



**COMUNE DI GRESSONEY – SAINT - JEAN**

**REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA**

**ORIGINALE**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA COMUNALE  
N. 9 DEL 22/01/2026**

**Approvazione del documento equivalente al PEG di cui all'art. 11 del vigente regolamento di contabilità e assegnazione delle quote di bilancio di previsione triennale 2026/2028 ai responsabili di spesa e di entrata.**

L'anno duemilaventisei addi ventidue del mese di gennaio, nella sede comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco per le ore quindici e minuti zero, si è riunita la Giunta comunale, nelle persone dei Signori:

<b>Cognome e Nome</b>	<b>Presente</b>
1. ALLIOD Mattia - Sindaco	Sì
2. CERESA Guglielmo - Vice Sindaco	Giust.
3. LINTY Rebecca Elvira - Assessore	Sì
4. PARODI Manuela - Assessore	Sì
5. SILVESTRI Angelo - Assessore	Sì
6.	
Totale presenti:	4
Totale assenti:	1

Partecipa alla seduta il Segretario Stefania ROLLANDOZ.

Il Sindaco ALLIOD Mattia dichiara aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti e passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

## **Deliberazione della Giunta comunale n. 9 del 22/01/2026**

**OGGETTO: Approvazione del documento equivalente al PEG di cui all'art. 11 del vigente regolamento di contabilità e assegnazione delle quote di bilancio di previsione triennale 2026/2028 ai responsabili di spesa e di entrata.**

### **La Giunta comunale**

#### **Richiamati:**

- il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (T.U.E.L.), di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- la legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54, recante "Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta";
- lo statuto comunale vigente, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 9 in data 02.04.2020, entrato in vigore il 05.05.2020, successivamente modificato, da ultimo, con deliberazione del Consiglio comunale n. 14 in data 29.07.2025 (BUR n. 47 del 26.08.2025);
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, ad oggetto "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42";
- la legge regionale 23 dicembre 2025, n. 29, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste (Legge di stabilità regionale per il triennio 2026/2028). Modificazioni di leggi regionali";
- la legge regionale 23 dicembre 2025, n. 30, recante "Bilancio di previsione finanziario della Regione autonoma Valle d'Aosta - Vallée d'Aoste per il triennio 2026-2028";
- la legge 30 dicembre 2025, n. 199, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2026 e bilancio pluriennale per il triennio 2026-2028";
- il bilancio di previsione pluriennale e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2026/2028, approvati con deliberazione del Consiglio comunale n. 43 del 23.12.2025;
- il Regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 92 del 09.08.2018, divenuta esecutiva in data 21.08.2018;
- il Regolamento disciplinante lo svolgimento delle sedute della Giunta comunale in videoconferenza, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 28 del 10.11.2022;
- il Decreto del Sindaco n. 2 del 25.01.2022, recante "Attribuzione della responsabilità del Servizio Finanziario alla dott.ssa Viola Jaccond, categoria D - profilo istruttore amministrativo-contabile, a far data dal 01.02.2022".

**Dato atto** che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 del 23.12.2025, si è proceduto all'approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) per il triennio 2026/2028 e del Bilancio di Previsione Pluriennale 2026/2028.

#### **Rilevato che:**

- l'art. 107 del T.U.E.L. (D.lgs. n. 267/2000) stabilisce che agli organi di governo spettano le funzioni di indirizzo politico ed amministrativo, mentre ai dirigenti spetta la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art. 169 del T.U.E.L. (D.lgs. n. 267/2000) prevede che la Giunta deliberi il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza; con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa; il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi; nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto; nel PEG le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macro-aggregati, capitoli ed eventualmente in articoli; i capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati almeno al quarto livello del piano dei conti finanziario;;

- l'art. 46, comma 3, della legge regionale n. 54/1998 “*Sistema delle autonomie in Valle d’Aosta*” prevede che “*Spettano ai segretari comunali e agli altri dirigenti tutti i compiti, compresa l’adozione di atti che impegnino l’amministrazione verso l’esterno, che la legge, lo statuto comunale o i regolamenti espressamente non riservino agli organi di governo dell’ente, nel rispetto del principio della separazione tra funzioni di direzione politica e funzioni di direzione amministrativa. In particolare, spettano, nei settori di propria competenza, tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall’organo politico, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell’ente*”;
- l'art. 4, comma 3, lett. b), della L.R. n. 22/2010 “*Nuova disciplina dell’organizzazione dell’Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d’Aosta. (...)*” attribuisce ai dirigenti la gestione finanziaria mediante l’esercizio di poteri di spesa nell’ambito delle risorse assegnate.

