,65, al netto dell'Iva per il servizio di cui trattasi.

**Atteso** che l'operatore economico interpellato è in possesso dei requisiti richiesti e precisati al Titolo IV del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36.

**Ritenuto**, pertanto di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.lgs. 36/2023, il servizio di cui trattasi all'operatore economico GI GROUP S.p.A., con sede in MILANO (MI) Piazza IV NOVEMBRE n. 5 C.F. 11629770154, P. IVA 11629770154.

**Visti e richiamati:**

- ⇒ il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (T.U.E.L.) di cui al Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- ⇒ la legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54, recante "Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta";
- ⇒ lo statuto comunale vigente, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 9 in data 02/04/2020, entrato in vigore il 05/05/2020, successivamente modificato con deliberazione del Consiglio comunale n. 46 in data 10/11/2020, in vigore dal 17/12/2020;
- ⇒ il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, ad oggetto "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42";
- ⇒ la legge regionale del 19 dicembre 2023, n. 25, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste (Legge di stabilità regionale per il triennio 2024/2026). Modificazioni di leggi regionali";
- ⇒ la legge 30 dicembre 2023, n. 213, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2024 e bilancio pluriennale per il triennio 2024/2026", in vigore dal 1° gennaio 2024;
- ⇒ il bilancio di previsione pluriennale e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2024/2026, approvati con deliberazione del Consiglio comunale n. 59 del 29/12/2023;
- ⇒ la deliberazione di Giunta comunale n. 2 del 11/01/2024 relativa all'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2024/2026;

- ⇒ la deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 11/01/2024 di “Approvazione del documento equivalente al PEG di cui all'art. 11 del vigente regolamento di contabilità e assegnazione delle quote di bilancio triennale 2024/2026 ai responsabili di spesa e di entrata”;
- ⇒ il Regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 92 del 09/08/2018, divenuta esecutiva in data 21/08/2018;
- ⇒ il Decreto del Sindaco n. 2 del 25/01/2022, recante “Attribuzione della responsabilità del Servizio Finanziario alla dott.ssa Viola Jaccond, categoria D - profilo istruttore amministrativo-contabile, a far data dal 01/02/2022”;
- ⇒ il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- ⇒ il vigente articolo 17 ter del D.P.R. 633/1972, che prevede, per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti di amministrazioni pubbliche, che l'I.V.A. sia versata direttamente all'erario dalle stesse amministrazioni.

**Ritenuto** sussistere le motivazioni di fatto e di diritto per provvedere in merito, al fine di dare attuazione agli atti di programmazione dell'ente.

**Atteso** che il Segretario comunale, in qualità di responsabile del servizio interessato, ha espresso il parere favorevole di regolarità tecnica della determinazione, ai sensi degli articoli 49 e 147/bis del D.lgs. 267/2000-TUEL e dell'articolo 49/bis, comma 2, della L.R. 54/98.

**Atteso** che il Responsabile del servizio finanziario, ha espresso:

- ⇒ il parere favorevole in merito alla regolarità contabile della proposta ai sensi dell'articolo 153, comma 5, del D.lgs. 267/2000-TUEL e dell'articolo 5, comma 1, lett. B) del vigente Regolamento di contabilità;
- ⇒ il parere favorevole di copertura finanziaria, ai sensi dell'articolo 153, comma 5, del D.lgs. 267/2000-TUEL e dell'articolo 5, comma 1, lett. A) del vigente Regolamento di contabilità.

## D E T E R M I N A

1. **Dare atto** che la presente costituisce la decisione a contrarre, ai sensi dell'articolo 17, commi 1 e 2, del D.lgs. 36/2023, stabilendo quanto segue:
  - a) la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. 36/2023;
  - b) il contratto si perfezionerà mediante scambio di corrispondenza commerciale di offerta e di accettazione ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.lgs. 36/2023. tramite la piattaforma di e-procurement Place-VDA;
  - c) l'oggetto del contratto è la somministrazione di un lavoratore interinale dal 31.05.2024 al 31.08.2024, livello C1, a 18 ore settimanali, alle condizioni descritte nel preventivo prot. n. 3615 del 16.04.2024 e nella nota di avvio della procedura di affidamento diretto prot. n. 4635 del 15.05.2024;
  - d) l'onere complessivo posto a carico della stazione appaltante ammonta a euro 5.217,65=, esclusi oneri di legge, e trova copertura negli stanziamenti del bilancio di previsione per il triennio 2024/2026;
  - e) il finanziamento della spesa è garantito dalle entrate ordinarie destinate alla copertura delle spese correnti;
  - f) la commessa di cui trattasi è soggetta all'applicazione delle disposizioni normative disciplinate dalla legge 136/2010 in merito alla tracciabilità dei pagamenti. L'inadempienza da parte dell'operatore economico determina l'applicazione delle sanzioni di cui all'articolo 6 comma 4 della succitata Legge e la sospensione dei pagamenti inerenti alla commessa stessa.
2. **Affidare**, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b), del D. lgs. 36/2023, per tutte le motivazioni di fatto e di diritto in premessa indicate che qui si intendono espressamente richiamate e approvate, all'operatore economico GI GROUP S.p.A., con sede in MILANO (MI) Piazza IV NOVEMBRE n. 5 C.F. 11629770154 P. IVA 11629770154, il servizio di cui trattasi, alle condizioni sopra dettagliate.
3. **Impegnare**, ai sensi dell'articolo 183 del D.lgs. 267/2000 e dell'articolo 19 del regolamento comunale di contabilità, la somma di **euro 5.292,36=**, quale onere a carico dell'ente per il servizio di cui trattasi, come di seguito indicato:

Capitolo	Articolo	Missioni	Programma	Codice voce	Numero impegno / anno
10202	28	5	2	1.03.02.12.000 -	375/2024

del bilancio di previsione pluriennale 2024/2026, gestione competenza 2024, precisando che l'obbligazione sarà esigibile entro il 31/12/2024.

4. **Liquidare** all'operatore economico GI GROUP S.p.A., con sede in MILANO (MI) Piazza IV NOVEMBRE n. 5 C.F. 11629770154 P. IVA 11629770154, a tacitazione di ogni suo diritto ad avere per il servizio in oggetto, fino alla somma di euro 5.217,65, previo riscontro della regolarità della prestazione,

con le modalità di cui all'articolo 22 comma 2 lettera a) del vigente Regolamento di contabilità e con imputazione della spesa all'impegno di cui al precedente punto 3, gestione competenza 2024, del bilancio di previsione per il triennio 2024/2026, che offre la voluta disponibilità.

5. **Liquidare** all'erario, in ottemperanza alle disposizioni di cui all'articolo 17 ter del D.P.R. 633/1972, fino alla somma di euro 74,71=, a titolo di I.V.A. sul servizio di cui al precedente punto 4, con imputazione della spesa all'impegno di cui al precedente punto 3, gestione competenza 2024, del bilancio di previsione per il triennio 2024/2026, che offre la voluta disponibilità.
6. **Dare atto** la certificazione antimafia non è richiesta ai sensi dell'articolo 83, comma 3 lett. e) del D.lgs. n. 159 del 06/09/2011 "Codice delle Leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia a norma degli artt. 1 e 2 della l. 1308.2010, n. 136" (provvedimenti, atti, contratti e erogazioni il cui valore complessivo non supera i 150.000 euro).
7. **Trasmettere** al Sindaco, quale responsabile dell'Amministrazione comunale e sovrintendente al funzionamento dei servizi e degli uffici, copia della presente determinazione, ai sensi dell'articolo 20, comma 7, del Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 24 del 19/03/2007.

**Il Responsabile dell'istruttoria**

*F.to Stefania ROLLANDOZ*

**Il Segretario**

*F.to Stefania ROLLANDOZ*

Il responsabile del servizio finanziario:

Rilascia il parere di regolarità contabile, ai sensi dell'articolo 153, comma 5, del D.lgs. 267/2000-TUEL e dell'articolo 5, comma 1, lett. B) del vigente Regolamento di contabilità.

Rilascia il parere favorevole di copertura finanziaria, ai sensi dell'articolo 153, comma 5, del D.lgs. 267/2000-TUEL e dell'articolo 5, comma 1, lett. A) del vigente Regolamento di contabilità.

Dichiaro, ai sensi dell'articolo 5, comma 1, lett. B), punto B1 del regolamento comunale di contabilità, l'ininfluenza del parere di regolarità contabile.

Il Responsabile del servizio finanziario  
( F.to Viola JACCOND)

Il Segretario, in qualità di responsabile del servizio interessato, esprime il parere favorevole di regolarità tecnica della proposta, ai sensi degli articoli 49 e 147/bis del D.lgs. 267/2000-TUEL e dell'articolo 49/bis, comma 2, del l.r. 54/98.

Gressoney-Saint-Jean, lì 22/05/2024

IL SEGRETARIO  
( F.to Stefania ROLLANDOZ)

#### *ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE*

Si attesta che copia della presente determinazione, resa nota mediante comunicazione all'albo pretorio on-line per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'articolo 9 del Regolamento comunale per la gestione dell'albo pretorio digitale, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 57 del 20.11.2013, è affissa all'albo pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 23/05/2024 al 06/06/2024

Gressoney-Saint-Jean, lì 23/05/2024

IL RESPONSABILE  
( F.to Viola JACCOND)

E' copia conforme all'originale

Gressoney-Saint-Jean, lì 22/05/2024

Il Segretario  
Stefania ROLLANDOZ