**Visto** l’art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni dalla L. n. 113/2021, il quale prevede per gli Enti Locali con meno di 50 dipendenti l’adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) con modalità semplificate.

**Visto** il D.P.R. 24 giugno 2022 n.81 il quale:

- all’art 1 considera soppressi, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del PIAO, gli adempimenti inerenti al Piano della performance di cui all’art. 10 del D.lgs. n. 150/2019;
- all’art. 2 comma 1 dispone testualmente “*Per gli enti locali di cui all’art. 2, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all’art. 108, comma 1, del medesimo decreto legislativo e il piano della performance di cui all’art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono assorbiti nel PIAO*”.

**Vista** la deliberazione n. 8 in data odierna, recante “Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2025-2027, ai sensi del D.L. 80/2021, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113”.

**Evidenziato**, in relazione al documento che si intende approvare, quanto segue:

- il PEG di cui al presente provvedimento è stato elaborato con la cooperazione del Segretario comunale e del Responsabile del Servizio finanziario, in collaborazione con gli uffici comunali;
- le dotazioni finanziarie, umane e strumentali assegnate in corrispondenza dei singoli obiettivi risultano effettivamente compatibili, coerenti e realizzabili, dando atto che si procederà ad apportare eventuali modifiche agli stessi, in corso d’anno, in relazione a possibili cambiamenti organizzativi, gestionali ed operativi, compatibilmente con i vincoli di finanza pubblica in materia di assunzioni di personale;
- il regolamento di contabilità all’art. 11 “Documento equivalente al Piano esecutivo di gestione”, comma 1, recita come segue: “Ai sensi dell’articolo 169, comma 3, del d.lgs. 267/2000, la Giunta comunale, successivamente all’approvazione del bilancio da parte del Consiglio, e delle sue variazioni, adotta una deliberazione di assegnazione delle quote ai responsabili di spesa”;
- il bilancio di previsione pluriennale per il triennio 2026/2028 contiene i seguenti centri di responsabilità di spesa che corrispondono alle quote di bilancio:
  - CDR 1: Giunta comunale;
  - CDR 2: Area segreteria;
  - CDR 3: Area finanziaria;
  - CDR 4: Area tecnica;
- il responsabile di ciascun CDR assumerà i provvedimenti di impegno con proprie determinazioni, secondo le modalità fissate dalle norme vigenti e le indicazioni della presente deliberazione e dei suoi allegati;
- che siano attribuite quindi al segretario comunale le quote di bilancio triennale 2025/2027, come segue:
  - CDR 1: Giunta comunale;
  - CDR 2: Area segreteria, comprensiva della Missione 6 Programma 1, ad esclusione delle utenze che rimangono di competenza del responsabile del servizio finanziario;

- CDR 4: Area tecnica, titolo 1 e titolo 2;
  - Responsabilità di Entrata di cui all'art. 2 c. 2 punto 2.2 del regolamento comunale di contabilità, relativa alla parte "ENTRATA" del bilancio 2026/2028, relativamente alle entrate strettamente correlate ai CDR attribuiti (1, 2 e 4);
- che siano attribuite quindi al Responsabile del servizio finanziario le quote di bilancio triennale 2026/2028, come segue:
- CDR 3: Area finanziaria e servizi generali, ad esclusione della Missione 6, Programma 1 se non per le spese riferite alle utenze che rimangono di competenza del responsabile del servizio finanziario;
  - Responsabilità di Entrata di cui all'art. 2 c. 2 punto 2.2 del regolamento comunale di contabilità, relativa alla parte "ENTRATA" del bilancio 2026/2028, relativamente alle entrate strettamente correlate al CDR 3 attribuito.

**Atteso** che il Responsabile del servizio finanziario ha espresso il parere favorevole di regolarità tecnica della proposta, ai sensi degli articoli 49 e 147/bis del D.lgs. 267/2000-TUEL e dell'articolo 49/bis, comma 2, della l.r. 54/98.

**Atteso** che il Responsabile del servizio finanziario, ha espresso il parere favorevole in merito alla regolarità contabile della proposta, ai sensi dell'articolo 153, comma 5, del D.lgs. 267/2000-TUEL e dell'articolo 5, comma 1, lett. B) del vigente Regolamento di contabilità.

**Atteso** che il Segretario ha espresso parere favorevole in merito alla legittimità, ai sensi dell'articolo 49bis, comma 1, della legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e dell'art. 3, comma 4, della legge regionale 23 luglio 2010, n. 22.

### **D e l i b e r a**

- 1) **Di richiamare** le premesse quali parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 2) **Di approvare**, nel testo allegato quale parte integrante alla presente deliberazione, il documento equivalente al Piano Esecutivo di Gestione (PEG) – 2026/2028, come da allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale.
- 3) **Di assegnare** al segretario la responsabilità dei centri di responsabilità (CDR) e le quote di bilancio triennale 2026/2028, come sotto riportato:
  - CDR 1: Giunta comunale;
  - CDR 2: Area segreteria, comprensiva della Missione 6 Programma 1, ad esclusione delle utenze che rimangono di competenza del responsabile del servizio finanziario;
  - CDR 4: Area tecnica titolo 1 e titolo 2;
  - Responsabilità di Entrata di cui all'art. 2 c. 2 punto 2.2 del regolamento comunale di contabilità, relativa alla parte "ENTRATA" del bilancio 2026/2028, relativamente alle entrate strettamente correlate ai CDR attribuiti (1, 2 e 4).
- 4) **Di assegnare** al Responsabile del servizio finanziario la responsabilità dei centri di responsabilità (CDR) e le quote di bilancio triennale 2026/2028, come sotto riportato:
  - CDR 3 Area finanziaria, ad esclusione della Missione 6, Programma 1, se non per le spese riferite alle utenze che rimangono di competenza del responsabile del servizio finanziario;
  - Responsabilità di Entrata di cui all'art. 2 c. 2 punto 2.2 del regolamento comunale di contabilità, relativa alla parte "ENTRATA" del bilancio 2026/2028, relativamente alle entrate strettamente correlate al CDR 3 attribuito.
- 5) **Di dare atto** che il Piano esecutivo di gestione (PEG) è coerente con il DUP, con le previsioni finanziarie del bilancio di previsione 2026/2028 e con le previsioni di cassa, per il solo esercizio 2026, approvati con deliberazione consiliare n. 43 del 23.12.2025.
- 6) **Di dare atto** che ciascun responsabile è autorizzato ad assumere impegni di spesa e accertamenti di entrate di propria competenza, nel rispetto dei principi contabili di cui al D.lgs. 118/2011 e del D.lgs. 267/2000, da effettuarsi in collaborazione con il personale del Servizio finanziario, ai fini delle opportune registrazioni nelle scritture contabili.

- 7) **Di dare atto** che il piano della performance con l'assegnazione degli obiettivi è assorbito nel PIAO 2026/2028.
- 8) **Di pubblicare** il presente provvedimento sul sito istituzionale nell'ambito della sezione riservata alla trasparenza.

Il Presidente dichiara chiusa la trattazione dell'argomento. Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE  
(Mattia ALLIOD)

IL SEGRETARIO  
(Stefania ROLLANDOZ)

Il responsabile del servizio finanziario:

Rilascia il parere di regolarità contabile, ai sensi dell'articolo 153, comma 5, del D.lgs. 267/2000-TUEL e dell'articolo 5, comma 1, lett. B) del vigente Regolamento di contabilità.

Rilascia il parere favorevole di copertura finanziaria, ai sensi dell'articolo 153, comma 5, del D.lgs. 267/2000-TUEL e dell'articolo 5, comma 1, lett. A) del vigente Regolamento di contabilità.

Dichiaro, ai sensi dell'articolo 5, comma 1, lett. B), punto B1 del regolamento comunale di contabilità, l'influenza del parere di regolarità contabile.

Il Responsabile del servizio finanziario  
(Viola JACCOND)

Il responsabile del servizio interessato, esprime il parere favorevole di regolarità tecnica della proposta, ai sensi degli articoli 49 e 147/bis del D.lgs. 267/2000-TUEL e dell'articolo 49/bis, comma 2, del l.r. 54/98.

Il Responsabile del servizio interessato  
(Viola JACCOND)

Il Segretario esprime il parere favorevole in merito alla legittimità, ai sensi dell'articolo 49bis, comma 1, della legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e dell'art. 3, comma 4, della legge regionale 23 luglio 2010, n. 22.

Gressoney-Saint-Jean, lì 22/01/2026

Il Segretario  
(Stefania ROLLANDOZ)

#### **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della presente deliberazione è stata posta in pubblicazione all'Albo Pretorio il 26/01/2026 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'articolo 52/bis, comma 1 della Legge regionale 07/12/1998, n. 54.

Gressoney-Saint-Jean, lì 26/01/2026

Il Responsabile  
(Monica MALIS)

#### **DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data odierna, a norma dell'articolo 52/ter della Legge regionale 07/12/1998, n. 54.

Gressoney-Saint-Jean, lì 26/01/2026

Il Segretario  
(Stefania ROLLANDOZ)